HÅBO KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2020-10-05

Tid och plats	Kl. 09:00 måndagen den 5 oktober 2020, Övergransalen, Kommunhuset, Bålsta
Beslutande	
Ledamöter	Liselotte Grahn Elg (M), Ordförande Helene Zeland Bodin (C), deltar på distans Agneta Hägglund (S), deltar på distans Fredrik Anderstedt (S), deltar på distans Michael Rubbestad (SD)
Övriga närvarande	
Tjänstemän	Mattias Jonsgården, kommundirektör Johan Hagland, plan- och exploateringschef Caroline Löf, kanslichef, deltar på distans Sara Widströmer, kommunsekreterare
Justering	
Justerare	Michael Rubbestad (SD)
Tid och plats	Torsdagen den 8 oktober 2020, Kommunhuset, Bålsta
Justerade paragrafer	§§ 147-175
Ajournering	§ 166, 5 minuter för hantering av tekniska problem

Underskrifter

Sekreterare

.....
Sara Widströmer

Ordförande

.....
Liselotte Grahn Elg

Justerare

.....
Michael Rubbestad

HÅBO KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2020-10-05

Anslag/Bevis	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag		
Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2020-10-05		
Datum för anslags uppsättande	2020-10-09	Datum för anslags nedtagande	2020-10-31
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens förvaltning, Håbo kommun		

Underskrift

.....

Sara Widströmer

Innehållsförteckning

§ 147 Dnr 2019/00455
Mötets öppnande 5

§ 148 Dnr 2020/00164
Planuppdrag: Detaljplan för del av Bista 4:5 och Spånga 1:9, Dragelund. 6

§ 149 Dnr 2020/00331
Planuppdrag: Detaljplan för del av Skokloster 2:462, Skokloster slottsby 7

§ 150 Dnr 2011/00097
Återtagande av planuppdrag: Detaljplan 412, del av Ekilla 1:1..... 8

§ 151 Dnr 2019/00340
Försäljning av mark inom kvarter 5 och 6, Logistik Bålsta 9

§ 152 Dnr 2016/00549
Antagande: Detaljplan för Logistik Bålsta kvarter nr 5 och 6 10

§ 153 Dnr 2020/00327
Markanvisning, Kvarter 2, Logistik Bålsta, NREP AB 11

§ 154 Dnr 2018/00592
Information om nytt smultronställe..... 12

§ 155 Dnr 2019/00393
Information om framtagande av grönstrukturplan 14

§ 156 Dnr 2020/00175
Remiss - Regional utvecklingsstrategi för Uppsala län..... 15

§ 157 Dnr 2020/00205
Inspel till genomförandeplan för länsplanen 2021-2027..... 16

§ 158 Dnr 2018/00876
Klimatklivetansökan om biogastankställe i Håbo kommun, KKL-05081-2018 18

§ 159 Dnr 2016/00565
Redovisning av projektprioriteringslista för program- och detaljplaneuppdrag 19

§ 160 Dnr 2019/00400
Medborgarförslag: Arbeta mot ett fossilfritt Håbo 2050..... 21

§ 161 Dnr 2019/00244
Motion: Blomsteräng..... 23

§ 162 Dnr 2020/00313

Fastställande av nytt verksamhetsområde för kommunalt dagvatten 24

§ 163 Dnr 2020/00314
Taxor och avgifter för kultur- och fritidsförvaltningens lokaler och simhall 26

§ 164 Dnr 2020/00245
Kompensationsbidrag för Corona 28

§ 165 Dnr 2020/00291
Suicidpreventivt arbete 29

§ 166 Dnr 62740
Ajournering 31

§ 167 Dnr 2020/00321
Uppföljning av kommunfullmäktiges beslut 2019-12-09 § 168, omplacering vid hot och våld 32

§ 168 Dnr 2020/00285
Budget 2021, plan 2022-2023 34

§ 169 Dnr 2020/00284
Delårsrapport augusti 2020 35

§ 170 Dnr 2020/00246
Uppdrag: Utlämnande av offentlig handling 41

§ 171 Dnr 2019/00247
Överklagande av kommunfullmäktiges beslut avseende plan- och bygglovstaxa, KF 2019-05-06 § 79, mål 3275-19 42

§ 172 Dnr 2020/00294
Redovisning av uppdrag till kommunstyrelsen 43

§ 173 Dnr 2020/00350
Revidering av instruktion för kommundirektör 44

§ 174 Dnr 2020/00353
Skrivelse till UL angående bussresor för kommunens pensionärer 45

§ 175 Dnr 2019/00456
Information från kommundirektör 46

§ 147 Dnr 2019/00455

Mötets öppnande

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott utser Michael Rubbestad (SD) till justerare av dagens protokoll.

2. Dagordningen fastställs med nedanstående tillägg/ändringar.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott låter kontrollera närvaro och utser en justerare att jämte ordförande justera protokollet. Föreliggande dagordning fastställs med följande tillägg/ändringar:

Tillägg:

- Markanvisning, Kvarter 2, Logistik Bålsta, NREP AB
- Skrivelse till UL om pensionärers resor
- Informationspunkt från kommundirektören

Ändring:

- Extra ärende "Markanvisning, Kvarter 2, Logistik Bålsta, NREP AB" behandlas som ärende 7 på dagordningen

Beslutsunderlag

Föreliggande dagordning

Förslag till beslut på sammanträdet

Liselotte Grahn Elg (M) anmäler ärendet markanvisning, Kvarter 2, Logistik Bålsta, NREP AB samt föreslår att ärendet behandlas som punkt 7 på dagordningen.

Agneta Hägglund (S) anmäler ärendet Skrivelse till UL om pensionärers resor

Liselotte Grahn Elg (M) anmäler ärendet Informationspunkt från kommundirektören

_____

§ 148 Dnr 2020/00164

Planuppdrag: Detaljplan för del av Bista 4:5 och Spånga 1:9, Dragelund

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen uppdrar till förvaltningen att upprätta förslag till detaljplan för del av Bista 4:5 och Spånga 1:9, Dragelund

Sammanfattning

Våren 2019 godkände Kommunstyrelsen planprogrammet för Dragelund. Som andra etapp, efter Entré Lillsjön, föreslås nu att en detaljplan för det större verksamhetsområdet tas fram. Fastighetskoncernen Kilenkrysset har förvärvat del av marken, och kommunen har tecknat ett markanvisningsavtal med desamma om resterande mark.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för ett större verksamhetsområde på omkring 65 hektar. Viktiga frågor för planens genomförande rör angöring till och från området från E18 och Södra Bålstaleden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Start-PM

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut och finner att så sker.

---

§ 149 Dnr 2020/00331

Planuppdrag: Detaljplan för del av Skokloster 2:462, Skokloster slottsby

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till förvaltningen att upprätta förslag till detaljplan för del av Skokloster 2:463, Skokloster slottsby.

2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att planuppdraget upphör att gälla om detaljplanen inte antagits inom två år.

Sammanfattning

TryggHem Skokloster Slottsby AB inkom 2019-01-23 med ansökan om planuppdrag för del av fastigheten Skokloster 2:462. Ansökan gäller att planlägga ett område som tidigare har varit jordbruksmark till markanvändningen bostäder. Ansökan avser en prövning av cirka 80 – 100 bostäder samt en förskola. Bebyggelsen kan beskrivas som generationsöverskridande med trygghetsboende, seniorbostäder och konventionella bostäder. Bostäderna varierar mellan en och två våningar. Syftet är att komplettera det befintliga bebyggda området norr om Skoklosterslott med bostäder och även se över områdena vid vattnet för planering av öppna gemensamma ytor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Start PM, Uppdragsbeskrivning Skokloster slottsby

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut och finner att så sker.

Protokollsanteckning

Fredrik Anderstedt (S) lämnar följande protokollsanteckning:

All bebyggelse på åkermark bör ske mycket restriktivt. Att då bygga ett helt nytt område på åkermark är därmed olämpligt.

---

§ 150 Dnr 2011/00097

Återtagande av planuppdrag: Detaljplan 412, del av Ekilla 1:1

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att återta och planuppdraget för detaljplan för del av Ekilla 1:1.

Sammanfattning

Ansökan om planbesked inkom till kommunen 2009-08-10. Detaljplanearbetet har tagits upp under år 2010 och 2016 utan att det har resulterat i ett samrådsskede. Eftersom förvaltningen och beställaren inte kommer fram med arbetet föreslås att planuppdraget återtas och planläggningen avslutas.

Beslutsunderlag

Kartbilaga över detaljplan del av Ekilla 1:1

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut och finner att så sker.

_____

§ 151 Dnr 2019/00340

Försäljning av mark inom kvarter 5 och 6, Logistik Bålsta

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar godkänna föreliggande avtal om försäljning av del av fastigheten Lundby 2:1, till NSF IV Sweden Holding 12 AB (c/o Nrep AB).

Sammanfattning

Håbo kommun tecknade september 2019 ett markanvisningsavtal för del av område kv 5&6, Logistik Bålsta. Plan- och exploateringsavdelningen har sedan arbetat med att ta fram detaljplan till kommunfullmäktige för antagande för aktuellt område. Bifogade förslag till köpeavtal har tagits fram efter förhandling med köparen. Köparen avser att uppföra en byggnad som ska uthyras till ett större grossistföretag. Avtalet är villkorat av dels att köparen träffar ett hyresavtal samt dels att kommunen antar detaljplanen under 2020. Köparen har framfört önskemål om att processen med detaljplan slutförs under 2020 enär den tilltänkta hyresgästen är tidsmässig angelägen om att få tillgång till lokaler för sin verksamhet. Vid gruppledarträffen den 29/9 gavs kommundirektören uppdraget att ta fram förslag till köpeavtal villkorat kommunfullmäktiges slutgiltiga godkännande. I förslaget till avtal är parterna ense om att, i den händelse ett arrende skulle bli aktuellt, ska parterna så snart det är möjligt genomföra försäljning till bolaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Nrep
Köpeavtal Nrep, Del av fastigheten Lundby 2_1
Köpeavtal underskrivet

Förslag till beslut på sammanträdet

Michael Rubbestad (SD) yrkar avslag till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet bifaller eller avslår förvaltningens förslag till beslut och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget.

Protokollsanteckning

Michael Rubbestad (SD) reserverar sig mot beslutet.

§ 152 Dnr 2016/00549

Antagande: Detaljplan för Logistik Bålsta kvarter nr 5 och 6

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige antar detaljplanen.

2. Kommunstyrelsen godkänner granskningsutlåtandet.

Sammanfattning

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för en lager- och logistikanläggning väster om Bålsta tätort, i anslutning till Björnbro verksamhetsområde. Planområdet är drygt 43 ha stort varav ca 22 ha utgörs av verksamhetsmark och ca 21 ha av naturmark. Naturmarken utgör en barriär mellan verksamhetsområdet och bostadsområdet Skörby. Förslaget är i enlighet med fördjupad översiktsplan och detaljplaneprogram. Etableringen kommer att generera arbetstillfällen och bidrar därför positivt till Håbo kommuns långsiktiga utveckling.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Plankarta daterad 2020-10-02
Planbeskrivning daterad 2020-10-02
Granskningsutlåtande
Miljökonsekvensbeskrivning

Förslag till beslut på sammanträdet

Michael Rubbestad (SD) yrkar avslag till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet beslutar att bifalla eller avslå förvaltningens förslag till beslut och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget.

Protokollsanteckning

Michael Rubbestad (SD) reserverar sig mot beslutet.

§ 153 Dnr 2020/00327

Markanvisning, Kvarter 2, Logistik Bålsta, NREP AB

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar godkänna föreliggande avtal om markanvisning av del av fastigheten Lundby 2:1, till NSF IV Sweden Holding AB (c/o Nrep AB).

Sammanfattning

Plan- och exploateringsavdelningen har i uppdrag att planlägga och markanvisa områderna i Logistik Bålsta för industriverksamhet. I samband med detaljplanearbetet för Logistik Bålsta har NSF IV Sweden Advisory AB visat stort intresse av att etablera sig i Bålsta. Bland annat har kommunen träffat ett markanvisningsavtal för kv 5&6. Eftersom den ursprungliga ytan för det markanvisade området har minskats föreslås nu att bolaget erhåller aktuell yta delvis som kompensation. Plan- och exploateringsavdelningen förslår nu att ingå markanvisningsavtal med denna Exploatör.

Markanvisning innebär en ensamrätt för exploatören att slutförhandla med kommunen om exploatering och förvärv av området.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Nrep
Markanvisningsavtal Logistik Bålsta kvarter 2, utkast
Markanvisningsavtal underskrivet

Förslag till beslut på sammanträdet

Michael Rubbestad (SD) yrkar avslag till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet avslår eller bifaller förvaltningens förslag till beslut och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget.

Protokollsanteckning

Michael Rubbestad (SD) reserverar sig mot beslutet.

§ 154 Dnr 2018/00592

Information om nytt smultronställe

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen noterar informationen

Sammanfattning

Håbo kommuns vision, *Vårt Håbo 2030* och miljöstrategi pekar ut att vi ska vara Mälarkommunen nära naturen och att vi ska arbeta med att tillgängliggöra våra natur- och vattenmiljöer för ett rörligt friluftsliv och rekreation.

Ett Smultronställe i naturen är ett utflyktsmål med höga natur- och friluftsvärden som är trevligt och tillgängligt för besökare. Idag finns nära 50 smultronställen i länet. I Håbo kommun finns det tre smultronställen, där kommunen ansvarar för två av dessa; Biskopseken och Kvarnkojan. Det var tio år sedan som ett smultronställe tillskapades i Håbo och det finns med i miljöstrategins handlingsplan att vi ska identifiera och tillskapa fler.

I augusti 2020 lämnade Håbo kommun in en ansökan till styrgruppen för smultronställen i naturen för ett medgivande att kunna arbeta vidare med att utveckla Frösundaviks strandpark och det intilliggande utsiktsberget till ett nytt smultronställe. Styrgruppen godkände ansökan vid ett styrgruppsmöte 2020-09-02. Detta innebär att Håbo kommun nu kan arbeta vidare med de sista åtgärderna som vägvisning och skyltning enligt ansökan för att sedan kunna märka ut det som smultronställe i naturen. Planen är att det ska vara klart till våren 2021.

Ett viktigt syfte med att peka ut Frösundaviks strandpark till Smultronställe är få fler boende i Håbo att hitta till det fina strandområdet vid Frösundavik och på så sätt tillgängliggöra området för fler. Ytterligare ett syfte är att informera på plats om hur viktig Mälaren och dess strandmiljöer är för oss.

Håbo kommun ingår sedan 2009 i en regional samverkan kring Smultronställen i naturen med syfte att göra det lätt för allmänheten att finna bra besöksmål i naturen och arbeta för utveckling av förvaltningen av natur i Uppsala län. I samverkan ingår alla länets åtta kommuner samt Upplandsstiftelsen som har tecknat ett samarbetsavtal. Ett Smultronställe i naturen klarar uppsatta kvalitetsmål enligt en definierad checklista och har godkänts av smultronställesamarbetets styrgruppen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Handlingar smultronstyrgrupp 20200902

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut och finner att så sker.

_____

§ 155 Dnr 2019/00393

Information om framtagande av grönstrukturplan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Håbo kommun växer och för att göra det hållbart behöver kommunen uppdaterade underlag gällande naturvärden och grönstruktur. Att ta fram ett grönstrukturprogram för Håbo är en utpekad åtgärd enligt miljöstrategins handlingsplan för perioden 2017-2020. Arbetet med att ta fram ett grönstrukturprogram för Håbo med fokus på Bålsta startade 2019. Ett förslag till program planeras att vara klart till årsskiftet 2020/2021.

Samhällen består av byggelsestruktur, trafikinfrastruktur och grön- och blåstruktur. För att skapa en god bebyggd miljö krävs genomtänkt planering och gestaltning där dessa tre beståndsdelar finns med. Grönstrukturprogrammet har ambition att redovisa grönstrukturens värden och funktioner utifrån flera olika perspektiv; rekreation, friluftsliv, naturvärden, kulturmiljöer och klimatanpassning. Samlingsbegreppet ekosystemtjänster är kopplat till alla dessa aspekter. Grönstrukturprogrammet omfattar på så sätt ett brett verksamhetsområde och är en viktig grund i all slags byggnation, markomvandling, förtätning, markförvaltning och hållbar samhällsutveckling.

Parallellt med framtagandet av grönstrukturprogrammet pågår arbetet med att uppdatera Håbo kommuns naturvårdsplan som antogs av kommunfullmäktige 2011-02-28. Arbetet med uppdateringen påbörjades 2019 och genomförs av Håbo kommuns kommunekolog i samverkan med Upplandsstiftelsen.

Naturvårdsplanen är ett viktigt kunskapsunderlag när det gäller naturvärden i kommunen. Planen bidra till en helhetsbild för gröna samband och tätorternas grönstruktur ur ett naturvärdesperspektiv. Uppdateringen av naturvårdsplanen planeras att vara färdig i sin helhet våren 2021.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut och finner att så sker.

§ 156 Dnr 2020/00175

Remiss - Regional utvecklingsstrategi för Uppsala län

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen avger yttrande i rubricerat ärende enligt skrivelse med dokumentnummer 96990.

Sammanfattning

Region Uppsala har arbetat fram ett förslag till ny regional utvecklingsstrategi (RUS) för Uppsala län. RUS är en övergripande strategi för det gemensamma regionala utvecklingsarbetet i Uppsala län. Strategin ska även fungera som länets Agenda 2030-strategi.

Håbo kommun ser positivt på förslaget till ny RUS och anser att det är tydligare och mer pedagogiskt än des föregångare. Kommunen ser även positivt på att frågor om genomförande och ansvar lyfts fram.

Håbo kommuns synpunkter behandlar främst perspektiv som kommunen bedömer saknas i förslaget till ny RUS samt de indikatorer som ska användas för att följa upp det regionala arbetet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Remiss ”Remissversion av regional utvecklingsstrategi och Agenda 2030-strategi för Uppsala län”, Region Uppsala
Missiv, ”Remiss- Regional utvecklingsstrategi Uppsala län”, Region Uppsala
Bilaga, ”Underlagsrapport 1: Nulägesanalys Uppsala län”, Region Uppsala
Bilaga, ”Underlagsrapport 2: Omvärldsanalys Uppsala län”, Region Uppsala
Bilaga, ”Underlagsrapport 3: Perspektivanalys av regional utvecklingsstrategi inför remiss”, Region Uppsala
Bilaga, ”Underlagsrapport 4: Beskrivning av revideringsprocessen”, Region Uppsala
Yttrande ”Remissyttrande- Regional utvecklingsstrategi för Uppsala län”

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut och finner att så sker.

_____

§ 157 Dnr 2020/00205

Inspel till genomförandeplan för länsplanen 2021-2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Håbo kommun har beretts tillfälle att inkomma med objekt och åtgärder i transportsystemet till Region Uppsalas genomförandeplan för länsplanen för perioden 2021-2027. Trafik- och samhällsutvecklingsnämnden kommer i december att besluta om denna genomförandeplan. Länets kommuner och Trafikverket region Öst kommer att få ta del av den fastställda genomförandeplanen i december 2020.

Objekt till genomförandeplanen för länsplan 2021-2027:

- Bålsta – Skokloster, hållplatsinventering
- Bålsta – Krägga, hållplatsinventering
- Övergran – Kivinge och vidare mot Enköping via Hjälstaviken, fortsatt arbete utifrån genomförd ÅVS
- Bålsta – Krägga/Stämsvik – (Enköping), utredning av cykelbarheten
- Bålsta – Bro, utredning av cykelbarheten
- Ekilla – Varpsund, utredning av cykelbarheten
- Varpsund – Skokloster, utredning av cykelbarheten

Inspel till nationell plan/En bättre sits:

- E18 inom Håbo kommun, trafiksäkerhets- och kapacitetsutredningmed fokus på de tre trafikplatserna Åsen, Draget och Ekolskrog.
- E18 trafikplats Åsen, ombyggnad för ökad trafiksäkerhet
- E18 trafikplats Krägga/Stämsvik, utreda ny påfart/avfart
- Mälarbanan, Bålsta station, funktionsutredning
- Mälarbanan, Bålsta – Kungsängen, behov av ytterligare spårkapacitet för att möjliggöra ökad turtäthet för pendeltågen (15 min-trafik istället för 30 min-trafik)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
E-post, ”Begäran om inspel till genomförandeplan för länsplanen 2021-2027”
E-post, ” Inspel till genomförandeplan för länsplan 2021-2027 - Håbo kommun”

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut och finner att så sker.

_____

§ 158 Dnr 2018/00876

Klimatklivetansökan om biogastankställe i Håbo kommun, KKL-05081-2018

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Håbo kommun har sökt och beviljats fyra miljoner kronor från Naturvårdsverkets satsning Klimatklivet som ska gå till ett tankställe för biogas. Stödet täcker 70 procent av investeringskostnaden för ett biogastankställe. Kommunstyrelsens förvaltning har fått uppdraget att arbeta vidare med uppförande av ett biogastankställe i Bålsta i samarbete med lokal aktör. En uppföljning av beslutet ska rapporteras till Kommunstyrelsen.

Efter att det att kommunen sökte och fick bidrag från klimatklivet för att tillskapa ett mindre biogastankställe i kommunen har Axfoods etablering medfört att behovet av biogas kommer att vara ännu större i Håbo kommun. Med anledning av det så finns intresse från Gasum att etablera en större anläggning i närheten av Logistik Bålsta. Positivt planbesked om att ändra en detaljplan i Västerskog för att Gasum ska kunna etablera sig i Håbo finns och arbete med det fortsätter.

Håbo kommuns beviljade bidrag kommer inte gå till Gasums anläggning då den är mycket större än det vi sökt bidrag för. Plan- och exploateringsavdelningen har arbetat vidare med uppdraget och landat i att Håbo kommun ska upphandla en tredje part som bygger, äger och driver en mindre anläggning vid Draget (bredvid McDonalds). Där kan kommunen lämna markupplåtelse som kan subventionera driften och anläggningen och därför inte innebära några kostnader för kommunen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Återrapportering biogastankställe i Bålsta, KS 2018/00876 nr 90066
Tjänsteskrivelse, Biogastankställe i Håbo kommun, KS 2018/00876 nr 87509

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut och finner att så sker.

§ 159 Dnr 2016/00565

Redovisning av projektprioriteringslista för program- och detaljplaneuppdrag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar ärendet vidare till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut.

2. Information ska lämnas till kommunstyrelsen 2020-10-19 angående projekt Rölunda 1:13, Värsta 1:12.

Sammanfattning

Listan redovisar inriktning, omfattning och status samt ger en grov uppskattning kring de aktiva projektens tidplan.

Projektprioriteringslistan innehåller sammanlagt 34 plan- och programprojekt. Med en fördelning om sex hög-, åtta medel-, tolv låg-, åtta oprioriterade. Sedan tidigare redovisning har tre detaljplaner antagits, varav antagandebeslutet för detaljplanen för Snickeriet i Gamla Bålsta överklagats. Det har även getts uppdrag för ett nytt uppdrag, rörande anläggning för försäljning av fordonsgas i Västerskogs industriområde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Projektprioritering 200923

Förslag till beslut på sammanträdet

Liselotte Grahn Elg (M) föreslår följande förändringar i prioriteringslistan:
- Bålsta C - Bålsta torg etapp 1 föreslås prioriteras ned för att bli lågt prioriterat projekt
- Väppeby 7:218 Bovieran föreslås prioriteras upp till att bli högt prioriterat projekt.
- Bista 3:6 mfl, Skeppsrondellen/Kalmarrondellen föreslås prioriteras upp till att bli medel prioriterat projekt

Agneta Hägglund (S) föreslår att arbetsutskottet ska överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut för att hinna ta ställning till ändringsförslagen inför kommunstyrelsens sammanträde.

Fredrik Anderstedt (S) efterfrågar information om projektet Rölunda 1:13, Värsta 1:12.

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet beslutar att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut i enlighet med Agneta Hägglunds (S) yrkande och finner att så sker.

Efter diskussion beslutas att information ska lämnas till kommunstyrelsen angående projekt Rölunda 1:13, Värsta 1:12.

Beslutet skickas till
Plan- och exploateringsavdelningen
Plan- och exploateringschef

§ 160 Dnr 2019/00400

Medborgarförslag: Arbeta mot ett fossilfritt Håbo 2050

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget är genomfört och därmed ska anses vara besvarat.

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit med rubriken ”Arbeta mot ett fossilfritt Håbo 2050”. Med hänvisning till kommunfullmäktigebeslut 2008-06-16, § 78, vill förslagsställaren att Håbo kommun ska göra en s k PPA-upphandling av solel (Power purchase agreement). Detta för att påskynda processen mot ett fossilfritt Håbo 2050.

Kommunstyrelsen fattade den 26 november 2018, § 230, beslut om att ge dåvarande tekniska avdelningen i uppdrag att genomföra en investering avseende solcellsanläggningar på de tio egna fastigheter som man bedömde som särskilt lämpliga, förutsatt tillräcklig hållfasthet för taken. Målet är att fem av tio anläggningar ska vara uppförda under 2020. Kommunhuset blir första fastighet där solcellsanläggning installeras.

Solcellsanläggningar kan installeras och drivas på i huvudsak två sätt, extern regi eller egen regi. Extern regi innebär att kunden köper el från en solcellsanläggning genom att teckna ett långsiktigt avtal med en leverantör. Kunden betalar per levererad kWh. Leverantören äger solcellsanläggningen och ansvarar för drift och förvaltning. Vid egen regi är det kommunen som äger anläggningen och svarar för drift och förvaltning. Det finns för- och nackdelar med bägge alternativen. Fördelen med egen regi-alternativet är att man bygger upp en egen kompetens och får bättre kontroll på fastigheter och systemen i dessa. Håbo kommun har valt att gå vidare med egen regi-alternativet.

I den miljöstrategi som togs av fullmäktige 2015 finns dels målformuleringar för 2030 samt en mer långtgående vision för 2050 där kommunen ska vara fossilbränslefri. Ett medel för att uppnå detta är en satsning på solenergi. Vilket alternativ, extern regi eller intern regi, man väljer kan knappast ha någon betydelse från miljösynpunkt.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att medborgarförslaget ska anses besvarat. Vid beredningen har underlag från fastighetsavdelningen inhämtats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Medborgarförslag 2019-11-12

Förslag till beslut på sammanträdet

Michael Rubbestad (SD) yrkar att förvaltningens förslag till beslut om att *”Kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget ska anses vara besvarat”* ska ersättas med *"Kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget är genomfört och därmed ska anses vara besvarat"*

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet bifaller Michael Rubbestads (SD) ändringsyrkande och finner att så sker.

_____

§ 161

Dnr 2019/00244

Motion: Blomsteräng

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige bifaller motionens förslag med hänvisning till tekniska nämndens bedömning.

2. Kommunfullmäktige uppdrar till tekniska nämnden att utreda lämplig yta för omställning till ängsyta, kostnad för detta och när i tid beslutet kan genomföras inom befintlig budgetram med hänvisning till den ökade kostnaden.

Sammanfattning

Fredrik Anderstedt (S) har lämnat in en motion med förlag om att Håbo kommun, där det är lämpligt, anlägger blomsterängar. Detta i syfte att öka den biologiska mångfalden.

Tekniska nämnden har beretts tillfälle att yttra sig över motionen. I sitt yttrande anför nämnden att motionens intentioner är goda och att den även går i linje med ett pågående arbete på tekniska förvaltningen som syftar till att ta fram ytor som är lämpliga att omvandla till äng. Tekniska nämnden och förvaltningen förespråkar att man i första hand omvandlar befintliga ytor istället för att nyanlägga ängsytor, då omställning bedöms vara ett säkrare och billigare alternativ.

Vidare konstaterar tekniska nämnden i sitt yttrande att det är dyrare att sköta en ängsyta än en annan yta såsom en vanlig bruksgräsmatta. Det innebär också en kostnad att ställa om ytor till ängar, även om kostnaden är mindre än vid nyanläggning. Dock bedömer nämnden att det, trots den ökande kostnaden kan vara värt att omvandla ytor till blomsterängar med hänvisning till de miljömässiga vinster det innebär.

Då tekniska nämnden bedömer att det medför en kostnadsökning föreslås nämnden få i uppdrag att vidare utreda lämplig yta, kostnaden för omställning till ängsyta och när i tid en omställning kan genomföras inom befintlig budgetram med hänvisning till den ökade kostnaden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Motion Blomsterängar
Tekniska nämndens beslut och yttrande

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut och finner att så sker.

§ 162 Dnr 2020/00313

Fastställande av nytt verksamhetsområde för kommunalt dagvatten

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige fastställer nytt verksamhetsområde för kommunalt dagvatten.

Sammanfattning

I mars 2020 informerades om arbetet med det nya verksamhetsområdet för dagvatten, tekniska nämnden godkände informationen.

Nytt verksamhetsområde för kommunalt dagvatten har tagits fram.

Det är viktigt att det finns ett väl genomarbetat verksamhetsområde för alla ledningsslag, varje ledningsslag skall ha ett eget verksamhetsområde.

Bestämmelserna i vattentjänstlagen, ABVA och VA-taxa gäller enbart inom verksamhetsområdet. Utanför verksamhetsområdet finns inga skyldigheter eller rättigheter för varken VA-huvudmannen eller fastighetsägaren. Om en VA-anslutning ändå genomförs till den allmänna VA-anläggningen, så regleras detta genom avtal mellan VA-huvudmannen och fastighetsägaren.

I Håbo kommun har man tidigare haft ett enda gemensamt verksamhetsområde för alla ledningsslag oavsett vilka VA tjänster som funnits inom området.

VA-huvudmannen är enbart skyldig att ordna med den vattentjänst eller de vattentjänster som verksamhetsområdet avser. Grunden för att etablera ett verksamhetsområde över en bebyggelse ska vara en behovsprövning av vattentjänsten.

Enligt paragraf 6 i vattentjänstlagen kan kommunen åläggas att leverera tjänsten inom verksamhetsområdet oberoende av om det finns ett utbyggt nät för att leverera tjänsten eller att det finns behov av tjänsten enligt Vattentjänstlagen.

Det kan få stora ekonomiska konsekvenser om man har ett verksamhetsområde där tjänsten inte finns, det kan exempelvis innebära kostsamma utbyggnader, omprioriteringar i kommunens VA-planering, risken att VA-kollektivet kommer behöva finansiera en kostsam oplanerad investering, VA-taxan behöver höjas etc.

Enligt Lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster 6§, ska kommunen med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljö ordna vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang (genom en allmän

anläggning) samt besluta om verksamhetsområde inom vilket vattentjänsten eller vatten-tjänsterna behöver ordnas, om behovet inte bättre kan ordnas på annat sätt. Ett verksamhetsområde kan alltså vara begränsat till att bara gälla för en viss eller vissa vattentjänster. Därmed kan det finnas olika verksamhetsområden för en och samma allmänna VA anläggning för vattenförsörjning, spillvatten och dagvatten. Inom verksamhetsområdet har va-huvudmannen en skyldig-het att leverera beslutade vattentjänster till samtliga fastigheter. Fastighetsägare har inom verksamhetsområdet rätt till beslutade vattentjänster, men även en skyldighet att betala anläggnings- och brukningsavgift för vatten-tjänsterna.

Beslutsunderlag

Beslut, Tekniska nämnden § 85 2020
Verksamhetsområde VA dagvatten Skokloster
Verksamhetsområde VA dagvatten Bålsta
Tjänsteskrivelse

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut och finner att så sker.

§ 163 Dnr 2020/00314

Taxor och avgifter för kultur- och fritidsförvaltningens lokaler och simhall

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige återremitterar ärendet till kultur- och fritidsnämnden. Motivering till den föreslagna återremissen får preciseras på kommunstyrelsens sammanträde.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår att följande justeringar och uppdateringar i taxor och avgifter för kultur- och fritidsförvaltningens lokaler och simhall börjar gälla 1 januari 2021. Kultur- och fritidsförvaltningen svarar för uthyrning av lokaler inom kultur- och fritidsområdet samt vissa samlingslokaler. Nytt är att Lundby Ridhus ingår i förvaltningens anläggningar. Detta dokument inkluderar inte taxor och avgifter för Håbo bibliotek.

Syftet med ändringarna är att stimulera till fler bokningar och använda kommunens lokaler mer kostnadseffektivt. Justeringar är nödvändiga för att täcka upp större del för kostnader på drift och underhåll av lokalerna och anläggningarna. Ingen höjning har gjorts mellan åren 2008-2018 vilket betyder att det inte har tagits höjd för de ökade kostnaderna.

Kategori 1 för ideella föreningar delas in i tre underkategori för att skilja på ungdom-, pensionärs- och vuxenföreningar. Föreningar med medlemmar under 25 år och pensionärer prioriteras och får därför en lägre taxa.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsnämndens beslut § 60 2020
Presentation, taxor och avgifter kultur och fritid
Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse, taxor och avgifter 2020
Förslag till taxor och avgifter för kultur- och fritidsförvaltningens lokaler och simhall 2021.

Förslag till beslut på sammanträdet

Michael Rubbestad (SD) yrkar att taxan för barnkalas i simhallen kvarstår på nuvarande nivå (1000 kr), men att avgiften för personer som inte bor i kommunen höjs till 2000 kr.

Liselotte Grahn Elg (M) föreslår att kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att återremittera ärendet samt att kommunstyrelsen kan ge motivering till återremissen.

Helene Zeland Bodin (C) yrkar bifall till förslaget om återremiss.

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet beslutar att föreslå kommunfullmäktige att återremittera ärendet med motivering från kommande kommunstyrelsesammanträde och finner att så sker.

_____

§ 164 Dnr 2020/00245

Kompensationsbidrag för Corona

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen noterar förvaltningens utredning och bedömer att uppdraget är avslutat.

2. Kommunstyrelsen konstaterar att inga andra åtgärder behöver vidtas med anledning av uppdraget.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2020-06-29, § 160 att uppdra till förvaltningen att utreda möjligheten att införa ett tillfälligt kompensationsbidrag för coronaviruset. Bidraget skulle endast gälla de bidragsberättigade föreningar, studieförbund och enskilda kulturutövare som kvalificerar sig till för att söka bidrag inom ramen för gällande bidragsregler.

Resultatet av utredningen framgår av tjänsteskrivelse "Kompensationsbidrag för Corona", KS 2020/00245 nr 97035, daterad 2020-09-11.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Extra ärende kommunstyrelsen, kompensationsbidrag för corona

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut och finner att så sker.

_____

§ 165

Dnr 2020/00291

Suicidpreventivt arbete

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att framta en strategi för suicidpreventiva insatser i kommunen.

2. Kommunstyrelsen beslutar att de kommunala råden ska utgöra en remissinstans i detta arbete.

Sammanfattning

Forskning visar att självmordsprevention måste omfatta insatser inom en rad fält. Insatserna kan innefatta ökad medvetenhet, minskad stigmatisering och diskriminering, stödjande miljöer i skolor, arbetsplatser, fritidsgårdar, träffpunkter, äldreboenden med mera. Men också insatser när det gäller att utforma stadsmiljön så trygg och säker som möjligt. Detta för att undvika möjliga platser att ta sitt liv på, exempelvis, järnvägsövergångar, broar och vägpassager.

Syftet med en suicidpreventiv strategi är ett långsiktigt implementerat arbete kring suicidprevention i kommunens olika delar, genom att exempelvis:

Utarbeta rutiner för att på bästa sätt stärka medarbetare att möta människor med ökad risk för suicid

Utarbeta rutiner inom stadsbyggnad om hur byggande av byggnader och infrastruktur bidrar till suicidprevention.

Sprida information om de hjälpinsatser som finns.

Systematisk kompetensutveckling om suicidprevention i alla kommunens verksamheter för att bryta stigma om suicid och suicidprevention.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
PM, Råd för social hållbarhet
Vägledning till Uppsala läns kommuners suicidpreventiva arbete

Förslag till beslut på sammanträdet

Liselotte Grahn Elg (M) yrkar att de kommunala råden ska utgöra remissinstans i detta ärende.

Michael Rubbestad (SD) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut med Liselotte Grahn Elg (M) tillägg.

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut med tillägg enligt eget yrkande och finner att så sker.

_____

§ 166

Dnr 62740

Ajournering

Sammanfattning

Sammanträdet ajourneras i 5 minuter för hantering av tekniska problem.

---

§ 167

Dnr 2020/00321

Uppföljning av kommunfullmäktiges beslut 2019-12-09 § 168, omplacering vid hot och våld

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att återremittera ärendet till barn- och utbildningsnämnden för att utreda möjligheten att upprätta en vilande skolenhet för möjlighet till placering av elever som utgör hot eller fara för andra elever och personal.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade att elever som återkommande utsätter andra för hot och våld alltid ska omplaceras (beslut 2019-12-09 § 168 punkt 26). Barn- och utbildningsnämnden har yttrat sig med anledning av detta beslut och föreslår alternativ till detta beslut. Därför föreslås att fullmäktige istället beslutar att:

- Kommunfullmäktige beslutar att de åtgärder som barn- och utbildningsförvaltningen vidtar för att säkerställa trygghet och studiero för alla elever inom ramen för skollagens bestämmelser tillämpas. Beslut om omplacering fattas endast på grunder som framgår av tillämplig lagstiftning.

och att

- Kommunfullmäktige beslutar att bestämmelser för omplacering av elev i skollagen ska tillämpas, när förutsättningarna för ett sådant beslut är uppfyllda.

Då dessa förslag till beslut är alternativ till kommunfullmäktiges ursprungsbeslut (2019-12-09 § 168 p 26) så föreslås även detta ursprungsbeslut upphävas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Beslut från Barn- och utbildningsnämnden
Tjänsteskrivelse från Barn- och utbildningsförvaltningen

Förslag till beslut på sammanträdet

Michael Rubbestad (SD) yrkar att kommunfullmäktige beslutar att återremittera ärendet till barn- och utbildningsnämnden för att utreda möjligheten att upprätta en vilande skolenhet för möjlighet till placering av elever som utgör hot eller fara för andra elever och personal.

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet beslutar att föreslå fullmäktige att återremittera ärendet i enlighet med Michael Rubbestads (SD) yrkande och finner att så sker.

_____

§ 168

Dnr 2020/00285

Budget 2021, plan 2022-2023

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar ärendet vidare till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut.

Sammanfattning

Håboalliansen presenterar sitt budgetförslag vid dagens sammanträde. Övriga partier har att inkomma med budgetförslag inför kommunstyrelsens sammanträde.

Beslutsunderlag

Håboalliansens budgetförslag

Förslag till beslut på sammanträdet

Liselotte Grahn Elg (M) yrkar bifall till Håboalliansens budgetförslag.

Michael Rubbestad (SD) yrkar att ärendet skickas till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut.

Agneta Hägglund (S) yrkar bifall till Michael Rubbestads (SD) yrkande

Helene Zeland Bodin (C) yrkar bifall till Håboalliansens budgetförslag.

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet beslutar att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut och finner att så sker.

§ 169 Dnr 2020/00284

Delårsrapport augusti 2020

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner delårsrapport för kommunstyrelsens verksamheter

2. Kommunstyrelsen överlämnar kommunens delårsrapport för augusti 2020 till kommunfullmäktige och revisorer.

3. Kommunstyrelsen beslutar att kommundirektören får i uppdrag att skyndsamt ta fram en utredning kring internhyressystemet i kommunen.

Kommunfullmäktiges beslut

4. Kommunfullmäktige beslutar att fördela ut 2 462 000 kronor i driftbudget för lönesatsning till nämnderna enligt förslag

5. Kommunfullmäktige noterar att tekniska nämnden inte begär ökad driftbudget, eftersom uteblivna investeringsbidrag nu bedöms kompenseras av lägre kapitalkostnader

6. Kommunfullmäktige beslutar att budget för Bålsta C ska överföras från exploateringsbudgeten till kommunstyrelsens investeringsbudget. Totalbudget är 79,4 miljoner, varav 2020 års budget 24 426 000 kronor.

7. Kommunfullmäktige uppdrar till nämnderna att åtgärda prognostiserade underskott så att budgetramen hålls

8. Kommunfullmäktige beslutar att åtgärderna redovisas i årsredovisningen

9. Kommunfullmäktige beslutar att de kostnader som för närvarande belastar barn- och utbildningsnämnden för exempelvis internhyra av baracker under pågående renoveringar istället ska belasta tekniska nämnden (fastighetsavdelningen).

Sammanfattning

Kommunen har upprättat delårsrapport med bokslut per 31 augusti samt prognos för utfallet av verksamheten och ekonomin till årets slut.

Enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning ska kommunen årligen upprätta minst en delårsrapport för verksamheten från räkenskapsårets början. Delårsrapporten ska innehålla en redogörelse för verksamheten och resultatet för perioden. Uppgifter ska också lämnas för samma period föregående år.

Prognos för årets ekonomiska resultat

Prognos för årets resultat är 177,6 miljoner kronor. Elimineras realisationsvinster på 23,4 miljoner beräknas balanskravsresultatet uppgå 42,0 miljoner kronor. Årets resultat som finansiellt mål, då både realisationsvinster och investeringsbidrag elimineras med 150,9 miljoner kronor från prognostiserat resultat, är cirka 26,7 miljoner jämfört med budgeterat resultat på 23,2 miljoner kronor.

Den negativa avvikelsen jämfört med budget förklaras av flera negativa och positiva avvikelser.

Positiva avvikelser

Investeringsbidrag och andra fastighetsförsäljningar beräknas ge 150,9 miljoner kronor

Skattenettot (skatteintäkter, statsbidrag och utjämning) är 26,7 miljoner kronor bättre än budget.

Räntekostnader för kommunens långfristiga skulder beräknas till 2,8 miljoner kronor lägre än budget.

Finansiella intäkter prognostiseras till 1,2 miljoner kronor högre än budget, vilket förklaras av utdelning från Kommuninvest.

Negativa avvikelser

Nämndernas nettokostnader prognostiseras till 27,8 miljoner kronor högre än budget.

De taxefinansierade verksamheterna VA och avfall prognostiserar underskott med tillsammans 200 000 kronor, varav VA-verksamhet ett överskott om 1,3 miljoner kronor och avfallsverket ett underskott om 1,1 miljoner kronor

Nämndernas ekonomiska läge

Totalt prognostiserar nämnderna 27,6 (21,5) miljoner kronor i underskott jämfört med budget. Vid föregående prognos i mars redovisades 63,6 miljoner kronor i underskott.

Två nämnder och kommunstyrelsen visar underskott och övriga nämnder visar nollprognos eller överskott. Kommunfullmäktige uppmanade nämnderna vid delårsuppföljningen per mars att, i möjligaste mån, vidta åtgärder så att budgetramarna hålls och redovisa det till delårsrapporten per augusti.

Budgeterat resultat som fastställdes av kommunfullmäktige i november 2019 för år 2020, uppgick till 24,9 miljoner kronor. Efter tilläggsanslag,

enligt nedan, som utfördelades till kultur- och fritidsnämnden uppgick kommunens budgeterade resultat till 23,2 miljoner kronor.

Under året beslutade kommunfullmäktige om tilläggsbudget om 1,7 miljoner kronor för utrednings-kostnader av kultur- och fritidsnämndens kostnader.

Barn- och utbildningsnämnden prognostiserade ett underskott i delårsuppföljning i mars uppgående till 30,3 miljoner kronor. Nu prognostiserar nämnden 19,5 miljoner kronor i underskott, en förbättring med 10,8 miljoner kronor. Förvaltningen skriver att förbättringen beror på genomförda effektiviseringar i verksamheterna, men också på att volymer, föräldraavgifter, köp och sälj av skolplatser inte var kvalitetssäkrade i föregående prognos.

Inom verksamheten grundskola är underskottet nästan 4,1 miljoner kronor. Även inom förskoleklasser och fritidshem finns ett underskott om 2,7 respektive 1,6 miljoner kronor. Inom grundsärskola redovisas ett underskott om 2,0 miljoner kronor förvaltningen skriver att underskottet beror på en ökning av elevantalet med 2 elever jämfört med budget. Verksamheten SFI redovisar ett underskott om 1,7 miljoner kronor, anledningen till detta beror på att eleverna som påbörjar sin utbildning har låg utbildningsnivå och kräver längre utbildning. Övergripande verksamhet på förvaltningen redovisar ett underskott om 11,3 miljoner kronor, beroende på mark, hyra och etablering av flera paviljonger vid Futurum skolan och upparbetade kostnaderna för Vibyskolan som avslutades genom ett beslut av nämnden.

Andra verksamheter inom nämndens ansvarsområden visar överskott, vilket sammantaget ger ett underskott om 19,5 miljoner kronor.

Socialnämnden prognostiserar underskott med 11,5 miljoner kronor. Underskottet förklaras i huvudsak ökade kostnaderna jämfört med budget för missbruksvård (-900 000 kronor), barn och ungdomsvård (- 5,3 miljoner kronor) och ekonomiskt bistånd (-7,7 miljoner kronor). Till mindre del balanseras det sammantagna underskottet av överskott på andra verksamheter inom nämndens ansvarsområde.

Vård- och omsorgsnämnden lämnar en prognos på ett överskott om 12,1 miljoner kronor. De ekonomiska effekterna av covid-19 har skapat en oförutsägbarhet i prognosarbetet. Det har medfört överskott i verksamheter som inte kunnat bedrivas på grund av smittrisk, men också underskott, som till stor del kompenseras av statsbidrag. Den redovisade prognosen utgår ifrån ett nulägesscenario där ingen smitta finns i nämndens verksamheter. I prognosen är medräknat förväntat statsbidrag från Socialstyrelsen för de kostnader som uppstått till följd av covid-19 och som uppfyller Socialstyrelsens kriterier för ansökan. Prognosen innehåller positiva avvikelser då en del volymer inte motsvarat budgeterad nivå. Staten har

ersatt samtliga sjuklöner i kommunen under perioden april-juli vilket också påverkar prognosen positivt.

Detta sammantaget innebär ett överskott av engångskaraktär som inte hade funnits ett år med verksamhet i ordinarie drift.

Kultur- och fritidsnämnden prognostiserar ett överskott med 1,1 miljoner kronor mot budgeterat. Ej budgeterade kostnader för lokalanpassningar och underhåll kompenseras av överskott på grund av inställda aktiviteter och lägre föreningsbidrag då även föreningarnas aktiviteter minskat på grund av covid- 19.

Kommunfullmäktige beslutade i §51 att tillföra nämnden 1,7 miljoner kronor för att kompensera utredningskostnader som uppstått under 2018-2020 för simhall och bibliotek.

Kommunstyrelsen och övergripande verksamheter redovisar ett underskott med 13,6 miljoner kronor. Främsta orsaken till underskottet är högre kostnader än budgeterat på plan- och exploateringsverksamheten som uppgår till ca 2,2 miljoner kronor, Kommundirektör 2,2 miljoner kronor, personalavdelning 1,1 miljoner kronor, kvarvarande prognostiserade kostnader för Håbo Marknads AB 0,5 miljoner kronor, ekonomiavdelning 0,6 miljoner kronor för kostnaderna för satsningen på presentkort för att stödja kommunens företag. Den största avvikelsen återfinns på verksamheten kommungemensamt för utebliven effektivisering som var planerad i samband med organisationsförändring av verksamheterna inom samhällsbyggnad.

Tekniska nämndens skattefinansierade verksamheter prognosticerar sammantaget ett överskott på 2,9 miljoner kronor. De taxefinansierade verksamheterna VA och avfall prognosticerar ett lägre uttag från VA- respektive avfallsfonden än budgeterat med totalt 1,7 miljoner kronor. VA- och avfalls-verksamheter redovisar ett sammantaget överskott på 0,2 miljoner kronor.

Bygg- och miljönämnden prognostiserar att verksamheten kommer att ge ett överskott om 657 000 kronor. Förklaringen är högre intäkter inom bygglov och lägre kostnad inom bostadsanpassningsbidrag.

Överförmyndarnämnden prognostiserar ett resultat i balans med budget.

Investeringar

Årets investeringsbudget för uppgår till 358,0 miljoner kronor. Per 31 augusti har 81,2 miljoner kronor investerats och prognosen är att 270,7 miljoner kommer att investeras till årets slut. Av det förväntade överskottet på 87,2 miljoner kronor beräknas budget för pågående investeringar överföras till kommande år.

Inom exploateringsverksamheten har 52,4 miljoner kronor investerats per 31 augusti i anläggningar för gator och VA och det bedöms öka till 145,8 miljoner kronor vid årets slut. Årets största investeringar är infrastruktur i kvarter 3-4 Björnbro/Logistik Bålsta, Frösundavik (övertagande av anläggningar), Bålsta Centrum, Lillsjöns företagspark (övertagande av anläggningar) samt Tvåhusplanen.

Måluppfyllelse

Coronapandemin har påverkat arbetet för att nå kommunfullmäktiges tre mål i hög grad. Kontakten och dialogen mellan näringsliv och kommun bedöms ha förbättrats under perioden men på grund av pågående pandemi har målet inte nåtts som helhet. Sammantaget pågår många aktiviteter för att utveckla samhällsbyggandet i kommunen, i enlighet med KF's mål om hållbart perspektiv, men dock bedöms inte arbetet under 2020 kunna nå full måluppfyllnad och därmed blir resultatet delvis uppfyllt. Bedömningen att forum för dialog och samverkan samt att arbetet med marknadsföring av befintliga och kommande mötesplatser måste utökas för att full måluppfyllelse ska kunna erhållas.

Nedan återges det som nämnderna redovisat avseende måluppfyllelsen. En samlad bedömning är svår att göra eftersom ett stort antal mål kommer att utvärderas i bokslutet för år 2020

Inget mål anses vara uppfyllt till delåret och 16 mål eller 64 procent anses vara delvis uppfyllda. Två mål eller 8 procent anses inte uppfyllas under året. För sju av målen 28 procent finns inte tillräckligt med underlag för att kunna göra en bedömning vid delåret utan bedömningen kommer att göras först vid årets slut.

Två av kommunens tre finansiella mål för god ekonomisk hushållning bedöms uppnås. Resultatet beräknas uppgå till mer än två procent av skattenettot. Överskott och intäkter av engångskaraktär har finansierat investeringar. Däremot kommer inte målet om att exploateringsverksamheten som helhet ger överskott, att uppnås.

Kommunkoncernen

Håbo Marknads AB har ett negativt resultat på -2,0 miljoner kronor per 31 augusti och prognosen för året är -3,0 miljoner kronor.

Håbohus AB redovisar ett resultat för delåret efter finansiella poster på 10,2 miljoner kronor. Helårsprognosen för år 2020 beräknas efter finansiella poster uppgå till cirka 16,0 miljoner kronor.

Räddningstjänsten redovisar ett resultat för delåret på -278 000 kronor och prognosen för helåret visar ett underskott om 200 000 kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Delårsrapport augusti 2020
Nämnders beslut om delårsrapporten
Revisionsrapport (efter kommunstyrelsen)

Förslag till beslut på sammanträdet

Liselotte Grahn Elg (M) yrkar att kommunfullmäktige beslutar att de kostnader som för närvarande belastar barn- och utbildningsnämnden för exempelvis internhyra av baracker under pågående renoveringar (ca 9 miljoner kronor, exakt summa kommer till kommunstyrelsens sammanträde) istället ska belasta tekniska nämnden (fastighetsavdelningen).

Vidare yrkar Liselotte Grahn Elg (M) att kommundirektören ska få i uppdrag att skyndsamt ta fram en utredning kring internhyressystemet.

Michael Rubbestad (SD) yrkar bifall till Liselotte Grahn Elgs (M) tilläggsyrkanden.

Beslutsgång

Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut med tillägg enligt egna yrkanden och finner att så sker.

Protokollsanteckning

Agneta Hägglund (S) lämnar följande protokollsanteckning:

Det är ytterst anmärkningsvärt att vid behandling av punkten delårsrapport inte få svar på sina frågor och att ekonomichef inte finns tillgänglig när inte KS ordförande kan svara. Detta är bl.a extra viktigt när ” man flyttar” pengar från den ena förvaltningen till den andra och som då drabbas av ett underskott. Dessutom när delårsrapporten visar på ett – 27 804 för att klara balanskravet.

§ 170 Dnr 2020/00246

Uppdrag: Utlämnande av offentlig handling

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen noterar förvaltningens redovisning och beslutar att uppdraget att se över rutinerna för utlämnande av offentlig handling är avslutat.

2. Kommunstyrelsen beslutar att varje verksamhet får i uppgift att se över sina interna processer och rutiner med tillhörande dokumentation och informationshantering för att säkerställa efterlevnad av offentlighetsprincipen, sekretess och GDPR.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen uppdrog 2020-06-29 § 161 till förvaltningen att se över rutinerna för utlämnande av allmän handling i syfte att säkerställa att handlingar lämnas ut skyndsamt. Kommunstyrelsens förvaltning har sett över hanteringen utifrån befintligt regelverk och befintliga rutiner, samt utifrån senaste tidens hantering av utlämnandefrågor. Resultatet redovisas till kommunstyrelsen. Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen därmed beslutar att det lämnade uppdraget är avslutat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Dokumenthanteringsplan
Riktlinjer för ärendehantering
Rutin för utlämnande och sekretessbedömning av allmän handling vid kommunstyrelsens förvaltning
KS 2020-06-29 § 161

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut och finner att så sker.

_____

§ 171 Dnr 2019/00247

Överklagande av kommunfullmäktiges beslut avseende plan- och bygglovstaxa, KF 2019-05-06 § 79, mål 3275-19

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat yttrande daterat den 17 september 2020 ställt till Förvaltningsrätten i Uppsala i ärendet kring överklagat kommunfullmäktigebeslut om plan- och bygglovtaxa inklusive kart- och mättaxa.

Sammanfattning

Förvaltningsrätten har i föreläggande daterat den 25 augusti 2020 förelagt Håbo kommun att yttra sig senast den 8 september 2020 i rubricerat ärende med anledning av inkommet yttrande från Owe Fröjd daterat den 23 oktober 2019. Förlängd tid för att inkomma med yttrande har begärts så att kommunstyrelsen ska kunna hantera ärendet. Anstånd är beviljat till den 23 oktober 2020 för att kunna hantera ett yttrande på kommunstyrelsens sammanträde den 19 oktober.

Förvaltningen har upprättat ett förslag till yttrande som kretsar kring det som klaganden anför i sin skrivelse.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Förslag till yttrande med bilagor

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut och finner att så sker.

---

§ 172 Dnr 2020/00294

Redovisning av uppdrag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen noterar redovisningen.

Sammanfattning

I enlighet med kommunstyrelsens beslut 2017-02-13 § 39 redovisar förvaltningen regelbundet en lista över de aktuella uppdrag som faller under kommunstyrelsens ansvar.

Uppdragen redovisas nu i två separata förteckningar, en för avslutade (27 st.) och en för ej avslutade (36 st.) uppdrag. Chefer och andra ansvariga har fått möjlighet att kommentera och rapportera uppdragens status och kommentarerna som inkommit framgår av förteckningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Avslutade uppdrag 2020-09-25
Pågående och ej påbörjade uppdrag 2020-09-25

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut och finner att så sker.

---

§ 173

Dnr 2020/00350

Revidering av instruktion för kommundirektör

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen antar reviderad instruktion för kommundirektören.

2. Kommunstyrelsen upphäver tidigare instruktion för kommundirektören.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen ska kommunstyrelsen genom en instruktion fastställa hur kommundirektören ska leda förvaltningen under kommunstyrelsen. Instruktionen ska också fastställa direktörens övriga uppgifter.

Efter anställning av ny kommundirektör har instruktionen setts över och mindre ändringar har gjorts. Syftet är att tydliggöra kommundirektörens arbetsmiljöansvar. Därutöver har redaktionella ändringar gjorts för att anpassa dokumentet till nuvarande organisation, där personal- och förhandlingsutskottet har upphört.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Förslag till instruktion för kommundirektör

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågar om arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut och finner att så sker.

§ 174 Dnr 2020/00353

Skrivelse till UL angående bussresor för kommunens pensionärer

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen uppdrar till förvaltningen att tillskriva UL för att få till en lösning för att kommunens pensionärer ska kunna resa till reducerat pris under lågtrafik.

Sammanfattning

Agneta Hägglund (S) anför att kommunen många gånger tillskrivit UL för att hitta en lösning för att kommunens pensionärer ska kunna åka till reducerat pris under de tider som är har lågt antal resenärer. UL har, de senaste gångerna, svarat att man avvaktar till Uppsalas avtal färdigställts. Uppsalas avtal är nu klart. Agneta Hägglund (S) efterfrågar därmed att man tillskriver UL i frågan på nytt för att hitta en lösning för kommunens pensionärer.

Förslag till beslut på sammanträdet

Agneta Hägglund (S) yrkar att kommunstyrelsen beslutar att uppdra till förvaltningen att åter tillskriva UL för att hitta en lösning för att kommunens pensionärer ska kunna resa till reducerat pris under lågtrafik.

Michael Rubbestad (SD) yrkar bifall till Agneta Hägglunds (S) yrkande

Liselotte Grahn Elg (M) yrkar bifall till Agneta Hägglunds (S) yrkande

Beslutsgång

Ordförande Liselotte Grahn Elg (M) frågarom arbetsutskottet bifaller Agneta Hägglunds (S) yrkande och finner att så sker.

_____

§ 175 Dnr 2019/00456

Information från kommundirektör

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Förvaltningen lämnar information om följande:

Resecentrum

Kommundirektör Mattias Jonsgården informerar om arbetet med resecentrum och hur resecentrum är tänkt att se ut. Illustrationsbilder visas för arbetsutskottet.

MacFreeze/Bovieran

Mattias Jonsgården, kommundirektör, informerar att han varit i kontakt med Bovieran enligt tidigare givet uppdrag. Bovieran vill gärna etablera sig och väntar in planens antagande. Vidare är Bovieran nöjda med att infrastrukturen ordningsställs så att de kan påbörja sin etablering under senare delen av våren.

Johan Hagland, plan- och exploateringschef, informerar om hur det går med arbetet avseende granskning av planen. Ytterligare några underlag inväntas, men förhoppningen är att kunna få ut planen på granskning omkring den 20 oktober.

_____