

Håbo kommun samlar in dina personuppgifter i syfte att handlägga din ansökan. Vi behandlar dina uppgifter med stöd av Artikel 6 1 e i Dataskyddsförordningen, "Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning". Personuppgiftsansvarig för hanteringen av dina personuppgifter är Barn- och utbildningsförvaltningen i Håbo kommun. Läs mer om dina rättigheter, hur Håbo kommun hanterar personuppgifter samt hur du kommer i kontakt med dataskyddsombudet, på habo.se/personuppgifter.

Ansökan till Gymnasiesärskolan, Fridegårdsgymnasiet

Blanketten lämnas till Fridegårdsgymnasiet. Om eleven är folkbokförd i en annan kommun än Håbo kommun kommer skolan kontakta hemkommunen för godkännande och beslut om målgrupp innan antagning görs.

Elev

| | |
|--------------|--------------|
| Namn | Personnummer |
| Adress | Postadress |
| E-postadress | |

Önskemål om placering (Flera val möjliga, rangordna med siffror 1-3 i rutorna)

| | |
|--------------------------|--|
| Val | Program |
| <input type="checkbox"/> | Individuella programmen (IAIND) |
| <input type="checkbox"/> | Fordonsvård och godshantering (FGFOR) |
| <input type="checkbox"/> | Administration, handel och varuhantering (AHADM) |

Studiebakgrund

| | | |
|--|---|--|
| Tidigare skola | Program och årskurs | |
| Tidsperiod | Kontaktlärare vid tidigare skola | |
| Kontaktlärarens mailadress | Kontaktlärarens telefonnummer | |
| Grundskolebetyg, grundsärskolebetyg och ev. gymnasiesärskolebetyg ska bifogas | | Jag har en kontakt med HAB, BUP, eller annan instans, ange vilken: |
| <input type="checkbox"/> | Jag har bifogat grundskolebetyg | |
| <input type="checkbox"/> | Jag har bifogat grundsärskolebetyg | |
| <input type="checkbox"/> | Jag har bifogat gymnasiesärskolebetyg | |
| <input type="checkbox"/> | Utredningar och tidigare åtgärder (ska bifogas) har bifogats. | |

Medgivande: Undertecknaren godkänner att skolan vid behov får inhämta mer information och underlag från tidigare skola samt vidarebefordra ansökan och underlaget till hemkommunen vid behov för godkännande av utbildningen.

| | |
|--|---------------|
| Ort och datum | |
| Elevs underskrift | Telefonnummer |
| Vårdnadshavare 1 underskrift och namnförtydligande | Telefonnummer |
| Vårdnadshavare 2 underskrift och namnförtydligande | Telefonnummer |

FRIDEGÅRDSGYMNASIET

Beslut antagning till gymnasiesärskolan, Fridegård

| | | | |
|--|---|-------------------|-------|
| <input type="checkbox"/> Tas emot | Underskrift | Namnförtydligande | |
| | <input type="checkbox"/> Tas ej emot | Datum | Titel |
| | Motivering till avslag: | | |