



**HÅBO
KOMMUN**

**KALLELSE
MED
BESLUTSFÖRSLAG
DELS TILL
KOMMUNSTYRELSENS
ARBETSUTSKOTTSSAMMANTRÄDE
2010-02-22
SAMT DELS TILL
KOMMUNSTYRELSENS
SAMMANTRÄDE
2010-03-08**



Ledamöter

Nina Lagh (M), ordförande
Karl-Henrik Nanning (M)
Carina Brolinsson (M)
Sjunne Green (Båp)
Tomas Alm (FP)
Fred Rydberg (KD)
Agneta Hägglund (S)
Pry Niemi (S)
Eva Staake (S)
Lars-Göran Bromander (S)
Göran Eriksson (C)

Ersättare

Erik Hickman (M)
Owe Fröjd (Båp)
Sven Svanström (Båp)
Christian Ghaemi (MP)
Leif Lindqvist (V)

Kommunstyrelsen kallas till sammanträde

Tid Måndagen den 8 mars 2010, kl. 19.00
Förmöten från kl. 18.00

Plats Övergranssalen, kommunhuset, Bålsta

Ärenden

1. Upprop
2. Val av justerare
3. Godkännande av dagordningen
4. Information
Information om eventuella framtida regioner
Bo Frändén informerar om pågående utredningar om:
 - Räddningstjänstens framtid
 - Samordning av överförmyndarverksamhet
5. Årsredovisning tillika bokslut för 2009
6. Överlämnande av ärende från miljö- och tekniknämnden om utförd bullerutredning efter Kraftleden, Bålsta tätort
7. Eventuell försäljning av markområde vid Granvallen – Övergran (underlag kompletteras inför kommunstyrelsens sammanträde)
8. Redovisning av miljö- och tekniknämndens prioriteringslista gällande planläggning

Kommunstyrelsen

9. Redovisning av medborgarförslag om att Håbo kommun tar över ansvaret för den offentliga gatubelysningen i Söderskogen, Skokloster; förslagsställare: [REDACTED], ordförande SSF, Söderskogens Sanifällighetsförening
10. Redovisning av medborgarförslag om att tillsätta en arbetsgrupp för att utröna om samsyn kan nås mellan Håbo och Uppsala kommuner gällande respektive kommuns stipendium till författaren Jan Fridegårds minne, förslagsställare [REDACTED], Bålsta
11. Redovisning av beredd motion om oförändrade arvodesnivåer för förtroendevalda under perioden 2009 -2010, motionär Tomas Alm (FP)
12. Förslag om avtal med Migrationsverket om mottagande av ensamkommande flyktingbarn
13. Förslag till Håbo kommuns näringslivspolicy år 2010-2012
14. Förslag till avtal med UL om tätortstrafik inom Bålsta
15. Redovisning av uppföljning av 2009 års internkontrollplaner för kommunstyrelsen
16. Förslag till förtydliganden gällande krav på underlag för utbetalning av arvoden m.m.(förslag till beslut redovisas från personal- och förhandlingsutskottet (ärendet kompletteras med underlag inför kommunstyrelsens sammanträde)
17. Övriga frågor



Nina Lagh (m)
Ordförande



Kommunstyrelsens förvaltning
Kommunstyrelsens kansli
Vipul Vithlani, Ekonomichef
0171-527 16
vipul.vithlani@habo.se

Ärende 5

Årsredovisning år 2009 samt ombudgeteringar av pågående investeringsprojekt till år 2010

Den kommunala redovisningslagen (KRL) gäller fr o m 1998 och reglerar externredovisning. I lagen finns bestämmelser om årsredovisningen. Kommunstyrelsen ansvarar enligt kommunallagen för årsredovisningen.

Kommunen har upprättat årsredovisning för år 2009, samt förslag till ombudgetering avseende pågående investeringsprojekt.

Kommunens resultat för år 2009 uppgår till 20,5 mkr mot budgeterade 16,2 mkr. Förbrukningen av investeringsanslag uppgår till 41,2 mkr mot budgeterade ca 74,7 mkr. Ett överskott redovisas mot budgeten på 33,5 mkr, varav pågående investeringsprojekt på 23,4 mkr begärs ombudgeteras till år 2010.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning år 2009
- Nämndsprotokoll

Ekonomiavdelningens förslag till beslut:

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Styrelsen beslutar att överlämna årsredovisningen för år 2009 till kommunens revisorer.
2. Styrelsen överlämnar följande förslag till fullmäktige, för ställningstagande och beslut i samband med fullmäktiges behandling av årsredovisning för år 2009:
 - Fullmäktige godkänner ombudgetering på 23 371 tkr av pågående investeringar till 2010, enligt följande:

Kommunstyrelsen 7 276 tkr
Bildningsnämnd 308 tkr
Miljö- och tekniknämnden 6 262 tkr
Vattenverket 9 525 tkr



Kommunstyrelsens förvaltning
Kommunstyrelsens kansli
Hans Nordstedt, Kommunsekreterare
0171-525 02
hans.nordstedt@habo.se

Ärende 6

Redovisning av bullerutredning gällande del av Kraftleden, Bålsta tätort

Sammanfattning

Fullmäktige behandlade 2009-12-14, § 100, ett berett medborgarförslag om uppförande av ett bullerplank mellan Travvägen och Kraftleden. Av miljö- och tekniknämndens beslut 2009-09-29, § 74, framgår bl.a. följande: "Under veckorna 23-26 har en trafik och hastighetsmätning genomförts .. (bl.a efter Kraftleden samt) ... på infarterna till Åkerby, Baldersvägen, Västerskog, Norra Västerdalen, Södra Västerdalen, Västerhagsvägen och Centrumleden och en bullerberäkning har beställts.

När bullerberäkningen är klar, kommer förvaltningen att redovisa resultatet för miljö och tekniknämnden och samtidigt om bullerberäkningen visar att tillåtna bullervärden för fastigheterna längs Travvägen överskrids föreslå åtgärd tex. uppsättning av bullerplank."

Av fullmäktiges beslut i ärendet framgår att fullmäktige, med hänvisning till miljö- och tekniknämndens kommande ställningstagande till ett eventuellt uppförande av ett bullerplank, bedömer att medborgarförslaget är besvarat.

Fullmäktige uppdrog samtidigt till miljö- och tekniknämnden att underrätta förslagsställaren om nämndens kommande beslut i ärendet.

Resultatet av bullermätningen behandlas av miljö- och tekniknämnden 2010-01-10, § 10. Nämnden beslutar bl.a. att den redovisade bullerutredningen inte föranleder några åtgärder i form av t.ex. uppförande av bullerplank.

Nämnden beslutar, vid samma tillfälle, även att överlämna ärendet till kommunfullmäktige.

Kommunkansliets yttrande:

Ärendet gällande medborgarförslaget är avslutat genom fullmäktiges beslut 2009-12-14. Miljö- och tekniknämnden har, i enlighet med fullmäktiges uppdrag, meddelat förslagsställaren nämndens ställningstagande vad gäller uppförande av bullerplank. Fullmäktige har inte ställt krav på redovisning av nämndens fortsatta hantering av ärendet.

Beslutsunderlag

– Miljö- och tekniknämndens beslut 2010-01-26, § 10.



6

Kommunkansliets förslag till beslut:

Alternativ 1

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Styrelsen återremitterar ärendet till miljö- och tekniknämnden med förslag att nämnden motiverar varför ärendet på nytt ska redovisas till kommunfullmäktige.

Alternativ 2

1. Styrelsen överlämnar miljö- och tekniknämndens beslut till kommunfullmäktige för kännedom.
-



MTN § 10

MTN 2008/79



Bullerutredning på Kraftleden

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit angående önskan om bullerreducerande åtgärder i form av bullerplank mellan Travvägen och Kraftleden.

Förvaltningen har fått i uppdrag att utföra en trafik- och hastighetsmätning samt bullerutredning längs Kraftleden, Björnängsvägen, Verkstadsvägen, Björbrovägen, Fabriksvägen samt Skörbyleden.

Förvaltningen har nu genomfört en bullerutredning med hjälp av extern konsult och resultatet av den visar att bullernivåerna ligger under gränsvärdena och därför krävs inga bullerreducerande åtgärder från Håbo kommuns sida.

Syftet med utredningen var att mäta trafikflödet på Kraftleden. De mätpunkter som lades på Kraftleden har använts för att bedöma fordonens genomsnittliga hastighet i förhållande till lagstadgad hastighet. Punkterna valdes utifrån de punkter som använts i tidigare bullerutredning för att få ett utvärderingsbart resultat.

Planarkitekten informerar om innehållet i bullerutredningen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, daterad 2010-01-26
- Yttrande, daterat 2010-01-25
- Bullerutredning

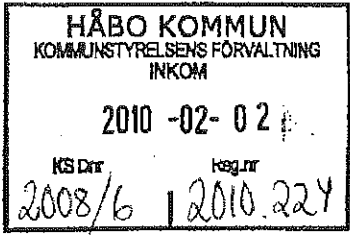
Beslut

1. Redovisningen av bullerutredningen godkänns.
2. Utförd bullerutredning föranleder inga åtgärder i form av tex. bullerplank.
3. Överlämna ärendet till kommunfullmäktige.

Beslutsexpediering

Kommunfullmäktige
Gatuavdelningen

JUSTERARE 	EXPEDIERAD 4	SIGNATUR	UTDRAGSBESTYRKNING	Nr 2010.137
---------------	-----------------	----------	--------------------	-------------



**Miljö- och Tekniknämndens ledamöter
Cpy Kommunstyrelsens ordförande**

Yttrande beträffande utförd bullerutredning på Kraftleden 2009

Det har kommit till vår kännedom att resultatet av bullerutredningen på Kraftleden (KL) skall presenteras vid nämndens möte den 26JAN10. Då vi anser att det föreligger brister i utredningen bör dessa rättas ut genom ett beslut om en komplettering med nya mätningar under våren 2010 på de fartssträckor som ej blev föremål för mätningar 2009 (se nedan).

Boende längs KL har under flera år genom olika medborgarförslag, uppvaktningar och skriv till både politiker och tjänstemän framhåvd trafikproblemen på vägen vilka ökar för varje dag, månad och år som går. Problemområden är två

- Buller för närliggande bostadsbebyggelse
- Trafiksäkerhet för svagare trafikanter (fotgängare/cyklister), ja även för den fordonstrafik som försöker följa hastighetsbestämmelserna

Våra ansträngningar har upp till nu endast resulterat i en trafik och hastighetsmätning som genomförts av Vectura under några veckor i juni 09 samt en bullerutredning som företaget Ramböll framställt baserat på detta underlag.

Utplaceringen av mätutrustningen som är underlaget för utredningen, skapar tyvärr misstankar om att direktiven till de båda företagen var att få fram ett resultat som visar att riktvärden för befintlig bebyggelse beträffande buller inte överskrids. Denna misstanke bekräftas av det referat vi fick höra från en av ledamöterna i Miljö- och Tekniknämnden under Kommunfullmäktigets möte den 23SEP08 då Travvägens medborgarförslag behandlades första gången: **"Om det i infrastrukturutredningen skulle visa sig att det skulle behövas ett bullerplank mot Travvägen så skulle svaret i nämnden likväl bli ett nej!"** (En inspelning av uttalandet finns sparat.)

Våra misstankar grundar sig på följande fakta. Av 16 mätpunkter mellan järnvägsviadukten i norr till Våppebyberget i söder hade endast 4 placerats på KL, alla i samband med större korsningar där det mer eller mindre är omöjligt att överskrida hastighetsgränsen. Mätpunkterna är m a o endast representativa för mätning av antalet fordon på vägsträckan, inte för hastigheten.

De övriga 12 mätpunkterna hade placerats på sidovägar/in och utfarter till bostadsområden helt intill korsningarna där mätningens hastighet därför heller inte kunde ge något värde i bullerhänseende. Inga mätpunkter hade lagts ut på KL:s sträckor där trafiken helt negligerar gällande hastighet, d v s utmed Travvägen som är det bostadsområdet som upplever de största problemen med buller, eller på "flygsträckan" mellan industri- och bostadsområdet i Västerskog!

Baserat på dessa fakta bör som sagt utredningen kompletteras om den skall ha något värde. Vi utgår ifrån att vi får nämndens synpunkter på vårt yttrande så snart det föreligger.

Västerskog, den 24JAN10





Kommunstyrelsens förvaltning
Kommunstyrelsens kansli
Hans Nordstedt, Kommunsekreterare
0171-525 02
hans.nordstedt@habo.se

Ärende 8

Redovisning av miljö- och tekniknämndens prioriteringsordning gällande framtagande av förslag till detaljplaner och planprogram

Av miljö- och tekniknämndens beslut 2010-01-26, § 6, framgår följande:
”För att förtydliga prioriteringen av planläggningen läggs samtliga planuppdrag på en rak lista där störst fokus läggs på plan nr 1 och sedan vidare i fallande ordning. Bedömningen är att kommunen med nuvarande resurser kan arbeta med ca tio stycken prioriterade planer parallellt.

Då ett av nämndens mål för 2010 är att ge kvalitetsgarantier på kommunikationen till kommuninnevånarna utökas prioriteringslistan med en kolumn för att förtydliga vilket nämndssammanträde som en färdig samrådshandling tas upp för beslut. Detta gäller prioriterade planer 1-10 på listan.

Nämndens beslut

1. Godkänna prioriteringslista för planläggning, reviderad 2010-01-14.”

Redovisningen föreligger för kommunstyrelsens kännedom.

Beslutsunderlag

- Miljö- och tekniknämndens beslut 2010-01-27, § 6 med bilaga prioriteringslista.

Kommunkansliets förslag till beslut:

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Alternativ 1:

1. Styrelsen beslutar att notera miljö- och tekniknämndens prioriteringsordning för framtagande av förslag till detaljplaner och planprogram

Alternativ 2

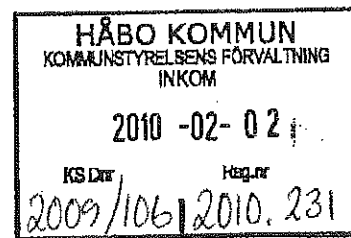
1. Styrelsen beslutar att föreslå miljö- och tekniknämnden följande ändringar av ordningen för framtagande av förslag till detaljplaner och planprogram:

Prioriteringslista för planläggning			2009.2047		
Nr	Plan		Planenheten finansierar	Extern finansierad	Beslut i MTN*
1	Skokloster udde	Detaljplan		X	
2	Fågelsången, östra, Krägga Herrgård	Detaljplan		X	
3	Bruket, Krägga Herrgård	Detaljplan		X	
4	Kalmarsand	Planprogram		X	
5	Frösundavik etapp1	Detaljplan		X	
6	Ullevivägen	Detaljplan	X		
7	Västerskogs industriområde sydöstra	Detaljplan		X	
8	Västerskogs industriområde norra	Detaljplan		X	
9	Väppeby 7:52 (Draget)	Detaljplan		X	
10	Del av Bålsta 1:614, glastomten	Planprogram		X	
11	Håbo allmänning 1:4	Planprogram		X	
12	Del av Bålsta 2:61 och Skörby 5:1	Detaljplan		X	
13	Detaljplan för Skokloster 14:1	Detaljplan		X	
14	Bålsta Centrum	Planprogram	Ingen finansiering i dagsläget		
15	Båtuppläggningsplats Frösundavik	Planprogram	Ingen finansiering i dagsläget		
16	Detaljplanprogram för del av Viksjö 7:1	Planprogram		X	
17	Viby äng I och K	Detaljplan		X	
18	Båtsbacken	Planprogram	X		
19	Väppeby 7:19	Detaljplan		X	
20	Ekilla 1:1	Planprogram		X	
21	Hjalmars väg	Detaljplan		X	
22	Blåboda, del av Skokloster 2:80	Detaljplan		X	
23	Täppans tomt	Detaljplan	Ofinansierad		
24	Västra Myrskären K5	Detaljplan	X		
25	Fridhem	Detaljplan		X	
26	Yttergran, Grans gård	Detaljplan		X	
27	Hätunavägen/Stockholmsvägen	Detaljplan		X	
28	Draget Mjödvägen	Detaljplan		X	
29	Rörsångarvägen	Detaljplan	X		
30	Detaljplan för del av Skörby 5:3 och 5:8	Detaljplan		X	
31	Getberget K11	Detaljplan	X		
32	Slottsskogen norra S3	Detaljplan	X		
33	Förskola Ullevivägen	Planprogram	Snart färdigarbetad		
	Ska ingå i ett större sammanhang				
34	Torresta K8	Planprogram		X	
	Reviderad 2010-01-14				
	*) Samrådshandling för beslut i miljö- och tekniknämnden (gäller plan 1-10)				



MTN § 6

MTN 2009/42



Prioriteringslista för planläggning

Sammanfattning

För att förtydliga prioriteringen av planläggningen läggs samtliga planuppdrag på en rak lista där störst fokus läggs på plan nr 1 och sedan vidare i fallande ordning. Bedömningen är att kommunen med nuvarande resurser kan arbeta med ca tio stycken prioriterade planer parallellt.

Då ett av nämndens mål för 2010 är att ge kvalitetsgarantier på kommunikationen till kommuninnevånarna utökas prioriteringslistan med en kolumn för att förtydliga vilket nämndssammanträde som en färdig samrådshandling tas upp för beslut. Detta gäller prioriterade planer 1-10 på listan.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, daterad 2010-01-14
- Prioriteringslista för planläggning, reviderad 2010-01-14

Beslut

1. Godkänna prioriteringslista för planläggning, reviderad 2010-01-14.
2. Uppdra till förvaltningen att utöka prioriteringslistan med en kolumn för att förtydliga vilket nämndssammanträde som en färdig samrådshandling tas upp för beslut. Detta gäller prioriterade planer 1-10.

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsen – för kännedom
Planavdelningen



Kommunstyrelsens förvaltning
Kommunstyrelsens kansli
Lena Fertig, registrator
0171-525 06
kommunstyrelsen@habo.se

Ärende 9

Redovisning av berett medborgarförslag om att Håbo kommun tar över ansvaret för den offentliga gatubelysningen i Söderskogen, Skokloster; förslagsställare: [REDACTED], ordförande SSF, Söderskogens Samfällighetsförening

Fullmäktige överlämnade 2009-09-28, § 83, följande medborgarförslag till miljö- och tekniknämnden, för beredning:

”Bakgrund

Söderskogens Samfällighet har funnits sedan år 1978 och har under en längre tid förvaltat befintliga vägar i området. För att skapa en tryggare boendemiljö i Söderskogen har även föreningens medlemmar bekostat en utbyggnad av vägbelysningen. Vägarna har breddats och belagts till offentlig standard. Belysningen är redan från början införskaffad så att den ska inneha samma standard som övriga Håbo kommuns vägbelysning. Förvaltning av vägarna har efter breddningen och beläggningsarbetet tagits över av Håbo kommun sedan år 2006.

Förslag

Med anledning av att Håbo kommun sedan tidigare har ansvaret för förvaltningen av huvudvägarna i Söderskogen föreslår Söderskogens Samfällighetsförening om att Håbo kommun även tar över ansvaret för, den till de redan övertagna vägarna, tillhörande offentliga belysningen. Söderskogens Samfällighet erbjuder sig att medverka vid fortsatt handläggning för att kompetensöverföra den kunskap föreningen hittills vunnit under perioden vi själva förvaltat belysningen.”

Av miljö- och tekniknämndens yttrande över förslaget framgår bl.a. följande:

”Håbo kommun står idag för belysningens elkostnader. Söderskogens Samfällighetsförening har ett leasingavtal med EON/ES och är därför inte ägare till belysningen. När Söderskogens Samfällighetsförening blir ägare till den samfälliga belysningen så kommer Håbo kommun att ta över driftansvaret enligt avtal mellan kommunen och samfällighetsföreningen eftersom belysningen uppfyller kommunens krav på standard.



Nämndens beslut

1. Avslå Söderskogens Samfällighetsförenings begäran om att Håbo kommun tar över ansvaret för belysningen i Söderskogen, eftersom Samfällighetsföreningen inte äger belysningen.”

Kommunkansliets förslag till beslut:

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

2. Fullmäktige beslutar att, med hänvisning till miljö- och tekniknämndens yttrande, anse att medborgarförslaget är besvarat.



HÅBO KOMMUN	
KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING	
INKOM	
2010 -02- 02	
KS Dnr	Reg.nr
2009/94	2010.228

MTN § 8

MTN 2009/84

Medborgarförslag om att Håbo kommun tar över ansvaret för den offentliga gatubelysningen i Söderskogen, Skokloster, förslagsställare, [REDACTED], ordförande SSF, Söderskogens Samfällighetsförening

Sammanfattning

Det har inkommit ett medborgarförslag från [REDACTED] ordförande i Söderskogens Samfällighetsförening om att Håbo kommun ska ta över ansvaret för, den till de redan övertagna vägarna, tillhörande samfällda belysningen. Håbo kommun står idag för belysningens elkostnader. Söderskogens Samfällighetsförening har ett leasingavtal med EON/ES och är därför inte ägare till belysningen.

När Söderskogens Samfällighetsförening blir ägare till den samfällda belysningen så kommer Håbo kommun att ta över driftansvaret enligt avtal mellan kommunen och samfällighetsföreningen eftersom belysningen uppfyller kommunens krav på standard.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, daterad 2010-01-11
- Medborgarförslag, daterat 2009-09-03
- Protokollsutdrag från kommunfullmäktige, 2009-09-28, § 83

Beslut

1. Avslå Söderskogens Samfällighetsförenings begäran om att Håbo kommun tar över ansvaret för belysningen i Söderskogen, eftersom Samfällighetsföreningen inte äger belysningen.
2. Överlämna svaret på medborgarförslaget till kommunfullmäktige.

Beslutsexpediering

Kommunfullmäktige

JUSTERARE 	EXPEDIERAD 	SIGNATUR	UTDRAGSBESTYRKNING	Nr.2010.135
---------------	----------------	----------	--------------------	-------------



Kommunstyrelsens förvaltning
Kommunstyrelsens kansli
Hans Nordstedt, Kommunsekreterare
0171-525 02
hans.nordstedt@habo.se

Ärende 10

Redovisning av berett medborgarförslag om samsyn mellan Håbo och Uppsala kommuner gällande respektive kommuns stipendium till författaren Jan Fridegårds minne, förslagsställare [REDACTED] Bålsta

Kommunfullmäktige överlämnade 2009-09-28, § 28, följande medborgarförslag till bildningsnämnden för beredning: ”Uppsala kommun har långt framskridna planer på att inrätta ett stipendium till författaren Jan Fridegårds minne. Nämnt stipendiebelopp 100.000 kronor med utdelning vartannat år och med sikte på en första utdelning redan i år 2009.

Håbo kommun inrättade sitt Jan Fridegårdpris år 2005. Det delades ut första gången 14/6 2006 därefter 14/6 2008 dvs också vartannat år.

Att Uppsala kommun också väljer att hedra och uppmärksamma Jan Fridegårds betydande och ömfattande författarskap ser jag som mycket positivt. Uppmärksamheten kring priset och kommande pristagare blir större.

Att respektive kommun också vill förstärka sitt kulturella kapital i samband med nomineringar och prisutdelningar är rimligt, men det främsta skälet är — menar jag — att vi vill belöna och uppmärksamma den som i dag ger sin röst och sitt stöd för de som själva inte kan göra sig hörda så som Jan Fridegård en gång gjorde för de ohörda. Detta uppnås bäst om vi samverkar kring priset/stipendiet. Jag bedömer det som mycket angeläget att företrädare för vår kommun snarast träffar motsvarande berörda från Uppsala för att finna former för ett samarbete där så blir möjligt.

Frageställningar som bör diskuteras kan tex. vara nomineringsförfarandet till priset och om gjorda nomineringar kan vara gemensamma (större tyngd därigenom i marknadsföringen av nomineringsarbetet). Gemensam jury? Jag är medveten om att detta i sin tur förutsätter någorlunda likalydande bestämmelser om vem som kan nomineras och belönas..

Mitt förslag blir därför: Kontakta omgående kulturnämnden i Uppsala kommun för genomgång av alla frågeställningar av ovanstående slag för att utröna om en samsyn kan nås.

Tillsätt därför — lika omgående — en arbetsgrupp på högst tre personer som får representera Håbo i ovanstående arbetsuppgift.

Ge arbetsgruppen också uppdraget att lämna förslag på omformulering av tidigare beslut om arbetsgång för utseende av pristagare val av jury mm som kan bli följden av samordnade stipendieregler.”



(forts.)

Av bildningsnämndens yttrande 2010-01-27, § 3, framgår bl.a. följande:

”Kultur- och fritidschefen i Håbo har under hösten haft kontakt med kulturdirektören i Uppsala för att tydliggöra likheter och skillnader mellan Håbo kommuns *Jan Fridegårdspris* och Uppsala kommuns *stipendium till Jan Fridegårds minne*. Till likheterna hör prissumman om 100 000 kronor samt att priset och stipendiet är till minne av Jan Fridegårds författarskap.

Håbo kommuns Jan Fridegårdspris har instiftats som ett led i marknadsföringen av kommunen med intentionen att hålla en tradition vid liv samt att uppmärksamma konstområdena litteratur, film och teater.

Skillnaden mellan kommunernas satsningar är att Uppsala inrättat ett rent litterärt stipendium medan Håbo har ett bredare kulturpris för berättande inom både skönlitteratur, film och teater. En tydlig skillnad är också att Uppsala kulturnämnden utser stipendiat via nämndens särskilda stipendieutskott medan det i Håbo är en av kommunstyrelsen utsedd jury med ledamöter från olika delar av kulturlivet i Sverige som utser och beslutar om pristagaren.

Uppsala delar ut stipendiet vartannat ojämnt år i november månad medan Håbo delar ut det vartannat jämnt år i juni månad kring Fridegårds födelsedag.

Båda kommunerna kommer att informera om varandras pris/stipendium utan att i dagsläget ändra stadgar och besluta om gemensamt förfarande.

Nämndens beslut

1. Bildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2009-09-28, § 80.
- Bildningsnämndens yttrande 2010-01-27, § 3.

Kommunkansliets förslag till beslut:

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Fullmäktige beslutar att, med hänvisning till bildningsnämndens yttrande, avslå medborgarförslaget.

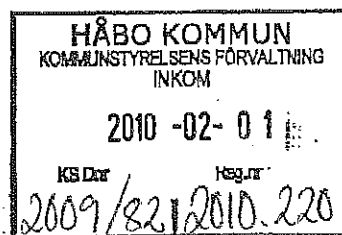


HÅBO
KOMMUN

Bildningsnämnd

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Datum
2010-01-27



BLN § 3

BLN 2009/50

Samsyn mellan Håbo kommun och Uppsala kommuner gällande stipendium till författare Jan Fridegårds minne

Sammanfattning

Ordförande i Håbo kultur- och hembygdsförening har skrivit ett medborgarförslag med anledning av att kommunstyrelsen i Uppsala kommun beslutat att införa ett penningstipendium till Jan Fridegårds minne.

I medborgarförslaget ställs frågor kring samverkan om nomineringsförfarande, marknadsföring och juryarbete.

Beskrivning av kommunernas olika utmärkelser

Kultur- och fritidschefen i Håbo har under hösten haft kontakt med kulturdirektören i Uppsala för att tydliggöra likheter och skillnader mellan Håbo kommuns *Jan Fridegårdspris* och Uppsala kommuns *stipendium till Jan Fridegårds minne*. Till likheterna hör prissumman om 100 000 kronor samt att priset och stipendiet är till minne av Jan Fridegårds författarskap.

Håbo kommuns Jan Fridegårdspris har instiftats som ett led i marknadsföringen av kommunen med intentionen att hålla en tradition vid liv samt att uppmärksamma konstområdena litteratur, film och teater.

Skillnaden mellan kommunernas satsningar är att Uppsala inrättat ett rent litterärt stipendium medan Håbo har ett bredare kulturpris för berättande inom både skönlitteratur, film och teater. En tydlig skillnad är också att Uppsala kulturnämnden utser stipendiat via nämndens särskilda stipendieutskott medan det i Håbo är en av kommunstyrelsen utsedd jury med ledamöter från olika delar av kulturlivet i Sverige som utser och beslutar om pristagaren.

Uppsala delar ut stipendiet vartannat ojämnt år i november månad medan Håbo delar ut det vartannat jämnt år i juni månad kring Fridegårds födelsedag.

Båda kommunerna kommer att informera om varandras pris/stipendium utan att i dagsläget ändra stadgar och besluta om gemensamt förfarande.

Beslutsunderlag

- Föredragningslista, 2010-01-05
- Tjänsteskrivelse, 2010-01-04
- Sammanträdesprotokoll kommunfullmäktige § 80, 2009-09-28

Beslut

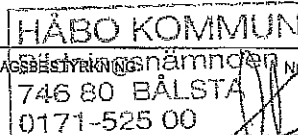
1. Bildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKING





Kommunstyrelsens förvaltning
Personal / Lön
Eva-Lena Larsson, Förhandlingssekreterare
0171-525 22
eva-lena.larsson@habo.se

Ärende 11

Redovisning av beredd motion om oförändrade arvodesnivåer för förtroendevalda under perioden 2009-2010, motionär Tomas Alm (FP)

Följande motion överlämnades 2009-05-04 av kommunfullmäktige till kommunstyrelsen för beredning:

”Kommunen har sedan många år haft en ansträngd ekonomi. Nu kommer vi dessutom att få krympande skatteintäkter både för år 2009, 2010, 2011 och troligen också något ytterligare år.

Arvoden och ersättningar till förtroendevalda är knutna till ett indexbelopp, inkomstbasbeloppet. Detta kommer troligen att innebära höjda kostnader för kommunen.

Folkpartiet Liberalerna yrkar därför:

Att ersättningsnivåerna till förtroendevalda inte justeras efter indexhöjning utan behålles på 2008-års nivå för mandatperioden, dvs åren 2009 och 2010.

Att fullmäktige vid detta möte kan besluta i frågan utan särskild beredning”

Personalavdelningens yttrande:

Arvoden, till förtroendevalda, för mandatperioden 2007-2010 fastställdes av kommunfullmäktige 2006-11-20, § 102. Arvoderingen kan vara en av flera aspekter utifrån förtroendevalds ställningstagande till engagemang och uppdrag.

Ersättningsnivåer kan ändras, då beslutet om arvodering inte innebär ett arbetsrätligt förhållande mellan förtroendevald och kommunen. Den totala summan av utbetalda arvoden under år 2008 uppgick till 2 708 900 kronor. Att inte justera arvoden utifrån den indexuppräknings som fullmäktige fattat beslut om innebär för 2009 eventuella återkrav på ca 124 000 kr. För år 2010 kan summan för utebliven indexuppräknings uppskattas till ca 170 000 kr. Till detta skall läggas en administrativ kostnad för de återkrav som skall verkställas. Att under år 2010 göra återkrav för de förtroendevalda som av sagt sig uppdrag under år 2009 kommer att innebära fakturering samt rättelse av inkomstuppgifter för år 2009 då inget arvode för år 2010 finns att göra så kallad kvittning mot.

Personalavdelningen avråder genomförande av återkrav av redan utbetalade ersättningar med hänvisning till de redovisade konsekvenser ett sådant beslut medför. Om motionen ska bifallas bör i så fall beslutet innebära att en ny ersättningsnivå gäller från dagen efter det att fullmäktige behandlat motionen och beslutat i ärendet.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2009-05-04, § 47.
- Motion.



//

Kommunkansliets förslag till beslut:

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

1. Fullmäktige beslutar, med hänvisning till redovisad utredning, att avslå motionen.



Kommunstyrelsens förvaltning
Kommunstyrelsens kansli
Hans Nordstedt, Kommunsekreterare
0171-525 02
hans.nordstedt@habo.se

Ärende 12

Förslag om avtal med Migrationsverket om mottagande av ensamkommande flyktigbarn

Sammanfattning

Kommunen har genom fullmäktiges beslut 2009-11-09, § 100, ingått avtal med Migrationsverket om att under perioden 2009-2010, ta emot flyktingar och andra skyddsbehövande.

Migrationsverket har efter fullmäktiges beslut gjort en framställan om att kommunens åtagande även bör omfatta platser för ensamkommande flyktingbarn. Styrelsen uppdrog därför 2009-11-30 till socialförvaltningen att redovisa förslag till kompletterande avtal gällande ensamkommande flyktigbarn. Socialförvaltningen redovisar i skrivelse bl.a. förda resonemang med representanter för Migrationsverket och föreslår att kommunen tar emot fem (5) ensamkommande asylsökande barn. Förslag till avtal med verket redovisas.

Socialnämnden tillstyrker i beslut 2010-01-20, § 7, redovisat avtalsförslag.

Beslutsunderlag

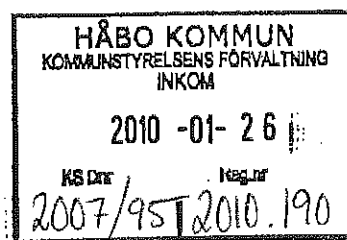
- Kommunstyrelsens beslut 2009-11-30, § 166.
- Socialnämndens beslut 2010-01-20, § 7.
- Socialförvaltningens tjänsteskrivelse med åtföljande avtalsförslag med Migrationsverket.

Kommunkansliets förslag till beslut:

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Styrelsen beslutar att godkänna redovisat avtalsförslag med Migrationsverket om mottagande av fem (5) ensamkommande asylsökande barn. Styrelsen noterar att mottagandet hanteras inom socialförvaltningens verksamheter.



SN § 07

Dnr 2010/05

Förslag till avtal om mottagande av ensamkommande flyktingbarn

Sammanfattning

Kommunstyrelsen gav 2009-11-30 socialförvaltningen i uppdrag att upprätta förslag till avtal med Migrationsmyndigheten om lämpligt antal platser att upplåtas för ensamkommande flyktingbarn.

Migrationsverket har framfört att de kommande avtal som tecknas med kommuner till största delen kommer att reglera antalet platser som kommunen under en period ställer till förfogande och inte antalet individer som anvisas. Av dessa platser ska alltid ett visst antal platser vara vikta för asylsökande barn och ungdomar, vilket innebär att ytterligare barn måste beredas plats i kommunen så snart de först anlända blir beviljade uppehållstillstånd. Utifrån den information som Migrationsverket samt andra mottagningskommuner inom länet gett, bedömer förvaltningen att ett sådant avtal snabbt kan bli ett stort åtagande för Håbo kommun och sannolikt ett större åtagande än vad som med kommunens aktuella förutsättningar vore att rekommendera både för kommunen och för de aktuella barnen. Samtliga kommuner som har avtal om ett antal platser placerar barnen i ett HVB-hem, vilket det idag inte finns förutsättningar att starta i Håbo kommun.

Migrationsverket har dock ställt sig positiva till att under en första period av tolv månader istället avtala om ett mottagande av ett antal individer.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2010-01-13 med förslag till avtal med Migrationsmyndigheten.

Beslut

1. Socialnämnden godkänner förslaget till avtal med Migrationsmyndigheten och överlämnar det till kommunstyrelsen för upprättande.

Beslutsexpediering
Kommunstyrelsen



HÅBO
KOMMUN

Socialförvaltningen

Datum
2010-01-13

Tjänsteskrivelse

Förslag om mottagande av ensamkommande flyktingbarn

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner förslaget till avtal med Migrationsmyndigheten och överlämnar det till kommunstyrelsen för upprättande.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2009-11-30 att socialförvaltningen till styrelsen redovisar förslag till avtal med Migrationsmyndigheten om lämpligt antal platser att upplåtas för ensamkommande flyktingbarn.

Tjänstemannaberedning

2009-12-02 deltog vik. enhetschef, en resurshandläggare (med ansvar för rekrytering och handledning av familjehem), en familjerättssekreterare samt vikarierande samordnare för barn- och ungdomsgruppen inom myndighetsenheten, i SKL:s och Migrationsverkets konferens på temat. Detta för information och förberedelse inför ett mottagande.

2009-12-10 besökte Jonas Doll, en av Migrationsverkets kontaktpersoner för ensamkommande flyktingbarn, Håbo kommun för att ytterligare informera om möjliga avtal samt för att i sin tur få information om kommunens lokala förutsättningar för ett mottagande.

2009-12-17 deltog vik. enhetschef från myndighetsenheten i en första träff för ett länsövergripande nätverk för de som arbetar kring mottagande av ensamkommande flyktingbarn. Inledningsvis handlar detta nätverk om kunskapsutbyte men möjlighet till att utveckla ett gemensamt resursutnyttjande kan eventuellt finnas framöver.

2010-01-05 sändes ett förslag till avtal till Migrationsverket, vilket bifogas denna skrivelse. 2010-01-12 har svar inkommit att förslaget överensstämmer med hur det slutliga avtalet bör vara utformat. När ett politiskt beslut är fattat av kommunstyrelsen ska Migrationsverket kontaktas för att kommunen ska motta ett likadant, men av Migrationsverket undertecknat, giltigt avtal.

Information rörande ett eventuellt mottagande

Ett mottagande av asylsökande ensamkommande flyktingbarn ställer andra krav på kommunen än övrigt flyktingmottagande eftersom fler tjänstemannafunktioner berörs. I korthet ansvarar kommunen för lämpligt boende och behövlig vård, fungerande skolgång, utredning enligt 11 kap 1 § SoL (sk "barnavårdsutredning"), förordnande av god man, och efter beslut om uppehållstillstånd även att till tingsrätten väcka eller anmäla behov av en särskilt förordnad vårdnadshavare, samt att efter uppehållstillstånd ansvara för att efterforskning av familjemedlemmar samt individuella introduktionsplatser och uppföljning av detsamma, liksom vid övrigt flyktingmottagande.

Migrationsverket har framfört att de kommande avtal som tecknas med kommuner till största delen kommer att reglera antalet platser som kommunen under en period ställer till förfogande och inte antalet individer som anvisas. Av dessa platser ska alltid ett visst antal platser vara vikta för



HÅBO
KOMMUN

Socialförvaltningen

12

asylsökande barn och ungdomar, vilket innebär att ytterligare barn måste beredas plats i kommunen så snart de först anlända blir beviljade uppehållstillstånd. Utifrån den information Migrationsverket samt andra mottagningskommuner inom länet gett, bedömer förvaltningen att ett sådant avtal snabbt kan bli ett stort åtagande för Håbo kommun och sannolikt ett större åtagande än vad som med kommunens aktuella förutsättningar vore att rekommendera både för kommunen och för de aktuella barnen. Samtliga kommuner som har avtal om ett antal platser, placerar barnen i ett HVB-hem, vilket det idag inte finns förutsättningar att starta i Håbo kommun.

Migrationsverket har dock ställt sig positiva till att under en första period av tolv månader istället avtala om ett mottagande av ett antal individer. Håbo kommun kan då under detta år förbereda för ett annat typ av mottagande med platser, om kommunledningen så skulle besluta. För att kommunen ska erhålla grundersättningen på 500 000 kr, som är avsedda att underlätta och öka kvaliteten på mottagandet, krävs ett minimum av fem mottagna barn, varför detta antal föreslås. Enligt gällande regler ska Håbo kommun inom en månad från det att avtalet undertecknats redovisa en plan för mottagandet till Migrationsverket. Kommunen har de avtalade tolv månaderna på sig att ta emot överenskommet antal barn, men Migrationsverket önskar att de tas emot så snart som möjligt efter ingånget avtal.

Bedömning

Förvaltningen föreslår att kommunen bör avtala med Migrationsverket om ett mottagande av fem ensamkommande asylsökande flyktingbarn under en ettårsperiod. Dessa barn kommer att placeras i jour- och familjehem, vilka först ska rekryteras och utredas. Ett mottagande föreslås därför inte starta förrän i mars månad. I avtalet kan inte en övre åldersgräns på anvisade barn nedtecknas, men i samarbetet med Migrationsverket kommer förvaltningen eftersträva att så unga barn som möjligt anvisas till kommunen. Detta eftersom Håbo kommuns vårdform är familjehem och eftersom erfarenheter säger att ensamkommande flyktingbarn i äldre tonåren har svårare att komma väl tillrätta i familjehem.

/Catrin Josephson, vid enhetschef, myndighetsenheten

Överenskommelse om mottagande av asylsökande barn utan legal vårdnadshavare i Sverige, s.k. ensamkommande barn

Omfattning

§ 1 Denna överenskommelse träffas mellan Migrationsverket och Häbo kommun med stöd av 1 a § förordning (2002:1118) om statlig ersättning för asylsökande m.fl.

§ 2 Överenskommelsen avser mottagande av 5 ensamkommande asylsökande barn som Migrationsverket anvisar till kommunen enligt 3 § andra stycket lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl.

Kommunen ska innan utgången av överenskommelsens första månad lämna en planering för när mottagandet av barnen kan påbörjas. Planeringen ska skickas till Bosättnings och statsbidragsenheten på Migrationsverket.

I och med anvisningen blir kommunen barnets vistelsekommun i socialtjänstlagens mening.

Ett ensamkommande barn som beviljas uppehållstillstånd omfattas av denna överenskommelse under en månad från dagen för beviljandet enligt § 8 Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl.

§ 3 Migrationsverket gör en initial åldersbedömning av barnet. Senare genomförd åldersbedömning kan medföra ändrad ålder på barnet.

§ 4 Kommunen ansvarar för förordnande av god man. Förordnandet ska enligt 3 § lag (2005: 429) om god man för ensamkommande barn ske så snart det är möjligt.

§ 5 Kommunen ansvarar för nödvändiga kontakter med den kommun som ansvarar för barnets tillfälliga boende samt för att barnet som anvisats till kommunen så snart det är möjligt hämtas/transporteras till kommunen.

Ersättning

§ 6 Kommunen erhåller som en följd av denna överenskommelse ett årsbelopp enligt 1 b § förordning (2002: 1118) om statlig ersättning för asylsökande m.fl. Ersättningen betalas ut i två omgångar, 10 tolfte delar betalas inom en månad från dagen för överenskommelsens ikraftträdande och resterande 2 tolfte delar betalas ut i januari 2011.

§ 7 Denna överenskommelse ger med stöd av förordning (2002: 1118) om statlig ersättning för asylsökande m.fl. kommunen rätt till olika ersättningar.

- Enligt 4 § har kommunen rätt till ersättning för kostnader för att transportera barnet till kommunen.
- Enligt 7 § har kommunen rätt till ersättning för kostnader för vård/boende för barnet.
- Enligt 7 a § har kommunen rätt till ersättning för en utredning enligt 11 kap 1 och 2 §§ Socialtjänstlagen.
- Enligt 8 § har kommunen rätt till ersättning för kostnader för god man.
- Av 2 och 10 §§ framgår att ersättning för kostnader kan återsökas hos Migrationsverket kvartalsvis i efterskott.

Twist och brott mot överenskommelsen

§ 8 Vid utebliven prestation får endera part kräva rättelse.

Om rättelse inte påbörjas/sker inom 14 dagar från mottagande av skriftlig uppmaning kan överenskommelsen med omedelbar verkan sägas upp.

§ 9 Twist om denna överenskommelse ska i första hand avgöras genom förhandling mellan parterna och i andra hand vid svensk domstol.

Tider

§ 10 Överenskommelsen gäller under 12 månader från och med den 1 mars 2010.

Denna överenskommelse har upprättats i två exemplar varav vardera parten tagit sitt.

Notrköping 2010-.....

Håbo 2010-02-01

För Migrationsverket

För Håbo kommun

.....
[Redacted]
Enhetschef
Basättnings- och statsbidragsenheten

.....
Nina Lagh
Kommunalråd
Håbo kommun

KS § 166

KS 2007/95

Förslag om mottagande av ensamkommande flyktingbarn

Sammanfattning

Fullmäktige beslutade 2009-11-09, § 100, att teckna avtal för perioden 2009 – 2010 med Migrationsverket om mottagande av flyktingar och andra skyddsbehövande.

Förslag föreligger om att kommunens åtagande även bör omfatta mottagande av ensamkommande flyktingbarn.

Migrationsverket framför att ett tillkommande avtal bör utformas så att det i stället för att reglera antalet individer under en period, i stället reglerar antalet platser som kommunen ställer till förfogande. Detta för att kunna hantera förändringar som sker under avtalsperioden genom att individer som kommer till kommunen flyttar till andra orter under avtalstiden.

Socialförvaltningen bör föreslås redovisa förslag till avtalsutformning.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2009-11-09, § 100.
- Tjänstesnivå 2009-11-30.

Kommunstyrelsens beslut

1. Styrelsen föreslår att socialförvaltningen till styrelsen redovisar förslag till avtal med Migrationsmyndigheten om lämpligt antal platser, att upplåtas för ensamkommande flyktingbarn. Detta under en period.

Beslutsexpediering

Socialchef

23.

JUSTERARE	EXPEDIERAD	SIGNATUR	UTDRAGSBESTYRKNING	Nr 2009.333B
ob. ob. 5	2009-12-15	of.		



Kommunstyrelsens förvaltning
Kommunstyrelsens kansli
Hans Nordstedt, Kommunsekreterare
0171-525 02
hans.nordstedt@habo.se

Ärende 13

Förslag till Håbo kommuns näringslivspolicy, att gälla för perioden 2010 – 2012

Kommunens näringslivspolicy syftar till att tydliggöra den strävan som kommunen har att tillsammans med näringslivet stärka och utveckla företagande och sysselsättning.

Håbo Marknads AB har kommunens uppdrag att bl.a. i samverkan med näringslivet sköta kommunens uppgifter i fråga om näringslivsfrämjande verksamhet, besöksnäring m.m:

Följande förslag till näringspolicy föreligger från styrelsen för Håbo Marknads AB.

“Håbo Marknads AB ska arbeta för att Håbo kommun ständigt tillhör landets 20 toppkommuner när det gäller såväl nyföretagande, nyetableringar, som befintligt företagande samt entreprenörskap i skolan”

Arbetet ska fokuseras på följande punkter:

- Utveckla och marknadsföra det nya industriområdet vid E 18
- Samarbeta med de lokala företagsföreningarna genom regelbundna möten
- Regelbundet besöka de lokala företagen tillsammans med kommunalråd
- Arbeta med aktiviteter mot företagen efter en årlig marknadsplan
- En större satsning på samverkan mellan skola och näringsliv
- Samverka med miljö- och teknikförvaltningen så servicen förbättras emot företagarna, mäts genom SBA:s servicemätning Nöjd Kund-index
- Marknadsföra Håbo kommun som en attraktiv boende- och etableringsort
- Vidarutveckla samarbetet med visithåbo för bättre tillväxt i besöksnäringen
- Stödja nyföretagandet och kvinnors företagande med regelbundna aktiviteter
- Hjälpa till med att utveckla den lokala handeln så att försäljningsindex ökar
- Aktivt medverka till underlättande av “One Door in” konceptet”

Beslutsunderlag

- Styrelsebeslut 2009-12-10. § 6:7, med förslag till policy från Håbo Marknads AB.



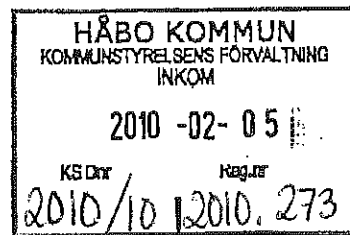
Kommunkansliets förslag till beslut:

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

1. Fullmäktige beslutar att godkänna redovisat förslag till näringslivspolicy, att gälla för perioden 2010 – 2012

Håbo Marknads AB 556724-6987



Utdrag ur:

Protokoll styrelsemöte 2009-12-10

Mötesdag: 2009-12-10

Plats: Bålsta Gästgivare Gård

Närvarande:

Ordinarie ledamöter: Ingemar Nordström, Sven Svanström, Lars-Göran Bromander, Carina Brolinson, Ulla Kjellén

Ersättare: Tomas Alm, Inger Wallin, Werner Schubert, Owe Fröjd
Ej närvarande: Göran Eriksson

Övriga: VD Per Andersson, Sören Staaf

§ 6:1 Mötets öppnande

Mötet öppnas av Ingemar Nordström.
Alla hälsas välkomna

§ 6:2 Val av justerare

Till justerare valdes Sven Svanström

§ 6:3 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes.

§ 6:4 Protokoll från föregående möte

Protokollet från föregående möte läggs till handlingarna.

§ 6:5 Information från VD

VD informerade om den löpande verksamheten

§ 6:6 Övriga rapporter

Inga rapporter.

§ 6:7 Beslutsärenden

Styrelsen beslutar att vi ska skicka ett förslag på näringspolicy för Håbo kommun till kommunstyrelsen.

§ 6:8 Ekonomirapport t.o.m. oktober

Genomgång av ekonomirapport.

§ 6:9 Näringslivsprogram

Se punkt § 6:7

§ 6:10 Marknadsplanering 2010



Kommunstyrelsens förvaltning
Planeringsavdelningen
Hans Nordstedt, Kommunsekreterare
0171-525 02
hans.nordstedt@habo.se

Ärende 14

Förslag till avtal mellan Håbo kommun och UL om tätortstrafiken inom Bålsta

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslöt 2009-06-01, § 89, bl.a. att ett avtal ska upprättas om samarbetet mellan UL och kommunen gällande tätortstrafiken. Förslag till avtal föreligger. I anslutning till arbetsutskottets behandling av ärendet 2010-02-22, kommer förslaget att diskuteras tillsammans med en representant för UL.

Beslutsunderlag

- Förslag till avtal om tätortstrafik Bålsta med följeskrivelse 2009-08-25 från UL.

Kommunkansliets förslag till beslut:

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Styrelsen beslutar att godkänna redovisat avtal med UL gällande tätortstrafiken i Bålsta.



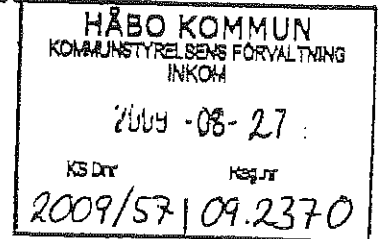
018 - 659949

2009-08-25

Er beteckning: KS2009/57 nr 2009.1969

Vår beteckning: UL 2009/111

Håbo kommun
Nina Lagh
Centrumleden 1
746 80 Bålsta



Upphandling av tätortstrafik Bålsta tätort – kommunstyrelsens beslut 2009-06-15

Med detta brev bekräftas att UL har mottagit uppdraget enligt ovan. Som underlag för en diskussion om trafikens utformning bifogas ett avtalsutkast.

Som framgår av avtalstexten föreslår vi att omfattningen av trafiken ökas till tre bussar. Med detta kan trafikförsörjningen i Bålsta förbättras betydligt med en halverad restid från västra Bålsta till pendeltågstationen. Ökningen av trafikutbudet tror vi kan medföra ett ökat resande med åtminstone 10 % från nuvarande 233 000 per år. Med bussar dedikerade för tätortstrafiken blir det också möjligt att anpassa fordonen med ex. låggolv och en tydlig profilering.

Vi föreslår ett möte i Bålsta för information och diskussion avseende trafiken och dess upphandling.

Med vänliga hälsningar,
Upplands Lokaltrafik AB

VD

Bilaga: avtalsutkast tätortstrafik Bålsta

28

TÄTORTSTRAFIK BÅLSTA

Bakgrund

UL kommer att handla upp hela regiontrafiken med trafikstart juni 2011. Kommunstyrelsen i Håbo kommun har beslutat att ge UL i uppdrag att inom ramen för regionbussupphandlingen också upphandla tätortstrafiken för Bålsta.

Mellan Upplands Lokaltrafik AB och Håbo kommun har i dag följande avtal ingåtts.

1. Upphandling och ansvar för trafiken

UL ska upphandla och ansvara för tätortstrafiken i Bålsta. Trafiken ska upphandlas som ett eget trafikavtal. Bålsta kommun ska beredas möjlighet att yttra sig innan beslut tas om kontraktstilldelning i trafikupphandlingen.

UL ska ta initiativ till regelbundna avstämningar med Håbo kommun om trafikens utförande och utveckling.

2. Trafik

Trafiken dimensioneras för tre bussar och en årsproduktion på ca 274 000 vagnkilometer.

Trafikavtalet med utförande entreprenör kommer inte att ha någon frivolyt avseende dimensionerande bussar. Antalet bussar kan alltså inte ökas eller minskas utan att motsvarande överenskommelse på frivillig väg kan uppnås med utförande entreprenör.

Som incitament för ökat resande kommer utförande entreprenör att erhålla 5 kr per i försäljningssystemet registrerad resa.

3. Fordonskrav

Följande krav gäller för de bussar som ska sättas in i trafiken:

1. Bussarna ska ha ULs design med möjlighet till tilläggsprofilering av tätortstrafiken
2. Bussarna ska ha genomgående lågt golv och vara av Klass I, dvs. vara dimensionerade för ett större antal stående passagerare och ej ha säkerhetsbälten
3. Bussarna ska ha AC

för övrigt baskrav enligt Buss 2010

4. Miljö

- bränsle/hybrid?

5. Omfattning

Trafiken ska fullt ut ingå i ULs trafiksystem såsom informationssystem, resegaranti, biljettmaskiner, bussradio, realtidssystem, hållplatsskyltning etc.

6. Biljettgiltighet och -priser

Som biljettpris för tätortstrafiken ska ULs till var tid gällande tätortspriser gälla.

Förutom ULs biljetter ska SL-kortet med Bålstatillägg samt SL/UL-kortet gälla som färdbevis.

7. Intäktsfördelning och trafikersättning

Biljettintäkterna fördelas enligt ULs ordinarie modell för intäktsfördelning.

Underskottet för trafiken ska bäras av Håbo kommun och kommer inte att gå in i den för ULs ägare gällande underskottsmodellen. Trafikkostnaden kommer därmed att vara transparent mot en ersättning UL betalar till utförande entreprenör.

Incitamentsersättningen per resenär ingår i den trafikkostnad som UL betalar till entreprenören och kommer att ingå i det underskott som ska bäras av Håbo kommun.

I tillägg till trafikkostnaden erlägger Håbo kommun en årlig administrativ ersättning på kr. 150 000. Den fasta ersättningen ska indexregleras enligt KPI med basmånad juni 2011.

8. Avtalstid

Avtalstiden är densamma som gäller för trafikavtalet med utförande entreprenör, dvs. till och med juni 2016 med fem års option. UL ska samråda med Håbo kommun inför en ev. optionsförlängning.

Uppsala 2009-

.....
[Redacted]
VD
Upplands Lokaltrafik

.....
NN
XX
Håbo kommun



Kommunstyrelsen

KS § 89

KS 2009/57

Upphandling av kollektiv tätortstrafik för Bålsta tätort samt avtal med UL

Sammanfattning

Upplands Lokaltrafik AB (UL) erbjuder kommunen möjlighet att UL även genomför upphandlingen av kommunens tätortstrafik. Kommunen ställer sig positiv till UL:s erbjudande. Det bedöms lämpligt att styrelsen till arbetsutskottet delegerar rätten att godkänna, av UL redovisade förslag till upphandling av tätortstrafik.

Kommunstyrelsen beslöt 2009-04-20, § 54, att ställa sig positiv till UL:s erbjudande om att UL genomför upphandling av tätortstrafik inom Håbo kommun. Styrelsen beslöt vid samma tillfälle att uppdrar till arbetsutskottet att ge UL direktiv om fortsatt hantering av upphandlingen.

Föreligger planeringsavdelningens skrivelse med förslag till utskottsbeslut gällande upphandling och avtal. Förvaltningen förordar att upphandlingen av tätortstrafiken sker via UL.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut 2009-04-20, § 54.
- Arbetsutskottets förslag till beslut 2009-05-18, § 72.

Utskottet tillstyrker dels upphandling via UL samt dels upprättande av avtal.

Kommunstyrelsens beslut

1. Styrelsen beslutar att upphandlingen av tätortstrafiken för Bålsta ska genomföras av UL och att trafiken ska ingå i ett s.k. "litet paket" alternativt tillsammans med viss trafik i Enköpings kommun.
2. Styrelsen beslutar att ett samarbetsavtal mellan UL och Håbo kommun undertecknas för att fördjupa och ersätta det muntliga avtalet som finns idag.

Beslutsexpediering

UL, Uppsala
Planerare, kommunkansliet

31.



Kommunstyrelsens förvaltning
Kommunstyrelsens kansli
Clas Jansson, Utvecklingsstrateg
0171-52516
clas.jansson@habo.se

Ärende 15

Uppföljning av 2009 års internkontrollplan för kommunstyrelsen

I det följande redovisas kontrollansvariges rapporter avseende 2009 års internkontroll. För kontrollområdena delegationsordning, ersättning vid inkomstbortfall för förtroendevalda samt IT-supportens kvalitet har kontroll enligt kommunstyrelsens beslutade internkontrollplan för 2009 inte genomförts.

Kontrollområde: köptrohet mot ramavtal

Kontrollen har genomförts i enlighet med antagen plan

Ja, enligt plan

Resultat av genomförda kontroller

Kontroll av köptrohet mot ramavtal sker enligt rutin för frikoder i faktureringsystemet

I faktureringsystemet kodas varje faktura med en frikod utifrån om köpet har föregått en upphandling eller inte.

- | | |
|----------|--|
| Frikod 1 | Upphandlat avtal över 6 basbelopp |
| Frikod 2 | Direktupphandlat avtal under 6 basbelopp |
| Frikod 3 | Direktinköp utan upphandling |
| Frikod 4 | Går ej att upphandla |

I frikod 1 ingår dels ramavtal och köp genom dessa, dels enstaka annonserade upphandlingar som avslutas med en specifik anskaffning (dvs. ej ramavtal).

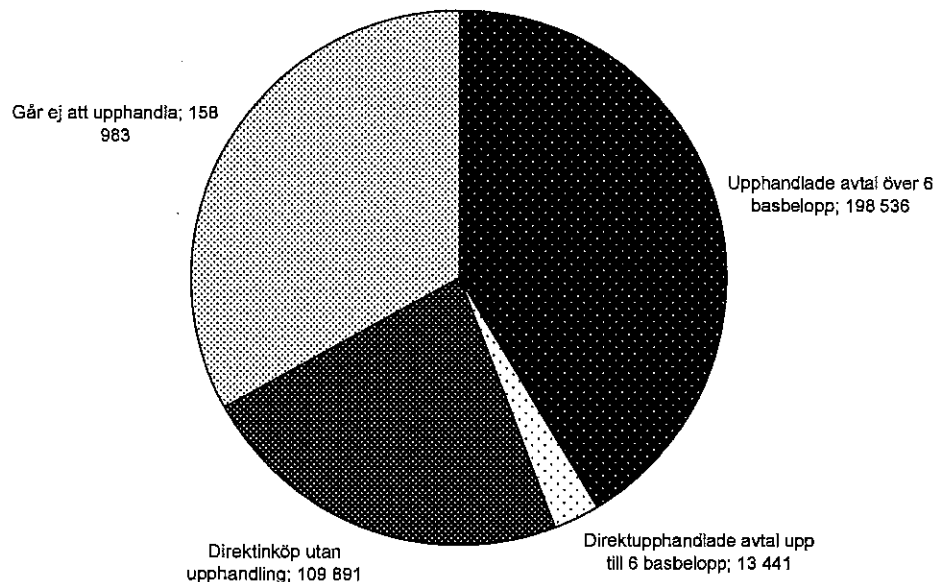
Kontrollen genomfördes så att samtliga fakturor mellan september 2008 och september 2009 grupperades efter frikoderna för den totala inköpsvolymen inom kommunen, utifrån respektive förvaltning.



Uppföljningen genomfördes översiktligt men kan fördjupas i kommande internkontroller.

Andelen köp, som har föregåtts av upphandling (frikod 1 och 2) var 44 %. Andelen köp utan upphandling var 23 %. Resterande köp har bedömts att inte går att upphandla, exempelvis interkommunala ersättningar.

Håbo kommun, tusentals kronor



Resultatet tyder på att kommunen till största del anskaffar varor, tjänster och entreprenader genom specifika upphandlingar eller via ramavtal.

Slutsatsen som dras av kontrollen är att köp utan avtal skall minska.

Åtgärder som skall vidtas

För att uppnå att färre direktinköp utan upphandling genomförs föreslås följande åtgärder:

- Fortsatta utbildningsinsatser för samtliga som arbetar med beställningar och direktupphandling
- Införa begränsningar i befogenheter att köpa varor och tjänster



- Underlätta för förvaltningarna att genomföra korrekta direktupphandlingar genom enkelt systemstöd
- Fortsätta informera om befintliga ramavtal
- Öka andelen ramavtal genom fler upphandlingar hos den centrala upphandlingsfunktionen

Kontrollområde: delegationsordning

Kontrollen har genomförts i enlighet med antagen plan

Nej, Samtliga upphandlingar har inte följts upp.

Resultat av genomförda kontroller

Rutin – Att delegationsordningen följs vid avtalsteckning.

För att säkerställa att rätt person fattar beslut och att delegationsordningen följs vid avtalsteckning har följande rutin tillämpats.

I samband med att tilldelningsbeslut och avtal tecknas efter en annonserad upphandling, har den ansvariga upphandlaren muntligen kontrollerat med beställande förvaltning vad delegationsförordningen på respektive förvaltning anger om befogenheter. Frågan har inte ställts vid samtliga upphandlingar

De flesta representanter för beställande förvaltning som har blivit frågade har inte haft kännedom om förvaltningens gällande delegationsordning.

Åtgärder som skall vidtas

Säkra upp rutinen så att innan upphandlingar annonseras, kontrolleras beställande förvaltningens befogenheter

Datum: 2010-02-10

Kontrollansvarig : Katariina Virkkunen



Kontrollområde: rekryterings- och anställningsrutin

Kontrollen har genomförts i enlighet med antagen plan

Ja, enligt plan.

Resultat av genomförda kontroller

Under 2009 hanterades av löneenheten drygt 500 nya anställningsavtal för månadsavlönade i Håbo kommun.

Vid nyanställningar av månadsavlönade skall ansöknings- och betygshandlingar bifogas anställningsavtalet, för förvaring i den anställdes personakt på personalavdelningen.

Under andra hälften av 2009 ombads samtliga verksamhetschefer att se till att de av deras anställda som sedan tidigare inte hade några ansökningshandlingar, såsom CV och betygskopior, i personakten skulle inkomma med det före årsskiftet.

Anställningsavtalens korrekthet, från chef till löneenheten, har under hösten 2009 generellt blivit sämre än tidigare.

Frekvensen av inkomna betygshandlingar har ökat något under andra hälften av 2009. Det konstateras att en del har hörsammat förfrågan om att uppdatera personakter för redan anställda – dock långtifrån alla.

Åtgärder som skall vidtas

Löneassistenter strävar efter att i möjligaste mån skicka tillbaka felaktiga anställningsavtal för korrigerings, innan några uppgifter läggs in i lönesystemet.

Löneassistenter försöker se till att den anställda inte påverkas och ändå får sin lön utbetald på ordinarie löneutbetalningsdag. I de fallen korrigeras anställningsavtalen i efterskott.

I de fall ansöknings- och betygshandlingar inte bifogats, efterfrågar löneassistenten det hos anställande chef. Ytterligare bevakning är av praktiska skäl inte möjligt.

Påminnelse utgår till kommunens chefer om uppdatering av gamla personakter.

Kontrollområde: ersättning för inkomstbortfall för förtroendevalda

Kontrollen har genomförts i enlighet med antagen plan

Nej, inte utförd

Resultat av genomförda kontroller

Kontroll av att inkomstbortfall faktiskt förekommit. 15 stickprov ska göras under året.

Rutinen ej genomförd

Åtgärder som skall vidtas

Ny blankett för säkerställandet av att den förtroendevalda har fått löneavdrag från sin ordinarie arbetsgivare har utarbetats, ”Intyg om förlorad arbetsinkomst, förtroendevald”

Blanketten ska behandlas i nästkommande personal- och förhandlingsutskott.

Kontrollområde: Semesteruttag sker enligt lag och avtal

Kontrollen har genomförts i enlighet med antagen

Ja, enligt plan

Resultat av genomförda kontroller

Rutin –Uttag mindre än 20 semesterdagar

För att säkerställa att de anställda tar ut den årliga semester de ska, har följande rutin tillämpats:

Rapporten ”Uttag mindre än 20 semesterdagar” utgör grunden för internkontrollen. Den togs ut den 2:a september 2009 och ett ex av rapporten skickades till ansvariga verksamhetschefer för kontroll av uppgifterna samt för vidtagande av lämpliga åtgärder. Rapporten ska



därefter attesteras av chef och skickas tillbaka till löneenheten.

Vid 2009 års kontroll omfattade den utskickade rapporten totalt 79 olika arbetsplatser. Totalt 70 atterande rapporter har inkommit till löneenheten. Påminnelse har skickats.

Vid årsskiftet 2009/2010 kan konstateras att 45 stycken medarbetare har tagit ut mindre än 20 semesterdagar under år 2009.

Åtgärder som skall vidtas

Säkra upp rutinen så att samtliga utskickade rapporter attesteras och inkommer till löneenheten genom manuell bevakning.

Vid kommande internkontroller kommer uppföljning av korrekt uttagen semester ske genom att en kompletterande rapport avseende "Uttag mindre än 20 semesterdagar" skickas ut även under november månad.

Kontrollområde: attestreglementet följs

Kontrollen har genomförts i enlighet med antagen plan

Ja, enligt plan och månatligen

Resultat av genomförda kontroller

Rutin – Att regler följs avseende egna utgifter, representation etc

För att säkerställa att attestreglemente följs, har följande rutin tillämpats:

Leverantörsreskontra funktionen gör månatligen stickprov på att regler följs avseende egna utgifter, representation etc.

Vid stickprovs mätning i september upptäcktes totalt 3 fakturor där det saknades en anteckning om deltagare och syfte avseende utbildning och konferens och 2 fakturor avseende representation saknade anteckning syfte och deltagare.

Åtgärder som skall vidtas

Dessa brister har åtgärdats genom att ekonomiavdelningen kontaktat den budgetansvarig och rättelse har gjorts på underlaget.

Kontrollområde: IT-supporten håller god kvalitet

Kontrollen har genomförts i enlighet med antagen plan

Nej, inte utförd

Resultat av genomförda kontroller

Rutin – Att regler följs avseende egna utgifter, representation etc

För att säkerställa att verksamheterna får den support som krävs, skall följande rutin tillämpas:

It-enheten skall årlig genom kundenkät mäta att supporten håller god kvalitet.

Resultat Enkätundersökning har inte genomförts.

Åtgärder som skall vidtas

Enkätundersökning kommer att genomföras under 2010



Kontrollområde: Diarieföring och arkivering av dokument

Kontrollen har genomförts i enlighet med antagen plan

Ja

Resultat av genomförda kontroller

Rutin – Att regler följs avseende registrering och arkivering av handlingar och ärenden

Inga avvikelser mot gällande regler och ordning noterades.

Åtgärder som skall vidtas

För att säkerställa korrekta rutiner ska teknik och lagstiftning bevakas genom deltagande i lämpliga utbildningar.

Beslutsunderlag

1. Kommunstyrelsens plan för internkontroll 2009, KS dnr 2009/88.

Kommunkansliets förslag till beslut:

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen av uppföljningen av internkontrollplan för 2009 godkänns.
2. De moment som inte utförts 2009 ska göras och redovisas kommunstyrelsen senast den 24 maj.

Kommunstyrelsens plan för internkontroll 2009

RUTIN	KONTROLL MOMENT	ANSVAR	METOD	Frekvens	RAPPORTE-RAS TILL	RISKE- DOMNING
Ärende-/Dokumenthantering sköts enligt gällande lagar och regler	Att dokument diarieförs och arkiveras korrekt	Kommunsekreterare	Stickprov	Årligen	Förvaltningschef / Styrelse	Medel
Attestreglementet följs	Att regler följs avseende egna utgifter, representation etc	Redovisningsekonom	Stickprov	Årligen	Förvaltningschef / Styrelse	Hög
Köptrohet till ramavtal	Uppföljning av frikoder	Assistent vid planeringsavdelningen	Total	Halvårsvis	Förvaltningschef / Styrelse	Hög
Delegationsordning	Att den följs vid avtalsteckning	Upphandlingschef Upphandlare	Total	Löpande	Förvaltningschef	Medel
Ersättning för inkomstbortfall för förtroendevalda	Kontroll av att inkomstbortfall faktiskt förekommit	Personalassistent	15 stickprov	Under året	Förvaltningschef / Styrelse	Medel
Rekryterings- och anställningsrutiner följs	Anställningsbeslut korrekt. Handlingar finns i personalakten.	Personalchef	Total	Löpande	Förvaltningschef / Styrelse	Medel
Semesteruttag sker enligt lag och avtal	Analys av semesteruttag	Personalchef	Avvikelseanalys	Oktober	Förvaltningschef / Styrelse	Medel
IT-supporten håller god kvalitet	Verksamhetsområden får den support som krävs	IT-chef	Kundenkät	Årligen	Förvaltningschef / Styrelse	Hög

50

15



Kommunstyrelsen

KS § 120

KS 2009/88

Beslut om 2009 års internkontrollplan för kommunstyrelsen

Sammanfattning

I början av 2006 antog kommunfullmäktige ett reglemente för intern kontroll. Beslutet var föranlett av ändringar i kommunallagen, som tydliggjorde nämndernas ansvar för att utforma en god intern kontroll.

Förslaget till kommunstyrelsens plan för granskningsområden 2009 innehåller elva olika uppföljningsområden. Områdena har valts i samråd med berörda befattningshavare som pekat på värdet av att få viss verksamhet granskad. Kommunstyrelsen föreslås anta planen.

Styrelsen föreslås vidare besluta, att uppmana övriga nämnder att redovisa respektive internkontrollplan till styrelsen för ställningstagande i samband med styrelsens planerade sammanträde, 2009-11-09 i enlighet med styrelsens tidigare beslut 2008-06-02, § 82.

Resultatet av granskningen enligt 2008 års internkontrollplan för styrelsens verksamheter, redovisades till styrelsen 2009-06-01, § 78.

Beslutsunderlag

- Förslag till kommunstyrelsens plan för internkontroll 2009, daterad 2009-08-17, respektive 2009-06-23.
- Arbetsutskottets förslag till beslut 2009-08-24, § 110.

Utskottets tillstyrker förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

1. Styrelsen beslutar godkänna redovisat förslag till plan för internkontrollen 2009, daterad 2009-08-17 samt 2009-06-23 – gällande för styrelsens verksamheter.
2. Styrelsen uppmanar bildningsnämnden, skolnämnden, miljö- och tekniknämnden och socialnämnden att redovisa respektive kontrollplan till styrelsens inför styrelsens sammanträde 2009-10-26.

Beslutsexpediering

Bildningsnämnden
Skolnämnden
Miljö- och tekniknämnden
Socialnämnden

41.