

Ledamöter

Ulf Winberg (M), Ordförande
Owe Fröjd (Båp), 1:e vice ordförande
Gunilla Gustavsson (S), 2:e vice ordförande
Carina Lund (M)
Liselotte Grahn Elg (M)
Rasmus Kraftelid (M)
Carl-Johan Torstenson (M)
Nils-Åke Mårheden (M)
Anna Wiberg (M)
Björn Hedö (M)
Tommy Rosenkvist (M)
Bo Johnson (M)
Göran Eriksson (C)
Leif Zetterberg (C)
Sara Ahlström (C)
Gunilla Alm (L)
Anders Cyrillus (L)
Christian Nordberg (MP)
Marie Nordberg (MP)
Fred Rydberg (KD)
Agneta Hägglund (S)
Werner Schubert (S)
Lars-Göran Bromander (S)
Helene Cranser (S)
Fredrik Anderstedt (S)
Nina Manninen (S)
Kurt Hedman (S)
Akasya Randhav (S)
Sven Erkert (S)
Eva Staake (S)
Sven-Olov Dväring (S)
Hillevi Anderstedt (S)
Marcus Carson (S)
Inger Wallin (S)
Michael Rubbestad (SD)
Bengt Björkman (SD)
Kristian Leinonen (SD)
Linnea Bjuhr (SD)
Robert Kohlström (SD)
Peter Björkman (Båp)
Leif Lindqvist (V)

Ersättare

Cecilia Lidén (M)
Roger von Walden (M)
Björn Fredriksson (M)
Bertil Brifors (M)
Ralph Abrahamsson (M)
Lisbeth Bolin (C)
Mari Lindros (C)
Ingvar Nilfjord (L)
Cecilia Bergstedt (L)
Ulrika Wallin (MP)
Sabine Noresson (MP)
Helén Embretsén (KD)
Arvo Väisänen (KD)
Sixten Nylin (S)
Maria Annell (S)
Ariel Pardo (S)
Hayette Nordström (S)
Antonio Lopez (S)
Joakim Ringvall (S)
Ulla Hedman (S)
Jan Barrefors (S)
Pirjo Thonfors (-)
Linnéa Hellberg (SD)
Maria Andersson (SD)
Farid Chibout (Båp)
Sjunne Green (Båp)
Laila Sverndal (V)
Osman Yilmaz (V)

Kommunfullmäktige kallas till sammanträde

Tid måndagen den 8 maj 2017, kl. 19:00

Förmöten från kl. 18:00

Plats Övergransalen, Kommunhuset, Bålsta



Kommunfullmäktige

Justeringsammanträde:

Torsdagen den 11 maj kl. 16:00, Konferensrum Glasburen

Ärenden

1. Mötets öppnande KF
- Upprop
- Val av justerare och fastställande av tid för justeringsammanträde
- Fastställande av dagordning samt prövning av att kungörelse skett i laga ordning
2. Anmälan av nytt medborgarförslag: Utomhusgym i Skokloster
Förslagsställare: Amanda Bengtsson
Dnr 2017/00292
3. Svar på medborgarförslag: Pulkabacke vid "Dumpers"
Förslagsställare: Jan-Olof Friskman
Dnr 2016/00669
4. Svar på medborgarförslag: Tillgänglighet till kommunens båtramp vid Aronsborg
Förslagsställare: Fredrik Frykman
Dnr 2016/00448
5. Svar på motion: Fritidsbank
Motionär: Fredrik Anderstedt (S)
Dnr 2016/00674
6. Svar på motion: Avskaffa avgiften för trygghetslarm
Motionär: Michael Rubbestad (SD), Pirjo Thonfors (-)
Dnr 2015/00319
7. Svar på motion: Ersättningsplan för Björkvallen
Motionär: Agneta Hägglund (S), Werner Schubert (S)
Dnr 2017/00151
8. Reviderad timtaxa i Plan- och bygglovstaxan
Dnr 2017/00277
9. Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS, kvartal 4 år 2016
Dnr 2017/00052
10. VA-taxa, indexreglering 2017
Dnr 2017/00259



Kommunfullmäktige

11. Fyllnadsval av ersättare i valnämnden
Dnr 2017/00328
12. Entledigande från uppdrag som ersättare i valnämnden samt fyllnadsval
Dnr 2017/00288
13. Eventuellt tillkommande ärenden: Nya medborgarförslag och motioner, interpellationer, frågor och valärenden

Ulf Winberg
Ordförande

Sara Widströmer
Sekreterare

Kommunstyrelsens kansli
Johan Utter, Kommunsekreterare
0171 525 02
johan.utter@habo.se

Ärende 1

Mötets öppnande KF

1. Upprop förrättas av sekreteraren

2. Val av justerare

Förslag till beslut:

Kommunfullmäktige utser N.N. och N.N. till justerare av dagens protokoll.

3. Fastställande av dagordning samt prövning att kungörelse skett i laga ordning

Förslag till beslut:

Kommunfullmäktige fastställer föreliggande dagordning utan ändringar samt konstaterar att kungörelse har skett i laga ordning.

Kommunstyrelsens kansli
Sara Widströmer, Kommunsekreterare
0171-525 61
sara.widstromer@habo.se

Ärende 2

Medborgarförslag: Utomhusgym i Skokloster

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit där förslagsställaren föreslår att ett utomhusgym ska inrättas i Skokloster.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Kostnader för beredning hanteras inom ram.

Uppföljning

Ärendet följs upp genom redovisning av ej färdigberedda motioner och medborgarförslag till fullmäktige.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag

Beslut skickas till

Kommunstyrelsens kansli



Namn, adressuppgifter mm

Personnummer	Personuppgifter skyddade enligt PUL
Förnamn	Amanda
Efternamn	Bengtsson
Folkbokföringsadress	Abbotvägen 12
Postnummer	746 95
Ort	Skokloster
Mobiltelefon	Personuppgifter skyddade enligt PUL
E-postadress	Personuppgifter skyddade enligt PUL
Folkbokförd i Håbo	Ja
Fler förslagsställare	Nej

Förslag

Formulera förslaget

Hej!

Jag har tänkt under en längre tid på att skriva till er ang ett önskemål.

Jag är bosatt i skokloster och har funderat lite kring hur man skulle kunna göra Skokloster lite mer attraktivt.

Jag vet att det är många som bor här ute (inklusive mig själv) och som är intresserade av träning och hälsa, Jag tror att många skulle vara intresserade av ha ett utomhusgym i skokloster då jag som så många andra varken har tid eller råd att åka till ett riktigt gym som till exempel det som ligger inne i Bålsta centrum.

Jag har varit i kontakt med Elisabeth som har hand om poolen och tennisbanorna men hon hade missuppfattat vad jag menade och därför vänder jag nu mig till er.

Jag vet inte hur ni ställer er till eventuella kostnader (om det nu skulle vara intressant) men skulle vi inte kunna starta en namninsamling för att se hur många som skulle vara intresserade av få ett utegym till Skokloster? Tror det skulle kunna vara intressant för många, dessutom är det nog många unga som också skulle tycka det vore kul!

p.s Skickar med en länk så att ni kan kolla på hur olika utomhusgym kan se ut.

<http://www.rantzows.com/Rantzows/Start/Sortiment/Utemiljo/Utegym-och-hinderbanor.aspx>

Mvh
Amanda Bengtsson

Certifikat

Certifikatutgivare

Mobilt BankID

Ärende 3

§ 105

Dnr 2016/00669

Svar på medborgarförslag: Pulkabacke vid "Dumpers"

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige bifaller motionen.
2. Kommunfullmäktige beslutar att projektet ska prövas i budget 2018-2020.

Sammanfattning

I medborgarförslaget föreslås att kommunen ska rensa upp i den backe i Bålsta som populärt kallas för "Dumpers". Syftet med detta vore att skapa en bättre pulkabacke åt alla de barn som växer upp i området.

Förslagsställaren föreslår att backen breddas och underlaget jämnas ut i detta syfte.

Förvaltningen bedömer att förslaget är en bra idé som skulle bidra till att skapa en mötesplats såväl som möjligheter till spontana friluftaktiviteter. Backen skulle också bli ett bra utflyktsmål för alla skolor och förskolor i närheten.

Förvaltningen har därför gjort en grov beräkning av vad det skulle kosta att genomföra förslaget. Förvaltningen beräknar att röjningen för att bredda backen samt utjämningen av mark och eventuellt uppförande av någon eller några bänkar att sitta på i närheten av backen skulle kosta omkring 100 tusen kronor.

Förvaltningen konstaterar att finansiering för insatserna i "Dumpers" backe för närvarande saknas men att förslaget kan tas med i kommande års (2018-2020) budgetarbete, för det fall att medel kan tillföras för ändamålet då.

Mot bakgrund av detta föreslår förvaltningen att medborgarförslaget anses färdigbehandlat.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag 2016-12-08
- Tjänsteskrivelse 2017-03-17
- Tekniska utskottet 2017-04-11 § 26

Förslag till beslut på sammanträdet

Owe Fröjd (Båp) yrkar:

1. Kommunfullmäktige bifaller motionen.
2. Projektet prövas i budget 2018-2020.

JUSTERA RE	EXPEDIERAD	SIGNATU R	UTDRAGSBESTYRK NING
	7		

Michael Rubbestad (SD), Agneta Hägglund (S) och Christian Nordberg (MP) yrkar bifall till Owe Fröjds (Båp) förslag.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen bifaller tekniska utskottets förslag eller Owe Fröjds (Båp) yrkande och finner då att kommunstyrelsen bifaller Owe Fröjds (Båp) yrkande.

JUSTERA
RE

EXPEDIERAD

SIGNATU
R

UTDRAGSBESTYRK
NING

Tekniska utskottet

§ 26

Dnr 2016/00669

Medborgarförslag: Pulkabacke vid "Dumpers"

Tekniska utskottets beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget är färdigbehandlat med hänvisning till förvaltningens bedömning.

Sammanfattning

I medborgarförslaget föreslås att kommunen ska rensa upp i den backe i Bålsta som populärt kallas för "Dumpers". Syftet med detta vore att skapa en bättre pulkabacke åt alla de barn som växer upp i området. Förslagsställaren föreslår att backen breddas och underlaget jämnas ut i detta syfte.

Förvaltningen bedömer att förslaget är en bra idé som skulle bidra till att skapa en mötesplats såväl som möjligheter till spontana friluftaktiviteter. Backen skulle också bli ett bra utflyktsmål för alla skolor och förskolor i närheten.

Förvaltningen har därför gjort en grov beräkning av vad det skulle kosta att genomföra förslaget. Förvaltningen beräknar att röjningen för att bredda backen samt utjämningen av mark och eventuellt uppförande av någon eller några bänkar att sitta på i närheten av backen skulle kosta omkring 100 tusen kronor.

Förvaltningen konstaterar att finansiering för insatserna i "Dumpers" backe för närvarande saknas men att förslaget kan tas med i kommande års (2018-2020) budgetarbete, för det fall att medel kan tillföras för ändamålet då.

Mot bakgrund av detta föreslår förvaltningen att medborgarförslaget anses färdigbehandlat.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag, 2016-12-08
- Tjänsteskrivelse, 2017-03-17,

Beslutet skickas till:

Tekniska avdelningen, gatu- och parkenheten

JUSTERA RE	EXPEDIERAD	SIGNATU R	UTDRAGSBESTYRK NING
	9		

Kommunstyrelsens kansli
Sara Widströmer, Kommunsekreterare
0171-525 61
sara.widstromer@habo.se

Medborgarförslag: Pulkabacke vid "Dumpers"

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget är färdigbehandlat med hänvisning till förvaltningens bedömning.

Sammanfattning

I medborgarförslaget föreslås att kommunen ska rensa upp i den backe i Bålsta som populärt kallas för "Dumpers". Syftet med detta vore att skapa en bättre pulkabacke åt alla de barn som växer upp i området. Förslagsställaren föreslår att backen breddas och underlaget jämnas ut i detta syfte.

Förvaltningen bedömer att förslaget är en bra idé som skulle bidra till att skapa en mötesplats såväl som möjligheter till spontanta friluftaktiviteter. Backen skulle också bli ett bra utflyktsmål för alla skolor och förskolor i närheten.

Därför har förvaltningen gjort en grov beräkning av vad det skulle kosta att genomföra förslaget. Förvaltningen beräknar att röjningen för att bredda backen samt utjämningen av mark och eventuellt uppförande av någon eller några bänkar att sitta på i närheten av backen skulle kosta omkring 100 tkr.

Förvaltningen konstaterar att finansiering för insatserna i "Dumpers" backe för närvarande saknas men att förslaget kan tas med i kommande års (2018-2020) budgetarbete, för det fall att medel kan tillföras för ändamålet då.

Mot bakgrund av detta föreslår förvaltningen att medborgarförslaget anses färdigbehandlat.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Om medborgarförslaget ska kunna genomföras behöver finansiering tillföras. Förslaget kan därmed tas upp i kommande års budgetarbete.

Uppföljning

Följs upp i samband med budgetarbetet för 2018-2020.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslaget

Beslut skickas till

Förslagsställaren – för kännedom
Tekniska avdelningen – för åtgärd
Kansliet



HÅBO
KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE

2(2)

Datum
2017-03-17

Vår **beteckning**
KS 2016/00669 nr 73927

Medborgarförslag om Pulkabacke vid "Dumpers".

Jag föreslår att kommunen rensar det område som många barn vintertid använder som pulkabacke och sedan länge kallats "Dumpers" av barnen.

Genom att ta bort en del träd och stubbar och utjämna marken lite kan man få till en fin och säkrare pulkabacke ända upp till 100 meter lång.

Backen ligger nära flera skolor och dagis. Västerängsskolan, Potentia, Nybyggets och Ellensborgs förskolor.

Det pågår en generationsväxling i norra och södra Väster-dalen där många barn nu växer upp.

För att exakt se vilket område jag menar se bifogade bilder!

Med vänlig hälsning

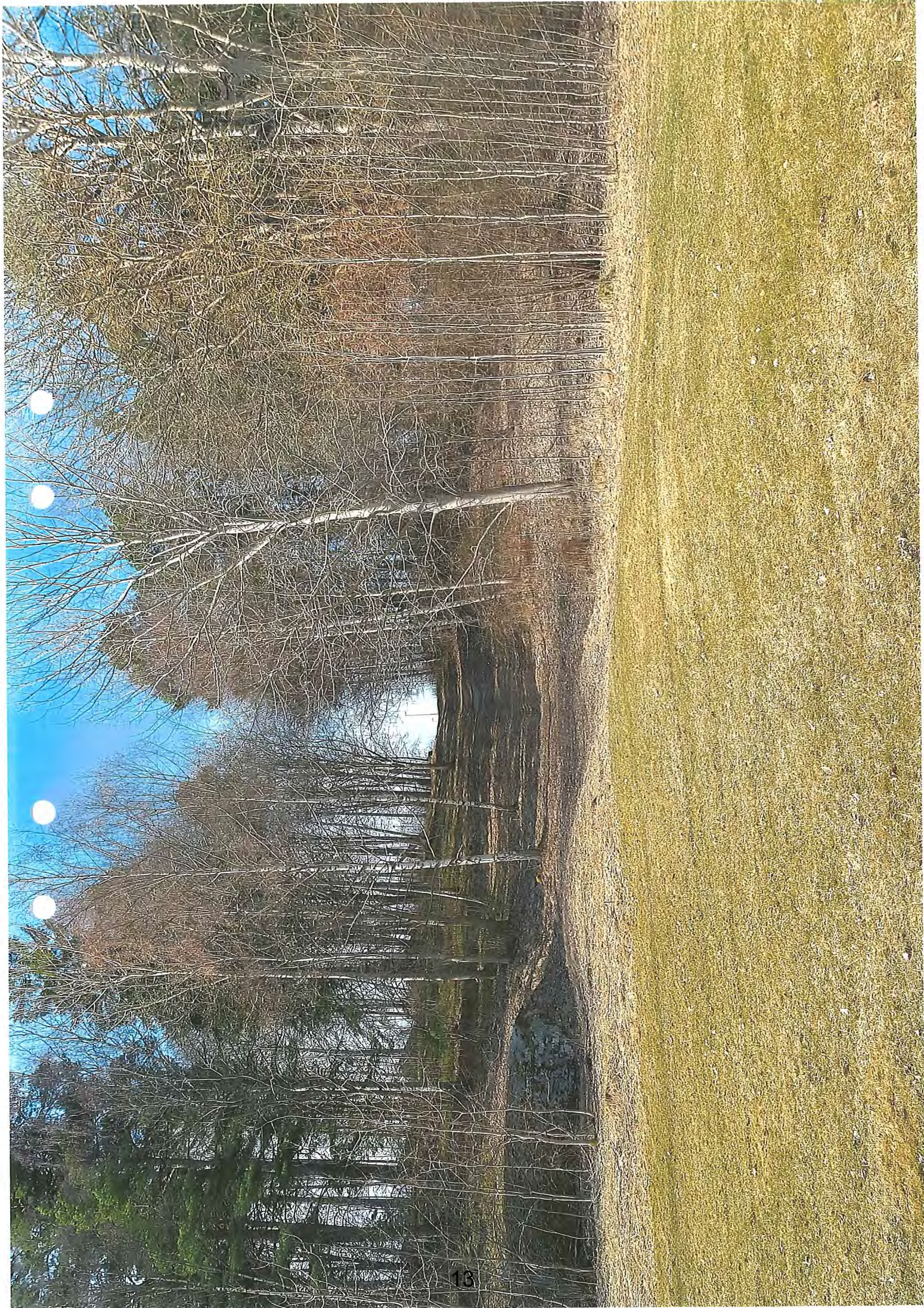
Jan-Olof Friskman

Jan-Olof Friskman

Hackspettvägen 4

74635 Bålsta

Personuppgifter skyddade enligt PUL





Skoldens

Böppingvägen

Kårvatn

Kårvatn

Trastvägen

Hacks

Gökvägen

Ärende 4

§ 106

Dnr 2016/00448

Svar på medborgarförslag: Tillgänglighet till kommunens båtramp vid Aronsborg

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget om att asfaltera grönområdesytan i anslutning till båtrampen.
2. Kommunfullmäktige bifaller medborgarförslaget i de delar som Kommunstyrelsen redan beslutat om (se nedan).

Kommunstyrelsens beslut

1. Tekniska utskottet får i uppdrag att anordna fler tillfälliga parkeringsplatser i anslutning till båthamnen, detta skall vara klart senast den 15 juni.
2. Tekniska utskottet får i uppdrag att i samråd med båtklubbarna se över möjligheten till fler permanenta parkeringsplatser.

Sammanfattning

I medborgarförslaget föreslås att gräsytorerna i anslutning till båtrampen i Aronsborg ska asfalteras för att skapa större tillgänglighet till båtrampen som används flitigt. Enligt förslagsställaren händer det i dagsläget att bilar parkerar felaktigt på grönytor i brist på platser samt att det är svårt att komma fram till den aktuella båtrampen.

Kommunstyrelsens förvaltning instämmer i problematiken som förslagsställaren beskriver. Förvaltningen har sedan tidigare fått i uppdrag av kommunstyrelsen att åstadkomma en gästhamn i Aronsborg och bedömer en tillgänglig båtramp bör åstadkommas i anslutning till arbetet med detta. Förvaltningen bedömer dock inte att asfaltering av föreslagen grönyta är rätt väg att gå, då denna yta bör användas för rekreation för allmänheten.

Eftersom problemet som förslagsställaren beskriver ändå är stort har förvaltningen också utrett möjligheten att skapa en tillfällig lösning på parkeringsproblematiken i området. Utredningen visar dock att detta skulle medföra alltför höga kostnader (cirka 700 tkr). Finansiering för en sådan insats saknas och förvaltningen bedömer dessutom att det inte är rimligt att lägga så stora belopp på en tillfällig lösning. Mot denna bakgrund föreslår förvaltningen att medborgarförslaget avslås.

I medborgarförslaget lämnar förslagsställaren också synpunkter på att båtar lägger till för länge vid bryggan och att en båtramp också borde byggas längre ut mot Björkfjärden. Kommunstyrelsens förvaltning är medveten om

JUSTERA
RE

EXPEDIERAD

SIGNATU
R

UTDRAGSBESTYRK
NING

att båtar ibland lägger till för länge och arbetar därför med bevakning av detta samt agerar på de anmälningar som inkommer. Vad gäller en båtramp längre ut mot Björkfjärden bedömer förvaltningen att detta är en fråga som bör behandlas i arbetet med kommunens nya översiktsplan, där bland annat även båtlivet beaktas.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag 2016-08-15
- Tjänsteskrivelse 2017-03-17
- Tekniska utskottet 2017-04-11 § 27

Förslag till beslut på sammanträdet

Agneta Hägglund (S) yrkar:

Kommunfullmäktige bifaller medborgarförslaget i de delar som Kommunstyrelsens redan beslutat om, d.v.s.

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Tekniska utskottet får i uppdrag att anordna fler tillfälliga parkeringsplatser i anslutning till båthamnen, detta skall vara klart senast den 15 juni.
2. Tekniska utskottet får i uppdrag att i samråd med båtklubbarna se över möjligheten till fler permanenta parkeringsplatser.

Owe Fröjd (Båp) och Michael Rubbestad (SD) yrkar bifall till Agneta Hägglunds (S) yrkande.

Owe Fröjd (Båp) yrkar bifall till tekniska utskottets beslutspunkt 1.

Christian Nordberg (MP) yrkar bifall till Agneta Hägglunds (S) yrkande.

Beslutsgång

Ordförande frågar först om kommunstyrelsen bifaller tekniska utskottets förslag punkt 1 och finner att så sker.

Ordförande frågar sedan om kommunstyrelsen bifaller tekniska utskottets resterande förslag eller Agneta Hägglunds (S) yrkande och finner då att kommunstyrelsen bifaller Agneta Hägglunds (S) yrkande.

JUSTERA
RE

EXPEDIERAD

SIGNATU
R

UTDRAGSBESTYRK
NING

Tekniska utskottet

§ 27

Medborgarförslag: Tillgänglighet till kommunens båtramp vid Aronsborg

Tekniska utskottets beslut

1. Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget om att asfaltera grönområdesytan i anslutning till båtrampen.
2. Kommunfullmäktige beslutar att de övriga synpunkter som framkommer i medborgarförslaget anses färdigbehandlade med hänvisning till förvaltningens redovisning.

Sammanfattning

I medborgarförslaget föreslås att gräsytor i anslutning till båtrampen i Aronsborg ska asfalteras för att skapa större tillgänglighet till båtrampen som används flitigt. Enligt förslagsställaren händer det i dagsläget att bilar parkerar felaktigt på grönytor i brist på platser samt att det är svårt att komma fram till den aktuella båtrampen.

Kommunstyrelsens förvaltning instämmer i problematiken som förslagsställaren beskriver. Förvaltningen har sedan tidigare fått i uppdrag av kommunstyrelsen att åstadkomma en gästhamn i Aronsborg och bedömer en tillgänglig båtramp bör åstadkommas i anslutning till arbetet med detta. Förvaltningen bedömer dock inte att asfaltering av föreslagen grönyta är rätt väg att gå, då denna yta bör användas för rekreation för allmänheten.

Eftersom problemet som förslagsställaren beskriver ändå är stort har förvaltningen också utrett möjligheten att skapa en tillfällig lösning på parkeringsproblematiken i området. Utredningen visar dock att detta skulle medföra alltför höga kostnader (cirka 700 tusen kronor). Finansiering för en sådan insats saknas och förvaltningen bedömer dessutom att det inte är rimligt att lägga så stora belopp på en tillfällig lösning. Mot denna bakgrund föreslår förvaltningen att medborgarförslaget avslås.

I medborgarförslaget lämnar förslagsställaren också synpunkter på att båtar lägger till för länge vid bryggan och att en båtramp också borde byggas längre ut mot Björkfjärden. Kommunstyrelsens förvaltning är medveten om att båtar ibland lägger till för länge och arbetar därför med bevakning av detta samt agerar på de anmälningar som inkommer. Vad gäller en båtramp längre ut mot Björkfjärden bedömer förvaltningen att detta är en fråga som bör behandlas i arbetet med kommunens nya översiktsplan, där bland annat även båtlivet beaktas.

JUSTERA
RE

EXPEDIERAD

SIGNATU
R

UTDRAGSBESTYRK
NING

Tekniska utskottet

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag, 2016-08-15
 - Tjänsteskrivelse, 2017-03-17
-

Beslutet skickas till:

Tekniska avdelningen, gatu- och parkenheten (för kännedom)

Plan- och utvecklingsavdelningen (för kännedom)

JUSTERA
RE

EXPEDIERAD

SIGNATU
R

UTDRAGSBESTYRK
NING



Kommunstyrelsens förvaltning
Kommunstyrelsens kansli
Sara Widströmer, Kommunsekreterare
0171-525 61
sara.widstromer@habo.se

Medborgarförslag: Tillgänglighet till kommunens båtramp vid Aronsborg

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget om att asfaltera grönområdesytan i anslutning till båtrampen.
2. Kommunfullmäktige beslutar att de övriga synpunkter som framkommer i medborgarförslaget anses färdigbehandlade med hänvisning till förvaltningens redovisning.

Sammanfattning

I medborgarförslaget föreslås att gräsytorna i anslutning till båtrampen i Aronsborg ska asfalteras för att skapa större tillgänglighet till båtrampen som används flitigt. Enligt förslagsställaren händer det i dagsläget att bilar parkerar felaktigt på grönytor i brist på platser samt att det är svårt att komma fram till den aktuella båtrampen.

Kommunstyrelsens förvaltning instämmer i problematiken som förslagsställaren beskriver. Förvaltningen har sedan tidigare fått i uppdrag av kommunstyrelsen att åstadkomma en gästhamn i Aronsborg och bedömer en tillgänglig båtramp bör åstadkommas i anslutning till arbetet med detta. Förvaltningen bedömer dock inte att asfaltering av föreslagen grönyta är rätt väg att gå, då denna yta bör användas för rekreation för allmänheten.

Eftersom problemet som förslagsställaren beskriver ändå är stort har förvaltningen också utrett möjligheten att skapa en tillfällig lösning på parkeringsproblematiken i området. Utredningen visar dock att detta skulle medföra alltför höga kostnader (ca 700 tkr). Finansiering för en sådan insats saknas och förvaltningen bedömer dessutom att det inte är rimligt att lägga så stora belopp på en tillfällig lösning. Mot denna bakgrund föreslår förvaltningen att medborgarförslaget avslås.

I medborgarförslaget lämnar förslagsställaren också synpunkter på att båtar lägger till för länge vid bryggan och att en båtramp också borde byggas längre ut mot Björkfjärden. Kommunstyrelsens förvaltning är medveten om att båtar ibland lägger till för länge och arbetar därför med bevakning av detta samt agerar på de anmälningar som inkommer. Vad gäller en båtramp längre ut mot Björkfjärden bedömer förvaltningen att detta är en fråga som bör behandlas i arbetet med kommunens nya översiktsplan, där bland annat även båtlivet beaktas.

Ärendet

Medborgarförslaget

Ett medborgarförslag om att skapa ökad tillgänglighet, för bilar med släp, till kommunens båtramp vid Aronsborg har inkommit. Förslagsställaren föreslår att gräsytan som ligger längs vägen iordningställs till parkering för bil- och båttrailerekipage med möjlighet till in- och utfart i anslutning till båtrampen. På detta vis skulle god ordning, såväl som ökad tillgänglighet till båtrampen skapas. Detta kommer också minska risken för att bilar med båttrailer parkerar felaktigt på grönytorna i området.

Kommunstyrelsens förvaltning konstaterar inledningsvis att kommunstyrelsen (KS 2016-05-23 § 122) redan gett förvaltningen i uppdrag att genom samverkan med Plan- och utvecklingsavdelningen samt Håbo Båtsällskap (HBS) åstadkomma en bra och fungerande gästhamn vid Aronsborgsviken i Bålsta. En fungerande och tillgänglig båtramp blir således en del i arbetet med detta uppdrag. Att asfaltera grönytorna, i enlighet med förslaget, bedömer förvaltningen dock inte är rätt väg att gå, då dessa är till för rekreation för såväl båtägare som andra. Möjligheten att kunna nyttja dessa ytor för picknick med mera bör kvarstå.

Oaktat det pågående arbetet med befintligt uppdrag instämmer förvaltningen i den problematik som beskrivs i medborgarförslaget. Det har varit problem att komma fram till rampen med bil och det har också varit svårt att parkera bilar och båttrailers i anslutning till rampen. Därför har förvaltningen sett över möjligheten till en tillfällig lösning inför nästa säsong och fram till dess att en gästhamn står färdig. Den grova kostnadsberäkning som gjorts i samband med utredningen av en tillfällig parkeringslösning visar dock att en mindre grusparkering med tio platser för bilar med båttrailers skulle kosta omkring 700 tkr. Att göra så stora investeringar för en tillfällig lösning bedömer förvaltningen inte är ekonomiskt försvarbart. Dessutom saknas medel för en sådan investering. Mot denna bakgrund föreslår förvaltningen att medborgarförslaget ska avslås i avvaktan på att en gästhamn står färdig i Aronsborgsviken.

Övriga synpunkter

I anslutning till medborgarförslaget lämnar förslagsställaren även synpunkten att ett antal båtar inte följer anvisningarna om hur länge de får angöra bryggan vid Aronsborg och föreslår att kommunen långsiktigt skulle kunna uppmuntra båtlivet genom att anlägga en båtramp längre ut mot Björkfjärden.

Beträffande dessa synpunkter gör förvaltningen följande kommentar. Förvaltningen är medveten om problemet med att båtar ibland lägger till längre än angiven tid och övervakar också detta i viss mån, även om övervakning av bryggan inte kan ske hela tiden. Förvaltningen agerar på inkomna anmälningar om båtar som lagt till för länge.

Beträffande förslaget om en båtramp längre ut mot Björkfjärden bedömer förvaltningen att detta är något som får beaktas i arbetet med kommunens nya översiktsplan, där även båtlivet som helhet ses över.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Inte aktuellt

Uppföljning

Inte aktuellt

Beslutsunderlag

- Medborgarförslaget

Beslut skickas till

Förslagsställaren – *för kännedom*

Tekniska avdelningen – *för åtgärd*

Plan- och utveckling – *för kännedom*

Kommunstyrelsens kansli

Kommunstyrelsens kansli
Johan Utter, Kommunsekreterare
0171-525 02
johan.utter@habo.se

Medborgarförslag: Tillgänglighet till kommunens båtramp vid Aronsborg

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit där förslagsställaren föreslår att kommunen ökar tillgängligheten till kommunens båtramp vid Aronsborg genom att gräsytan som ligger längs vägen iordningställs till parkering för bil och båttrailer med möjlighet till in- och utfart i anslutning till båtrampen.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Kostnader för beredning hanteras inom ram.

Uppföljning

Beredning av medborgarförslag följs upp i särskild ordning.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag

Beslut skickas till

Förslagsställaren

Från: Stina Gabrielsson
Skickat: den 15 augusti 2016 10:12
Till: Kommunstyrelsen
Ämne: VB: Tillgänglighet till kommunens båtramp vid Aronsborg

Från: Fredrik Frykman Personuppgifter skyddade enligt PUL
Skickat: den 11 augusti 2016 22:07
Till: Kommun
Ämne: Tillgänglighet till kommunens båtramp vid Aronsborg

Hej

Jag passerade nyligen den fina båtrampen kommunen har vid Aronsborg. Jag tycker det är mycket positivt att kommunen har en så bra båtramp som är öppen för alla och jag vet att många åker lång väg för att nyttja den. Likt många andra dagar framförallt så här på sommaren och sensommaren används båtrampen flitigt vilket den även tycktes göra ikväll. Själv har jag använt den så länge jag bott i kommunen, vilket är ganska många år, och har många positiva minnen därifrån.

Det var därför med viss förvåning och även en viss frustration jag vid kvällens besök konstaterade att kommunen har satt upp skyltar som antyder att de båtägare som nyttjar båtrampen har stört framkomligheten på vägen vid rampen eller på annat sätt stört ordningen. Under den tid jag nyttjat båtrampen har jag enbart stött på bil och släp ekipage som medfört begränsningar i framkomligheten eller varit störande ett ytterst fåtal gånger. Därmed anser jag inte att parkeringen är fri och att alla kan ställa sig hur som helst vilket även gäller de bilar som ibland står parkerad till höger om båtrampen på de markerade platserna.

Därför vill jag föreslå att den gräsyta som ligger längs vägen iordningställs till parkering för bil och båtrailer ekipage med en möjlighet till in och utfart i anslutning till båtrampen. Det skulle därmed skapa ordning och samtidigt möjliggöra fortsatt god tillgång till båtrampen. Det skulle även återställa det antal parkeringsmöjligheter som gick att få till vid båtrampen innan kommunen gjorde om promenaden längs vattnet samt nuvarande uppmärkta parkeringsplatser som enbart rymmer en bil eller en båtrailer.

Som synpunkt kan även påtalas hur individer följer de skyltar och anvisningar som finns angivna i anslutning till båtrampen så som tiden en båt får angöra vis bryggan. Detta följs dåligt av ett antal båtar varav vissa ligger där från år till år under längre tid. Vidare skulle även kommunen långsiktigt kunna uppmuntra båtlivet i kommunen genom att anlägga en båtramp längre ut mot Björkfjärden för att därmed minska båtåkandet i Kalmarviken.

Jag förutsätter att kommunen tar detta som ett medborgarförslag och därmed registrerar mailet som en inkommen handling samt återkommer med ett svar till mig. Till en början förväntar jag mig därför att få handlingen diarienummer.

Mvh Fredrik Frykman
Åsvägen 41, 74651 Bålsta
Personuppgifter skyddade enligt PUL

Ärende 5

§ 97

Dnr 2016/00674

Svar på motion: Fritidsbank

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige bifaller motionen genom att uppdra till kommunstyrelsen att verka för att en fritidsbank införs i kommunen.

Sammanfattning

Fredrik Anderstedt (S) har lämnat in en motion om att Håbo kommun ska verka för att en fritidsbank införs. Detta för att underlätta för kommuninvånarna att komma igång med olika idrotter.

En fritidsbank fungerar som ett bibliotek fast med sport- och fritidssaker, där alla gratis kan låna utrustning under 14 dagar. Utrustningen som lånas ut skänks till fritidsbanken, huvudsakligen från privatpersoner som inte längre har behov av sin idrottsutrustning. Ofta inrättas fritidsbanker i samarbete mellan kommuner och lokala föreningar. Konceptet innebär att alla ska få låna, att det inte ska kosta något att låna, samt att det ska vara fokus på miljö. Fritidsbanker har redan införts i flera svenska kommuner.

Förvaltningen bedömer att en fritidsbank är ett bra initiativ som ger fler personer, oaktat ekonomiska förutsättningar, möjlighet att prova på och börja med nya idrotter. Likaså är en fritidsbank bra ur miljösynpunkt, då gamla saker återvinns, vilket också är förenligt med kommunens vision om det hållbara Håbo.

Mycket av arbetet med att driva en fritidsbank handlar om att säkerställa den skänkta utrustningens kvalitet. Utöver detta behöver givetvis en lokal för ändamålet finnas och det måste klargöras vem som ska ansvara för driften av fritidsbanken. Förvaltningen bedömer därför att formerna för en fritidsbank behöver utredas vidare, för att se över om man exempelvis kan arbeta tillsammans med föreningar eller daglig verksamhet för att sköta driften, liksom för att se över lokalfrågan. Ett samarbete med återvinningen i sammanhanget kan också vara rimligt, då mycket material kommer in dit. Det kan också finnas en del utrustning knuten till vissa föreningars verksamheter.

Genom den vidare utredning som föreslås ovan kan arbetet med att på sikt införa en fritidsbank påbörjas. Därmed föreslår förvaltningen att kommunfullmäktige bifaller motionen och uppdrar till kommunstyrelsen att verka för att en fritidsbank införs i kommunen.

Beslutsunderlag

- Motion 2016-12-12

JUSTERA RE	EXPEDIERAD	SIGNATU R	UTDRAGSBESTYRK NING
	24		

- Tjänsteskrivelse 2017-01-23

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-04-11 § 68 _____

JUSTERA
RE

EXPEDIERAD

SIGNATU
R

UTDRAGSBESTYRK
NING

§ 68

Dnr 2016/00674

Svar på motion: Fritidsbank

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige bifaller motionen genom att uppdra till kommunstyrelsen att verka för att en fritidsbank införs i kommunen.

Sammanfattning

Fredrik Anderstedt (S) har lämnat in en motion om att Håbo kommun ska verka för att en fritidsbank införs. Detta för att underlätta för kommuninvånarna att komma igång med olika idrotter.

En fritidsbank fungerar som ett bibliotek fast med sport- och fritidssaker, där alla gratis kan låna utrustning under 14 dagar. Utrustningen som lånas ut skänks till fritidsbanken, huvudsakligen från privatpersoner som inte längre har behov av sin idrottsutrustning. Ofta inrättas fritidsbanker i samarbete mellan kommuner och lokala föreningar. Konceptet innebär att alla ska få låna, att det inte ska kosta något att låna, samt att det ska vara fokus på miljö. Fritidsbanker har redan införts i flera svenska kommuner.

Förvaltningen bedömer att en fritidsbank är ett bra initiativ som ger fler personer, oaktat ekonomiska förutsättningar, möjlighet att prova på och börja med nya idrotter. Likaså är en fritidsbank bra ur miljösynpunkt, då gamla saker återvinns, vilket också är förenligt med kommunens vision om det hållbara Håbo.

Mycket av arbetet med att driva en fritidsbank handlar om att säkerställa den skänkta utrustningens kvalitet. Utöver detta behöver givetvis en lokal för ändamålet finnas och det måste klargöras vem som ska ansvara för driften av fritidsbanken. Förvaltningen bedömer därför att formerna för en fritidsbank behöver utredas vidare, för att se över om man exempelvis kan arbeta tillsammans med föreningar eller daglig verksamhet för att sköta driften, liksom för att se över lokalfrågan. Ett samarbete med återvinningen i sammanhanget kan också vara rimligt, då mycket material kommer in dit. Det kan också finnas en del utrustning knuten till vissa föreningars verksamheter.

Genom den vidare utredning som föreslås ovan kan arbetet med att på sikt införa en fritidsbank påbörjas. Därmed föreslår förvaltningen att kommunfullmäktige bifaller motionen och uppdrar till kommunstyrelsen att verka för att en fritidsbank införs i kommunen.

Beslutsunderlag

- Motion 2016-12-12

JUSTERA RE	EXPEDIERAD	SIGNATU R	UTDRAGSBESTYRK NING
	26		



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Tjänsteskrivelse 2017-01-23 _____

JUSTERA
RE

EXPEDIERAD

SIGNATU
R

UTDRAGSBESTYRK
NING

Kommunstyrelsens kansli
Sara Widströmer, Kommunsekreterare
0171-525 61
sara.widstromer@habo.se

Motion: Fritidsbank

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige bifaller motionen genom att uppdra till kommunstyrelsen att verka för att en fritidsbank införs i kommunen.

Sammanfattning

Fredrik Anderstedt (S) har lämnat in en motion om att Håbo kommun ska verka för att en fritidsbank införs. Detta för att underlätta för kommuninvånarna att komma igång med olika idrotter.

En fritidsbank fungerar som ett bibliotek fast med sport- och fritidssaker, där alla gratis kan låna utrustning under 14 dagar. Utrustningen som lånas ut skänks till fritidsbanken, huvudsakligen från privatpersoner som inte längre har behov av sin idrottsutrustning. Ofta inrättas fritidsbanker i samarbete mellan kommuner och lokala föreningar. Konceptet innebär att alla ska få låna, att det inte ska kosta något att låna, samt att det ska vara fokus på miljö. Fritidsbanker har redan införts i flera svenska kommuner.

Förvaltningen bedömer att en fritidsbank är ett bra initiativ som ger fler personer, oaktat ekonomiska förutsättningar, möjlighet att prova på och börja med nya idrotter. Likaså är en fritidsbank bra ur miljösynpunkt, då gamla saker återvinns, vilket också är förenligt med kommunens vision om det hållbara Håbo.

Mycket av arbetet med att driva en fritidsbank handlar om att säkerställa den skänkta utrustningens kvalitet. Utöver detta behöver givetvis en lokal för ändamålet finnas och det måste klargöras vem som ska ansvara för driften av fritidsbanken. Förvaltningen bedömer därför att formerna för en fritidsbank behöver utredas vidare, för att se över om man exempelvis kan arbeta tillsammans med föreningar eller daglig verksamhet för att sköta driften, liksom för att se över lokalfrågan. Ett samarbete med återvinningen i sammanhanget kan också vara rimligt, då mycket material kommer in dit. Det kan också finnas en del utrustning knuten till vissa förenings verksamheter.

Genom den vidare utredning som föreslås ovan kan arbetet med att på sikt införa en fritidsbank påbörjas. Därmed föreslår förvaltningen att kommunfullmäktige bifaller motionen och uppdrar till kommunstyrelsen att verka för att en fritidsbank införs i kommunen.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Det inledande arbetet med att utreda formerna för en fritidsbank och inleda samarbeten med relevanta aktörer kan göras inom befintlig budgetram.

Dessutom finns externa finansieringsmöjligheter, som kanske kan nyttjas för fritidsbanken, exempelvis från Upplands Idrottsförbund. Om förvaltningens vidare utredning, utöver detta, visar att inrättandet av en föreningsbank är förenad med större kostnader får förvaltningen åter lyfta ärendet till politiken.

Uppföljning

Beslutet följs upp genom den uppföljning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut som görs årligen.

Beslutsunderlag

– Motion

Beslut skickas till

Motionären – *för kännedom*

Kultur- och livsmiljöavdelningen – *för åtgärd*

Kansliet



Socialdemokraterna
FRAMTIDSPARTIET

Motion

Fritidsbank

Håbo kommun är en kommun med en mycket stor och bred föreningsverksamhet inom idrotten. Tyvärr så kan det vara både dyrt och krångligt att komma igång med många idrotter då det krävs omfattande utrustning. Därför så vill vi Socialdemokrater att man inför en fritidsbank i Håbo. En Fritidsbank fungerar som ett bibliotek, fast med sport- och fritidsprylar, där alla gratis kan låna utrustning. Det hela bygger på samverkan med lokala aktörer och kommunerna.

Landstinget i Uppsala län har även beslutat att bidra med pengar till ett projekt för attfritidsbanker i samtliga kommuner i länet där Enköping var först ut.

Med bakgrund av detta så föreslår vi därför att:

1. Håbo Kommun skall verka för att det införs en Fritidsbank i kommunen.

För socialdemokraterna i Håbo

Fredrik Anderstedt

Ärende 6

§ 98

Dnr 2015/00319

Svar på motion: Avskaffa avgiften för trygghetslarm

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till vård- och omsorgsnämndens yttrande.

Sammanfattning

Michael Rubbestad (SD) och Pirjo Thonfors (-) har lämnat en motion med förslaget att den avgift som tas ut av brukare av trygghetslarm ska avskaffas. Detta då motionärerna anser att många pensionärer inte har inkomst nog att betala avgiften och då väljer att avstå från trygghetslarm.

Motionen behandlades av fullmäktige 2015-11-16 § 79 och överlämnades då till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsen har sedan via delegationsbeslut remitterat motionen vidare till vård- och omsorgsnämnden för yttrande. Ärendet behandlades i nämnden 2016-12-06 § 79.

Av nämndens yttrande framgår i korthet att kostnaden för trygghetslarm i Håbo kommun en del av maxtaxan, vilket innebär att det för hemtjänst, inklusive larm, aldrig kan bli dyrare än 1991 kr per månad (år 2016). Håbo har 200 kr i avgift, vilket år 2014 var den vanligaste nivån i kommunsverige enligt en studie från SKL. Något som skiljer ut Håbo kommun från många andra är däremot den mycket snabbt växande andelen äldre i kommunen. Detta innebär utmaningar för äldreomsorgen avseende såväl bemanning och kvalitet som ekonomi.

Avskaffande av avgiften skulle leda till minskade intäkter för nämnden med ca 360-400 tkr i direkta och indirekta effekter. En minskning av intäkterna skulle alltså riskera att leda till sämre kvalitet i äldreomsorgen. För personer med liten eller ingen betalningsförmåga finns dessutom möjlighet till full avgiftsreducering.

Vid arbetsutskottets behandling av ärendet 2017-01-31 § 20 återremitterades ärendet för inhämtande av yttrande från kommunala pensionärsrådet och handikapprådet. Båda rådens arbetsutskott behandlade remissen vid sammanträden 2017-03-01. Ingen av råden har valt att yttra sig. Pensionärsrådet framhäver att de inte har hört talas om att någon brukare ska ha svårt att betala den avgift som finns. Handikapprådet anser att avgiften är rimlig.

Kommunstyrelsens förvaltning står fast vid sin tidigare ståndpunkt och föreslår därmed att motionen ska avslås.

JUSTERA
RE

EXPEDIERAD

SIGNATU
R

UTDRAGSBESTYRK
NING

Beslutsunderlag

- Motion 2015-11-10
- Vård- och omsorgsnämnden 2016-12-09 § 79
- Kommunala pensionärsrådets arbetsutskott 2017-03-01 § 14
- Kommunala handikapprådets arbetsutskott 2017-03-01 § 2
- Tjänsteskrivelse 2017-03-16
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-04-11 § 69

Förslag till beslut på sammanträdet

Michael Rubbestad (SD) och Owe Fröjd (Båp) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag eller Michael Rubbestads (SD) och Owe Fröjds (Båp) yrkande och finner då att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Reservation

Michael Rubbestad (SD) och Owe Fröjd (Båp) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

JUSTERA
RE

EXPEDIERAD

SIGNATU
R

UTDRAGSBESTYRK
NING

§ 69

Dnr 2015/00319

Svar på motion: Avskaffa avgiften för trygghetslarm

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till vård- och omsorgsnämndens yttrande.

Sammanfattning

Michael Rubbestad (SD) och Pirjo Thonfors (-) har lämnat en motion med förslaget att den avgift som tas ut av brukare av trygghetslarm ska avskaffas. Detta då motionärerna anser att många pensionärer inte har inkomst nog att betala avgiften och då väljer att avstå från trygghetslarm.

Motionen behandlades av fullmäktige 2015-11-16 § 79 och överlämnades då till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsen har sedan via delegationsbeslut remitterat motionen vidare till vård- och omsorgsnämnden för yttrande. Ärendet behandlades i nämnden 2016-12-06 § 79.

Av nämndens yttrande framgår i korthet att kostnaden för trygghetslarm i Håbo kommun en del av maxtaxan, vilket innebär att det för hemtjänst, inklusive larm, aldrig kan bli dyrare än 1991 kr per månad (år 2016). Håbo har 200 kr i avgift, vilket år 2014 var den vanligaste nivån i kommunsverige enligt en studie från SKL. Något som skiljer ut Håbo kommun från många andra är däremot den mycket snabbt växande andelen äldre i kommunen. Detta innebär utmaningar för äldreomsorgen avseende såväl bemanning och kvalitet som ekonomi.

Avskaffande av avgiften skulle leda till minskade intäkter för nämnden med ca 360-400 tkr i direkta och indirekta effekter. En minskning av intäkterna skulle alltså riskera att leda till sämre kvalitet i äldreomsorgen. För personer med liten eller ingen betalningsförmåga finns dessutom möjlighet till full avgiftsreducering.

Vid arbetsutskottets behandling av ärendet 2017-01-31 § 20 återremitterades ärendet för inhämtande av yttrande från kommunala pensionärsrådet och handikapprådet. Båda rådens arbetsutskott behandlade remissen vid sammanträden 2017-03-01. Ingen av råden har valt att yttra sig. Pensionärsrådet framhäver att de inte har hört talas om att någon brukare ska ha svårt att betala den avgift som finns. Handikapprådet anser att avgiften är rimlig.

Kommunstyrelsens förvaltning står fast vid sin tidigare ståndpunkt och föreslår därmed att motionen ska avslås.

JUSTERA
RE

EXPEDIERAD

SIGNATU
R

UTDRAGSBESTYRK
NING



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsunderlag

- Motion 2015-11-10
 - Vård- och omsorgsnämnden 2016-12-09 § 79
 - Kommunala pensionärsrådets arbetsutskott 2017-03-01 § 14
 - Kommunala handikapprådets arbetsutskott 2017-03-01 § 2
 - Tjänsteskrivelse 2017-03-16
-

JUSTERA
RE

EXPEDIERAD

SIGNATU
R

UTDRAGSBESTYRK
NING

Kommunstyrelsens kansli
Johan Utter, Kommunsekreterare
0171-525 02
johan.utter@habo.se

Motion: Avskaffa avgiften för trygghetslarm

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till vård- och omsorgsnämndens yttrande.

Sammanfattning

Michael Rubbestad (SD) och Pirjo Thonfors (-) har lämnat en motion med förslaget att den avgift som tas ut av brukare av trygghetslarm ska avskaffas. Detta då motionärerna anser att många pensionärer inte har inkomst nog att betala avgiften och då väljer att avstå från trygghetslarm.

Motionen behandlades av fullmäktige 2015-11-16 § 79 och överlämnades då till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsen har sedan via delegationsbeslut remitterat motionen vidare till vård- och omsorgsnämnden för yttrande. Ärendet behandlades i nämnden 2016-12-06 § 79.

Av nämndens yttrande framgår i korthet att kostnaden för trygghetslarm i Håbo kommun en del av maxtaxan, vilket innebär att det för hemtjänst, inklusive larm, aldrig kan bli dyrare än 1991 kr per månad (år 2016). Håbo har 200 kr i avgift, vilket år 2014 var den vanligaste nivån i kommunsverige enligt en studie från SKL. Något som skiljer ut Håbo kommun från många andra är däremot den mycket snabbt växande andelen äldre i kommunen. Detta innebär utmaningar för äldreomsorgen avseende såväl bemanning och kvalitet som ekonomi.

Avskaffande av avgiften skulle leda till minskade intäkter för nämnden med ca 360-400 tkr i direkta och indirekta effekter. En minskning av intäkterna skulle alltså riskera att leda till sämre kvalitet i äldreomsorgen. För personer med liten eller ingen betalningsförmåga finns dessutom möjlighet till full avgiftsreducering. Se vård- och omsorgsnämndens beslut 2016-12-06 § 79 för fullständigt yttrande.

Vid arbetsutskottets behandling av ärendet 2017-01-31 § 20 återremitterades ärendet för inhämtande av yttrande från kommunala pensionärsrådet och handikapprådet. Båda rådets arbetsutskott behandlade remissen vid sammanträden 2017-03-01. Ingen av råden har valt att yttra sig. Pensionärsrådet framhäver att de inte har hört talas om att någon brukare ska ha svårt att betala den avgift som finns. Handikapprådet anser att avgiften är rimlig.

Kommunstyrelsens förvaltning står fast vid sin tidigare ståndpunkt och föreslår därmed att motionen ska avslås.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Förslag till beslut medför inga ekonomiska konsekvenser. Enligt vård- och omsorgsnämndens beräkning skulle ett avskaffande av avgiften för trygghetslarm leda till minskade intäkter för nämnden med ca 360-400 tkr i direkta och indirekta effekter.

Uppföljning

Beslutet följs ej upp.

Beslutsunderlag

- Motion 2015-11-10
- Vård- och omsorgsnämnden 2016-12-09 § 79
- Kommunala pensionärsrådets arbetsutskott 2017-03-01 § 14
- Kommunala handikapprådets arbetsutskott 2017-03-01 § 2

Beslut skickas till

Motionärerna

Vård- och omsorgsnämnden – För kännedom

§ 2

Yttrande över motion: Avskaffa avgiften för trygghetslarm

Michael Rubbestad (SD) och Pirjo Thonfors (-) har lämnat en motion med förslaget att den avgift som tas ut av brukare av trygghetslarm ska avskaffas. Detta då motionärerna anser att många pensionärer inte har inkomst nog att betala avgiften och då väljer att avstå från trygghetslarm.

Vård- och omsorgsnämnden har yttrat sig och av yttrandet framgår att kostnaden för trygghetslarm i Håbo kommun är en del av maxtaxan, vilket innebär att det för hemtjänst, inklusive larm, aldrig kan bli dyrare än 1 991 kronor per månad (år 2016). Håbo har 200 kronor i avgift, vilket år 2014 var den vanligaste nivån i kommunsverige enligt en studie från SKL. Avskaffande av avgiften skulle leda till minskade intäkter för nämnden och riskera att leda till sämre kvalitet i äldreomsorgen.

Kommunala handikapprådet har givits möjlighet att yttra sig i frågan.

Kommunala handikapprådet beslutar att inte yttra sig i frågan då avgiften anses rimlig.

Ärendet tas med till kommunala handikapprådets sammanträde den 15 mars.



§ 14

Dnr 2015/00319

Motion: Avskaffa avgiften för trygghetslarm

Handlingar i ärendet har skickats ut till kommunala pensionärsrådets arbetsutskott inför sammanträdet och rådet har beretts möjlighet att yttra sig över dessa, antingen skriftligt eller muntligt i samband med sammanträdet.

Föreningsrepresentanterna i kommunala pensionärsrådets arbetsutskott har inte hört talas om att någon brukare skulle ha svårt att betala avgiften för trygghetslarm och har därför heller inget att tillägga i frågan om att avskaffa denna avgift. Därför väljer föreningsrepresentanterna i arbetsutskottet att inte yttra sig avseende motionen och förslaget till svar på den.

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

VON § 79

Dnr 2015/00056

Svar på motion - Avskaffa avgiften för trygghetslarm

Beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden beslutar att som svar på kommunstyrelsens remiss om avskaffandet av avgiften för trygghetslarm, yttra sig i enlighet med förvaltningens tjänsteskrivelse och föreslå avslag på motionen.

Sammanfattning

Sverigedemokraterna har i november 2015 lämnat in en motion om att avskaffa avgiften för trygghetslarm. Förvaltningen föreslår att avgiften inte avskaffas och hänvisar till den avgiftsbedömning som innebär att brukare utan betalningsförmåga kan bli helt avgiftsbefriade.

Ärende

Sverigedemokraterna yrkar i sin motion att ”den avgift som brukare av trygghetslarm i Håbo kommun för närvarande erlägger ska avskaffas.” Man önskar att trygghetslarmet är fortsatt biståndsbedömt, men att avgiften avskaffas eftersom den kan hindra någon med svag ekonomi från att ansöka om den nödvändiga hjälp som ett larm kan innebära.

Bakgrund

När året är slut kommer ungefär 280 brukare att ha haft trygghetslarm någon gång under året. Det är en viktig och välanvänd insats. Enligt 8 kap socialtjänstlagen får kommunen ta ut skäliga avgifter för bland annat hemtjänst. I Socialstyrelsens genomlysning 2014 av alla Sveriges kommuners avgifter inom hemtjänsten var medianavgiften för trygghetslarm 200 kr. Enbart 5 % av kommunerna i landet hade ett avgiftsfritt larm. Några av kommunerna höll trygghetslarmet utanför maxtaxan. En del kommuner tog extra betalt för installationen och 60 % av de kommunerna lät inte installationskostnaden inkluderas i maxtaxan.

Förvaltningens bedömning

I Håbo kommun är kostnaden för trygghetslarm en del av maxtaxan, vilket innebär att det för hemtjänst, inklusive larm, aldrig kan bli dyrare än 1991 kr per månad (år 2016). Håbo har 200 kr i avgift, vilket alltså år 2014 var den vanligaste nivån i Sverige. Något som skiljer ut Håbo kommun från många andra är däremot den mycket snabbt växande andelen äldre i kommunen. Detta innebär utmaningar för äldreomsorgen avseende såväl bemanning och kvalitet som ekonomi.

I år redovisar förvaltningen ett stort underskott på köp av hemtjänst och varje ändring som innebär en minskad intäkt eller ökad kostnad behöver övervägas noga.

Om avgiften för trygghetslarm avskräcker hjälpbehövande från att ansöka om, och ta emot, insatsen så är det ett problem. Trygghetslarm är en tidig och förebyggande insats samtidigt som den också är ett viktigt komplement för många brukare som även har andra hemtjänstinsatser.



VON § 80

Dnr 2016/00037

Den enskilde individens upplevelse och prioritering är svår att påverka, men för den med en verkligt låg ekonomi innebär kommunens avgiftsutredning att dessa personer är avgiftsbefriade. Ungefär 25 % av brukarna inom hemtjänsten har full avgiftsreducering och betalar alltså ingenting alls. I och med den denna avgiftshantering bedömer förvaltningen att det hinder som beskrivs i motionen i verkligheten inte är något stort problem. Avgiftsutredningar beskrivs närmre i särskilda riktlinjer.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

I november månad är det 76 brukare som har, och betalar för, enbart ett trygghetslarm. Deras avgift utgör en intäkt för förvaltningen på drygt 182 tkr på ett år. Därutöver skulle, vid en avskaffning av avgiften för trygghetslarm, minst ytterligare 60 brukare (som idag har begränsade insatser men fullt betalningsutrymme) betala in 200 kr mindre per månad till förvaltningen. Detta utgör ytterligare 144 tkr på ett år.

Till sist innebär sannolikt en avskaffning av avgiften att ytterligare några brukare, som idag betalar maxtaxa, att kostnaden sjunker under maxtaxa och att förvaltningens intäkt därmed minskas ytterligare något. Uppskattningsvis är den ekonomiska effekten av en avskaffning av avgiften på totalen mellan 360 och 400 tkr.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, daterad 2016-11-18, dok.nr 2018
- Delegationsbeslut, remiss, daterad 2015-12-01, (KS 2015/000319)
- Motion från Sverigedemokraterna (SD), daterad 2015-11-10.

Förslag till beslut på sammanträdet

Eva Staake (S) yrkar att ärendet återremitteras då förvaltningen inte har lämnat ärendet på remiss till kommunala pensionärsrådet och handikapprådet för synpunkter.

Ordförande Lisbeth Bolin (S) yrkar att ärendet ska avgöras idag.

Beslutsgång

Ordförande Lisbeth Bolin (C) frågar om ärendet ska återremitteras eller avgöras idag och finner att ärendet avgörs idag.

Därefter konstaterar ordförande Lisbeth Bolin (C) att det finns ett förslag till beslut och frågar om nämnden bifaller förvaltningens förslag och finner att så sker.

Reservation

Eva Staake (S), Helen Cranser (S), Maria Annell (S) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

2015-11-10

MOTION: Avskaffa avgiften för trygghetslarm

För närvarande finns det ca 200 personer som är beviljade trygghetslarm i Håbo kommun. Verksamheten sköts av socialförvaltningen. Brukarna av trygghetslarm betalar en avgift på 200 kronor i månaden.

Vi Sverigedemokrater anser att avgiften måste avskaffas, inte minst då vi värnar ett starkt välfärdssamhälle, som just skall ge hjälp till dem som mest behöver det. För vissa kan en avgift på 200 kr i månaden tyckas vara en ringa summa, men för en fattigpensionär kan det vara mycket pengar, inte minst utslaget på ett helt år. För handikappade som lever på sjukbidrag kan avgiften likaledes vara betungande.

De brukare av trygghetslarm som har dålig ekonomi har förvisso möjlighet att eventuellt ansöka om hjälp hos socialförvaltningen för att klara utgiften. Vi Sverigedemokrater anser dock att detta inte är fullt tillräckligt eftersom många, speciellt äldre, upplever det som förnedrande att behöva ansöka om detta med följden att de hellre avstår från det trygghetslarm de skulle ha behövt än att känna att de måste be det allmänna om hjälp.

Behovsprövningen av trygghetslarmen bör finnas kvar. Ansökningarna behövs i arbetet med att hjälpa varje brukare att få rätt lösning för just den personens behov. Vid avskaffande av avgiften kommer antalet ansökningar om trygghetslarm säkerligen att gå upp något, men eftersom behovsprövningen skall kvarstå kommer troligtvis ökningen av beviljade ansökningar att vara måttlig och det sammanlagda antalet trygghetslarm då helt enkelt motsvara det verkliga behovet.

Med hänvisning till ovanstående yrkar Sverigedemokraterna

Att den avgift som brukare av trygghetslarm i Håbo kommun för närvarande erlägger skall avskaffas

Michael Rubbestad (SD)

Pirjo Thonfors (SD)

Ärende 7

§ 99

Dnr 2017/00151

Svar på motion: Ersättningsplan för Björkvallen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige bifaller motionen med hänvisning till det arbete som redan pågår och under förutsättning att budgetmedel tilldelas. Verkställigheten hanteras i det pågående ärendet 2015/248.

Sammanfattning

Agneta Hägglund (S) och Werner Schubert (S) har lämnat en motion till fullmäktige med förslaget att ersättningsplan/planer för Björkvallen skyndsamt ska färdigställas i samarbete med berörda föreningar. Förslaget remitterade 2017-02-27 § 30 från fullmäktige till kommunstyrelsen för beredning.

Förvaltningen konstaterar att det redan föreligger ett ärende om ersättningsplan för Björkvallen med diarienummer 2015/248. I tjänsteskrivelse 2015-09-25 föreslog förvaltningen i det ärendet att en ersättningsplan skulle projekteras och tas med i investeringsbudgeten för år 2017.

Efter att ha passerat tekniska utskottet återremitterades ärendet av kommunstyrelsen 2015-10-26. Kommunstyrelsen beslutade samtidigt att en arbetsgrupp skulle bildas med representanter från tekniska avdelningen, kultur och livsmiljö samt Håbo FF för att diskutera vilken som är den bästa lösningen. Arbetsgruppen skulle bl.a. undersöka möjligheten till en tärtlösning och möjligheten att söka medel från allmänna arvsfonden.

Processen kring detta är i full gång. Förvaltningen har haft flera möten med Håbo FF och andra aktörer för att finna den bästa lösningen. I dagsläget har en etablering inom Futurum-området bedömts mest lämplig och detta är också något som förespråkas av Håbo FF. När det gäller tidplan så är förvaltningens uppfattning att en projektering borde kunna hinnas med under innevarande år med byggnation i början av 2018. Detta skulle innebära att Björkvallen kunde lämnas under hösten 2018. Den bedömda tidsplanen är preliminär.

Med anledning av ovanstående föreslår förvaltningen bifall till motionen med hänvisning till att motionärernas förslag redan är på väg att genomföras.

Beslutsunderlag

- Motion 2017-02-22
- Kommunstyrelsen 2015-10-26 § 169

JUSTERA RE	EXPEDIERAD	SIGNATU R	UTDRAGSBESTYRK NING
	42		



Kommunstyrelsen

- Tjänsteskrivelse 2017-03-14
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-04-11 § 70
-

JUSTERA RE	EXPEDIERAD	SIGNATU R	UTDRAGSBESTYRK NING
	43		

§ 70

Dnr 2017/00151

Svar på motion: Ersättningsplan för Björkvallen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige bifaller motionen med hänvisning till det arbete som redan pågår och under förutsättning att budgetmedel tilldelas. Verkställigheten hanteras i det pågående ärendet 2015/248.

Sammanfattning

Agneta Hägglund (S) och Werner Schubert (S) har lämnat en motion till fullmäktige med förslaget att ersättningsplan/planer för Björkvallen skyndsamt ska färdigställas i samarbete med berörda föreningar. Förslaget remitterade 2017-02-27 § 30 från fullmäktige till kommunstyrelsen för beredning.

Förvaltningen konstaterar att det redan föreligger ett ärende om ersättningsplan för Björkvallen med diarienummer 2015/248. I tjänsteskrivelse 2015-09-25 föreslog förvaltningen i det ärendet att en ersättningsplan skulle projekteras och tas med i investeringsbudgeten för år 2017.

Efter att ha passerat tekniska utskottet återremitterades ärendet av kommunstyrelsen 2015-10-26. Kommunstyrelsen beslutade samtidigt att en arbetsgrupp skulle bildas med representanter från tekniska avdelningen, kultur och livsmiljö samt Håbo FF för att diskutera vilken som är den bästa lösningen. Arbetsgruppen skulle bl.a. undersöka möjligheten till en tärtlösning och möjligheten att söka medel från allmänna arvsfonden.

Processen kring detta är i full gång. Förvaltningen har haft flera möten med Håbo FF och andra aktörer för att finna den bästa lösningen. I dagsläget har en etablering inom Futurum-området bedömts mest lämplig och detta är också något som förespråkas av Håbo FF. När det gäller tidplan så är förvaltningens uppfattning att en projektering borde kunna hinnas med under innevarande år med byggnation i början av 2018. Detta skulle innebära att Björkvallen kunde lämnas under hösten 2018. Den bedömda tidsplanen är preliminär.

Med anledning av ovanstående föreslår förvaltningen bifall till motionen med hänvisning till att motionärernas förslag redan är på väg att genomföras.

Beslutsunderlag

- Motion 2017-02-22
- Kommunstyrelsen 2015-10-26 § 169

JUSTERA
RE

EXPEDIERAD

SIGNATU
R

UTDRAGSBESTYRK
NING



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Tjänsteskrivelse 2017-03-14 _____

JUSTERA RE	EXPEDIERAD	SIGNATU R	UTDRAGSBESTYRK NING
	45		

Kommunstyrelsens kansli
Johan Utter, Kommunsekreterare
0171-525 02
johan.utter@habo.se

Ersättningsplan för Björkvallen

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige bifaller motionen med hänvisning till det arbete som redan pågår och under förutsättning att budgetmedel tilldelas. Verkställigheten hanteras i det pågående ärendet 2015/248.

Sammanfattning

Agneta Hägglund (S) och Werner Schubert (S) har lämnat en motion till fullmäktige med förslaget att ersättningsplan/planer för Björkvallen skyndsamt ska färdigställas i samarbete med berörda föreningar. Förslaget remitterade 2017-02-27 § 30 från fullmäktige till kommunstyrelsen för beredning.

Förvaltningen konstaterar att det redan föreligger ett ärende om ersättningsplan för Björkvallen med diarienummer 2015/248. I tjänsteskrivelse 2015-09-25 föreslog förvaltningen i det ärendet att en ersättningsplan skulle projekteras och tas med i investeringsbudgeten för år 2017.

Efter att ha passerat tekniska utskottet återremitterades ärendet av kommunstyrelsen 2015-10-26. Kommunstyrelsen beslutade samtidigt att en arbetsgrupp skulle bildas med representanter från tekniska avdelningen, kultur och livsmiljö samt Håbo FF för att diskutera vilken som är den bästa lösningen. Arbetsgruppen skulle bl.a. undersöka möjligheten till en tärtlösning och möjligheten att söka medel från allmänna arvsfonden.

Processen kring detta är i full gång. Förvaltningen har haft flera möten med Håbo FF och andra aktörer för att finna den bästa lösningen. I dagsläget har en etablering inom Futurum-området bedömts mest lämplig och detta är också något som förespråkas av Håbo FF. När det gäller tidplan så är förvaltningens uppfattning att en projektering borde kunna hinnas med under innevarande år med byggnation i början av 2018. Detta skulle innebära att Björkvallen kunde lämnas under hösten 2018. Den bedömda tidsplanen är preliminär.

Med anledning av ovanstående föreslår förvaltningen bifall till motionen med hänvisning till att motionärernas förslag redan är på väg att genomföras.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Besvarandet av motionen föranleder inga ekonomiska konsekvenser. Ekonomiska konsekvenser för ersättningsplanen behandlas i ärende 2015/248.

Uppföljning

Beslutet följs ej upp.

Beslutsunderlag

- Motion 2017-02-22
- Kommunstyrelsen 2015-10-26 § 169

Beslut skickas till

Motionärerna
Kultur- och livsmiljöavdelningen
Fastighetsenheten

Kommunstyrelsen

§ 169

Dnr 2015/00248

Ersättningsplan för Björkvallen

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen.
2. Kommunstyrelsen beslutar att en arbetsgrupp ska bildas med representanter från tekniska avdelningen, kultur och livsmiljö samt Håbo FF för att diskutera vilken som är den bästa lösningen. Arbetsgruppen ska bl.a. undersöka möjligheten till en tärtlösning och möjligheten att söka medel från allmänna arvsfonden.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att en projektering inleds av en ersättningsplan för Björkvallen. Medel för projektering finns i 2015 års budget och föreslås föras över till 2016. Förslaget är att grusplanen vid Futurumskolan omvandlas till en konstgräsplan som kompletteras med en ny komplementbyggnad för omklädning och förråd, stängsel runt planen samt belysningsanläggning. Uppskattad kostnad för föreslagen byggnation är 8-15 Mkr beroende på ambitionsnivåer och geologiska förutsättningar för grundläggning. Detta kommer utredas under projekteringen.

Björkvallens fotbollsplan kommer att bebyggas med bostäder på grund av en tidigare gjord markaffär mellan Håbo kommun och Skanska AB. Denna exploatering kommer att innebära en brist på tillgängliga fotbollsplaner såvida inte Björkvallens plan ersätts på något vis. Det aktuella behovet, som det bedöms av förvaltningen, är en fullstor fotbollsplan med konstgräs. Det finns idag en del lediga tider att nyttja i befintligt bestånd av fotbollsplaner. Med ytterligare en konstgräsplan ökas tillgängligheten ytterligare i jämförelse med den naturgräsplan som finns på Björkvallen.

I utredningen har man tittat på tre olika möjliga lokaliseringar, vid Futurum, på idrottsfältet i Gröna Dalen och på grusplanen vid Gransäterskolan. Man har också tittat på möjligheterna att skapa en vinteruppvärmd plan. En dialog med representant för Håbo FF har hållits och kommunen har tagit del av föreningens önskemål och visioner för framtiden.

Det förslag som läggs fram är att projektera anläggandet av en konstgräsplan vid Futurumskolan inklusive staket, belysning och komplementbyggnad för omklädning och förråd. Förslaget innebär att planen inte kommer vara uppvärmd eftersom det är förknippat med stora extra kostnader och mycket fördyrade driftkostnader. Projekteringen ska också undersöka möjlighet och kostnad för att grundläggningen förbereds för ett så kallat fotbollstält i framtiden.

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



Med tillskapande av en ny konstgräsplan tillgodoses behovet av fotbollsplaner som uppstår i och med att Björkullen försvinner. En konstgräsplan skapar dessutom mer möjlig speltid i jämförelse med en naturgräsplan.

På lite längre sikt kan ytterligare behov tillkomma och dialogen och diskussionen med föreningslivet fortsätter för att utreda detta närmare.

Under 2016 projekteras förslaget för att ge underlag till investeringsbudgetbeslut inför 2017. Under 2017 byggs planen. Det bedömda investeringsbehovet ligger inom spannet 8 -15 Mkr beroende på ambitionsnivåer och naturliga förutsättningar.

Beslutsunderlag

Tekniska utskottets protokoll 2015-10-13 § 26

Tjänsteskrivelse daterad 2015-09-25

Förslag till beslut på sammanträdet

Carina Lund (M) yrkar att ärendet återremitteras för ytterligare utredning samt att en arbetsgrupp bildas för att bereda frågan vidare.

Beslutsgång

Ordförande Carina Lund (M) ställer förslaget om återremiss mot avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutet skickas till:

Tekniska avdelningen – *För åtgärd*

Kultur- och livsmiljö – *För åtgärd*



Socialdemokraterna
FRAMTIDSPARTIET

Ersättningsplan för Björkvallen

Bakgrund

I samband med markbytet mellan kommunen och Skanska, där bl.a. Björkvallen ingick utlovades en ersättningsplan till föreningarna.

I budget 2015 lade vi (S) 15 miljoner kronor för en sådan plan. I budgeten för 2016 lade vi (S) ytterligare 5 miljoner kronor.

Då behovet av fotbollsplaner är stort och Björkvallen måste ersättas yrkar vi att:

- Kommunfullmäktige beslutar att ersättningsplan/planer för Björkvallen skyndsamt färdigställs i
I samarbete med de föreningar som är berörda.

För Socialdemokraterna i Håbo

Agneta Hägglund

Werner Schubert

Ärende 9

§ 96

Dnr 2017/00277

Reviderad timtaxa i Plan- och bygglovstaxan

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige reviderar timtaxan i gällande plan- och bygglovstaxa till 1 150 kr per timme, enligt bygg- och miljönämndens förslag. Den nya taxan gäller från och med den 1 juni 2017.

Sammanfattning

Gällande plan- och bygglovstaxa antogs den 19 december 2011 och den innehåller bland annat en konstruktion för en timtaxa kopplat till myndighetsutövning inom verksamheten för planering och bygglov. Konstruktionen i tabellen utgår från de i ärendet ingående tjänstemännens olika lönenivåer vilket idag anses otidsenligt. Dessutom bör timtaxan justeras för att uppnå bättre täckningsgrad för verksamhetens kostnader.

I syfte att ta fram den nya timtaxan har utgångspunkten varit Sveriges Kommuner och Landstings senaste rekommenderade modell. Bygg- och miljöförvaltningen har med den som grund kommit fram till en föreslagen ny timtaxa om 1 150 kronor.

Nu gällande timtaxa är uppbyggd enligt följande princip:

<i>Löneintervall</i>	<i>Timpris</i>
-21 999 kr	600 kr/tim.
22 000-27 999 kr	700 kr/tim.
28 000-33 999 kr	800 kr/tim.
34 000-39 999 kr	900 kr/tim.
40 000-45 900 kr	1 000 kr/tim.
46 000 kr	1 200 kr/tim.

Den nya taxan föreslås gälla från och med den 1 juni 2017.

Beslutsunderlag

- Bygg- och miljönämnden 2017-02-28 § 22
- Plan- och bygglovstaxa 2011-08-18
- Tjänsteskrivelse 2017-03-28
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-04-11 § 64

JUSTERA
RE

EXPEDIERAD

SIGNATU
R

UTDRAGSBESTYRK
NING



JUSTERA
RE

EXPEDIERAD

SIGNATU
R

UTDRAGSBESTYRK
NING

§ 64

Dnr 2017/00277

Reviderad timtaxa i Plan- och bygglovstaxan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige reviderar timtaxan i gällande plan- och bygglovstaxa till 1 150 kr per timme, enligt bygg- och miljönämndens förslag.

Sammanfattning

Gällande plan- och bygglovstaxa antogs den 19 december 2011 och den innehåller bland annat en konstruktion för en timtaxa kopplat till myndighetsutövning inom verksamheten för planering och bygglov. Konstruktionen i tabellen utgår från de i ärendet ingående tjänstemännens olika lönenivåer vilket idag anses otidsenligt. Dessutom bör timtaxan justeras för att uppnå bättre täckningsgrad för verksamhetens kostnader.

I syfte att ta fram den nya timtaxan har utgångspunkten varit Sveriges Kommuner och Landstings senaste rekommenderade modell. Bygg- och miljöförvaltningen har med den som grund kommit fram till en föreslagen ny timtaxa om 1 150 kronor.

Nu gällande timtaxa är uppbyggd enligt följande princip:

<i>Löneintervall</i>	<i>Timpris</i>
-21 999 kr	600 kr/tim.
22 000-27 999 kr	700 kr/tim.
28 000-33 999 kr	800 kr/tim.
34 000-39 999 kr	900 kr/tim.
40 000-45 900 kr	1 000 kr/tim.
46 000 kr	1 200 kr/tim.

Den nya taxan föreslås gälla från och med den 1 juni 2017.

Beslutsunderlag

- Bygg- och miljönämnden 2017-02-28 § 22
- Plan- och bygglovstaxa 2011-08-18

JUSTERA
RE

EXPEDIERAD

SIGNATU
R

UTDRAGSBESTYRK
NING

Kommunstyrelsens kansli
Johan Utter, Kommunsekreterare
0171-525 02
johan.utter@habo.se

Reviderad timtaxa i Plan- och bygglovstaxan

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige reviderar timtaxan i gällande plan- och bygglovstaxa till 1 150 kr per timme, enligt bygg- och miljönämndens förslag.

Sammanfattning

Gällande plan- och bygglovstaxa antogs den 19 december 2011 och den innehåller bland annat en konstruktion för en timtaxa kopplat till myndighetsutövning inom verksamheten för planering och bygglov. Konstruktionen i tabellen utgår från de i ärendet ingående tjänstemännens olika lönenivåer vilket idag anses otidsenligt. Dessutom bör timtaxan justeras för att uppnå bättre täckningsgrad för verksamhetens kostnader.

I syfte att ta fram den nya timtaxan har utgångspunkten varit Sveriges Kommuner och Landstings senaste rekommenderade modell. Bygg- och miljöförvaltningen har med den som grund kommit fram till en föreslagen ny timtaxa om 1 150 kronor.

Nu gällande timtaxa är uppbyggd enligt följande princip:

Löneintervall	Timpris
-21 999 kr	600 kr/tim.
22 000-27 999 kr	700 kr/tim.
28 000-33 999 kr	800 kr/tim.
34 000-39 999 kr	900 kr/tim.
40 000-45 900 kr	1 000 kr/tim.
46 000 kr	1 200 kr/tim.

Den nya taxan föreslås gälla från och med den 1 juni 2017.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

I samband med den översyn av kommunens tidsredovisning som genomfördes 2016 och introducerades att gälla från och med januari 2016 konstaterades att gällande timtaxa var otidsenlig och bör justeras. Timtaxan bör vara frikopplad från att i varje ärende beräkna timkostnad utifrån tjänstemännens lönenivåer. Dessutom bör timtaxan justeras för att uppnå bättre täckningsgrad för verksamhetens kostnader.

Utifrån nuvarande PBL-taxa har ett genomsnittligt pris på 900 kr per timme kunnat härledas. Denna timtaxa används framförallt i ärenden kopplade till planverksamheten, och där också full kostnadstäckning ska gälla.

För att komma fram till en ny timtaxa som kan ersätta tabell 9 har den av Sveriges Kommuner och Landsting rekommenderade modellen använts som grund. Modellen tar hänsyn till lönekostnader, årsarbetstid, overheadkostnader och myndighetspecifika kostnader. Genom de olika parametrarna konstateras ett resultat om 1 150 kronor som föreslagen nivå på timtaxa. Det nya förslaget utgår från en enhetlig timtaxa med höjd taget för högre kostnadstäckning.

Det finns en ambition hos bygg- och miljönämnden om att ta fram en helt ny plan- och bygglovtaxa som skulle kunna träda i kraft 2018. Det finns flera behov av justering än timtaxan, men just den delen är angelägen att få till snarast. Beslutet ger högre kostnadstäckning för myndighetsutövningen.

Uppföljning

Beslutet följs ej upp.

Beslutsunderlag

- Bygg- och miljönämnden 2017-02-28 § 22
- Plan- och bygglovtaxa 2011-08-18

Beslut skickas till

Bygg- och miljönämnden
Bygg- och miljöförvaltningen



HÅBO
KOMMUN

Kommunfullmäktige

KF § 144

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Datum
2011-12-19

Ankom Håbo kommun
Miljö- och tekniknämnden

2011-12-28

Diarienum: KS 2011/56 2009/59	Hidnr: 2011.2775
Original till:	Kopia till:

Beslut om reviderad plan- och bygglovtaxa, att gälla från och med 2012-01-01 och tillsvidare

Kommunfullmäktige beslöt 2011-06-13 anta nu gällande taxa.

Av miljö- och tekniknämndens beslut 2011-08-31, § 83, framgår följande: "I samband med att en ny taxa antogs och började implementeras från och med 1 juli 2011 har ett antal problem upptäckts. Dessa har främst visat sig i höga avgifter för väldigt små åtgärder. Nämnden föreslog därför ett antal justeringar av taxa, något som behandlades av kommunfullmäktige 2011-11-07. Fullmäktige beslöt vid detta tillfälle att genom minoritetsåterremiss, återföra ärendet till miljö- och tekniknämnden för förnyad beredning med följande motivering: "Att miljö- och tekniknämnden ser över möjligheterna att snarast införa möjlighet till "Bygglov över disk" och att man redovisar förslag på en avgiftsnivå, som kopplade till denna typ av arbetsinsats sådant bygglov innebär."

Av nämndens förnyade beredning av ärendet, 2011-12-07 framgår bland annat kommentarer till frågan om "Bygglov över disk" där nämnden sammanfattningsvis argumenterar mot ett införande av detta. Nämnden redovisar ett oförändrat förslag till taxa, alltså samma förslag som nämnden redovisade 2011-08-31, daterat 2011-08-18. Nämnden beslutar vid samma tillfälle att taxan ska utvärderas under år 2012.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2011-11-07, § 122
- Miljö- och tekniknämndens beslut 2011-12-07, § 114
- Förslag till plan- och bygglovtaxa daterad 2011-08-18, MTN hidnr 2011.1767
- Kommunstyrelsens förslag till beslut 2011-12-19.

Styrelsen tillstyrker miljö- och tekniknämndens (oförändrade) förslag till taxa, redovisat i nämndens beslut 2011-12-07, § 114..

Kommunfullmäktiges beslut

1. Fullmäktige antar plan- och bygglovtaxa som framgår av MTN hidnr 2011.1767 och i enlighet med miljö- och tekniknämndens beslut 2011-12-07, § 114, att gälla från och med 2012-01-01 och tillsvidare.
2. Fullmäktige uppdrar till miljö- och tekniknämnden att under år 2012 till fullmäktige redovisa en utvärdering av den nya taxan.



HÅBO
KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Datum
2011-12-19

KF § 144

KS 2011/56

3. Fullmäktige förklarar beslutet som omedelbart justerat.

Beslutsexpediering
Miljö- och tekniknämnden



Miljö- och teknikförvaltningen
Byggavdelningen
Jessica Fogelberg, Byggadministratör
0171-525 47
jessica.fogelberg@habo.se

Plan- och bygglovtaxa

Kostnadstäckningen för verksamheterna vara 75 % och avgifterna beräknas enligt Sveriges kommuner och Landstings (SKL) förslag på taxekonstruktion.

Justeringsfaktorn, N, är i uträkningarna satt till 1.

Taxebestämmelser

Taxans omfattning

Enligt denna taxa tas avgift ut för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. kungörelser enligt 9 kap. 41 § tredje stycket, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Beräkning av avgift

Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp enligt lagen (1962:381), om allmän försäkring (mPBB) samt ärende beroende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver. Åtgärdsfaktorerna är hämtade från SKL:s rekommendationer. Alla avgifter anges i kronor.

Därutöver kan justeringsfaktor N läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen. Här är N för enkelhets skull satt till 1 och påverkar således inte funktionerna. Kommunfullmäktige kan besluta att faktor N ska vara lägre eller högre, dock alltid med beaktande av självkostnadsprincipen.

Avgiften för bygglov/startbesked och planavgift beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA). Arean beräknas enligt Svensk Standards mätregler.

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA. Även i de fall ärendet har flera byggnader av samma typ beräknas arean efter dessa byggnaders totala BTA och OPA.

Avgiften kan också tas ut genom tidsersättning enligt fastställd timtaxa. Vid tidsersättning tas kostnad för administration ut med minste en timme. Vid tidsersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.

Vid fall där avgiften bedöms orimlig i förhållande till det arbete som utförts kan debitering via timtaxa ske. Denna möjlighet ska dock endast användas i undantagsfall.

Beslut om avgift

Avgiften beslutas av handläggare eller nämnd i enighet med nämndens delegationsordning. Delegationsordningen är det beslutsdokument som anger vilken typ av beslut som ska fattas av nämnden och vilket typ av beslut som får fattas av handläggare på delegation.

Avgiften ska betalas av sökanden eller beställaren, när beslut är fattat och skickat till denne, när beställd handling levererats eller beställd åtgärd utförts. Avgift får tas ut i förskott.

Beslutet om avgift kan överklagas. Information om hur ett överklagande görs medföljer beslutet.

Andra kostnader

Kommunen får ta betalt för kopiering eller utskrift av allmän handling. Taxan för detta beslutas separat. För tillsyn och allmän rådgivning tas ingen kostnad ut. Kostnad för rådgivning/ service i direkt anslutning till ett specifikt sakägarintresse, så kallad ärendeanknuten rådgivning ingår däremot i taxan.

Avräkning

Uttagen avgift återbetalas om ett beslut ändras eller upphävs av överprövande myndighet (efter laga kraftvunnet beslut/ dom). Avräkning görs då mot eventuell lovavgift.

Om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplanen har fullföljts inom föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Ränta utgår ej på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen.

1. Avgift för bygglov (inkl startbesked)

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som byggnadsnämnden vidtar i samband med bygglov respektive startbesked. Avgiften inkluderar ett arbetsplatsbesök (utom vid mycket enkla byggnader).

Nybyggnad

Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

Area kvm	Avgift
0-49	258*mPBB
50-129	362*mPBB
130-199	476*mPBB
200-299	570*mPBB
300-499	778*mPBB
500-799	1090*mPBB
800-1199	1402*mPBB
1200-1999	1922*mPBB
2000-2999	2442*mPBB
3000-3999	2962*mPBB
4000-4999	3378*mPBB
5000-5999	3794*mPBB
6000-7999	4470*mPBB
8000-9999	5250*mPBB
10000-14999	6550*mPBB
15000-24999	8890*mPBB
25000-49999	12270*mPBB
50000-100000	20800*mPBB
Härutöver	Se SKL:s rekommendationer
Vindsinredning <199 kvm	360*mPBB

Komplementbyggnader

Nybyggnad av;	Avgift
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd, under 50 kvm	95*mPBB
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd, 50 – 100 kvm (>101 kvm, se priser för nybyggnad)	150*mPBB
Källsorteringsbehållare/grupp, sopskåp, sophus	116*mPBB

Enklare byggnader

Nybyggnad av;	Avgift
Kolonistuga <40 kvm	130*mPBB
Nätstation/ pumpstation/ transformatorstation, oavsett storlek	108*mPBB
Växthus, lusthus och liknande oisolerat <50 kvm	54*mPBB
Kiosk, manskapsbod mm, oavsett storlek	128*mPBB
Sommarveranda till restaurang, oavsett storlek	120*mPBB

Tillbyggnad

Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

Area, kvm	Avgift
<15	72*mPBB
16-49	187*mPBB
50-99	330*mPBB
100-199	460*mPBB
200-299	590*mPBB
300-499	700*mPBB
> 500	Se nybyggnad

Anläggningar

Tillägg görs för eventuella byggnader.

Anläggningar på land

Exempel ur plan- och byggförordningen: Begravningsplats, campingplats, idrottsplats, friluftsbad, golfbana, kabinbana, minigolf, motorbana, nöjespark, skidbacke med lift, skjutbana.

Anläggningens yta, kvm	Avgift
2 000-4 999	3120*mPBB
5 000-10 000	4160*mPBB
>10 000	5200*mPBB

Anläggningar i vatten

Objekt	Avgift
Mindre brygga	50*mPBB
Brygga, såväl ponton som fastlagd, för fler än 10-12 båtar (annars ej bygglov)	1040*mPBB
Småbåtshamn - se marina, för fler än 10-12 båtar, <5 000 kvm	2080*mPBB
Marina 5 000-10 000 kvm, flera bryggor, för fler än 10-12 båtar	4160*mPBB
Utökning med pontonbryggor, per brygga	260*mPBB

Skyltar

Väsentlig ändring av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusanordning.

Skylt i samband med bygge, placerad på samma fastighet, max 15 kvm, är avgiftsfri. Är skylten större än 15 kvm tas avgift ut enligt tabell.

Skyltprogram kan tas fram i samförstånd mellan fastighetsägaren och tillståndsnämnden. Det består av dokument/ ritning som visar var på fasaderna skyltar skall placeras och kan även innehålla principer för skyltars utformning. Avgiften reduceras om skyltprogrammet följs.

Åtgärd	Avgift om liten påverkan på stads- eller landskapsbilden	Avgift om stor påverkan på stads- eller landskapsbilden
Stor skylt, stor vepa, >20 kvm	-	200*mPBB
Vepa, >1kvm men <20 kvm	80*mPBB	-
Skyltprogramgranskning, >20 kvm	100*mPBB	200*mPBB
Prövning mot skyltprogram	20*mPBB	20*mPBB
Därutöver per skylt	10*mPBB	10*mPBB
Prövning utan gällande skyltprogram	45*mPBB	105*mPBB
Därutöver per skylt	23*mPBB	53*mPBB
Skylt, skyltpelare, stadspelare, <10 kvm	60*mPBB	-
Skylt, skyltpelare, stadspelare, >10 kvm	-	150*mPBB
Ljusramp, ny/ ny front	-	100*mPBB
Ljusramp, utöver den första	20*mPBB	-
Ljusanordning vid idrottsplats eller liknande, > 5 st	-	100*mPBB
Byggskylt eller byggvepa, <15 kvm	-	60*mPBB
Byggskylt eller byggvepa, >15 kvm	10*mPBB	-
Förbesiktning, per gång	10*mPBB	20*mPBB
Remiss, trafikverket m fl	15*mPBB	15*mPBB



Master, torn och vindkraftverk

Åtgärd	Avgift
Radio- och telemast eller torn + teknikbod	280*mPBB / st
Vindkraftverk	350*mPBB / st

Övriga bygglovåtgärder

Åtgärd	Avgift
Balkong 1-5 st	70*mPBB
Balkong >5 st	150*mPBB
Inglasning av balkong 1-5 st	65*mPBB
Inglasning av balkong >5 st	130*mPBB
Inglasning av uteplats/ uterum, oavsett storlek	96*mPBB
Skärmtak, 15-30 kvm	50*mPBB
Skärmtak, >31 kvm	100*mPBB
Mindre fasadändring	35*mPBB
Större fasadändring	84*mPBB
Bostadshiss - enbostadshus	60*mPBB
Hiss/ ramp	128*mPBB
Mur och/eller plank vid enbostadshus	47*mPBB
Mur och/eller plank - bullerplank/stabilitet - oavsett material	174*mPBB
Solfångare - ej på en- och tvåbostadshus	54*mPBB
Frivilligt bygglov	Enl. normalt bygglov

2. Justering av bygglovavgifter

Åtgärd	Avgift
Lämplighet/ lokaliseringsprövning utanför detaljplan	25 % påslag på bygglovavgiften
Tillägg för prövning av liten avvikelse från detaljplan	20 % påslag på bygglovavgiften
Tillägg för varsamhet	10 % påslag på bygglovavgiften
Ombyggnad	100 % av bygglovavgiften
Ändring	70 % av bygglovavgiften (berörd del)
Tidsbegränsat bygglov	75 % av bygglovavgiften
Förlängning av tidsbegränsat bygglov	50 % av bygglovavgiften
Tidsbegränsat bygglov, säsong	75 % av bygglovavgiften
Förlängning av tidsbegränsat bygglov, säsong	50 % av bygglovavgiften
Förnyelse av lov = ny prövning	80 % av bygglovavgiften

Avgifter för brandfarliga varor

Avgiften innefattar kommunens totala insats för tillståndsgivningen. I avgiften ingår även platsbesök.

Anläggning som förvarar kemisk produkt	Avgift
Anläggning för förvaring och försäljning ur cisterner, 1 st	150*mPBB
Anläggning för förvaring och försäljning ur cisterner, 2 till 4 st	240*mPBB
Restaurang med gasol	150*mPBB
Skola, ej laboratorie/industri	150*mPBB
Bensinstation automat	240*mPBB
Bensinstation med butik	300*mPBB
Nytt tillstånd enl. § 20 FBE, innehavsskifte brandfarlig vara	20*mPBB
Nytt tillstånd enl. § 20 FBE, vid innehavsskifte explosiv vara inkl. godkännande av föreståndare	40*mPBB
Förvaring; Explosiva varor samt godkännande av föreståndare	150*mPBB
Mindre komplettering till gällande tillstånd	20*mPBB
Mindre lackeringsanläggning	150*mPBB
Avslag utan utredning	20*mPBB
Avslag med utredning	150*mPBB
Administrativa åtgärder	20*mPBB

3. Rivningslov (inkl startbesked)

Rivning	Avgift
<250 kvm BTA	100*mPBB
250-999 kvm BTA	200*mPBB
>1 000 kvm BTA	400*mPBB

4. Anmälan (icke lovpliktig åtgärd)

Åtgärd	Avgift
Eldstad/st	25*mPBB
Grundförstärkning enbostadshus	90*mPBB
Grundförstärkning övriga	200*mPBB
Ventilationsanläggning enbostadshus	50*mPBB
Ventilationsanläggning övriga	140*mPBB
Håltagning/ bärande konstruktion, mindre	30*mPBB
Håltagning/ bärande konstruktion, större	140*mPBB
Stambyte	90*mPBB
Sopsug	90*mPBB
Fettavskiljare	30*mPBB

5. Övriga byggärenden

Åtgärd	Avgift
Förhandsbesked utanför planlagt område	100*mPBB (kommunicering tillkommer)
Avslag såväl bygglov, marklov, rivningslov som förhandsbesked	100 % av bygglovavgiften
Anstånd	Ingen avgift
Avvisa	20*mPBB
Återkallad ansökan (avskrivet ärende)	25 % av bygglovavgiften eller timersättning
Godkännande av sakkunneting OVK (obligatorisk ventilationskontroll)	25*mPBB
Medgivande eller förbud att använda hiss	Timdebitering
Marklov, såväl schakt som fyllning	Timdebitering
Parkeringsplats	Timdebitering
Upplag/ materialgård	Timdebitering
Tunnel/ berggrum	Timdebitering
Strandskyddsdispens	110 * mPBB

6. Avgift för planbesked

Avgift för planbesked tas ut när ansökan om ny detaljplan beslutas. Beslut om avgiftens storlek fattas i samband med beslut om planbesked. Avgiften motsvarar kommunens kostnader för att behandla ärendet. Avgiftens storlek baseras på vilken typ av åtgärd som planbesked söks för. Vid positivt planbesked krävs att planavtal, som reglerar planarbetets kostnad, tecknas för att planarbetet ska påbörjas.

Typ av planbesked	Avgift
Enkel planfråga	150*mPBB
Vanlig planfråga	350*mPBB

Enkel planfråga

Med enkel planfråga avses ansökan om ny detaljplan för en eller två privat ägda fastigheter. Fastigheterna ska antingen vara planlagda sedan tidigare eller bebyggda med bostadshus för en eller två familjer. Förfrågan får endast handla om enkla åtgärder eller avstyckning till ytterligare en fastighet.

Exempel på enkel planfråga är förfrågan om att ta bort prickmark, fråga om att göra befintlig bebyggelse planenlig eller förfrågan om att ändra detaljplan så att en bostadsfastighet kan styckas i två.

Vanlig planfråga

Med vanlig planfråga avses alla andra planansökningar än de som behandlas som enkel planfråga.

Återkallad ansökan

Vid återkallad ansökan (avskrivet ärende) tas avgift ut för 25 % av avgiften för planbesked.

7. Ersättning för planläggning

Planavgifter

I detaljplaner och områdesbestämmelser som kommunen helt eller delvis har bekostat tas planavgift ut. Planavgiftens syfte är att täcka kommunens kostnader för en genomförd planläggning.

I planer som annan än kommunen har bekostat tas ingen planavgift ut eftersom planavgiften redan är betald. I planer som annan än kommunen delvis har bekostat reduceras planavgiften i motsvarande grad. För planer fastställda före PBL:s införande den 1 juli 1987 utgår ingen planavgift.

Planavgift enligt taxan tas ut i samband med bygglov.

Planavgift för enbostadshus och enskilt garage/uthus oavsett area

Åtgärd	Nybyggnad	Tillbyggnad/ändring
Planavgift detaljplan, enbostadshus	460*mPBB	200*mPBB
Planavgift områdesbestämmelser, enbostadshus	230*mPBB	100*mPBB

Planavgift detaljplan

Area kvm	Avgift detaljplan, nybyggnation	Avgift detaljplan, tillbyggnad	Avgift detaljplan, ändring
mycket enkla under 50 kvm*	60*mPBB	30*mPBB	30*mPBB
0-49	240*mPBB	120*mPBB	120*mPBB
50-129	360*mPBB	180*mPBB	180*mPBB
130-199	480*mPBB	240*mPBB	240*mPBB
200-299	600*mPBB	300*mPBB	300*mPBB
300-499	840*mPBB	420*mPBB	420*mPBB
500-799	1200*mPBB	600*mPBB	600*mPBB
800-1199	1560*mPBB	780*mPBB	780*mPBB
1200-1999	2160*mPBB	1080*mPBB	1080*mPBB
2000-2999	2760*mPBB	1380*mPBB	1380*mPBB
3000-3999	3360*mPBB	1680*mPBB	1680*mPBB
4000-4999	3840*mPBB	1920*mPBB	1920*mPBB
5000-5999	4320*mPBB	2160*mPBB	2160*mPBB
6000-7999	5100*mPBB	2550*mPBB	2550*mPBB
8000-9999	6000*mPBB	3000*mPBB	3000*mPBB
10000-14999	6180*mPBB	3090*mPBB	3090*mPBB
15000-24999	6600*mPBB	3300*mPBB	3300*mPBB
25000-49999	7680*mPBB	3840*mPBB	3840*mPBB
>50000	9960*mPBB	4980*mPBB	4980*mPBB

*Mycket enkla åtgärder i separat ärende, t.ex. carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovbefriade), skärmtak, glasade uteplatser, transformatorbyggnader, växthus och liknande.



Planavgift områdesbestämmelser

Area kvm	Avgift områdesbestämmelser, nybyggnation	Avgift områdesbestämmelser, tillbyggnad	Avgift områdesbestämmelser, ändring
mycket enkla under 50 kvm*	30*mPBB	15*mPBB	15*mPBB
0-49	120*mPBB	60*mPBB	60*mPBB
50-129	180*mPBB	90*mPBB	90*mPBB
130-199	240*mPBB	120*mPBB	120*mPBB
200-299	300*mPBB	150*mPBB	150*mPBB
300-499	420*mPBB	210*mPBB	210*mPBB
500-799	600*mPBB	300*mPBB	300*mPBB
800-1199	780*mPBB	390*mPBB	390*mPBB
1200-1999	1080*mPBB	540*mPBB	540*mPBB
2000-2999	1380*mPBB	690*mPBB	690*mPBB
3000-3999	1680*mPBB	840*mPBB	840*mPBB
4000-4999	1920*mPBB	960*mPBB	960*mPBB
5000-5999	2160*mPBB	1080*mPBB	1080*mPBB
6000-7999	2550*mPBB	1275*mPBB	1275*mPBB
8000-9999	3000*mPBB	1500*mPBB	1500*mPBB
10000-14999	3090*mPBB	1545*mPBB	1545*mPBB
15000-24999	3300*mPBB	1650*mPBB	1650*mPBB
25000-49999	3840*mPBB	1920*mPBB	1920*mPBB
>50000	4980*mPBB	2490*mPBB	2490*mPBB

*Mycket enkla åtgärder i separat ärende, t.ex. carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovbefriade), skärmtak, glasade uteplatser, transformatorbyggnader, växthus och liknande.

Planavgift fastighetsrättsliga åtgärder i detaljplan

Area kvm	Avgift nybyggnad	Avgift tillbyggnad	Avgift, ändring
mycket enkla under 50 kvm*	24*mPBB	12*mPBB	12*mPBB
0-49	96*mPBB	48*mPBB	48*mPBB
50-129	144*mPBB	72*mPBB	72*mPBB
130-199	192*mPBB	96*mPBB	96*mPBB
200-299	240*mPBB	120*mPBB	120*mPBB
300-499	336*mPBB	168*mPBB	168*mPBB
500-799	480*mPBB	240*mPBB	240*mPBB
800-1199	624*mPBB	312*mPBB	312*mPBB
1200-1999	864*mPBB	432*mPBB	432*mPBB
2000-2999	1104*mPBB	552*mPBB	552*mPBB
3000-3999	1344*mPBB	672*mPBB	672*mPBB
4000-4999	1536*mPBB	768*mPBB	768*mPBB
5000-5999	1728*mPBB	864*mPBB	864*mPBB
6000-7999	2040*mPBB	1020*mPBB	1020*mPBB
8000-9999	2400*mPBB	1200*mPBB	1200*mPBB
10000-14999	2472*mPBB	1236*mPBB	1236*mPBB
15000-24999	2640*mPBB	1320*mPBB	1320*mPBB
25000-49999	3072*mPBB	1536*mPBB	1536*mPBB
>50000	3984*mPBB	1992*mPBB	1992*mPBB

*Mycket enkla åtgärder i separat ärende, t.ex. carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovbefriade), skärmtak, glasade uteplatser, transformatorbyggnader, växthus och liknande.

Planavtal

Istället för att ta ut planavgift kan kommunen teckna planavtal som reglerar kostnaden för att upprätta planen. Tidpunkt för uttag av avgiften regleras i avtalet, delbetalningar sker under processen och slutbetalning sker när planen går upp till kommunfullmäktige/miljö- och tekniknämnden för antagande.

Planavtalet innebär ett åtagande från kommunens sida att handlägga ärendet. Avtalet innebär ingen förpliktelse från kommunens sida att anta detaljplanen.

I det fall planbeställaren upprättar planhandlingar skrivs ett planavtal som reglerar kommunens kostnader för den formella hanteringen. Kommunen kan även åta sig att upprätta förslag till planhandlingar. Denna tjänst är momspliktig. I planavtalet regleras även kostnader för grundkarta, fastighetsförteckning, annonsering och kopiering.

Avtal, typ av detaljplan	Avgift
Detaljplaneprogram	Nedlagd tid/kostnader

Enkla detaljplaner	1500*mPBB
Övriga detaljplaner	Nedlagd tid/kostnader

Detaljplaneprogram

Om detaljplan behöver föregås av program tecknas ett avtal som reglerar kostnaden för detaljplaneprogrammet.

I det fall där program har upprättats på kommunens bekostnad tas kostnaden för detaljplaneprogram ut i samband med detaljplaneavtalet. Om programområdet delas upp i flera planområden fördelas programkostnader efter andel av programområdet.

Enkla detaljplaner

Fast pris för planavtal gällande enkel detaljplan är 1500*mPBB

Med enkel detaljplan avses detaljplaner för enskilt ägda fastigheter med en- och tvåbostadshus som kan planläggas med enkelt planförfarande.

Kommunen sköter den formella hanteringen och åtar sig att upprätta förslag till planhandlingar. På 40 % av det fasta priset tillkommer moms. 60 % av det fasta priset är momsbefriat eftersom det är myndighetsutövning. I priset ingår även kostnader för grundkarta, fastighetsförteckning, annonsering och kopiering. I det fasta priset ingår inte utredningar eller undersökningar som krävs för planens upprättande.

Fakturering sker vid planavtalets tecknande samt vid beslut om antagande.

Övriga detaljplaner

För övriga detaljplaner upprättas till självkostnadspris enligt tidsersättning, se punkt 10. Utöver timkostnaden tillkommer även kostnad för grundkarta, fastighetsförteckning, annonsering, kopiering samt kostnader för eventuella utredningar. I planavtalet framgår den uppskattade plankostnaden. Fakturering sker vid planavtalets tecknande, vid beslut om samråd samt vid beslut om antagande.

Avbrytande av planarbete

Om planbeställaren beslutar att avbryta planarbetet under planprocessen ska miljö- och tekniknämnden få ersättning för redovisade nedlagda kostnader.

Planbeställaren har ingen rätt till ersättning från kommunen om det visar sig att förutsättningar för detaljplan för området saknas.

8. Kart- och mättjänster

MBK-enheten ansvar för att ta fram kartmaterial som behövs som beslutsunderlag för bland annat byggavdelningen. GIS-enheten ansvarar för att upprätta samt försälja kartor med flygfoto.

Utdrag ur primärkartan – tillfälligt nyttjande av digital geografisk information

Inom Håbo kommun finns flera primärkartområden. Inom de områdena äger kommunen rättigheterna till kartdata. Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid beställning av kartutdrag överläts endast rätten att nyttja materialet för ett visst ändamål.

Avgiften tas ut utifrån det totala innehåll som Håbo kommun kan lämna ut i kartutdraget. Till nyttjanderättsavgiften tillkommer även eventuella utskriftskostnader enligt särskild taxa.

För kartutdrag tillkommer 25 % moms.

Innehåll primärkarta	Avgift
Gränser och fastighetsbeteckning	30 %
Byggnader och övriga topografiska objekt	30 %
Vägar, järnvägar och adresser	20 %
Höjdinformation	20 %
Summa	100 %

Kartavgift för 100 % informationsinnehåll:

Area tomtyta, kvm	Avgift
<2999	12*mPBB
3000-4999	20*mPBB
5000-9999	40*mPBB

För kartor under 1 hektar ingår arbetskostnad för komplettering av kartan i nyttjanderättsavgiften. Komplettering genom mätning på plats ingår ej. Utdrag ur gällande detaljplan ingår då sådan finns.

Area tomtyta, hektar	Avgift
1-5	Skälighetsbedömning/nedlagd tid
<5	Nyttjanderättsavtal

Kartor över 1 hektar är ett utdrag ur befintlig primärkarta, kompletteringar ingår inte. En skälighetsbedömning av nyttjanderättsavgiften görs beroende på kartans innehåll. Vid kartor över 5 hektar skrivs ett nyttjanderättsavtal som reglerar kostnaden samt till vad kartan får nyttjas.

För permanenta/återkommande nyttjare av kommunalt kartmaterial tecknas årliga abonnemangsavtal. Där ingår även att Håbo kommun ansvarar för lagerhållning av deras kartdata.

Nybyggnadskarta

Nybyggnadskarta krävs om tillståndsnämnden anser att det är nödvändigt. En nybyggnadskarta innehåller fastighetsgränser, väg, VA samt höjddata. I förekommande fall är detaljplanbestämmelser inlagda. Oftast behövs mätning (se Mätuppdrag) på plats för att ta fram bland annat höjddata på den aktuella fastigheten.

Avgift för nybyggnadskarta inom primärkarteområdet:

Tomtyta kvm		Avgift
Enbostadshus*	-Oavsett tomtyta	200*mPBB
Övriga byggnader**	<1999	200*mPBB
	2000-3499	250*mPBB
	3500-4999	300*mPBB
	5000-9999	350*mPBB
	>10000	Skälighetsbedömning/nedlagd tid

* Enstaka byggnad. Vid tomtor >2000m² kan höjdvägning och inmätning begränsas till området runt planerad bebyggelse.

**Övriga byggnader; sammanbyggda enbostadshus, flerfamiljshus samt alla övriga byggnader och anläggningar.

Avgift för nybyggnadskarta utanför primärkarteområdet:

Timdebitering gäller för nybyggnadskarta utanför primärkarteområdet och övriga åtgärder.

Utstakning

Utstakning delas upp i grovutstakning samt finutstakning. I grundavgiften ingår utstakning av fyra punkter, för varje tillkommande punkt tillkommer en tilläggsavgift.

Byggnadsarea kvm		Avgift grovutstakning	Avgift finutstakning
Nybyggnad	4 punkter <199	80*mPBB	160*mPBB
	4 punkter 200-499	105*mPBB	210*mPBB
	4 punkter 500-999	120*mPBB	240*mPBB
	4 punkter >1000 Skälighetsbedömning/nedlagd tid	125*mPBB	250*mPBB
	Tillägg/punkt, vid över 4 punkter	5*mPBB	10*mPBB
Garage/uthus	4 punkter	35*mPBB	70*mPBB
	Tillägg/punkt garage/uthus*, vid över 4 punkter	2,5*mPBB	5*mPBB

* Tillämpas också för mindre byggnader, t ex transformatorstation.

Underlagsdata för utstakning

Utstakning kan utföras av MBK-enheten. Byggherren kan även föreslå att utstakning utförs av någon annan med verifierad mätningsteknisk kunskap. När utstakning utförs av annan än MBK-enhetens personal utgår en avgift för underlagsdata, grundmaterial med mera.

Byggnadsarea kvm		Avgift underlagsdata
Nybyggnad	4 punkter <199	16*mPBB
	4 punkter 200-499	21*mPBB
	4 punkter 500-999	24*mPBB
	4 punkter >1000	25*mPBB, Skälighetsbedömning/nedlagd tid
	Tillägg/punkt, vid över 4 punkter	1*mPBB
Garage/uthus	4 punkter	7*mPBB
	Tillägg/punkt vid över 4 punkter	0,5*mPBB

Lägeskontroll

Tillståndsnämnden kan föreskriva att lägeskontroll ska ske. Byggherren avgör själv vem som utför uppgiften. grundavgiften ingår utstakning av fyra punkter, för varje tillkommande punkt tillkommer en tilläggsavgift.

Byggnadsarea kvm		Avgift
Nybyggnad/tillbyggnad	<299	70*mPBB
	>300	90*mPBB
	Tillägg/punkt, vid över 4 punkter	4*mPBB
Garage/uthus**	Oavsett yta	45*mPBB

* Sammanlagd area en huvudbyggnad och komplementbyggnader.

** Tillämpas vid separat inmätningstillfälle

Övriga uppdrag

Plan-, MBK- och GIS-avdelningen åtar sig även andra uppdrag, där r timtaxa tas ut, se punk 10.

Mät- och rituppdrag; GIS-ingenjör, kartingenjör samt mätningstekniker

9. Timdebitering

När kostnadstäckningen för verksamheten ska vara 75 % tas timersättning ut enligt nedanstående tabell. I timkostnaden ingår alla normala kringkostnader. Minst en timme debiteras.

Löneintervall (månadslön), kr	Timpris
-21 999	600
22 000 - 27 999	700
28 000 - 33 999	800
34 000 - 39 999	900
40 000 - 45 999	1 000
46 000 -	1 200

10. Underrättelse till berörda sakägare och andra

Denna taxa används när kommunikering krävs. Taxan tillämpas även vid kommunikering av avslagsbeslut och vid tillsyn.

Antal	Avgift
1-5 sakägare	40*mPBB
6-9 sakägare	60*mPBB
10- sakägare	120*mPBB
Kungörelse	80*mPBB + faktisk
Kungörelse av beslut i Post- och Inrikestidning	5*mPBB + faktisk annonskostnad



§ 22

Dnr 2017/00039

Förslag till reviderad timtaxa i Plan- och bygglovtaxan

Bygg- och miljönämndens beslut

Bygg- och miljönämnden beslutar att:

1. Godkänna föreslagen revidering av plan- och bygglovtaxan med ny timtaxa varvid avsnitt 9 i taxan ersätts med en föreslagen ny timtaxa om 1 150 kr enligt nedan.
2. Föreslå kommunfullmäktige att besluta att anta revidering av timtaxan i gällande plan- och bygglovtaxa.

Sammanfattning

Gällande plan- och bygglovtaxa antogs den 19 december 2011 och den innehåller bland annat en konstruktion för en timtaxa kopplat till myndighetsutövning inom verksamheten för planering och bygglov. Konstruktionen i tabellen utgår från de i ärendet ingående tjänstemännens olika lönenivåer vilket idag anses otidsenligt. Dessutom bör timtaxan justeras för att uppnå bättre täckningsgrad för verksamhetens kostnader.

I syfte att ta fram den nya timtaxan har utgångspunkten varit Sveriges Kommuner och Landstings senaste rekommenderade modell. Bygg- och miljöförvaltningen har med den som grund kommit fram till en föreslagen ny timtaxa om 1 150 kronor.

Taxan föreslås gälla från och med den 1 juni 2017.

Beslutsunderlag

- Utdrag ur gällande plan- och bygglovtaxa antagen av kommunfullmäktige den 19 december 2011 avseende tabell 9.

Beslutet skickas till:

Bygg- och miljöförvaltningen
Ekonomiavdelningen

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Ärende 9

§ 100

Dnr 2017/00052

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS, kvartal 4 år 2016

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige noterar redovisningen.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden och socialnämnden har inkommit med redovisning av ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen och 9 § Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade för kvartal 4 år 2016. Enligt dessa lagar ska sådan redovisning delges kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

- Vård- och omsorgsnämnden 2017-02-07 § 7
- Socialnämnden 2017-01-17 § 5
- Tjänsteskrivelse 2017-03-15
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-04-11 § 71

JUSTERA
RE

EXPEDIERAD

SIGNATU
R

UTDRAGSBESTYRK
NING

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 71

Dnr 2017/00052

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS, kvartal 4 år 2016

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige noterar redovisningen.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden och socialnämnden har inkommit med redovisning av ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen och 9 § Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade för kvartal 4 år 2016. Enligt dessa lagar ska sådan redovisning delges kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

- Vård- och omsorgsnämnden 2017-02-07 § 7
- Socialnämnden 2017-01-17 § 5
- Tjänsteskrivelse 2017-03-15

JUSTERA
RE

EXPEDIERAD

SIGNATU
R

UTDRAGSBESTYRK
NING

Kommunstyrelsens kansli
Johan Utter, Kommunsekreterare
0171-525 02
johan.utter@habo.se

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS, kvartal 4 år 2016

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige noterar redovisningen.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden och socialnämnden har inkommit med redovisning av ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen och 9 § Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade för kvartal 4 år 2016. Enligt dessa lagar ska sådan redovisning delges kommunfullmäktige.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Om kommunen inte verkställer gynnande biståndsbeslut inom tre månader kan inspektionen för vård och omsorg (IVO) välja att hos förvaltningsrätten föreslå att kommunen tilldöms ett vite från tio tusen kronor och upp till maximalt en miljon kronor.

Uppföljning

Ej verkställda beslut följs löpande upp av socialförvaltningen och rapporteras till IVO.

Beslutsunderlag

- Vård- och omsorgsnämnden 2017-02-07 § 7
- Socialnämnden 2017-01-17 § 5

Beslut skickas till

Vård- och omsorgsnämnden – för kännedom
Socialnämnden – för kännedom



SN § 5

Dnr 2016/00004

Ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL år 2015-2016

Beslut

1. Socialnämnden beslutar att överlämna förvaltningens rapport av verkställighet av beslut enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen till kommunfullmäktige och kommunens revisorer för kännedom.

Sammanfattning

Socialnämnderna i Sverige är skyldiga att anmäla till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljade insatser enligt Socialtjänstlagen (SoL) inte har verkställts senast tre månader efter beslut, eller där ett avbrott i insatsen har skett och därefter inte verkställts på nytt inom tre månader. Nämnden ska också rapportera till IVO när de beslut som tidigare rapporterats som ej verkställda, faktiskt har verkställts.

Ärende

Inom socialnämnden finns detta kvartal tre (3) beslut att rapportera som inte verkställts inom lagstadgad tid.

Samtliga tre besluten avser insats i form av kontaktfamilj. Beslut för samtliga tre individer, som ingår i samma familj, är fattat 2016-04-22.

Skäl till fördröjning är att insatsen initialt har prövats att verkställas inom familjens eget nätverk, men detta har inte fungerat tillfredsställande varför en kontaktfamilj ska rekryteras till uppdraget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2017-01-10

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

VON § 7

Dnr 2016/00006

Redovisning av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS, kvartal 4 år 2016

Beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden beslutar att överlämna förvaltningens rapport av verkställighet av beslut enligt 9 § LSS och 4 kap 1 § SoL till kommunfullmäktige och kommunens revisorer för kännedom.

Sammanfattning

Socialnämnderna i Sverige är skyldiga att anmäla till IVO, Inspektionen för vård och omsorg om beviljade insatser enligt Lagen om stöd och service till vissa funktions-hindrade (LSS) och enligt Socialtjänstlagen (SoL) som inte har verkställts senast tre månader efter beslut, eller där ett avbrott i insatsen har skett och därefter inte har verkställts på nytt inom tre månader. Nämnden ska också rapportera till IVO när de beslut som tidigare rapporterats som ej verkställda, faktiskt har verkställts. Dessa redogörs för under separat rubrik under Ärende och Verkställighet i denna skrivelse.

Ärende

Ej verkställda beslut i Håbo kommun, kvartal 4 år 2016

Håbo kommun har totalt 23 ärenden som rapporteras som ej verkställda 2017-01-11. Tolv av dessa avser LSS och elva avser SoL. Inom SoL redovisas ärendetyperna äldreomsorg samt socialpsykiatri.

LSS

Sju beslut av de inrapporterade ej verkställda besluten avser kontaktperson enligt 9 § 4 p. Det äldsta beslutet är daterat 2015-09-17. Fem beslut avser bostad med särskild service enligt 9 § 9 p, där det äldsta beslutet är från 2015-06-24. Som tidigare rapporterats, har flertal klienter som fått beslut om bostad med särskild service, valt att avvakta nybyggnation av bostäder i Håbo för att kunna fortsätta bo i sin hemkommun.

Inom LSS har rapportering skett till IVO gällande två avbrott i verkställighet, båda avseende kontaktpersonsinsats.

Tre verkställigheter har rapporterats av beslut som tidigare rapporterats som ej verkställda. Två av dessa avser kontaktpersonsinsats och en bostad med särskild service.

Ett avslut har inrapporterats gällande tidigare beviljad kontaktpersonsinsats. Avslutet skedde på klientens egen begäran.

SoL

Nio av de inrapporterade ej verkställda besluten avser kontaktpersonsinsats enligt 4 kap 1 § SoL, varav det äldsta är daterad 2015-07-13 och resterande är från år 2016.



VON § 7

Dnr 2016/00006

Två av de inrapporterade ej verkställda besluten avser permanent bostad enligt 5 kap SoL. I dessa fall har den enskilde eller dess ställföreträdare tackat nej till erbjuden bostad. Det äldsta beslutet är daterat 2016-02-08.

Två avbrott i verkställighet har inrapporterats, där båda avser kontaktpersonsinsats.

Två verkställigheter är redovisade av tidigare inrapporterade ärenden. Av dessa avser en insats kontaktperson och en permanent bostad.

Två av tidigare rapporterade ej verkställda kontaktpersonsinsatser avser nu avslutade ärenden, då den ena klienten valt att återta sin ansökan och den andra ej blivit avhörd.

Socialförvaltningens kommenterar

Under kvartal fyra finns det sammanlagt 23 beslut som inte verkställts inom tre månader efter beslut, samt fyra avbrott i tidigare verkställigheter. Dessa är inrapporterade till IVO enligt gällande regelverk. Merparten av besluten avser, som tidigare inrapporteringar, kontaktpersonsinsatser. Rekryteringsarbete pågår men det är fortsatta svårigheter att hitta uppdragstagare som matchar den enskildes ålder, kön och intressen. Särskilt stora svårigheter finns att hitta unga, manliga uppdragstagare som vill åta sig uppdrag med gällande ersättningsregler enligt rekommendationer från Sveriges Kommuner och Landsting (SKL).

De avbrott som inrapporterats avser främst tidigare kontaktpersoner som valt att avbryta sina uppdrag med anledning av försämrade ersättningsvillkor, som tidigare nämnts. Under sommar och höst 2016 inkom flertal nya kontaktpersonsbeslut som inte hunnit verkställas inom lagstadgad tid.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Om kommunen inte verkställer gynnande biståndsbeslut inom tre månader kan IVO välja att hos förvaltningsrätten föreslå att kommunen tilldöms ett vite från tio tusen kronor och upp till maximalt en miljon kronor.

Två begäran om yttranden gällande ej verkställda kontaktpersonsbeslut har inkommit från IVO. Yttranden inlämnades i december 2016.

Uppföljning

Avstämning sker med resurshandläggare inför varje kvartalsrapportering till IVO. Rapportering sker kvartalsvis till kommunfullmäktige och kommunens revisorer för kännedom.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Lisbeth Bolin (C) frågar om nämnden bifaller förvaltningens förslag och finner att så sker.

Beslut för kännedom skickas till:

Kommunfullmäktige

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



Kommunfullmäktiges revisorer

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Ärende 10

§ 108

Dnr 2017/00259

VA-taxa, indexreglering 2017

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna indexreglering av VA-taxan, att gälla från och med 1 juli 2017.

Sammanfattning

Enligt Håbo Kommuns VA-taxa, antagen av kommunfullmäktige 2016-06-13, kan Kommunfullmäktige besluta om förändring av avgifterna i VA-taxan, baserat på indexreglering (punkt 10 resp. 16 i VA-taxan), dock inte oftare än en gång årligen.

Förvaltningen föreslår en indexreglering av VA-taxan för 2017. Förslaget innebär en höjd anläggningsavgift med 3,57 % och en höjd bruksavgift med 4,25 %.

Gällande en höjd anläggningsavgift med 3,57 % för samtliga vattentjänster innebär det att:

- Servisavgiften höjs från 49 565 kronor till 51 334 kronor
- Förbindelsepunktsavgiften höjs från 32 447 kronor till 33 605 kronor
- Tomtyteavgiften höjs från 65 kronor per kvadratmeter till 67 kronor per kvadratmeter
- Lägenhetsavgiften höjs från 21 198 kronor till 21 955 kronor

Gällande höjd bruksavgift med 4,25 % innebär det att:

- Grundavgiften höjs från 2 722 kronor per år till 2 838 kronor per år
- Lägenhetsavgiften höjs från 1 227 kronor per år till 1 279 kronor per år
- Kubikmeteravgiften höjs från 31,63 kronor per kubikmeter till 32,97 kronor per kubikmeter.

Beslutsunderlag

- VA-taxan
- Tjänsteskrivelse 2017-03-27
- Tekniska utskottet 2017-04-11 § 29

JUSTERA
RE

EXPEDIERAD

SIGNATU
RUTDRAGSBESTYRK
NING

Tekniska utskottet

§ 29

VA-taxa, indexreglering 2017**Tekniska utskottets beslut**

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna indexreglering av VA-taxan, att gälla från och med 1 juli 2017.

Sammanfattning

Enligt Håbo Kommuns VA-taxa, antagen av kommunfullmäktige 2016-06-13, kan Kommunfullmäktige besluta om förändring av avgifterna i VA-taxan, baserat på indexreglering (punkt 10 resp. 16 i VA-taxan), dock inte oftare än en gång årligen.

Förvaltningen föreslår en indexreglering av VA-taxan för 2017. Förslaget innebär en höjd anläggningsavgift med 3,57 % och en höjd bruksavgift med 4,25 %.

Gällande en höjd anläggningsavgift med 3,57 % för samtliga vattentjänster innebär det att:

- Servisavgiften höjs från 49 565 kronor till 51 334 kronor
- Förbindelsepunktsavgiften höjs från 32 447 kronor till 33 605 kronor
- Tomtyteavgiften höjs från 65 kronor per kvadratmeter till 67 kronor per kvadratmeter
- Lägenhetsavgiften höjs från 21 198 kronor till 21 955 kronor

Gällande höjd bruksavgift med 4,25 % innebär det att:

- Grundavgiften höjs från 2 722 kronor per år till 2 838 kronor per år
- Lägenhetsavgiften höjs från 1 227 kronor per år till 1 279 kronor per år
- Kubikmeteravgiften höjs från 31,63 kronor per kubikmeter till 32,97 kronor per kubikmeter

Beslutsunderlag

- VA-taxa 2016
- Tjänsteskrivelse, 2017-03-27

JUSTERA RE	EXPEDIERAD	SIGNATU R	UTDRAGSBESTYRK NING
	88		

Tekniska utskottet

Beslutet skickas till:

Tekniska avdelningen, VA-enheten (för åtgärd)

JUSTERA RE	EXPEDIERAD	SIGNATU R	UTDRAGSBESTYRK NING
	89		

VA-taxa, indexreglering 2017

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna indexreglering av VA-taxan, att gälla från och med 1 juli 2017.

Sammanfattning

Enligt Håbo Kommuns VA-taxa, antagen av kommunfullmäktige 2016-06-13, kan Kommunfullmäktige besluta om förändring av avgifterna i VA-taxan, baserat på indexreglering (punkt 10 resp. 16 i VA-taxan), dock inte oftare än en gång årligen.

Förvaltningen föreslår en indexreglering av VA-taxan för 2017. Förslaget innebär en höjd anläggningsavgift med 3,57 % och en höjd bruksavgift med 4,25 %.

Gällande en höjd anläggningsavgift med 3,57 % för samtliga vattentjänster innebär det att:

- Servisavgiften höjs från 49 565 kronor till 51 334 kronor
- Förbindelsepunktsavgiften höjs från 32 447 kronor till 33 605 kronor
- Tomtyteavgiften höjs från 65 kronor per kvadratmeter till 67 kronor per kvadratmeter
- Lägenhetsavgiften höjs från 21 198 kronor till 21 955 kronor

Gällande höjd bruksavgift med 4,25 % innebär det att:

- Grundavgiften höjs från 2 722 kronor per år till 2 838 kronor per år
- Lägenhetsavgiften höjs från 1 227 kronor per år till 1 279 kronor per år
- Kubikmeteravgiften höjs från 31,63 kronor per kubikmeter till 32,97 kronor per kubikmeter.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Förslaget innebär en höjd anläggningsavgift med 3,57 % och en höjd bruksavgift med 4,25 %. I VA-taxan sker öresavrundning till närmste helkrona.

Uppföljning

VA-enheten kommer att revidera VA-taxan och uppföljning kommer att ske varje månad.

Beslutsunderlag

- VA-taxa 2016

Beslut skickas till
Tekniska avdelningen, VA-enheten

VA-taxa

för Håbo kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning 2016

Inledande bestämmelser	2
1. Avgiftsskyldig	2
2. Avgiftstyper	2
3. Definitioner	2
4. Vattentjänster och tidpunkt för betalningsskyldighet	3
5. Särtaxa och avtal vid avvikelser	4
Anläggningsavgifter	4
6. Anläggningsavgift för bostadsfastighet	4
7. Anläggningsavgift för annan fastighet	6
8. Anläggningsavgift för allmän platsmark	7
9. Serviser på annat sätt	7
10. Rätt till indexreglering	8
Brukningavgifter	9
11. Brukningsavgift för bebyggda fastigheter	9
12. Brukningsavgift för ansvarig för allmän plats	10
13. Särskilda avgifter	10
14. Debitering av brukningsavgift	11
15. Avtal vid särskild användning av VA-anläggningen	11
16. Ändring av brukningsavgifter	11

Inledande bestämmelser

TAXA för Håbo kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning
I denna taxa hänvisas till ”vattentjänstlagen” och då avses Lagen om allmänna vattentjänster (SFS 2006:412)

Brukningstaxan träder i kraft 2016-07-01. Anläggningstaxan träder ikraft 2012-01-01.

Antagen av kommunfullmäktige 2016-06-13.

Huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen är Håbo kommun.

Förvaltningen sköts av miljö och teknikförvaltningen, VA – avdelningen. Avgifter enligt denna taxa ska betalas till huvudmannen.

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

1. Avgiftsskyldig

För fastighet och allmän platsmark som ligger inom verksamhetsområdet för kommunens allmänna vatten- och avloppsanläggningar ska fastighetsägaren eller den som jämställs med fastighetsägare enligt vattentjänstlagen, betala avgifter enligt denna taxa. Även den som ansvarar för allmän platsmark inom verksamhetsområdet ska betala avgifter för ”avledning av dagvatten från allmän platsmark” (Dg).

Avgifterna enligt denna taxa ska täcka nödvändiga kostnader för anläggningen.

2. Avgiftstyper

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter och brukningsavgifter.

3. Definitioner

Bebyggda fastigheter

Bostadsfastighet: fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för bostadsändamål. Med bostadsfastighet jämställs fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd, eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas, för vissa andra ändamål där lokalytan är det viktigaste sett från användarsynpunkt.

Exempel på sådana byggnader är:

Kontor	Förvaltning	Stormarknader
Butiker	Utställningslokaler	Sporthallar
Hotell	Restauranger	
Hantverk	Småindustri	

Utbildning Sjukvård

Annan fastighet: fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för annat ändamål än bostadsändamål och som inte enligt ovan jämförs med bostadsfastighet.

Obebyggda fastigheter

Obebyggd fastighet: fastighet som enligt detaljplan är avsedd för bebyggande, men ännu ej bebyggs och ej har beviljats bygglov.

Avgiftsfaktorer

Lägenhet: ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. I fråga om sådana utrymmen i bostadsfastighet, eller därmed jämförd fastighet där begreppet lägenhet inte är tillämpligt för viss typ av byggnad, räknas varje påbörjat 150-tal m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 21054:2009 som en lägenhet.

Allmän platsmark: mark som i detaljplan enligt plan- och bygglagen (1987:10) redovisas som allmän plats, eller om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som i övrigt motsvarar sådan mark.

Tomtyta: fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner. Vid tredimensionella fastigheter fördelas den tomyta som är gemensam för fastigheterna i proportion till byggnadernas bruttoarea (BTA).

Förbindelsepunkt (FP): den punkt, som huvudmannen har bestämt, där den allmänna anläggningen slutar och fastighetens VA-installation börjar.

4. Vattentjänster och tidpunkt för betalningsskyldighet

4.1 Avgift tas ut för nedanstående vattentjänster:

- V, Vattenförsörjning
- S, spillvattenavlopp
- Df, dag- och dränvatten från fastighet
- Dg, dagvattenavlopp från allmän platsmark

4.2 Fastighetsägaren är skyldig att betala avgifter från och med den tidpunkt när huvudmannen upprättat förbindelsepunkt för tjänsten V, S och Df och informerat fastighetsägaren om förbindelsepunktens läge. Om Df avleds till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättats, inträder betalningsskyldighet när åtgärder för bortledandet av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

Avgifter för tjänsten avledning av dagvatten från allmän platsmark (Dg) ska betalas från och med den tidpunkt när åtgärder för bortledande av dagvatten blivit utförda och huvudmannen informerat fastighetsägaren och i förekommande fall den som ansvarar för allmän platsmark om detta.

Avgifter enligt denna taxa förutsätter att samtliga kriterier som vattentjänstlagen ger för avgiftsskyldighet är uppfyllda.

4.3 Avgiften ska beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet

inträder.

4.4 Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, ska dröjsmålsränta betalas på obetalt belopp enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle skett.

4.5 Enligt 36 § lagen om allmänna vattentjänster ska en anläggningsavgift fördelas på årliga inbetalningar under en viss tid, längst tio år, om avgiften uppgår till belopp som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs. Ränta ska betalas enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen ska ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas. Betalas inte delbeloppet i tid ska dröjsmålsränta betalas enligt 6 § räntelagen.

4.6 Avgiftsskyldighet enligt 6.6, 6.7 eller 7.5 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t ex ökning av tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats.

4.7 Fastighetsägaren har anmälningsplikt att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta enligt 4.4 ut för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

5. Särtaxa och avtal vid avvikelser

Om kostnaderna för att förse vissa fastigheter med vatten och avlopp avviker beaktansvärt från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, ska enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt denna taxa får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

Anläggningsavgifter

6. Anläggningsavgift för bostadsfastighet

6.1 Avgift ska betalas för *bostadsfastighet och därmed jämställd fastighet*. I avgiften ingår mervärdesskatt (moms 25 %).

Avgift utgår per fastighet med:

<i>Kronor inklusive moms</i>	<i>Per ledning</i>			<i>Samtliga vattentjänster</i>
	<i>En ledning</i>	<i>Två Ledningar</i>	<i>Tre ledningar</i>	
a) <i>Servisavgift</i>				
en avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisleddningar till förbindelsepunkter för V, S och Df	34 695 (70 %)	42 130 (85 %)	49 565 (100 %)	49 565 kr

	<i>Per vattentjänst</i>				<i>Samtliga vattentjänster</i>
	<i>V</i>	<i>S</i>	<i>Df</i>	<i>Dg</i>	
b) <i>Förbindelsepunktsavgift</i>	9 734	16 224	6 489	-	
en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df,	(30 %)	(50 %)	(20 %)		32 447 kr
<hr/>					
c) <i>Tomtyteavgift</i>					
en avgift per m ² tomtyta	19,50	32,50	-	13	
	(30 %)	(50 %)		(20 %)	65 kr
<hr/>					
d) <i>Lägenhetsavgift</i>	6 359	10 599	-	4 240	
en avgift per lägenhet	(30 %)	(50 %)		(20 %)	21 198 kr
<hr/>					
e) * <i>Grundavgift Df utan FP</i>	-	-	13 924	-	
en grundavgift för bortledning av Df, om bortledning av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.					

* Avgift enligt 6.1 e) tas ej ut om avgift tas ut för Df enligt 6 a) och b).

6.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 6.1 a) lika mellan fastigheterna.

6.3 Tomtyteavgiften enligt 6.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av övriga anläggningsavgifter 6.1 a), b) och d), eller i det fall förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 6.1 a), b), d) och e). Vid ändrade förhållanden enligt 6.5, 6.6, 6.7 och 6.8 tas ut ytterligare avgift enligt 6.1 c) i den mån ovan angiven begränsningsregel så medger. De sammanlagda beloppen för servisavgiften 6.1 a) ska då inte räknas till högre belopp än 100 % av avgiften även om servisledningarna lagts vid olika tillfällen och avgiften därmed blivit högre.

6.4 Lägenhetsantalet bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller efter annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner. Är fastigheten obebyggd ska lägenhetsavgift inte betalas.

6.5 Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter ska servisavgift enligt 6.1 a) och förbindelsepunktsavgift enligt 6.1 b) betalas.

6.6 Ökas fastighets tomtyta ska tomtteavgift enligt 6.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtteavgift inte ska anses förut vara betald. Vid beräkning av avgift för tillkommande tomtyta iaktas begränsningsregeln i 6.3.

6.7 Sker om- eller tillbyggnad, uppförs byggnad (om tidigare obebyggd) eller ytterligare byggnad eller ersätts riven bebyggelse på fastighet ska avgift betalas enligt 6.1 d) för varje tillkommande lägenhet.

6.8 Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättats, ska avgift betalas enligt 6.1 e).

6.9 För servisledning som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar för fastigheten ska, utöver avgift enligt 6.1, betalas en etableringsavgift om 30 % av avgiften enligt 6.1 a). Etableringsavgiften avses täcka huvudmannens merkostnader till följd av att arbetet inte utförs i samband med framdraging av övriga servisledningar.

7. Anläggningsavgift för annan fastighet

7.1 Avgift ska betalas för **annan fastighet**. I avgiften ingår mervärdesskatt (moms 25 %). Avgift utgår per fastighet med:

<i>Kronor inklusive moms</i>	<i>Per ledning</i>			<i>Samtliga vattentjänster</i>
	<i>En ledning</i>	<i>Två Ledningar</i>	<i>Tre ledningar</i>	
a) <i>Servisavgift</i>	34 695	42 130	49 565	49 565 kr
en avgift avseende framdraging av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df	(70 %)	(85 %)	(100 %)	

	<i>Per vattentjänst</i>				<i>Samtliga vattentjänster</i>
	<i>V</i>	<i>S</i>	<i>Df</i>	<i>Dg</i>	
b) <i>Förbindelsepunktsavgift</i>	9 734	16 224	6 489	-	32 447 kr
en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df,	(30 %)	(50 %)	(20 %)		

c) <i>Tomtyteavgift</i>					
en avgift per m ² tomtyta	22	36,50	-	14,50	73 kr
	(30 %)	(50 %)		(20 %)	

e)* <i>Grundavgift Df utan fp</i>	13 924
en grundavgift för bortledning av Df, om bortledning av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.	

* Avgift enligt 7.1 d) tas inte ut om avgift tas ut för Df enligt 7.1 a) och b).

7.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt

7.1 a) lika mellan fastigheterna.

7.3 Om fastigheten är obebyggd betalas 70 % av tomyteavgiften enligt 7.1 c). När fastigheten sedan bebyggs betalas resterande 30 % av tomyteavgiften enligt den taxa som gäller när avgiftsskyldigheten inträder (beviljat bygglov enligt punkt 4.6).

7.4 Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter ska avgifter betalas enligt 7.1 a) och b).

7.5 Ökas fastighets tomyta, ska avgift betalas enligt 7.1 c) för tillkommande tomyta som härrör från fastighet för vilken tomyteavgift inte ska anses vara förut erlagd.

7.6 Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättas, ska avgift betalas enligt 7.1 d).

7.7 Huvudmannen kan, om godtagbar säkerhet ställs, medge anstånd med betalning av tomyteavgift för andel av fastighets areal, motsvarande mark som tillsvidare inte utnyttjas för verksamheten på fastigheten.

Anstånd medges för viss tid, högst 10 år. Om mark under anståndstiden genom fastighetsbildningsåtgärd frångår fastigheten upphör anståndsmöjligheten att gälla och resterande tomyteavgift förfaller till betalning.

Utestående belopp löper med ränta enligt 5 § räntelagen (SFS 1975:635) från den dag anståndet beviljades tills anståndet upphör. För tid därefter utgår dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen.

7.8 För servisledning som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar för fastigheten ska, utöver avgift enligt 7.1, en etableringsavgift betalas om 30 % av avgiften enligt 7.1 a). Etableringsavgiften avses täcka huvudmannens merkostnader till följd av att arbetet inte utförs i samband med framdragning av övriga servisledningar.

8. Anläggningsavgift för allmän platsmark

Den som svarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska betala anläggningsavgift. I avgiften ingår mervärdesskatt (moms 25 %).

Avgift utgår med:

en avgift per m² allmän platsmark för anordnande av
dagvattenbortledning

Kronor inklusive moms

185 kr/m²

9. Serviser på annat sätt

9.1 Om en fastighetsägare begärt och huvudmannen medgett att ledningar utförts på annat sätt eller försetts med andra anordningar än huvudmannen bedömt nödvändiga, ska fastighetsägaren betala huvudmannen överenskomna kostnader för detta, förutom anläggningsavgift enligt 6 och 7.

9.2 Om en fastighetsägare begär och huvudmannen medger att ny servisledning ska utföras i stället för redan befintlig ledning, ska fastighetsägaren betala huvudmannens kostnader för borttagande och anläggande av ledningens allmänna del. Dock ska skäligt avdrag göras med hänsyn tagen till den tidigare servisledningens ålder och skick.

9.3 Om huvudmannen anser det nödvändigt att utföra ny servisledning i stället för och med annat läge än redan befintlig, ska huvudmannen ersätta fastighetsägaren hans kostnad för den ändring som då måste göras beträffande fastighetens VA-installation. Dock ska skäligt avdrag göras med hänsyn tagen till den befintliga VA-installationens ålder och skick.

10. Rätt till indexreglering

Avgifter enligt punkterna 6- 8 är baserade på indextalet 399,9 (2010-05) i entreprenadindex E 84 serie 325 läggning av högtrycksrör. När detta index ändras, har huvudmannen rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen.

Brukningsavgifter

11. Brukningsavgift för bebyggda fastigheter

11.1 Brukningsavgift ska betalas för **bebyggd fastighet**. I avgifterna ingår mervärdesskatt (moms 25 %).

Avgift utgår per fastighet med:

<i>Kronor inklusive moms</i>	<i>Per vattentjänst</i>				<i>Samtliga vattentjänster</i>
	<i>V</i>	<i>S</i>	<i>Df</i>	<i>Dg</i>	
a) <i>Grundavgift</i> en fast avgift per år	1088	1224	274	136	2722 kr
b) <i>Kubikmeteravgift</i> en avgift per m ³ levererat vatten	12,65	18,98	-	-	31,63 kr
c) <i>Lägenhetsavgift</i> en avgift per år och lägenhet för bostadsfastighet och därmed jämställd fastighet	491	307	368	61	1227 kr
d) <i>Tomtyteavgift</i> en avgift per år för varje påbörjat 100-tal m ² tomtyta för annan fastighet	30,55	19,10	22,91	3,82	76,38 kr

Endast c eller d betalas.

11.2 Fastighetsägare kan erhålla befrielse eller reduktion av dagvattenavgift om följande åtgärder vidtagits för att omhänderta dagvatten inom fastigheten:

1. Åtgärder, godkända av huvudmannen, har vidtagits som väsentligt fördröjer eller reducerar mängden dagvatten från fastigheten till den allmänna anläggningen. Halv lägenhets- eller tomtYTEavgiften (c eller d) utgår för Df.
2. Anslutning av dagvatten från fastighet till den allmänna anläggningen har helt kopplats bort eller inte upprättats. Ingen avgift utgår för Df.

Beviljad avgiftsreduktion gäller tidigast från och med ansökningsdatum.

11.3 Fastighetsägaren är betalningsansvarig för allt vatten som levereras till fastigheten. Har huvudmannen bestämt att vattenförbrukningen för bebyggd fastighet tillsvidare inte ska fastställas genom mätning, tas avgift enligt 11.1 b) ut efter en antagen årlig förbrukning om 200 m³/lägenhet i permanentbostad och med 50 m³/lägenhet för fritidsbostad. Grundavgiften 11.1 a) och lägenhetsavgiften 11.1 c) ska också betalas då fastigheten inte har mätning.

11.4 För sk byggvatten ska brukningsavgift betalas enligt 11.1 b). Om mätning inte sker, antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 30 m³ per lägenhet.

11.5 För **extra mätställe** (mätställe utöver ett per fastighet) ska en årlig avgift betalas med ett belopp motsvarande 20 % av den fasta avgiften enligt 11.1 a).

Parallellkopplade vattenmätare räknas som ett mätställe.

11.6 Antas mätaren visa annan förbrukning än den verkliga, låter huvudmannen undersöka mätaren, om huvudmannen finner det nödvändigt eller om fastighetsägaren begär det.

Vid ovan avsedd undersökning eller prövning bestäms mätarens felvisning i två kontrollpunkter enligt SWEDACs föreskrifter om vatten- och värmemätare, STAFS 2007:2. Kan mätfelets storlek inte bestämmas eller har mätaren inte fungerat, har huvudmannen rätt att uppskatta förbrukningen.

Fastighetsägare som inte godtar huvudmannens beslut efter genomförd undersökning eller huvudmannens uppskattning av förbrukningen, kan begära prövning av frågan hos Statens va-nämnd.

11.7 Har fastighetsägare begärt undersökning av vattenmätare och mätaren härvid godkänns, ska fastighetsägaren ersätta huvudmannen för undersökningskostnaderna i enlighet med vad som framgår av punkt 13.

11.8 För spillvattenmängd, som med huvudmannens medgivande avleds till dagvattenledning (kylvatten o d), ska avgift betalas med 20 % av avgiften enligt 11.1 b).

11.9 Tillförs avloppsnätet större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller avleds inte hela den levererade vattenmängden till avloppsnätet ska avgift för spillvattenavlopp betalas efter den mängd spillvatten som avleds till avloppsnätet.

Mängden ska bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågavarande vatten- eller spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommits mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten ska debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd.

11.10 För obebyggd fastighet ska bruksavgift betalas enligt 11.1 a).

12. Bruksavgift för ansvarig för allmän plats

Den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska betala avgift.

Avgift utgår med:

	<i>Kr inkl. moms</i>
En avgift per m ² allmän platsmark för bortledning av dagvatten	2,79 kr/ m ²

13. Särskilda avgifter

13.1 Har huvudmannen på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärd eller har på grund av att fastighetsägaren åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln avstängts eller reducerats eller annan åtgärd vidtagits av huvudmannen debiteras följande avgifter:

	<i>Kr inkl. moms</i>
Nedtagning av vattenmätare	500 kr
Uppsättning av vattenmätare	500 kr
Avstängning av vattentillförsel	1000 kr
Påsläpp av vattentillförsel	1000 kr
Montering och demontering av strypbricka i vattenmätare	1000 kr
Undersökning av vattenmätare om vattenmätaren godkänns	1000 kr
Länsning av vattenmätarbrunn	1000 kr
Förgäves besök	500 kr
Frusen/Skadad mätare inkl. arbetskostnad	1000 kr

För arbeten som på fastighetsägarens begäran utförs utanför ordinarie arbetstid debiteras ett tillägg om 100 % av ovan angivna belopp.

14. Debitering av bruksavgift

Avgift enligt 11.1 a och c debiteras i efterskott per månad, kvartal, tertial eller halvår enligt beslut av huvudmannen. Avgift enligt 11.1 b debiteras i efterskott på grundval av enligt mätning förbrukad vattenmängd, uppskattad förbrukning eller annan grund som anges i punkt 11.

Sker enligt huvudmannens beslut mätaravläsning inte för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter uppskattad förbrukning. Mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning bör ske i genomsnitt minst en gång per år. Avläsning och debitering bör därjämte ske på fastighetsägarens begäran med anledning av fastighetsöverlåtelse.

15. Avtal vid särskild användning av VA-anläggningen

Har fastighetsägare begärt att huvudmannen ska företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens VA-förhållanden, får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

16. Index

Avgifter enligt § 11 är baserade på entreprenadindex serie 331. När detta index ändras får huvudmannen reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång om året.

17. Ändring av bruksavgifter

Kommunfullmäktige beslutar om ändring av bruksavgifter.

* * *

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av Mark och miljödomstolarna, jämlikt 53 § lagen om allmänna vattentjänster.

Kommunstyrelsens kansli
Sara Widströmer, Kommunsekreterare
0171-525 61
sara.widstromer@habo.se

Ärende 11

Fyllnadsval av ersättare i valnämnden

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige väljer N.N. till ersättare i valnämnden i Sixten Nylins (S) ställe.

Sammanfattning

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-04-03 valdes Sixten Nylin (S) till ledamot, tillika vice ordförande i valnämnden. Då Sixten Nylin (S) tidigare varit ersättare i valnämnden är denna post nu vakant och behöver fyllas.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Inte aktuellt.

Uppföljning

Inte aktuellt.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag KF 2017-04-03 § 51

Beslut skickas till

Sixten Nylin
Vald
Valnämnden
Löneadministration
Förtroendemannaregistret



Entledigande från uppdrag som vice ordförande i valnämnden och ersättare i kommunfullmäktige samt fyllnadsval och hemställan om ny sammanräkning

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige entledigar Solveig Kalliomäki (S) från uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige.
2. Kommunfullmäktige entledigar Solveig Kalliomäki (S) från uppdrag som ledamot, tillika vice ordförande i valnämnden.
3. Kommunfullmäktige entledigar Sixten Nylin (S) från uppdrag som ersättare i valnämnden.
3. Kommunfullmäktige hemställer hos länsstyrelsen om en ny sammanräkning utifrån 2014 års allmänna val, för att utse en ledamot i kommunfullmäktige i Solveig Kalliomäkis (S) ställe.
4. Kommunfullmäktige utser Sixten Nylin (S) till ny ledamot, tillika vice ordförande i valnämnden i Solveig Kalliomäkis (S) ställe.

Sammanfattning

Solveig Kalliomäki (S) har av sagt sig sina politiska uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige och vice ordförande i valnämnden.

Då valberedningen föreslår Sixten Nylin som ny ledamot och vice ordförande i valnämnden måste entledigas han från sitt uppdrag som ersättare i samma nämnd.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Avsägelse

Beslutet skickas till:

Solveig Kalliomäki
Länsstyrelsen Uppsala
Vald
Valnämnden
Löneadministration
Förtroendemannaregistret



JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens kansli
Sara Widströmer, Kommunsekreterare
0171-525 61
sara.widstromer@habo.se

Ärende 12

Entledigande från uppdrag som ersättare i valnämnden samt fyllnadsval

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige entledigar Hillevi Anderstedt (S) från uppdraget som ersättare i valnämnden.
2. Kommunfullmäktige väljer N.N. till ny ersättare i valnämnden i Hillevi Anderstedts (S) ställe.

Sammanfattning

Hillevi Anderstedt (S) har skriftligen av sagt sig uppdraget som ersättare i valnämnden.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Inte aktuellt

Uppföljning

Inte aktuellt

Beslutsunderlag

– Avsägelse

Beslut skickas till

Hillevi Anderstedt
Vald
Valnämnden
Löneadministration
Förtroendemannaregistret

Från: hillevi anderstedt <hillevianderstedt@hotmail.com>
Skickat: den 3 april 2017 21:57
Till: Sara Widströmer
Ämne: Avsägelse av uppdrag i Valnämnden

Uppföljningsflagga: Följ upp
Flagga: Har meddelandeflagga

Hej Sara!

Härmed avsäger jag mig mitt uppdrag som ersättare i Valnämnden!

Vänlig hälsning
Hillevi Anderstedt