

REGLER FÖR

Skolskjuts i Håbo kommun



Antaget av	Barn- och utbildningsnämnden
Antaget	2018-04-04, BOU § 39
Giltighetstid	Tillsvidare
Dokumentansvarig	Administrativ chef barn- och utbildningsförvaltningen

Håbo kommuns styrdokumentshierarki



Diarienummer BOU 2018/00548 nr 41084

Gäller för Barn- och utbildningsförvaltningen

Ersätter tidigare versioner 2018-02-28

Revidering av regler för skolskjuts 2018 (lovskola)

Innehåll

1. Inledning 4
2. Regler 4

1. Inledning

Detta styrdokument innehåller regler för skolskjutsen i Håbo kommun.

2. Regler

1 Allmänna regler

Bestämmelser om skolskjuts finns i skollagen (2010:800), Förordning (1970:340) om skolskjutsning och i Trafiksäkerhetsverkets föreskrifter om skolskjutsning (TSVFS 1988:17).

Reglerna för skolskjuts kompletterar bestämmelserna om skolskjuts i skollagen och rättspraxis. I händelse av att reglerna strider mot författningsbestämmelser eller rättspraxis ska reglementet inte tillämpas i den delen.

1.1 Centrala begrepp

Skolskjuts: av det offentliga bekostad resa mellan elevens hem och den plats där elevens utbildning anordnas

Skolskjuts med ordinarie linjetrafik: Skolskjuts med ordinarie linjetrafik anordnas genom att kommunen beställer färdbevis för UL- eller SL-trafik till eleven. Skolskjutsen anordnas i första hand med ordinarie linjetrafik.

Särskild skolskjuts: Om skolskjutsen inte kan anordnas med ordinarie linjetrafik anordnas den med upphandlade resor med bil eller mindre bussar.

Vinterskjuts: Skolskjuts som beviljas under vintertid, i normalfallet från och med den 1 november till och med den 31 mars. Tiden kan utvidgas efter en bedömning av aktuella vinterförhållanden.

Hemkommun: Den kommun eleven är folkbokförd i. Om eleven inte är folkbokförd i Sverige är hemkommunen den kommun som han eller hon stadigvarande vistas i.

Hem: Den eller de adresser där eleven bor. Detta kan avse såväl elevens folkbokföringsadress som växelvis boende.

Växelvis boende: När en elev bor regelbundet hos två särboende vårdnadshavare. Eleven har rätt till skolskjuts från båda adresserna om båda ligger inom kommungränsen.

Skola: Den skola eleven går i. Det kan vara en anvisad eller vald skola.

Anvisad skola: Den skola som kommunen har placerat eleven i eller skulle ha placerat eleven i om ingen annan skola hade valts.

Vald skola: Den skola som har valts istället för den anvisade skolan. Det kan vara en fristående skola eller en annan kommunal skola.

Avstånd: Avståndet mäts längs med den kortaste möjliga färdvägen (se nedan) mellan hemmet och skolan. Vid hemmet och skolan mäts avståndet från mitten av fastigheten.

Färdväg: Den väg som eleven själv kan gå eller cykla på och som i övrigt är lämplig för eleven ur trafiksäkerhetssynpunkt. Avståndet mäts längs med den kortaste möjliga färdvägen.

Gångväg: Gångvägar och gång- och cykelvägar samt övriga vägar som är lämpade att gå på och utan motortrafik.

Trafiksäker: Bedömningen av om en väg är trafiksäker för elever i en viss ålder och trafikmognad görs av kommunen med ledning av rättspraxis. De faktorer som påverkar hur trafiksäker vägen anses är bland annat sikt, belysning, hastighetsbegränsning, trafikintensitet, regelbunden tung trafik, trottoar, avskild gångbana, övergångsställen och snöröjning.

Funktionsnedsättning: Nedsättning av fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsförmåga.

1.2 Allmänna förutsättningar för skolskjuts

Elever i förskoleklass, grundskolan, grundsärskolan, gymnasiesärskolan eller obligatorisk lovskola kan ha rätt till skolskjuts.

Skolskjuts beviljas endast för elever som är folkbokförda i Håbo kommun eller annars har Håbo kommun som hemkommun.

Skolskjuts beviljas efter ansökan av elevens vårdnadshavare. Endast skolskjuts med det transportmedel som har sökts beviljas.

Skolskjuts beviljas för ett eller flera läsår i taget eller för en del av ett läsår.

Skolskjuts beviljas för och anordnas endast under skoldagar för transport mellan en plats i nära anslutning till hemmet och den plats där utbildning bedrivs.

2 Ansökan om skolskjuts

2.1 Vem ansöker?

En elevs rätt till skolskjuts prövas efter ansökan av elevens vårdnadshavare eller, i det fall eleven är myndig, eleven själv.

Om eleven är omyndig och saknar vårdnadshavare ska ansökan göras av elevens förmyndare eller, om förmyndare saknas, gode man. Om eleven saknar vårdnadshavare, förmyndare eller god man kan ansökan göras av Socialförvaltningen i Håbo kommun eller av elevens skola om barn- och utbildningsförvaltningen har bestämt att skolan kan göra en sådan ansökan.

Vad som sägs i reglerna om vårdnadshavare gäller även den som har trätt i vårdnadshavarens ställe.

2.2 Ansökan

Ansökan ska innehålla uppgifter om elev, vårdnadshavare, adress, skola, vilken eller vilka typer av skolskjuts som söks och av vilka skäl eleven behöver skolskjuts. Om ansökan avser skolskjuts med annat än ordinarie linjetrafik ska det framgå varför ordinarie linjetrafik inte kan användas.

I en ansökan om skolskjuts med anledning av en funktionsnedsättning ska det anges vilken funktionsnedsättning eleven har och hur den påverkar elevens förmåga att ta sig till och från skolan. Skälen ska vid behov kunna styrkas med intyg från läkare, psykolog, rektor, skolsköterska eller annan med motsvarande kompetens och kunskap om elevens behov.

I en ansökan om skolskjuts med anledning av någon annan särskild omständighet ska det anges vad denna är och hur den påverkar elevens förmåga att ta sig till och från skolan. Skälen ska vid behov kunna styrkas med intyg från en person med kompetens och kunskap om de särskilda omständigheterna.

2.3 Inhämtande av beslutsunderlag och kompletteringar

Om kommunen bedömer att uppgifterna i ansökan om skolskjuts inte ger tillräckligt underlag för beslut kan kommunen själv hämta information från olika källor eller begära att den som ansökt om skolskjuts kompletterar ansökan med uppgifter eller underlag.

3 Vilka platser skolskjuts beviljas mellan

Skolskjuts beviljas från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka, i anslutning till skoldagens början och slut. Skolskjutsen kan anordnas mellan olika upphämtnings- och avlämningsplatser (skolskjutshållplatser) i närheten av elevens hem och skola.

Skolskjuts kan anordnas till och från en annan plats än den skola som angivits i ett beslut om skolskjuts. Det kan ske om elevens skola schemalagt undervisningen till en plats inom Håbo kommun och på ett sådant sätt att en elev ska sluta och/eller börja skoldagen på platsen minst en dag i veckan under en sammanhängande period om minst tre månader. Utbildningsplatsen anses då som anvisad eller vald på motsvarande sätt som elevens skola.

En elev som bor växelvis hos två vårdnadshavare anses ha två likvärdiga hem. Med växelvis boende menas att en elev bor ungefär lika mycket hos vardera vårdnadshavaren. Eleven har i så fall rätt till skolskjuts mellan respektive hem och skolan de dagar eleven bor där, om hemmet ligger i Håbo kommun och kriterierna för skolskjuts i övrigt är uppfyllda.

Skolskjuts beviljas inte för resor mellan elevens hem och fritidshem eller korttidstillsyn. Skolskjutsen organiseras därför för att passa skolans ramtider om inte särskilda skäl talar emot det.

4 Skolskjuts på grund av avstånd eller trafiksäkerhetsskäl

Elever som går i den anvisade förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, kommunens gymnasiesärskola eller den obligatoriska lovskolan har rätt till skolskjuts på grund av avstånd eller trafiksäkerhetsskäl i följande fall.

Elever har rätt till skolskjuts på grund av avståndet i

- förskoleklass om avståndet mellan hemmet och skolan överstiger 2 km
- skolår 1 - 3 om avståndet mellan hemmet och skolan överstiger 3 km
- skolår 4 - 6 om avståndet mellan hemmet och skolan överstiger 4 km
- skolår 7 - 9 om avståndet mellan hemmet och skolan överstiger 5 km
- gymnasiesärskolan om avståndet mellan hemmet och skolan överstiger 6 km

Avståndet mäts längs med den kortaste möjliga färdvägen mellan hemmet och skolan. Som färdväg räknas den väg som eleven själv kan gå eller cykla på och som i övrigt är lämplig för eleven ur trafiksäkerhetssynpunkt. Vid hemmet och skolan mäts avståndet från mitten av fastigheten.

De faktorer som påverkar hur trafiksäker vägen anses är bland annat sikt, belysning, hastighetsbegränsning, trafikintensitet, regelbunden tung trafik, trottoar, avskild gångbana, övergångsställen och snöröjning.

Vid de sträckor där en väg går bredvid en gångväg räknas alltid gångvägen som färdväg även om vägen i sig också är lämplig ur trafiksäkerhetssynpunkt.

Elever som saknar en trafiksäker väg till och från skolan har i och med det rätt till skolskjuts.

På de sträckor där det är sannolikt att vägen under vintertid kommer att vara olämplig ur trafiksäkerhetssynpunkt kan skolskjuts beviljas för den delen av året, vilket benämns ”vinterskjuts”. Vinterskjuts omfattar perioden från och med den 1 november till och med den 31 mars eller längre om det behövs på grund av de aktuella vinterförhållandena.

5 Skolskjuts på grund av en funktionsnedsättning eller annan särskild omständighet

Elever som går i den anvisade förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, kommunens gymnasiesärskola eller den obligatoriska lovskolan har rätt till skolskjuts på grund av funktionsnedsättningar eller andra särskilda skäl i följande fall.

Elever som har en eller flera varaktiga funktionsnedsättningar som väsentligt försvårar för eleven att själv ta sig mellan hemmet och skolan har rätt till skolskjuts.

Som varaktig funktionsnedsättning räknas en funktionsnedsättning som bedöms bestå under längre tid än 12 veckor. Funktionsnedsättningar som bedöms bestå under kortare tid än 12 veckor räknas som kortvariga och ger inte rätt till skolskjuts.

Elever som av någon annan särskild omständighet inte själva kan ta sig till och från skolan på ett säkert sätt, eller på grund av denna har väsentligt svårare att själva ta sig mellan hemmet och skolan, har rätt till skolskjuts.

6 Skolskjuts till en vald skola i kommunen

Elever som går i en annan förskoleklass, grundskola, grundsärskola eller obligatorisk lovskola i Håbo kommun än den anvisade har rätt till skolskjuts om det behövs på grund av

avståndet, trafiksäkerhetsskäl, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet enligt avsnitt 4 och 5 och det inte innebär ekonomiska eller organisatoriska svårigheter jämfört med den skolskjuts som skulle ha anordnats om eleven hade gått i den anvisade skolan.

Elever som går i en fristående gymnasiesärskola i Håbo kommun har rätt till skolskjuts om det behövs på grund av avståndet, trafiksäkerhetsskäl, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet enligt avsnitt 4 och 5 och det inte innebär ekonomiska eller organisatoriska svårigheter jämfört med den skolskjuts som skulle ha anordnats om eleven hade gått i kommunens gymnasiesärskola.

7 Skolskjuts till en vald skola utanför kommunen

Elever som går i en förskoleklass, grundskola, grundsärskola eller obligatorisk lovskola utanför Håbo kommun har rätt till skolskjuts om det behövs på grund av avståndet, trafiksäkerhetsskäl, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet enligt avsnitt 4 och 5 och det inte innebär organisatoriska svårigheter eller merkostnader jämfört med den skolskjuts som skulle ha anordnats om eleven hade gått i den anvisade skolan.

Elever som går i en fristående skola i en annan kommun har inte rätt till skolskjuts.

Elever som går i en kommunal gymnasiesärskola i en annan kommun har rätt till skolskjuts om det behövs på grund av avståndet, trafiksäkerhetsskäl, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet enligt avsnitt 4 och 5 och det inte innebär organisatoriska svårigheter eller merkostnader jämfört med den skolskjuts som skulle ha anordnats om eleven hade gått i kommunens gymnasiesärskola.

Elever som går i en fristående gymnasiesärskola utanför Håbo kommun har inte rätt till skolskjuts.

8 Val av färd sätt

I första hand anordnas skolskjuts med den ordinarie linjetrafikens bussar eller tåg. I andra hand anordnas särskild skolskjuts med bil eller mindre bussar som kommunen har upphandlat.

Skolskjuts för förskoleklass anordnas alltid med bil eller mindre bussar om inte elevens vårdnadshavare meddelat att denne föredrar skolskjuts med den ordinarie linjetrafiken.

8.1 Färdbevis för ordinarie linjetrafik

Kommunen bestämmer vilka typer av färdbevis som ska användas till den delen av skolskjutsverksamheten som sker med ordinarie linjetrafik. Om utgivaren av färdbevisen har egna regler för hur förlorade och icke fungerande färdbevis hanteras ska kommunen tillämpa utgivarens regler.

Om en elev som har beviljats skolskjuts med ordinarie linjetrafik på grund av förändrade förhållanden inte längre är berättigad till skolskjuts har kommunen rätt att omedelbart spärra färdbeviset hos utgivaren av färdbeviset.

8.2 Särskild skolskjuts

Särskild skolskjuts ska anordnas i de fall eleven inte kan använda den ordinarie linjetrafiken på grund av minst ett av följande skäl:

- Förskoleklass
- Ordinarie linjetrafik saknas på sträckan mellan hemmet och skolan
- Restiden med ordinarie linjetrafik är för lång
- Det saknas en lämplig färdväg till busshållplatsen
- Elevens funktionsnedsättning
- Annan särskild omständighet

Särskild skolskjuts ska även anordnas för elever i

- skolår 1 – 3 om avståndet mellan hemmet och busshållplatsen överstiger 3 km
- skolår 4 – 6 om avståndet mellan hemmet och busshållplatsen överstiger 4 km
- skolår 7 – 9 om avståndet mellan hemmet och busshållplatsen överstiger 5 km
- gymnasiesärskola om avståndet mellan hemmet och busshållplatsen överstiger 6 km

Vid särskilt anordnad skolskjuts ska samåkning ske i så hög grad som möjligt.

Vårdnadshavare till elev som beviljats särskilt anordnad skolskjuts och som på grund av förändrade förhållanden inte längre är berättigad till skolskjuts ska omedelbart avboka beställda resor. Om det inte sker har kommunen rätt att omedelbart avboka beställda resor.

I undantagsfall, när skolskjuts enligt kommunens bedömning varken kan anordnas med ordinarie linjetrafik eller särskild skolskjuts, kan denna anordnas i form av självskjutsning om vårdnadshavaren godkänner det, vilket innebär att vårdnadshavaren mot ersättning anordnar elevens transport mellan hemmet och skolan.

8.3 Självskjuts

Självskjuts innebär att vårdnadshavare övertar det dagliga ansvaret för elevens transport mellan hemmet och skolan. Självskjuts kan användas i sista hand om skolskjuts inte kan anordnas på något sätt med ordinarie linjetrafik eller särskild skolskjuts. Ersättning utgår då för vårdnadshavarens kostnader för resorna.

9 Restid och väntetid

Skolskjutsen anpassas som huvudregel till ramtiderna, som är de tider skolans start- och sluttider ska anpassas efter. Skolskjutsen kan anpassas till elevens egna start- och sluttider om det är nödvändigt på grund av elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet.

Elever som hämtas och lämnas inom Håbo kommun ska inte hämtas på morgonen tidigare än 60 minuter innan elevens skoldag börjar. Elever får lämnas och hämtas vid andra tider om det krävs till följd av elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet.

10 Återkallelse av beslut

I det fall en omständighet som ger eleven rätt till skolskjuts förändras på ett sådant sätt att eleven inte längre har rätt till skolskjuts kan kommunen ompröva och eventuellt återkalla det beviljande beslutet.

11 Överklagande

Skolskjutsbeslut kan överklagas på ett av två olika sätt, beroende på vilket lagrum beslutet baseras på. Detta avgör bland annat vart överklagandet ska skickas, även om överklagandet alltid ska vara adresserat till Förvaltningsrätten i Uppsala.

Överklagande ska ske skriftligt av vårdnadshavaren. Det ska framgå att det är ett överklagande, vilket beslut som överklagas och på vilket sätt beslutet ska ändras.

11.1 Förvaltningsbesvär

Beslut om skolskjuts enligt följande lagrum kan överklagas enligt 28 kap. 5 § skollagen och 22-23 §§ förvaltningslagen (1986:223), så kallat förvaltningsbesvär.

- 9 kap. 15b § första stycket och 15c § första stycket skollagen,
- 10 kap. 32 § första stycket och 33 § första stycket skollagen,
- 11 kap. 31 § första stycket och 32 § första stycket skollagen,
- 18 kap. 30 § första stycket och 31 § första stycket skollagen.

Överklagandet ska vara adresserat till Förvaltningsrätten i Uppsala men skickas till Håbo kommun, Barn- och utbildningskontoret. Överklagandet ska ha kommit in till kommunen tre veckor från den dag den klagande fick del av beslutet.

Kommunen kontrollerar om överklagandet har inkommit i rätt tid och bedömer om beslutet ska omprövas. Har överklagandet kommit in för sent ska det avvisas. Om beslutet omprövas får vårdnadshavaren ett nytt beslut. Om beslutet inte omprövas skickas överklagandet till förvaltningsrätten.

11.2 Laglighetsprövning

Beslut om skolskjuts enligt följande lagrum kan överklagas enligt 13 kap kommunallagen (2017:725), så kallad laglighetsprövning.

- 9 kap. 15b § andra stycket och 21a § skollagen,
- 10 kap. 32 § andra stycket och 40 § skollagen,
- 11 kap. 31 § andra stycket och 39 § skollagen,
- 18 kap. 35 § skollagen.

Överklagandet ska vara adresserat till Förvaltningsrätten i Uppsala och skickas dit. Överklagandet ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då det tillkännages på kommunens anslagstavla att protokollet över beslutet har justerats.