HÅBO KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-10-07

Informationsklass

Barn- och utbildningsnämnden

Protokoll **§ 125–143**

Tid onsdagen den 7 oktober 2026, kl. 17:00-21:01

Ajournering Sammanträdet ajournerades för paus kl. 18:01–18:12 under § 127 samt kl. 19:08–19:13 och 20:14–20:36 under § 138.

Plats Övergransalen, Kommunhuset, Bålsta

Beslutande

Ledamöter och tjänstgörande ersättare

Catherine Öhrqvist (M), Ordförande
Helene Cranser (-), 1:e vice ordförande
Edwin Hillesöy (SD), 2:e vice ordförande
Christer Persson (S)
Jocelyn Rumack (SD)
Maria Annell (S)
Björn Green (M)
Somir Sinharay (L)
Rickard Dahlin (HD)
Carl Adam Embretsén (KD), jäv § 138
Birgitta Persson (C)

Närvarande ersättare

Ersättare

Björn Hedö (M) tjänstgör som ersättare för Carl Adam Embretsén (KD) under § 138
Anna Söder (MP)
Marita Hammer (L)
Stefan Häggmark (M)

Justering

Tid och plats 13 oktober klockan 15:30, Kommunhuset

Sekreterare

Hampus Håkansson

Ordförande

Catherine Öhrqvist (M)

Justerare

Edwin Hillesöy (SD)

JUSTERARE	EXPEDIERAD	SIGNATUR	UTDRAGSBESTYRKNING

Övriga närvarande

Henric Sjöblom, tillförordnad förvaltningschef
Hampus Håkansson, nämndsekreterare
Daniel Håkansson, administrativ chef §§ 125–138
Lena Norrman, skolchef §§ 125–138
Catharina Wakim, skolchef §§ 125–138
Anna H Walterholm, skolchef §§ 125–138
Johannes Fleig, controller §§ 125–138
Jukka Salo, rektor anpassad skolform §§ 125–127
Charlotte Lundberg, rektor förskola §§ 125–127
Cecilia Grahn, rektor grundskola §§ 125–127
Josimar Blanco, rektor grundskola §§ 125–127
Martin Blomqvist, rektor gymnasium §§ 125–127
Kristina Lundbäck, Sveriges Lärare §§ 128–138

HÅBO KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-10-07

Informationsklass

Barn- och utbildningsnämnden

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2026-10-07		
Datum för anslags uppsättande	14 oktober 2026	Datum för anslags nedtagande	6 november 2026
Förvaringsplats för protokollet	Barn- och utbildningsförvaltningen, Håbo kommun		

Underskrift

Hampus Håkansson

Innehållsförteckning

§ 125 Dnr 2026/00001
Mötets öppnande 2026 6

§ 126 Dnr 2026/00014
Anmälan om jäv 7

§ 127 Dnr 2026/00181
Informationsärende: Att jobba som rektor i Håbo kommun 8

§ 128 Dnr 2026/00003
Informationsärende: Information från ordföranden 2026..... 9

§ 129 Dnr 2026/00006
Informationsärende: Information från kontaktpolitiker 2026..... 10

§ 130 Dnr 2026/00153
Informationsärende: Pågående ärenden hos Skolinspektionen 11

§ 131 Dnr 2026/00189
Informationsärende: Information om friska arbetsplatser 12

§ 132 Dnr 2026/00150
Informationsärende: Kapacitetsplan 2027-2036..... 13

§ 133 Dnr 2026/00002
Informationsärende: Information från förvaltningen 2026..... 14

§ 134 Dnr 2026/00202
Informationsärende: Uppföljning av anställningsstopp 15

§ 135 Dnr 2026/00163
Beslut - Halvårsrapport systematiskt kvalitetsarbete (SKA) 2026 för barn- och utbildningsnämnden..... 16

§ 136 Dnr 2026/00180
Beslut - Biblioteksplan för Håbo kommun 2027–2029..... 20

§ 137 Dnr 2026/00164
Beslut - Fördjupad rapport över kränkande behandling för kvartal 2 2026 22

§ 138 Dnr 2026/00157
Beslut - Delårsrapport jan-aug 2026 24

§ 139 Dnr 2026/00170
Svar på övrig fråga: Förstelärareuppdraget 28

§ 140 Dnr 2026/00174
Anmälningsärenden oktober 2026 30

§ 141 Dnr 2026/00175
Anmälan av delegationsbeslut oktober 2026 31

§ 142 Dnr 2026/00017
Remitterade motioner och Håboförslag 2026 32

§ 143 Dnr 2026/00201
Övrig fråga: Arbetsmiljön och ledarskapet ute på skolorna 33

§ 125

Dnr 2026/00001

Mötets öppnande 2026

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden utser Edwin Hillesöy (SD) som justerare av dagens protokoll.

2. Barn- och utbildningsnämnden fastställer dagordningen för dagens sammanträde.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden låter kontrollera närvaron, utser justerare att tillsammans med ordföranden justera protokollet samt fastställer dagordningen för dagens sammanträde.

Tillägg till dagordningen.

Ett extra ärende om uppföljning av anställningsstopp läggs till som punkt 10 på dagordningen.

Övrig fråga

Marita Hammer (L) anmäler en övrig fråga gällande arbetsmiljön och ledarskapet ute på skolorna.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden godkänner Edwin Hillesöy (SD) till justerare av dagens protokoll och att dagordningen fastställs med tillägg och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nr 72052, daterad 2026-09-14

§ 126 Dnr 2026/00014

Anmälan om jäv

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Ordföranden påminner de förtroendevalda att anmäla jäv under de ärenden som behandlas där jäv föreligger, enligt 6 kap. 28–32 §§ kommunallagen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nr 72051, daterad 2026-09-14

§ 127

Dnr 2026/00181

Informationsärende: Att jobba som rektor i Håbo kommun

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden får information om hur det är att arbeta som rektor i Håbo kommun. Rektorer från förskola, grundskola, gymnasium och anpassad skola deltar och beskriver vad som fungerar väl i rektorsrollen samt vilka utmaningar som finns i uppdraget.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nr 72104, daterad 2026-09-15

§ 128 Dnr 2026/00003

Informationsärende: Information från ordföranden 2026

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Ordföranden presenterar aktuell information inom barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde.

Ordföranden informerar om en välbesökt föreläsning om autism på biblioteket. Föreläsningen var uppskattad, och nämnden uppmanas att ta del av bibliotekets kommande aktiviteter.

Ordföranden informerar om Azets pågående granskning på uppdrag av revisionen och betonar att ledamöter och ersättare ska besvara den enkät som skickats ut. Sista svarsdag var den 6 oktober 2026.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nr 72053, daterad 2026-09-14

§ 129 Dnr 2026/00006

Informationsärende: Information från kontaktpolitiker 2026

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Ärendet syftar till att nämndsledamöter i egenskap av kontaktpolitiker delger varandra relevant information som berör nämndens verksamhetsområde.

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 7 oktober 2026 lämnades ingen information under punkten.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nr 72055, daterad 2026-09-14

§ 130 Dnr 2026/00153

Informationsärende: Pågående ärenden hos Skolinspektionen

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden informeras om aktuella pågående ärenden hos Skolinspektionen. Informationen lämnas muntligt vid sammanträdet och avser status samt fortsatt hantering av ärendena.

Förvaltningen arbetar med ett ärende hos Barn- och elevombudet (BEO) gällande kränkande behandling samt ett ärende inom kommunal vuxenutbildning som avser uppgiftsinsamling för Komvux.

Skolinspektionen har begärt in uppgifter avseende en specifik termin. Det är ännu inte klarlagt om Håbo kommun kommer att omfattas av granskningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nr 72178, daterad 2026-09-25

§ 131 Dnr 2026/00189

Informationsärende: Information om friska arbetsplatser

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsförvaltningen arbetar löpande med att utveckla arbetsmiljöarbetet för att skapa friska och hållbara arbetsplatser. Administrativ chef presenterar vid nämndens sammanträde aktuell information om hur arbetet med friska arbetsplatser bedrivs inom förvaltningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nr 72176, daterad 2026-09-25
BOU verksamhetsområden - Statistik sjukfrånvaro

§ 132 Dnr 2026/00150

Informationsärende: Kapacitetsplan 2027-2036

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen kopplad till Kapacitetsplan 2027–2036.

Protokollsanteckning

Rickard Dahlin (HD)

1200 lägenheter ska byggas fram till 2040 - kommer det till trots ändå leda till ca 300 färre lever 2036?

Kommunen ska öka med 1600 invånare till 2040, medan elevantalet ska minska med 300 fram till 2036.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram en kapacitetsplan för perioden 2027–2036. Planen utgör ett underlag för barn- och utbildningsnämndens långsiktiga planering av lokaler inom nämndens ansvarsområde. Planen visar att behovet av lokaler har minskat jämfört med tidigare prognoser. Det framtida lokalbehovet handlar därför främst om att anpassa och utveckla befintliga lokaler utifrån verksamheternas kvalitet och funktion.

Bedömningarna av grundskolans kapacitetsbehov utgår från nuvarande skolstruktur. Om barn- och utbildningsnämnden fattar beslut om en förändrad grundskolestruktur F–9 behöver kapacitetsplanen revideras utifrån de nya förutsättningarna.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nr 72065, daterad 2026-09-14
Kapacitetsplan barn- och utbildningsnämnden 2027–2036

§ 133 Dnr 2026/00002

Informationsärende: Information från förvaltningen 2026

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Förvaltningen presenterar aktuell information inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde.

Förvaltningschefen informerar om det höga söktrycket till Fridegårdsgymnasiet, vilket bedöms som positivt.

Förvaltningschefen informerar om den aktuella situationen på Fridegårdsgymnasiet.

Förvaltningschefen informerar om ett möte med Raoul Wallenbergskolan.

Förvaltningschefen informerar om arbetet med skolpliktsbevakning.

Förvaltningschefen informerar om den verksamhetsförlagda utbildningen (VFU). En undersökning visar att lärarstudenter på förskollärarprogrammet rekommenderar Håbo kommun som framtida arbetsgivare. Samarbetet med Mälardalens högskola uppges fungera mycket väl.

Skolchefen för grundskolan informerar om pågående rekrytering av rektorer till grundskolan.

Tillägg

Efter att övriga frågor hade behandlats lämnade förvaltningschefen kompletterande information om att handlingarna inför samverkan hade skickats ut sent. Mot denna bakgrund hade förvaltningschefen, efter samråd med ordföranden, beslutat att ärendet om grundskolestrukturen ska återrapporteras vid nästkommande sammanträde.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nr 72057, daterad 2026-09-14

§ 134 Dnr 2026/00202

Informationsärende: Uppföljning av anställningsstopp

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden informeras om tillämpningen av kommunstyrelsens beslut om anställningsstopp. Under september 2026 har förvaltningschef prövat och beslutat om rekryteringsärenden enligt gällande rutin. Totalt har 13 anställningar beviljats efter särskild prövning.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nr 72234 daterad 2026-10-07
Protokollsutdrag KS 26-08-18 § 183

Beslutet ska skickas till

Förvaltningens ledningsgrupp

§ 135 Dnr 2026/00163

Beslut - Halvårsrapport systematiskt kvalitetsarbete (SKA) 2026 för barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden fastställer halvårsrapport för systematiskt kvalitetsarbete 2026 för grundskola och överlämnar den till kommunstyrelsen och revisionen.

2. Barn- och utbildningsnämnden fastställer halvårsrapport för systematiskt kvalitetsarbete 2026 för förskola och överlämnar den till kommunstyrelsen och revisionen.

3. Barn- och utbildningsnämnden fastställer halvårsrapport för systematiskt kvalitetsarbete 2026 för gymnasium, vuxenutbildning, anpassad skola och överlämnar den till kommunstyrelsen och revisionen.

Protokollsanteckning

Rickard Dahlin (HD)

Diskrepansen mellan ekonomi i balans:

De kommungemensamma åtgärder som beräknas ha effekt går inte ihop med en ekonomi i balans; anställningsstopp med ett ökat behov av vuxennärvaro, båda på lektioner och rasterna bland annat. Vi ser att risken med en budget i balans stjälper alla åtgärder som krävs för ökade studieresultat.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden ansvarar för kommunens förskoleverksamhet, pedagogisk omsorg på obekväm tid, fritidshem, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, vuxenutbildning, samt barn- och elevhälsa. Inom nämndens ansvarsområde finns även folkbibliotek, måltidsservice och den kommunala kulturskolan. Nämnden ansvarar vidare för skolpliktsbevakning, tillståndsgivning för fristående förskole-/annan pedagogisk verksamhet och tillsyn av dessa, samt också uppföljning och samordning av insatser inom det kommunala aktivitetsansvaret (KAA).

Utöver verksamheterna i kommunens egen regi, finns det sex fristående förskolor, två fristående grundskolor, varav en har fritidshem.

Inom gymnasiet finns samverkansavtal, där elever folkbokförda i Håbo kommun går i 80 - 90 andra gymnasieskolor.

Alla huvudmän för förskolor och skolor ska enligt skollagen systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp, dokumentera och utveckla utbildningen.

Förskola

Rapporten visar att den kommunala förskolan i Håbo kommun sammantaget håller en hög kvalitet, särskilt inom trygghet och omsorg, ledning och stimulans samt språkutveckling. Resultaten från huvudmannens SKA-enkät är överlag mycket positiva. Samtidigt framgår att förskolorna har gemensamma utmaningar kopplade till likvärdiga stödinsatser, ökade och mer komplexa stödbehov, sjukfrånvaro samt behovet av att balansera ekonomiska förutsättningar med verksamhetens uppdrag. Det fortsatta kvalitetsarbetet bör därför fokusera på stärkt likvärdighet, tydligare stödprocesser, fortsatt utveckling av språkrika och tillgängliga lärmiljöer samt uppföljning av arbetsmiljö, ekonomi och pedagogisk kvalitet.

Grundskola

Barn- och utbildningsförvaltningens systematiska kvalitetsrapport för grundskolan avseende första halvåret 2026 visar sammantaget en stabil utveckling med förbättrade kunskapsresultat inom flera områden. Andelen elever som är behöriga till gymnasiets yrkesprogram har ökat från 80,5 procent till 88,6 procent och resultaten på nationella proven i årskurs 3 och 9 har förbättrats jämfört med föregående år. Meritvärdet i årskurs 9 har ökat på kommunnivå och på de flesta skolor. Samtidigt har andelen elever i årskurs 6 som uppnått betygskriterierna i samtliga ämnen minskat, vilket kräver fortsatt analys och riktade insatser.

Rapporten visar även att skolnärvaro, studiero samt elevernas språk- och matematikutveckling fortsatt är prioriterade utvecklingsområden. Förvaltningen bedömer att tidiga stödinsatser, stärkt elevhälsoarbete, ett närvarofrämjande arbetssätt och utvecklade språk- och kunskapsutvecklande metoder är centrala för att öka måluppfyllelsen.

Utifrån genomförda analyser planeras fortsatta insatser för att stärka studiero, skolnärvaro, matematikundervisning, läs- och språkutveckling samt det förebyggande och främjande elevhälsoarbetet. Rapporten utgör en del av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete enligt skollagen.

Anpassad grundskola

Rapporten redovisar Lunaskolans systematiska kvalitetsarbete för första halvåret 2026. Resultaten visar att samtliga elever har fullföljt sin utbildning och att avgångseleverna har uppnått gymnasiebehörighet. Verksamhetens små undervisningsgrupper, höga personaltäthet och nära samverkan med elever och vårdnadshavare bedöms vara viktiga framgångsfaktorer.

Samtidigt identifieras utvecklingsbehov inom bland annat sjukfrånvaro, studiero, ledning och stimulans samt personalens kompetens. Det fortsatta arbetet inriktas därför på effektivare resurs- och tjänstefördelning, förstärkt skolledning, utvecklad pedagogik och tätare uppföljning av närvaro, stödinsatser och elevresultat. Elevunderlaget är litet, vilket innebär att resultaten främst behöver följas upp genom kvalitativa analyser.

Anpassad gymnasieskola

Fridegårds anpassade gymnasieskola visar sammantaget god måluppfyllelse under H1 2026. Samtliga elever har fullföljt sin utbildning och verksamheten präglas av hög personaltäthet, låg personalomsättning och goda resultat inom trygghet, studiero och stödinsatser. Frånvaron bedöms i huvudsak vara kopplad till elevernas individuella förutsättningar och påverkar inte måluppfyllelsen i någon större utsträckning. Utvecklingsområden framåt är att stärka det systematiska kvalitetsarbetet, öka samsynen kring stödinsatser och åtgärdsprogram samt fortsätta arbetet med uppföljning av frånvaro och sjukfrånvaro.

Gymnasieskolan

Fridegårdsgymnasiet redovisar en stabil verksamhet med god ekonomisk hushållning, hög andel behöriga lärare och mycket goda resultat inom trygghet och studiero. Samtidigt identifieras elevernas måluppfyllelse och närvaro som de viktigaste utvecklingsområdena. Särskilda utmaningar finns inom matematikresultat, frånvaro på AST- och introduktionsprogrammen samt hos vissa elevgrupper på nationella program. För att stärka resultaten planeras fortsatta satsningar på stödstruktur, närvaroarbete, frånvaroutredningar och riktade stödinsatser för elever i behov av stöd.

Vuxenutbildningen

Vuxenutbildningen visar positiva resultat under H1 2026 med god genomströmning inom flera utbildningsformer, förbättrad upplevelse av stöd samt fortsatt hög trygghet och studiero. Implementeringen av ett nytt verksamhetssystem och en utvecklad undervisningsmodell med ökad elevuppföljning, realtidsmöten och tidiga stödinsatser bedöms ha bidragit till förbättrade resultat och minskade avbrott. Samtidigt kvarstår utmaningar kopplade till distansutbildning, särskilt låg studieaktivitet och behovet av att tidigt identifiera elever som riskerar att avbryta sina studier. Fokus framåt är att stärka elevuppföljningen, utveckla lärplattformen och säkerställa att elever får rätt stöd i rätt tid för att öka genomströmningen och måluppfyllelsen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nr 72066, daterad 2026-09-14
SKA-rapport H1 för grundskola
SKA- rapport H1 för förskola
SKA-rapporter H1 för gymnasium, vuxenutbildning och anpassad skola

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen
Revisionen

§ 136 Dnr 2026/00180

Beslut - Biblioteksplan för Håbo kommun 2027–2029

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden antar Biblioteksplan för Håbo kommun 2027–2029 att gälla från och med den 1 januari 2027.

2. Barn- och utbildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige upphäver tidigare beslutad Biblioteksplan 2025–2028 från och med den 1 januari 2027.

Sammanfattning

Enligt bibliotekslagen (2013:801) ska kommuner anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet. Sedan den 1 juli 2025 ställer skollagen (2010:800) även tydligare krav på skolbiblioteksverksamheten. Elever ska ha tillgång till skolbibliotek, skolbiblioteken ska vara bemannade i sådan utsträckning att verksamhetens ändamål kan uppnås och varje huvudman ska i en biblioteksplan precisera hur ändamålet med skolbiblioteksverksamheten ska uppnås.

Håbo kommuns nuvarande biblioteksplan revideras för att även omfatta skolbiblioteksverksamheten. Biblioteksplan i Håbo kommun 2027–2029 ersätter därmed både Biblioteksplan 2025–2028 och nuvarande skolbiblioteksplan. Den gemensamma planen tydliggör bibliotekens uppdrag och skapar en sammanhållen riktning för biblioteksverksamheten genom hela utbildningskedjan och vidare genom livet.

Biblioteksplan i Håbo kommun 2027–2029 anger inriktningen för kommunens biblioteksverksamhet under planperioden. Planen omfattar folkbiblioteket och skolbiblioteken och innehåller prioriteringar inom fyra uttalade utvecklingsområden: demokrati, läsfrämjande och språkutveckling, tillgänglighet samt samverkan.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nr 72098, daterad 2026-09-15
Biblioteksplan för Håbo kommun 2027 – 2029

Beslutet ska skickas till

Bibliotekschef
Rektorer

Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige

§ 137

Dnr 2026/00164

Beslut - Fördjupad rapport över kränkande behandling för kvartal 2 2026

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden fastställer fördjupad rapport över kränkande behandling, kvartal 2 2026.

2. Barn- och utbildningsnämnden uppdrar till nämndens presidium att tillsammans med förvaltningschef och skolchef ta fram förslag på hur rapporten kan utvecklas.

Protokollsanteckning

Edwin Hillesöy (SD)

Sverigedemokraterna delar målet att motverka kränkningar och öka tryggheten i skolan. Vi är dock kritiska till hur kommunen använder modellen Tåget, som i grunden är en processmodell för metodologisk struktur. Det är anmärkningsvärt att kommunen, i stället för att utgå från traditionell pedagogik och beprövade metoder för konfliktlösning, väljer att ge modellen ett innehåll präglat av genuspedagogik, normkritik och teorier om vithetsnormer.

Vår uppfattning är att skolans värdegrunds- och konfliktförebyggande arbete i första hand ska utgå från den statliga värdegrunden, respekt för individen och alla människors lika värde. Fokus bör ligga på elevers beteenden, ansvarstagande och relationer, snarare än identitetsbaserade teoribildningar med begränsat vetenskapligt stöd.

Mot denna bakgrund anser vi att kommunen bör se över metodvalen inom trygghetsarbetet och säkerställa att arbetet vilar på den statliga värdegrunden, vetenskapligt välgrundade metoder samt ett tydligt fokus på respekt, ansvar och ordning i skolan.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden gav den 18 juni 2025 §100 förvaltningen i uppdrag att under år 2026 bistå nämnden med fördjupade underlag och analys gällande rapport för kränkande behandling.

Verksamhetschef för barn- och elevhälsan har på uppdrag av förvaltningschef satt samman en analysgrupp bestående av skolledare och kuratorer från grundskolor och gymnasieskolan för att sammanställa ett analysunderlag på kvartalsbasis till nämnden. Tidsplanen är att analysunderlaget presenteras på följande nämnder:

- Mars 2026, för höstterminen 2025

- Maj 2026, för kvartal 1 2026

- Oktober 2026, för kvartal 2 2026

- November 2026, för kvartal 3 2026

- December 2026/januari 2027, för kvartal 4 2026

Rapporten sammanfattar lägesbilden av kränkande behandling inom de kommunala grundskolorna och gymnasieskolan under kvartal 2 för 2026. Underlaget består av både kvantitativ statistik från Prorenta och kvalitativa analyser från verksamheterna.

Yrkanden

Catherine Öhrqvist (M) yrkar tillägg att barn- och utbildningsnämnden uppdrar till nämndens presidium att tillsammans med förvaltningschef och skolchef ta fram förslag på hur rapporten kan utvecklas.

Christer Persson (S) yrkar bifall till Catherine Öhrqvist (M) tilläggsyrkande.

Björn Green (M) yrkar bifall till Catherine Öhrqvist (M) tilläggsyrkande.

Birgitta Persson (C) yrkar bifall till Catherine Öhrqvist (M) tilläggsyrkande.

Carl Adam Embretsén (KD) yrkar bifall till Catherine Öhrqvist (M) tilläggsyrkande.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förslag till beslut med tilläggsyrkandet och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nr 72016, daterad 2026-09-03
Rapport – Fördjupad rapport kränkande behandling kvartal 2 2026
Rapport – Fördjupad rapport kränkande behandling kvartal 1 2026
Statistikrapport Prorenta kvartal 2 2026
Sammanträdesprotokoll 4 mars 2026 § 25
Sammanträdesprotokoll 18 juni 2025 § 100

§ 138

Dnr 2026/00157

Beslut - Delårsrapport jan-aug 2026

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner delårsrapporten och konstaterar samtidigt att förvaltningen inte i tillräcklig utsträckning har redovisat genomförandet av de åtgärder med ekonomisk effekt under 2026 som identifierats i Ensolutions rapport *Genomlysning av organisation, ekonomi och kvalitet*, i enlighet med nämndens beslut den 17 juni 2026 § 96.

2. Barn- och utbildningsnämnden delegerar till förvaltningschefen att besluta om uppsägning av hyresavtal avseende externt inhyrda lokaler. Innan sådant beslut fattas ska förvaltningschef föra dialog med berörd verksamhet samt samråda med nämndens presidium.

3. Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att intensifiera arbetet med åtgärder för en ekonomi i balans. Vid varje nämndsammanträde ska förvaltningen redovisa en uppdaterad åtgärdslista med planerade och vidtagna åtgärder, ansvarig funktion, tidplan samt beräknad och uppnådd ekonomisk effekt.

4. Barn- och utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningen att utreda åtgärderna i bilagan *Prioriterade åtgärder framåt* och återkomma med ett färdigt beslutsunderlag till nämndens första sammanträde 2027. En delrapport ska lämnas vid nämndens sammanträde i december 2026.

5. Barn- och utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningen att genomföra en översyn av förvaltningens centrala organisation på samtliga organisatoriska nivåer under förvaltningschefen. Översynen ska omfatta samtliga centrala lednings-, stöd- och administrativa funktioner och belysa dimensionering, kostnader, ansvarsfördelning och stöd till verksamheterna. Den ska identifiera vilka uppdrag och funktioner som utifrån förvaltningens ansvarsområden måste finnas, hur dessa bör organiseras och vilka kompetenser som krävs för respektive uppdrag. Översynen ska innehålla förslag till effektiviseringar samt redovisa ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenser. Uppdraget ska återrapporteras till nämndens sammanträde i december 2026.

Med anledning av det ekonomiska läget behöver nämnden säkerställa att även den centrala organisationen använder resurserna effektivt. Målet är att så stor del som möjligt av resurserna ska komma barn och elever till del samtidigt som rektor och verksamheter får det stöd de behöver.

6. Barn- och utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningen att skyndsamt se över resursfördelningsmodellen så att den utgår från faktiska klasstorlekar, stödbehov och demografiska förutsättningar i stället för det teoretiska

genomsnittet 25 elever per klass. En reviderad modell ska redovisas senast inför budget 2027 och ta hänsyn till kvalitet och likvärdighet.

Protokollsanteckning

Rickard Dahlin (HD)

Att Slottsskolan blir F-5 är inte förankrat hos oss politiker.

Varför nämns inte den centrala organisation i åtgärderna som ska sparas?

Varför använda inte statsbidragen?

Edwin Hillesöy (SD)

Sverigedemokraterna ställer sig bakom förslaget om en skärpt budgetuppföljning inför kommande mandatperiod.

Förslaget ligger väl i linje med det gemensamma arbete som bedrivits inom Barn- och utbildningsnämndens presidium under mandatperioden och den senaste månades presidieberedningar. Sverigedemokraterna har konsekvent verkat för stärkt ekonomisk uppföljning, ökad transparens och tydligare styrning av verksamheten.

Reservationer

Carl Adam Embretsén (KD) anmäler jäv och deltar inte i överläggningen eller beslutet i ärendet. Björn Hedö (M) tjänstgör som ersättare.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämndens delårsrapport för januari–augusti 2026 visar att verksamheten fortsatt arbetar med anpassningar för att möta tilldelad budget, med särskilt fokus på långsiktiga och hållbara åtgärder. Under perioden har viktiga insatser genomförts, såsom analys av grundskolestruktur, fulla klasser på Fridegårdsgymnasiet, leverantörsbyte inom skolskjuts och utökade öppettider på biblioteket.

Måluppfyllelsen är blandad: målet om ekonomi i balans bedöms inte uppfyllas då prognosen visar ett underskott på 25,7 mnkr, trots pågående effektiviseringar inom personal, lokaler och organisation. Målet om utvecklande ledar- och medarbetarskap uppfylls, medan målen om förbättrad kvalitet och ökad studienärvaro delvis uppfylls. Flera kvalitetsindikatorer har förbättrats, men vissa mål nås inte och frånvaron bland elever är fortsatt högre än önskat.

Ekonomiskt är läget ansträngt, med underskott som främst beror på minskade elevvolymer utan motsvarande anpassning av organisation och lokaler, vilket ger högre kostnad per elev. Kommunstyrelsens beslut om anställnings- och inköpsstopp har lett till restriktivitet i rekrytering och

inköp. Ett aktivt arbete pågår för att anpassa bemanning och organisation till ekonomiska förutsättningar.

Bilagorna till delårsrapporten tydliggör de åtgärder som vidtas för att nå ekonomi i balans, inklusive planerade och genomförda effektiviseringar inom personal och organisation.

Yrkanden

Catherine Öhrqvist (M) yrkar ändring gällande beslutssats 1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner delårsrapporten och konstaterar samtidigt att förvaltningen inte i tillräcklig utsträckning har redovisat genomförandet av de åtgärder med ekonomisk effekt under 2026 som identifierats i Ensolutions rapport *Genomlysning av organisation, ekonomi och kvalitet*, i enlighet med nämndens beslut den 17 juni 2026 § 96.

Somir Sinharay (L) yrkar ändring gällande beslutssats 2. Innan sådant beslut fattas ska förvaltningschef föra dialog med berörd verksamhet samt samråda med nämndens presidium.

Catherine Öhrqvist (M) yrkar tillägg 3. Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att intensifiera arbetet med åtgärder för en ekonomi i balans. Vid varje nämndsammanträde ska förvaltningen redovisa en uppdaterad åtgärdslista med planerade och vidtagna åtgärder, ansvarig funktion, tidplan samt beräknad och uppnådd ekonomisk effekt.

Catherine Öhrqvist (M) yrkar tillägg 4. Barn- och utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningen att utreda åtgärderna i bilagan *Prioriterade åtgärder framåt* och återkomma med ett färdigt beslutsunderlag till nämndens första sammanträde 2027. En delrapport ska lämnas vid nämndens sammanträde i december 2026.

Catherine Öhrqvist (M) yrkar tillägg 5. Barn- och utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningen att genomföra en översyn av förvaltningens centrala organisation på samtliga organisatoriska nivåer under förvaltningschefen. Översynen ska omfatta samtliga centrala lednings-, stöd- och administrativa funktioner och belysa dimensionering, kostnader, ansvarsfördelning och stöd till verksamheterna. Den ska identifiera vilka uppdrag och funktioner som utifrån förvaltningens ansvarsområden måste finnas, hur dessa bör organiseras och vilka kompetenser som krävs för respektive uppdrag. Översynen ska innehålla förslag till effektiviseringar samt redovisa ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenser. Uppdraget ska återrapporteras till nämndens sammanträde i december 2026.

Med anledning av det ekonomiska läget behöver nämnden säkerställa att även den centrala organisationen använder resurserna effektivt. Målet är att så stor del som möjligt av resurserna ska komma barn och elever till del samtidigt som rektor och verksamheter får det stöd de behöver.

Somir Sinharay (L) yrkar tillägg 6. Barn- och utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningen att skyndsamt se över resursfördelningsmodellen så att den utgår från faktiska klasstorlekar, stödbehov och demografiska förutsättningar i stället för det teoretiska genomsnittet 25 elever per klass. En reviderad modell ska redovisas senast inför budget 2027 och ta hänsyn till kvalitet och likvärdighet.

Björn Green (M) yrkar bifall till samtliga yrkanden.

Christer Persson (S) yrkar bifall till samtliga yrkanden.

Birgitta Persson (C) yrkar bifall till samtliga yrkanden.

Helene Cranser (-) yrkar bifall till samtliga yrkanden.

Edwin Hillesöy (SD) yrkar bifall till samtliga yrkanden.

Rickard Dahlin (HD) yrkar bifall till samtliga yrkanden.

Somir Sinharay (L) yrkar bifall till Catherine Öhrqvists (M) ändringsyrkande och tilläggsyrkanden.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förslag till beslut med ändringsyrkanden och tilläggsyrkanden och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nr 72167, daterad 2026-09-23
Delårsuppföljning januari – augusti 2026, barn- och utbildningsnämnden
Bilagor delårsuppföljning jan-aug 2026

Beslutet ska skickas till

Ekonomiavdelningen
Kommunstyrelsen
Förvaltningens ledningsgrupp

§ 139 Dnr 2026/00170

Svar på övrig fråga: Förstelärareuppdraget

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen om förstelärarуppdragets omfattning och tidsavsättning.

2. Barn- och utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningschefen att se över villkoren för förstelärarуppdraget och ta fram en kommungemensam riktlinje inför läsåret 2027/2028. Uppdraget ska återrapporteras till barn- och utbildningsnämnden vid sammanträdet i maj 2027.

Sammanfattning

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 9 september 2026 väckte Somir Sinharay (L) en övrig fråga om förstelärareuppdraget och hur mycket tid som avsätts för att genomföra uppdraget. Nämnden uppdrog åt förvaltningen att återkomma med information i frågan under oktober 2026. Förvaltningen har därefter inhämtat uppgifter från grundskolan, gymnasieskolan och anpassad gymnasieskola.

Uppgiftsinhämtningen visar att villkoren för förstelärarуppdraget, bland annat avsatt tid för uppdragets genomförande, varierar mellan skolorna. Mot denna bakgrund föreslås att förvaltningschefen får i uppdrag att se över villkoren och ta fram en kommungemensam riktlinje inför läsåret 2027/2028. Uppdraget ska återrapporteras till barn- och utbildningsnämnden vid sammanträdet i maj 2027.

<u>Grundskolan</u>

Västerängsskolan och Gröna Dalenskolan: ingen nedsättning i undervisningstid för uppdraget.

Futurumskolan: 120 minuters nedsättning i undervisningstid.

Slottsskolan: ingen avsatt tid för uppdraget.

Gransäterskolan: har ingen nedsättning i tid för förstelärarуppdragen.

<u>Gymnasieskolan och anpassad gymnasieskola</u>

Gymnasieskolans och anpassad gymnasieskolas förstelärare har ingen särskilt avsatt tid för uppdraget. Kompensationen för uppdraget ligger i lönetillägget. Vid särskilda satsningar, exempelvis ansvar för fortbildning av kollegor under ett läsår, kan tid avsättas genom tjänstefördelningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nr 72060, daterad 2026-09-14

§ 140 Dnr 2026/00174

Anmälningsärenden oktober 2026

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Ärendet innehåller skrivelser, beslut och inbjudningar som barn- och utbildningsförvaltningen delger barn- och utbildningsnämnden. Innehållet avser perioden 2026-09-03 till 2026-09-30.

Inbjudningar utskickade under perioden:

- Tillsammans för barns bästa – dialoglunch om en nikotin- och tobaksfri framtid 9 november 2026

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nr 72061, daterad 2026-09-14
Protokollsutdrag från BunSam 1 september 2026
Protokollsutdrag från extrainsatt BunSam 4 september 2026
Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 7 september 2026 § 137
Naturskolans digitala tidning Bladet
Samverkansavtal för Familjecentralen i Håbo kommun

§ 141 Dnr 2026/00175

Anmälan av delegationsbeslut oktober 2026

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Beslut som fattas med stöd av delegation direkt från barn- och utbildningsnämnden anmäls till nämnden. Delegationsbesluten bifogas i nämndsprotokollet som justeras och anslås på kommunens anslagstavla. Besluten är därmed offentliggjorda så att allmänheten har möjlighet att överklaga dem.

Samtliga delegationsbeslut registreras i Håbo kommuns diariesystem Ciceron.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nr 72063, daterad 2026-09-14
Delegeringslista FÖRSKOLA period 2026-09-02 till 2026-09-29
Delegeringslista SKOLA period 2026-09-02 till 2026-09-29
Delegeringslista BOU period 2026-09-02 till 2026-09-29

§ 142 Dnr 2026/00017

Remitterade motioner och Håboförslag 2026

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden informeras om remitterade motioner och Håboförslag.

För närvarande finns inga remitterade motioner att besvara.

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 7 oktober 2026 lämnades ingen information under punkten.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nr 71964, daterad 2026-08-18

§ 143

Dnr 2026/00201

Övrig fråga: Arbetsmiljön och ledarskapet ute på skolorna

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningen att återkomma gällande frågan om Stella anmälningar på nämndens sammanträde i november.

Sammanfattning

Marita Hammer (L) väcker en övrig fråga om arbetsmiljön och ledarskapet på skolorna. Hon uppger att hon har fått signaler om brister i arbetsmiljön och ledarskapet samt om att medarbetare upplever otrygghet. Hon framför även att rektorerna inte tar tillräckligt ansvar och att det pågående arbetet med att utveckla ledarskapet inte upplevs få genomslag i verksamheterna. Vidare hänvisar hon till att flera Stella-anmälningar har gjorts med koppling till arbetsmiljö och ledarskap.

Marita Hammer (L) efterfrågar återkoppling om hur Stella-anmälningarna hanteras.

Hon framhåller att sjuktalen för närvarande kan se bra ut, men att det finns en risk för en negativ utveckling om situationen fortsätter. Hon betonar vikten av att rektorerna skapar relationer till medarbetarna och tar ansvar för ledarskapet, i stället för att ansvaret delegeras vidare.

Förvaltningschefen bemöter den övriga frågan.

Därefter förs en diskussion om fackens involvering och medarbetarundersökningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutet ska skickas till

Förvaltningens ledningsgrupp