



Regelverk för föreningsbidrag

2018-10-01

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER	3
LOKALT AKTIVITETSBIDRAG	7
BIDRAG TILL PENSIONÄRS- OCH HANDIKAPPFÖRENINGAR	9
UNGDOMSBIDRAG	10
KULTUR OCH ARRANGEMANGSBIDRAG	11
UPPDRAGSBIDRAG	17
LOKAL- OCH DRIFTSBIDRAG	19
PROJEKTBI DRAG	20
NATTVANDRING I HÅBO KOMMUN	21

BESTÄMMELSER FÖR FÖRENINGSBIDRAG I HÅBO KOMMUN

1. ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1.1 Inledning

Kultur- och fritidsnämnden har kommunfullmäktiges uppdrag att fördela olika ekonomiska bidrag. Allmänna bestämmelser för föreningsbidrag är antagna av Kommunfullmäktige den 1 oktober 2018 och gäller från den 1 januari år 2019. Tidigare regler upphävs genom detta beslut.

De allmänna bestämmelserna för bidrag gäller samtliga beslutade bidragsformer.

Övergångsbestämmelser

Då beslut om nya bestämmelser för bidrag tas sent under 2018 kommer vissa ansökningsdatum att vara andra för bidragsåret 2019 än de som står angivna i bestämmelser för respektive bidrag. Kultur- och fritidsförvaltningen kommer i god tid att meddela vilka datum som gäller för respektive bidrag under 2019.

Successivt kommer digitala bidragsansökningar att införas.

1.2 Syfte

Bidragen är avsedda att vara ett stöd till lokala organisationer/föreningar som bedriver verksamhet för Håbo kommuns invånare.

1.3 Värdegrund

Verksamheter som får stöd av kultur- och fritidsnämnden ska vila på demokratisk grund och bedrivas i enlighet med FN:s konventioner om mänskliga rättigheter

- ... utifrån ekologisk hållbarhet
- ... ha ett drogförebyggande förhållningssätt
- ... ha ett barnrättsperspektiv
- ... främja en god etik
- ... ha en strävan mot ökat deltagande
- ... ha ett ideellt engagemang
- ... verka för jämställdhet och integration

1.4 Sökande

- a. Definition av förening:
 - Föreningen ska ha minst 5 medlemmar bosatta i Håbo kommun
 - Föreningen ska ha stadgar och en demokratiskt vald styrelse
 - Föreningen ska bedriva ideell verksamhet

- b. Definition av bidragsberättigad förening: Ovanstående tre punkter samt att föreningen ska vara ansluten till riksorganisation. Förening kan efter särskild prövning av nämnd anses som bidragsberättigad även om medlemskap i riksorganisation saknas.
- c. Ungdomsbidrag kan sökas av enskild person eller grupp av enskilda personer.
- d. Kultur- och arrangemangsbidrag; Projektbidrag för publika arrangemang samt Bidrag till traditioner och högtider, kan sökas av organisationer (juridiska personer), till exempel en ideell eller ekonomisk förening, enskilda eller grupp av enskilda

1.5 Ansökan

Ansökan från förening skall lämnas av den lokala huvudorganisationen och inte av sektionsstyrelse eller enskild person.

1.6 Handlingar som föreningar/organisationer skall bifoga ansökan

Bidragssökande organisation/förening skall bifoga följande med ansökan. Handlingarna skall vara aktuella och högst ett år gamla:

- a) verksamhetsberättelse
- b) resultaträkning samt fastställd balansräkning
- c) revisionsberättelse gällande föregående räkenskapsår
- d) Alla föreningar och organisationer som inför nytt år tänker använda kommunens lokaler eller söka bidrag, skall inkomma med ett revisionsstyrkt medlemsantal över antal medlemmar som är:

0 – 2 år

3 - 12 år

13 – 20 år

21 – 25 år

26 – 65 år

65 – år

Personer med funktionsvariation, 26 – år

Pensionärs- och handikappföreningar lämnar revisionsstyrkt medlemsantal över pensionärer respektive personer med funktionsvariation oavsett ålder.

- e) sammanställning av närvarokort (Gäller för Aktivitetsbidrag)
- f) föreningens organisationsnummer alternativt personnummer för firmatecknare

1.7 Bidragsår

Bidragsår är det år under vilket bidraget utbetalas av Kultur- och fritidsnämnden.

1.8 Bidragsgrundande år

Bidragsgrundande år är året före bidragsåret. (Detta gäller inte för Arrangemangs- och ungdomsbidrag).

1.9 Ansökningstid

Förening som inte inkommit med ansökan i tid är inte bidragsberättigad.

1.10 Utbetalning av bidrag

Beviljade bidrag betalas ut till av den sökande uppgivet postgiro- eller bankkonto.

1.11 Arkivering

Den bidragsmottagande organisationen/föreningen skall spara de handlingar som återopats vid ansökan i minst 4 år efter bidragsårets utgång.

1.12 Tolkning av bestämmelser

Tolkning av bestämmelser om ekonomiskt stöd till förening/organisation skall ske av Kultur- och fritidsnämnden.

1.13 Särskild prövning av ansökan

Bidrag som inte faller under gällande bidragsbestämmelser kan beviljas efter särskild prövning av Kultur- och fritidsnämnden.

1.14 Försäkring

Föreningens medlemmar och verksamhet skall vara försäkrade. Antingen genom anslutning till riksförbund eller på annat sätt. Enskild som får bidrag skall ha en försäkring som täcker projektet/arrangemanget.

1.15 Revision

Kultur- och fritidsnämnden genomför årligen revisioner av föreningarnas bidragsansökningar.

1.16 Missbruk

Missbruk av erhållna medel eller osanna ansökningsuppgifter leder till indragna bidragsförmåner helt eller delvis.

1.17 Fordran på föreningen

Om Håbo kommun har någon fordran på den bidragssökande kommer denna att regleras innan något bidrag utbetalas.

1.18 Rätt att neka bidrag

Håbo kommun förbehåller sig rätten att neka kommunalt lokalt bidrag till de föreningar som befinner sig på obestånd.

2. LOKALT AKTIVITETSBIDRAG

2.1 Inledning

Kultur- och fritidsnämnden har kommunfullmäktiges uppdrag att fördela olika ekonomiska bidrag till föreningar och organisationer som bedriver ungdomsverksamhet. Regler för kommunalt lokalt aktivitetsbidrag (LOK-stöd) är antagna av Kommunfullmäktige den 1 oktober 2018 och gäller från den 1 januari år 2019.

2.2 Stödberättigad förening

- Ska ha verksamhet i Håbo kommun
- Ska ha antagit stadgar, utsett en styrelse samt en revisor
- Ska ha en verksamhet som gynnar boende i Håbo
- Ska vara ansluten till en riksorganisation om sådan organisation finns.
- Ska själv bedriva och ansvara för den verksamhet föreningen söker stöd för
- Ska ha minst 5 medlemmar i bidragsberättigad ålder, varav 5 ska vara boende i Håbo kommun
- Ska ha en medlemsförteckning
- Ska ta ut en medlemsavgift för deltagare i verksamheten med lägst 50 kronor/år

Ålder, fördelningsprinciper och ersättningsnivå

Den bidragsberättigade medlemmen ska ha fyllt 3 år men inte fyllt 26 år under det verksamhetsår som ansökan avser. LOK-stödet baseras på det antal aktiviteter som föreningen bedrivit enligt bidragsreglerna. Föreningar erhåller en ersättningsnivå för redovisade deltagartillfällen som årligen fastställs av kultur- och fritidsnämnden.

2.3 Stödberättigad gruppaktivitet

- En godkänd sammankomst är en gruppaktivitet som har minst tre deltagare i åldern 3-25 år. Ledare i bidragsberättigad ålder får räknas som deltagare.
- Gruppaktiviteten ska pågå i minst 60 minuter och ska innehålla en gemensam samling och avslutning.
- Ledaren ska ha fyllt 13 år.
- Ledaren får inte vara ansvarig för flera gruppaktiviteter samtidigt.
- Deltagare får endast ingå i en gruppaktivitet per dag
- Deltagare ska vara medlem i den förening som bedriver gruppaktiviteten. Undantag kan göras för aktiviteter i rekryteringssyfte.
- Närvaro ska registreras vid varje sammankomst. Ledaren ska vara närvarande under hela sammankomsten.
- Gruppaktiviteten ska vara planerad i förväg och deltagaren ska ha informerats om att den deltar i en bidragsberättigad aktivitet.
- Föreningar kan inte ansöka om LOK-stöd för lovverksamhet.

2.4 Ansökan

Föreningar ska komma in med en ansökan på anvisad blankett. Ansökan ska vara kultur-och fritidsförvaltningen tillhanda senast den 1 mars. Föreningen söker om stöd för att genomföra och driva sin verksamhet för kommande verksamhetsår med underlag hämtat från föregående års verksamhet. Ansökan ska signeras av föreningens firmatecknare.

Förening är skyldig att löpande upprätta redovisning av föreningens gruppaktiviteter.

Redovisningen ska på begäran av Håbo kommun kunna uppvisas i sin helhet.

2.5 För sent gjord ansökan

Ansökan som skickas in efter angiven sista ansökningsdag ska avvisas såvida inte föreningen kan visa att förseningen beror på omständigheter som bedöms som rimliga och relevanta.

2.6 Utbetalning

Utbetalning sker efter avslutad redovisningsperiod och kontroll och betalas ut till föreningens plus- eller bankgirokonto. Utbetalning görs senast den 15 maj. Föreningarna kan inte få ut bidraget i förskott.

2.7 Kontroll, uppföljning och återbetalningsskyldighet

Den bidragssökande föreningen ska kunna visa att omfattningen av den verksamhet som denne söker bidrag för är riktig. Om det efter utbetalning av stöd framkommer att utbetalningen grundats på oriktiga uppgifter är föreningen skyldig att omgående återbetala mottaget stöd. Även bidrag som utbetalats för aktivitet som inte genomförts ska återbetalas av bidragsmottagaren.

Kontroll och uppföljning av det redovisade LOK-stödsbidraget sker årligen för ett slumpvist antal utvalda föreningar. Uppföljningen sker vid ett avstämnings- och dialogmöte där personal från kultur- och fritidsförvaltningen närvarar. Även stickprovskontroller kan förekomma.

3. BIDRAG TILL PENSIONÄRS- OCH HANDIKAPPFÖRENINGAR

3.1 Inledning

Kultur- och fritidsnämnden har kommunfullmäktiges uppdrag att fördela olika ekonomiska bidrag till pensionärs- och handikappföreningar. Regler för Bidrag till pensionärs- och handikappföreningar är antagna av Kommunfullmäktige den 1 oktober 2018 och gäller från den 1 januari år 2019.

3.2 Syfte

Bidraget är avsett att stimulera föreningsverksamhet för pensionärer och personer med funktionsvariation.

3.3 Sökande

Bidrag kan beviljas till ideella föreningar som har pensionärer och/eller personer med funktionsvariation som huvudmålgrupp.

Som pensionär räknas förtids-, sjuk- och ålderspensionärer. I handikappföreningarna räknas alla medlemmar med funktionsvariation oavsett ålder. Handikappföreningens syfte skall vara att främja verksamhet för personer med funktionsvariation.

3.4 Regler

Bidrag utgår till pensionärs- och handikappföreningar med grundbelopp per medlem/år, som årligen beslutas av kultur- och fritidsnämnden.

3.5 Ansökan

Ansökan sker på blankett som laddas ner från kommunens hemsida, digitalt eller erhålls från kultur- och fritidsförvaltningen. Ansökan skall vara kultur- och fritidsförvaltningen tillhanda senast 1 december. Revisionsstyrkt medlemsförteckning gällande bidragsgrundande år bifogas till ansökan.

4. UNGDOMSBIDRAG

4.1 Inledning

Kultur- och fritidsnämnden har kommunfullmäktiges uppdrag att fördela olika ekonomiska bidrag. Regler för Ungdomsbidraget är antaget av Kommunfullmäktige den 1 oktober 2018 och gäller från den 1 januari år 2019.

4.2 Syfte

Bidrag till föreningar och till ungdomsgrupper som inte är föreningsknutna i syfte att stimulera till verksamhetsutveckling för i första hand barn och ungdomar. Bidraget är avsett att stimulera till särskilda projekt och arrangemang.

4.3 Sökande

Bidraget kan sökas av unga mellan 12 – 18 år bosatta i Håbo kommun.

4.4 Regler

Bidraget skall stödja ungdomars egna initiativ till särskilda aktiviteter eller arrangemang. Handläggning och bedömning av aktiviteten/verksamheten delegeras till tjänsteman för snabb handläggning. Kontaktperson från kultur- och fritidsförvaltning utses som stöd och hjälp.

4.5 Ansökan

Bidraget kan sökas löpande under hela året. Ansökan sker genom en skriftlig projektbeskrivning som inkluderar ekonomi.

4.6 Utbetalning av bidrag

Utbetalning av bidrag sker till målsmans konto om den som fått bidrag är omyndig

4.7 Redovisning

Redovisning av bidraget skall ske till kultur- och fritidsförvaltningen senast 3 månader efter projektet är avslutat. Utbetalda pengar som inte använts i projektet skall återbetalas till kommunen.

5. REGLER FÖR KULTUR- OCH ARRANGEMANGSBIDRAG

Inledning

Kultur- och fritidsnämnden har kommunfullmäktiges uppdrag att fördela olika ekonomiska bidrag. Regler för Kultur och arrangemangsbidrag är antagna av Kommunfullmäktige den 1 oktober 2018 och gäller från den 1 januari år 2019.

Det finns tre olika bidragsformer inom kategorin.

- a. Projekt för publika arrangemang
- b. Verksamhetsbidrag för publika arrangemang
- c. Bidrag till traditioner och högtider

Bidrag till publika arrangemang tjänar flera syften. Dels öppnar det upp för att inom samma kategori kunna ge bidrag inte bara till kulturarrangemang, utan även till idrottsarrangemang och kanske även till andra typer av arrangemang. Men det handlar också om att tydliggöra att man inom denna bidragskategori ger bidrag till arrangemang för publik, och att upplevelsen för besökaren står i centrum.

5.1 Projektbidrag för publika arrangemang

5.1.1 Syfte

Möjliggöra publika arrangemang som präglas av kvalitet och allmänintresse och bidrar till ett brett utbud för allmänheten. Avser bidrag till korta, tidsbegränsade arrangemang och projekt. Det betyder att man inte kan få projektbidrag under en lång rad år för samma, återkommande projekt. För den typen av arrangemang kan verksamhetsbidrag för arrangemang sökas.

5.1.2 Sökande

Bidrag kan beviljas till organisationer (juridiska personer), till exempel en ideell eller ekonomisk förening, enskilda eller grupp av enskilda som genomför arrangemang som präglas av kvalitet och allmänintresse och bidrar till ett brett utbud för allmänheten.

5.1.3 Regler

Allmänna krav

Bidrag kan beviljas till

- projekt som har god kvalitet och tillför allmänheten ett brett utbud
- projekt som är öppna för allmänheten och präglas av allmänintresse
- projekt som har anknytning till Håbos kommuns område eller till kommunens medlemmar

Bidrag kan inte beviljas till

- projekt i kommunala förvaltningars eller bolags regi
- investeringar i lokaler och utrustning som efter arrangemanget berikar föreningen
- projekt med övervägande religiös eller politisk inriktning
- stödgalor eller andra projekt för välgörande ändamål
- projekt vars huvudsakliga syfte är att främja vinst inom kommersiell näringsverksamhet
- projekt inom utbildning eller forskning
- renodlade pedagogiska projekt som kan bedrivas till exempel i studiecirkelform

5.1.4 Ansökan

Ansökan kan göras löpande under året på särskild blankett. Till ansökan skall det bifogas projektplan och ekonomisk plan.

5.1.5 Bedömningskriterier

Kvalitet. Inom detta kriterium bedöms kvaliteten på de upplevelser som arrangemangen förväntas ge upphov till, kvaliteten på/förutsättningarna för produktion och genomförande, samt de kompetenser och den erfarenhet som finns hos den sökande.

Publikarbete. Inom detta kriterium bedöms arbetet med målgrupper, marknadsföring och det förväntade publika genomslaget.

Ekonomisk bärighet. Inom detta kriterium bedöms såväl kortsiktig som långsiktig bärighet, bland annat bredden på finansieringen.

Brett utbud. Inom detta kriterium bedöms i vilken utsträckning arrangemangen bidrar till ett brett utbud för allmänheten. Detta görs löpande utifrån en samlad bedömning av de ansökningar som kommer in.

Säkerhet, tillstånd och försäkringar. Arrangören ansvarar för att arrangemanget är säkert, att alla tillstånd behövs finns och att arrangemanget är försäkrat.

5.1.6 Praxis för bidrag till idrotts- och andra arrangemang

Då bidrag till publika idrottsarrangemang inte finns idag, saknas det en praxis för vilken typ av arrangemang som skulle kunna beviljas bidrag. Dessa arrangemang förväntas ha en hög nivå, standard och kvalitet och kräver en stabil och pålitlig arrangör. Arrangemangen genomförs ofta i samarbete/samverkan med ett förbund. Arrangemanget är ofta för vuxna deltagare men kan även vara för ungdom. Arrangemangen kan vara både tillfälliga, och klassas då som

projektbidrag, och årligt återkommande, och ingår då bland verksamhetsbidragen.

5.1.7 Redovisning

Redovisning av bidraget skall ske till kultur- och fritidsförvaltningen senast 3 månader efter projektet är avslutat. Utbetalda pengar som inte använts i projektet skall återbetalas till kommunen.

5.2 Verksamhetsbidrag för publika arrangemang

5.2.1 Syfte

Möjliggöra publika arrangemang som präglas av kvalitet och allmänintresse och bidrar till ett brett utbud för allmänheten. Avser årligt bidrag till etablerad och kontinuerlig verksamhet och av väsentlig betydelse för Håbo. Verksamhetsbidrag kan beviljas till åretruntverksamheter men kan även ha karaktären av en festival med genomförande under en begränsad period men som har verksamhet året runt.

5.2.2 Sökande

Bidrag kan beviljas till ideella organisationer som genomför arrangemang som präglas av kvalitet och allmänintresse och bidrar till ett brett utbud för allmänheten.

5.2.3 Regler

Allmänna krav

Bidrag kan beviljas till

- verksamhet som har god kvalitet och tillför allmänheten ett brett utbud
- verksamhet som är öppen för allmänheten och präglas av allmänintresse
- verksamhet som anordnas av en organisation med säte i Håbo kommun
- verksamhet som huvudsakligen gynnar boende i Håbo

Bidrag kan inte beviljas till

- verksamhet i kommunala förvaltningars eller bolags regi
- investeringar i lokaler och utrustning som berikar föreningen
- verksamhet med övervägande religiös eller politisk inriktning
- stödgalor eller annan verksamhet för välgörande ändamål
- verksamhet med huvudsakligt syfte att främja vinst inom kommersiell näringsverksamhet
- verksamhet inom utbildning eller forskning
- renodlad pedagogisk verksamhet som kan bedrivas till exempel i studiecirkelform

5.2.4 Ansökan

Ansökan görs senast den 1 april på särskild blankett. Bidragsåret som söks för omfattar perioden 1 juli – 30 juni. Handlingar, enligt ”Bestämmelser för bidrag mm i Håbo kommun” punkt 1.6, skall bifogas ansökan.

5.2.5 Bedömningskriterier

Kvalitet. Inom detta kriterium bedöms kvaliteten på de upplevelser som arrangemangen förväntas ge upphov till, kvaliteten på/förutsättningarna för produktion och genomförande, samt de kompetenser och den erfarenhet som finns hos den sökande.

Publikarbete. Inom detta kriterium bedöms arbetet med målgrupper, marknadsföring och det förväntade publika genomslaget.

Ekonomisk bärighet. Inom detta kriterium bedöms såväl kortsiktig som långsiktig bärighet, bland annat bredden på finansieringen.

Brett utbud. Inom detta kriterium bedöms i vilken utsträckning arrangemangen bidrar till ett brett utbud för allmänheten. Detta görs löpande utifrån en samlad bedömning av de ansökningar som kommer in.

Säkerhet, tillstånd och försäkringar. Arrangören ansvarar för att arrangemangen är säkra, att alla tillstånd behövs finns och att arrangemangen är försäkrade.

5.2.6 Redovisning och uppföljning

Verksamheten redovisas och bidraget följs upp i samband med nästa års ansökan.

5.3 Bidrag till traditioner och högtider

5.3.1 Syfte

Möjliggöra projekt som bidrar till utveckling av Håbo och/eller bidrar till ett mervärde för boende i Håbo. Avser bidrag till korta, tidsbegränsade projekt.

5.3.2 Sökande

Bidrag kan beviljas till organisationer (juridiska personer), till exempel en ideell eller ekonomisk förening, enskilda eller grupp av enskilda som är lokalt förankrade i närområdet.

5.3.3 Regler

Allmänna krav

Bidrag kan beviljas till

- projekt som har god kvalitet
- projekt som tillför ett mervärde för boende i Håbo
- projekt som är lokalt förankrade i Håbo
- projekt som bidrar till att utveckla Håbo

Bidrag kan inte beviljas till

- projekt i kommunala förvaltningars eller bolags regi
- investeringar i lokaler och utrustning som efter arrangemanget berikar föreningen
- projekt med övervägande religiös eller politisk inriktning
- stödgalor eller andra projekt för välgörande ändamål
- projekt vars huvudsakliga syfte är att främja vinst inom kommersiell näringsverksamhet
- projekt inom utbildning eller forskning
- renodlade pedagogiska projekt som kan bedrivas till exempel i studiecirkelform
- lotterier eller kommersiell försäljning med huvudsakligt syfte att generera vinst till föreningen
- arvode till amatörer, minderåriga eller den egna föreningens medlemmar

5.3.4 Ansökan

Ansökan kan göras löpande under året på särskild blankett. Till ansökan skall det bifogas projektplan och ekonomisk plan.

5.3.5 Bedömningskriterier

Bedömningskriterier som tas hänsyn till är kvaliteten på projekten, på vilket sätt projektet bidrar till utveckling av Håbo, samt på vilket sätt det skapar ett mervärde för de boende i Håbo. Dessutom tas hänsyn till i vilken utsträckning projekten bidrar till ett brett utbud, vilket görs

löpande utifrån en samlad bedömning av de ansökningar som kommer in.

Arrangören ansvarar för att arrangemanget är säkert, att alla tillstånd behövs finns och att arrangemanget är försäkrat.

5.3.6 Redovisning

Redovisning av bidraget skall ske till kultur- och fritidsförvaltningen senast 3 månader efter projektet är avslutat. Utbetalda pengar som inte använts i projektet skall återbetalas till kommunen.

6. UPPDRAGSBIDRAG

6.1 Inledning

Kultur- och fritidsnämnden har kommunfullmäktiges uppdrag att fördela olika ekonomiska bidrag. Regler för Uppdragsbidrag är antagna av Kommunfullmäktige den 1 oktober 2018 och gäller från den 1 januari år 2019.

6.2 Omförhandling av tidigare avtal

De avtal som finns enligt tidigare regler/avtal sägs upp för omförhandling.

6.3 Syfte

Uppdragsbidrag innebär stöd från kommunen till följd av särskilda avtal och överenskommelser om utförande av uppdrag. Huvudsakligen är det föreningar som utöver medlemsverksamheter har en tydlig verksamhet eller anläggning som riktar sig till allmänheten. Äldre avtal om bidrag samt lokalbidragen till hembygds- och bygdegårdsföreningar inkluderas i detta bidrag.

Överenskommelser om Uppdragsbidrag, eller avtal med föreningar, har tidigare tecknats med Bålsta Alpina Klubb, Bålsta Cykelklubb, Bålsta Skidklubb, Bålsta Frisbeeklubb, Träningshus 1 samt SISU Idrottsutbildarna. Håbo Kultur- och Hembygdsförening, Lilla Hagalunds Vänner, Skokloster Bygdegårdsförening, Skokloster Gille och Övergrans Bygdegårdsförening har fått lokalbidrag till hembygds- och bygdegårdsföreningar. Ett antal andra föreningar skulle det vara lämpligt, att i stället för andra bidragsformer, skriva avtal om uppdragsbidrag med.

6.4 Sökande

Bidrag kan beviljas ideella föreningar, som utöver medlemsverksamheter har en tydlig verksamhet eller anläggning som riktar sig till allmänheten. Bidrag kan även beviljas organisationer med specifika lokal- eller anläggningsbehov för sin föreningsverksamhet, som inte kan tillgodoses av kommunen.

6.5 Regler

Kultur- och fritidsnämnden beslutar om Uppdragsbidrag utifrån underlag från förvaltning och berörd förening och med hänsyn till ekonomiska förutsättningar. Stöd och ersättning fastställs av kultur- och fritidsnämnden inför varje verksamhetsår.

Uppdragsöverenskommelser och avtal följs upp kontinuerligt i förhållande till hur verksamheten bedrivs och utvecklas. Nivån för stöd och ersättning omprövas för varje år i förhållande till hur verksamheten bedrivs, hur överenskommelser är utformade och med hänsyn till ekonomiska förutsättningar i budget. Avtal och

uppdragsöverenskommelser förändras och omprövas när så bedöms lämpligt och möjligt.

6.6 Ansökan

Ansökan/inledande av diskussion om uppdragsbidrag, kan göras löpande genom kontakt med Kultur och fritidsförvaltningen.

6.7 Fördelningskriterier

Bidraget är inget generellt bidrag utan prioritering görs utifrån kultur- och fritidsförvaltningens bedömning av angelägenhetsgrad och befintliga resurser.

6.8 Redovisning, uppföljning och revidering av avtal

Bidraget redovisas och följs upp årligen. Eventuell revidering av uppdragsbidraget kan göras löpande.

7. LOKAL- OCH DRIFTSBIDRAG

7.1 Inledning

Kultur- och fritidsnämnden har kommunfullmäktiges uppdrag att fördela olika ekonomiska bidrag. Regler för Lokal- och driftsbidrag är antagna av Kommunfullmäktige den 1 oktober 2018 och gäller från den 1 januari år 2019.

7.2 Syfte

Lokal- och driftsbidragets syfte är att utjämna förutsättningarna mellan verksamheter som bedrivs i egna lokaler eller som hyrs av annan part än kommunen och verksamheter som bedrivs i kommunens lokaler. Stödet ska, för de föreningar som äger sin lokal/anläggning, även ge en möjlighet att göra nödvändiga investeringar i anläggningen.

7.3 Sökande

Bidragsformen riktar sig till ideella föreningar med verksamhet som bedrivs i egna lokaler eller i lokaler som hyrs av annan part än kommunen.

7.4 Regler

- Föreningen ska ha sitt säte i Håbo kommun.
- Merparten av föreningens verksamhet ska bedrivas i lokalen.
- Föreningar som inte tidigare erhållit bidraget måste kontakta kommunen för bedömning innan ansökan.
- Bidrag ges för lokaler inom Håbo kommun, undantag kan ske efter särskild prövning.
- I särskilda fall kan Kultur- och fritidsnämnden besluta om bidrag till föreningar som hyr lokaler av Håbo kommun.
- Föreningar ska kunna styrka sina kostnader och intäkter.
- Bidrag till hyreskostnader kan utbetalas under bidragsåret om föreningen har ett kontrakt som löper under hela året.
- Bidrag utgår med maximalt 50 % av föreningens beräknade nettolokalkostnad och högst 4,5 prisbasbelopp.
- I särskilda fall kan Kultur- och fritidsnämnden besluta om bidrag med högre procentandel eller belopp.
- Föreningar ska kunna styrka sina kostnader och intäkter.

7.5 Ansökan

Ansökan om lokal- och driftsbidrag skall göras senast den 1 mars till kultur- och fritidsförvaltningen enligt ovanstående regler.

7.6 Fördelningskriterier

Bidraget är inget generellt bidrag utan prioritering görs utifrån kultur- och fritidsförvaltningens bedömning av angelägenhetsgrad och befintliga resurser.

8. PROJEKTBJDRAG

8.1 Inledning

Kultur- och fritidsnämnden har kommunfullmäktiges uppdrag att fördela olika ekonomiska bidrag. Regler för Projektbidrag är antagna av Kommunfullmäktige den 1 oktober 2018 och gäller från den 1 januari år 2019.

8.2 Syfte

Bidraget går att söka bidrag för olika typer av projekt som bidrar till en hållbar utveckling av föreningens verksamhet.

8.3 Sökande

Bidrag kan beviljas till ideell förening.

8.4 Regler

Bidraget kan sökas av föreningar i Håbo kommun. Maximalt belopp att söka är 50 000 kronor. Bidraget kan inte sökas i efterhand.

8.5 Ansökan

Ansökan kan göras vid två tillfällen. Senast den 1 april för projekt som avser att starta under kommande höst samt senast den 1 oktober för projekt som avser starta under kommande vår.

8.6 Redovisning

Verksamhets- och ekonomisk redovisning av projektet skall göras senast 3 månader efter avslutat projekt. Utbetalda pengar som inte använts i projektet skall återbetalas till kommunen.

9. NATTVANDRING I HÅBO KOMMUN

9.1 Inledning

Kultur- och fritidsnämnden har kommunfullmäktiges uppdrag att fördela olika ekonomiska bidrag. Regler för Nattvandring i Håbo kommun är antagna av Kommunfullmäktige den 1 oktober 2018 och gäller från den 1 januari år 2019.

9.2 Syfte

Syftet med nattvandningsbidraget är att stärka intresset för vuxenvandring och öka vuxennärvaron i miljöer där ungdomar vistas.

9.3 Sökande

Förening som är berättigad till Håbo kommuns föreningsbidrag kan ansöka om att nattvandra

9.4 Regler

Nattvandrande förening som tilldelats nattvandningskväll engagerar 6 stycken vuxenvandrare och utser en kontaktperson inom gruppen/föreningen att fungera som vandringsvärd. Även föräldrar som inte tillhör föreningen är välkomna att vandra med den ansvariga föreningen.

Nattvandringen sker utvalda fredag- och lördagskvällar mellan klockan 20.30 - 24.00.

Ersättning för genomförd nattvandningskväll utgår med 2400 kr/per kväll. Bidraget utbetalas till det konto som uppgivits i kommunens föreningsregister. Nattvandningsersättningen betalas ut till förening som ansökt, beviljat och genomfört nattvandring.

9.5 Ansökan

Ansökan görs på kommunens webbplats.