# Avfallstaxa

from 2026-01-01

Antagna av Kommunfullmäktige
2025-12-08 § 169

Reviderade 2026-05-11 § 59

HÅBO
KOMMUN

# Inledning

Avgifterna i avfallstaxan avser de avgifter som kommunen enligt 27 kap. §§ 4-6 Miljöbalken får ta ut för täckande av kostnader för avfallshanteringen.

# 1 Innehållsförteckning

Inledning ..... 1
1 Innehållsförteckning ..... 2
1 Allmänna bestämmelser ..... 5
1.1 Principer ..... 5
1.2 Definitioner ..... 5
1.3 Avgiftsskyldighet ..... 6
1.4 Betalning och fakturering ..... 6
1.5 Anmälan om ändring ..... 6
1.6 Om taxan saknar tillämpning ..... 6
1.7 Avfallsavgifterna ..... 6
1.7.1 Fast avgift ..... 7
1.7.2 Rörlig avgift och tilläggstjänster ..... 7
1.7.3 Förpackningar samt returpapper och tidningar ..... 7
1.7.4 Bygg- och rivningsavfall ..... 7
1.8 Avgifter vid undantag enligt föreskrifterna ..... 8
1.9 Indexuppräkning av taxan ..... 8
2 Avgifter för en- och tvåbostadhus samt fritidshus ..... 9
2.1 Fast avgift ..... 9
2.2 Rörlig avgift ..... 9
2.3 Tilläggstjänster ..... 11
2.3.1 Extra abonnemang - kärl ..... 11
2.3.2 Extra tömningar och extra säck ..... 12
2.3.3 Dragväg för kärl ..... 13
2.3.4 Elavfall ..... 14
2.3.5 Trädgårdsavfall ..... 14
3 Avgifter för flerbostadshus ..... 15
3.1 Fast avgift ..... 15
3.2 Rörlig avgift för mat- och restavfall ..... 15
3.2.1 Insamling i kärl ..... 15

3.2.2 Insamling i krantömmande behållare och vippcontainer .16
3.3 Förpackningar för flerbostadshus .....18
3.3.1 Insamling i kärl.....18
3.3.2 Insamling i krantömmande behållare.....20
3.4 Returpapper och tidningar .....20
3.5 Tilläggstjänster.....21
3.5.1 Extra tömningar och extra säck .....21
3.5.2 Dragväg för kärl.....22
3.5.3 Elavfall från flerbostadshus .....22
4 Avgifter för verksamhet.....24
4.1 Fast avgift .....24
4.2 Rörlig avgift för mat- och restavfall.....24
4.2.1 Insamling i kärl.....25
4.2.2 Insamling i krantömmande behållare och vippcontainer .26
4.3 Tilläggstjänster.....27
4.3.1 Extra tömningar och extra säck .....27
4.3.2 Dragavstånd för kärl .....28
5 Grovavfall.....29
5.1 Hämtning av kolli från en- och tvåbostadshus samt fritidshus 29
5.2 Kärl för grovavfall för flerbostadshus och verksamheter.....29
5.3 Container för grovavfall .....29
5.3.1 Schemalagda tömningar av container för grovavfall som står hos kund året runt.....29
5.3.2 Behandlingsavgift grovavfall.....30
5.4 Hyra och utställning och hemtagning av container .....30
6 Latrin.....31
7 Slam och fett.....32
7.1 Definitioner .....32
7.2 Avgifter för slam och fett.....32
8 Särskilda avgifter .....34

8.1 Felsorteringsavgift ..... 34
8.2 Byte av kärl för flerbostadshus och verksamheter ..... 34
8.3 Tillfälliga kärl ..... 34
8.4 Verksamheter vid återvinningscentralen ..... 34

# 1 Allmänna bestämmelser

Avgifter i taxan är angivna inklusive moms.

Gällande bestämmelser för hantering av avfall under kommunalt ansvar enligt 15 kap. 20 § miljöbalken finns i föreskrifter för avfallshantering i Håbo kommun.

## 1.1 Principer

Dessa föreskrifter om avgifter har kommunen beslutat med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken. Avfallstaxan omfattar avgifter för den hantering av avfall som utförs genom kommunens försorg och som kommunen ansvarar för enligt 15 kap. 20 § miljöbalken samt förpackningsavfall enligt 6 kap. 2 och 6 §§ förordningen (2022:1274) om producentansvar för förpackningar. Enligt 27 kap. § 5 i samma kapitel får avfallsavgift tas ut på ett sådant sätt att återanvändning, återvinning eller annan miljöanpassad avfallshantering främjas.

Kommunfullmäktige beslutar om taxan.

## 1.2 Definitioner

### Bostad

En bostad ska vara avsedd för att bo i och ha ett kök med indraget vatten och avlopp.

### En- och tvåbostadshus

En- och tvåbostadshus är bostadshus som innehåller högst två bostadslägenheter och som används för permanentboende. Begreppet omfattar villor, radhus, kedjehus och parhus för permanentboende med egna abonnemang eller med gemensamma behållare. En- och tvåbostadshus som ingår i samfällighetsföreningar, bostadsrättsföreningar eller andra ägandeformer omfattas också.

### Flerbostadshus

Bostadshus med fler än två bostadslägenheter. Som flerbostadshus räknas också lägenhet/bostad som inte har full boendestandard, men där boende är folkbokförd på adressen. Begreppet omfattar till exempel studentkorridorer, lägenheter som tillhör ett äldreboende (till exempel trygghetsboende, seniorboende, särskilt boende) och LSS-gruppbostad.

### Fritidshus

Fritidshus är bostad som används för rekreation och som inte behöver hämtning av avfall året runt. Fritidshusen behöver dock, till skillnad från andra bostäder, inte ha vatten och avlopp indraget för att omfattas av begreppet ”bostad”. Om en eller flera personer är folkbokförda på fastigheten eller om det finns behov av hämtning av avfall året runt definieras fastigheten som en- och tvåbostadshus.

### Krantömmande behållare

Avser underjordsbehållare och andra bottentömmande behållare.

### Verksamheter

Till verksamheter räknas alla verksamheter som inte är hushåll och som genererar avfall som liknar avfall från hushåll, till exempel affärer, restauranger, skolor, vårdinrättningar, fritidsanläggningar, kolonilott med mera som inte utgörs av boende.

Övriga begrepp som används i denna taxa har samma betydelse som i föreskrifter om avfallshantering för Håbo kommun samt 15 kap. miljöbalken och avfallsförordningen (2020:614).

## 1.3 Avgiftsskyldighet

Avgiftsskyldig, enligt denna taxa, är fastighetsinnehavare inom Håbo kommun. Med fastighetsinnehavare avses den som äger en fastighet eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare. Tomträttsinnehavare jämställs med fastighetsinnehavare. Alla fastighetsinnehavare är skyldiga att göra anmälan om hämtning av avfall till kommunen.

## 1.4 Betalning och fakturering

Avgifter enligt denna taxa ska betalas till kommunen.

Avgifter ska betalas vid den tidpunkt som anges på fakturan. Sker inte betalning av utfärdad faktura inom föreskriven tid utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen, samt kostnader för inkasso.

Betalningsskyldighet vid abonnemang föreligger även då avfall ej finns att hämta eller i de fall hämtning inte kunnat utföras.

Fakturor kan, om det finns särskilda skäl och efter medgivande från kommunens avfallsorganisation och fastighetsinnehavare, ställas till nyttjanderättshavare. Kommunen kan häva denna överenskommelse om nyttjanderättshavaren inte uppfyller sina åtaganden. Avgiftsskyldigheten kvarstår hos fastighetsinnehavaren, vilket innebär att om fakturamottagaren inte betalar fakturorna inom föreskriven tid skickas fakturorna till fastighetsinnehavaren.

## 1.5 Anmälan om ändring

Ändringar i ägarförhållanden samt abonnemanget, som påverkar avgiftens storlek, till exempel behållarvolym eller hämtningsfrekvens ska meddelas till kommunen. Om ändring sker under debiteringsperioden regleras avgiftsnivån vid nästkommande ordinarie debiteringstillfälle. Betalningsansvar upphör först då anmälan om ändrade ägarförhållanden inkommit.

## 1.6 Om taxan saknar tillämpning

I de fall där taxan inte går att tillämpa, exempelvis vid hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt får avfallsansvarig nämnd besluta om avgifter i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunder som anges i 27 kap 5§ Miljöbalken.

## 1.7 Avfallsavgifterna

Taxan består av tre delar: fast avgift, rörlig avgift för hämtning och behandling samt tilläggstjänster.

### 1.7.1 Fast avgift

Den fasta avgiften bidrar till att finansiera tjänster som t.ex. återvinningscentral, insamling av returpapper från allmänna platser, omhändertagande av grovavfall och farligt avfall samt kommunens arbete med planering och uppföljning, administration, information, kundtjänst och fakturering.

En- och tvåbostadshus med gemensamma avfallsbehållare (delade kärl) eller gemensamhetslösning, enligt 44, 45 eller 65 §§ i kommunens föreskrifter om avfallshantering, betalar en fast avgift per bostad för en- och tvåbostadshus kapitel 2.1 och delar på rörlig avgift för abonnemanget, se kapitel 1.7.2.

När det finns flera bostäder på en fastighet ska fast avgift betalas för varje bostad. För så kallade Attefallshus samt för permanent boende på camping gäller den fasta avgiften för lägenheter, när byggnaden används som bostad och abonnemang för avfallshämtningen delas med huvudbyggnaden. Om abonnemang inte delas med huvudbyggnaden ska varje bostad betala var sin fast avgift för en- och tvåbostadshus, enligt kapitel 2.1.

### 1.7.2 Rörlig avgift och tilläggstjänster

Avgifterna finansierar kostnader för bland annat insamling, transport, eventuell eftersortering och behandling av avfall från hushåll och verksamheter.

Fastighetsinnehavare med en- och tvåbostadshus eller fritidshus som delar på ett abonnemang, enligt 44 §§ i kommunens föreskrifter om avfallshantering delar på rörlig avgift för abonnemanget enligt kapitel 2.2.

Fastighetsinnehavare med en- och tvåbostadshus eller fritidshus som ingår i gemensamhetslösning, i samfällighetsförening eller bostadsrättsförening, enligt 45 § eller 65 § i kommunens föreskrifter om avfallshantering, använder abonnemang med rörliga avgifter för flerbostadshus enligt kapitel 3.2.

### 1.7.3 Förpackningar samt returpapper och tidningar

Fastighetsinnehavare med en- och tvåbostadshus eller flerbostadshus beställer hämtning av förpackningar samt returpapper och tidningar från Håbo kommun.

Verksamheter får beställa hämtning av returpapper och tidningar av någon av de entreprenörer som kommunen har godkänt. Avgifter för hämtning av returpapper från fastighet bestäms av den godkända entreprenören enligt förutsättningarna i godkännandet från kommunen och i konkurrens med övriga godkända entreprenörer. Avgifterna betalas till den entreprenör som anlitas.

### 1.7.4 Bygg- och rivningsavfall

Bygg- och rivningsavfall lämnas till valfri mottagningsanläggning, som har tillstånd att ta emot avfallet, och avgift betalas till mottagaren. Det gäller även till exempel asbest, stubbar med mera.

Privatperson som själv gjort om- eller nybyggnationer på sin fastighet får själv transportera bygg- och rivningsavfallet till återvinningscentralen i kommunen, när mängden avfall inte överskrider vad som kan transporteras med personbil och släpvagn. Privatpersonen får då lämna avfallet utan avgift vid återvinningscentralen.

Dock kan inte vissa typer av avfall tas emot vid återvinningscentralen utan hänvisas till annan mottagare. Det gäller för till exempel asbest och stubbar, som ska lämnas till annan valfri mottagningsanläggning, som har tillstånd och möjlighet att ta emot avfallet. Avgift betalas till mottagaren. Kontakta avfallsorganisationen för mer information om bygg- och rivningsavfall från privatpersoner.

Fastighetsinnehavare får beställa hämtning av bygg- och rivningsavfall av någon av de entreprenörer som kommunen har godkänt. Avgifter för hämtning av bygg- och rivningsavfall från fastighet bestäms av den godkända entreprenören enligt förutsättningarna i godkännandet från kommunen och i konkurrens med övriga godkända entreprenörer. Avgifterna betalas till den entreprenör som anlitas.

## 1.8 Avgifter vid undantag enligt föreskrifterna

**Uppehåll**
Vid uppehåll i tömning, enligt 68 § i kommunens föreskrifter om avfallshantering, debiteras fast avgift under hela uppehållsperioden, men inte rörlig avgift.

## 1.9 Indexuppräkning av taxan

Avgifterna i denna avfallstaxa får regleras baserat på fastställt index. Avfallsansvarig nämnd fattar beslut om nya avgifter. Ändring av avgifterna får ske högst en gång per år baserat på förändring i avfallsindex A12:1 MD. Förändringen räknas med juni månad, det år då senaste beslutet om avgifter fattades, som basmånad, varvid basmånadens indextal jämförs med indextalet för juni månad innevarande år. Framräknade priser avrundas till hela kronor för avgift inklusive moms. Höjningen träder i kraft 1 januari efterföljande år.

# 2 Avgifter för en- och tvåbostadhus samt fritidshus

## 2.1 Fast avgift

### Tabell 1 Fast avgift, kr per bostad och år

| **Kundkategori** | **Avgift** |
|---|---|
| En- och tvåbostadshus | 2 075 kr |
| Fritidshus | 1 230 kr |

## 2.2 Rörlig avgift

Angivna avgifter gäller när kärlet placeras vid fastighetsgräns vid farbar väg, inom 1,5 meter från hämtningsfordonets uppställningsplats. Finns särskilda skäl kan annan placering användas enligt 41 § i kommunens föreskrifter för avfallshantering, dragvägstillägg tillämpas då enligt kapitel 2.3.3. Avgifterna enligt tabell 2 och 3 gäller även när matavfall hemkomposteras.

### Tabell 2 Året runt, hämtning och behandling, kr per år

| **Abonnemang** | **Antal tömningar per år (kärl 1 + kärl 2)** | **Avgift** |
|---|---|---|
| Året runt, Fyrfackskärl, kärl 1 och kärl 2 | 26 + 13 | 1 308 kr |
| Året runt, Fyrfackskärl, kärl 1 och kärl 2 | 13[1] + 13 | 862 kr |
| Året runt, Fyrfackskärl, kärl 1 | 26 | 1 308 kr |
| Året runt, Fyrfackskärl, kärl 1 | 13[1] | 862 kr |
| Året runt, Tvåfackskärl 370 liter, för matavfall respektive restavfall | 26 | 1 701 kr |
| Året runt, Tvåfackskärl 370 liter, för matavfall respektive restavfall | 13[1] | 1 134 kr |

1. Fyrfackskärl 1 kan hämtas var fjärde vecka om matavfall komposteras eller undantag beviljats enligt kommunens föreskrifter för avfallshantering.

## Tabell 3 Fritidshus, hämtning och behandling, kr per år

Hämtning från fritidshus sker under perioden vecka 16 till vecka 41.

| **Abonnemang** | **Antal tömningar per år (kärl 1 + kärl 2)** | **Avgift** |
|---|---|---|
| Fyrfackskärl, kärl 1 och kärl 2 | 13 + 7 | 654 kr |
| Fyrfackskärl, kärl 1 och kärl 2 | 7[1] + 7 | 386 kr |
| Fyrfackskärl, kärl 1 | 13 | 654 kr |
| Fyrfackskärl, kärl 1 | 7[1] | 386 kr |
| Tvåfackskärl 370 liter, för matavfall respektive restavfall | 13 | 851 kr |
| Tvåfackskärl 370 liter, för matavfall respektive restavfall | 7[1] | 510 kr |

1. Fyrfackskärl 1 eller tvåfackskärl kan hämtas var fjärde vecka om matavfall komposteras enligt kommunens föreskrifter för avfallshantering.

## 2.3 Tilläggstjänster

### 2.3.1 Extra abonnemang - kärl

Vid behov kan fastighetsinnehavaren teckna abonnemang med ytterligare kärl, utöver ordinarie abonnemang med fyrfackskärl.

**Tabell 4 Avgift för extra kärl, kr per kärl och år**

| Abonnemang | Antal tömningar per år | Avgift |
|---|---|---|
| Extra fyrfackskärl Kärl 1 | 26 | 1 308 kr |
| Extra fyrfackskärl Kärl 2 | 13 | 200 kr |
| Extra 370 l tvåfackskärl för plast- och pappersförpackningar[1] | 13 | 200 kr |
| Extra tvåfackskärl, 370 liter, för matavfall respektive restavfall | 26 | 1 701 kr |
| Extra 190 liters kärl för restavfall | 26 | 2 915 kr |
| Extra 140 liters kärl för matavfall | 26 | 2 643 kr |

1. Gäller vid abonnemang med fyrfackskärl 1 och 2.

### 2.3.2 Extra tömningar och extra säck

Fastighetsinnehavare som tillfälligt har för mycket avfall kan beställa extra tömning av kärl eller använda extra säck.

Hämtning av extra säck ska beställas i förväg. Säcken ska förslutas väl och ställas ut bredvid ordinarie kärl för restavfall. Hämtning sker i samband med nästkommande ordinarie hämtningstillfälle för kärl 1. Endast sorterat restavfall får läggas i säcken.

Extra tömning av kärl kan beställas och utförs inom tre arbetsdagar, med undantag för Kärl 2 som töms inom fem arbetsdagar efter beställning.

**Tabell 5 Avgift för extra tömningar och extra säck, kr per säck eller kärl**

| **Tjänst** | **Avgift** |
|---|---|
| Extra säck sorterat restavfall, max 125 liter och max 15 kg | 79 kr |
| Extra tömning av Kärl 1 | 397 kr |
| Extra tömning av Kärl 2 | 397 kr |
| Bomkörning[1], kr per hämtställe | 170 kr |
| 5 st extra hämtningar av kärl 1 vecka 26-35[2] | 800 kr |

1. Om beställd extra tömning av kärl inte kan utföras på grund av hinder, debiteras avgift för så kallad bomkörning.
2.Gäller vid abonnemang med fyrfackskärl året runt, totalt 31 hämtningar för en- och tvåbostadshus och totalt 18 hämtningar för fritidshus för kärl 1.

### 2.3.3 Dragväg för kärl

Dragväg längre än 1,5 meter tillåts bara om det finns särskilda skäl enligt 41 § i kommunens föreskrifter för avfallshantering.

**Tabell 6 Avgift för dragväg per kärl, kr per kärl och år**

| **Antal tömningar per år och tömningsfrekvens** | **Avgift Avstånd 1,5 - 10 meter** | **Avgift Avstånd 10 - 30 meter** |
|---|---|---|
| En- och tvåbostadshus, avgift per kärl | | |
| 31 (26+5) gånger per år, varje vecka under vecka 26-35 och varannan vecka övrig tid under året | 405 kr | 1 217 kr |
| 26 gånger per år, varannan vecka | 340 kr | 1 021 kr |
| 13 gånger per år, var fjärde vecka | 170 kr | 510 kr |
| Fritidshus, avgift per kärl | | |
| 18 (13+5) gånger per år, varannan vecka för fritidshus med hämtning varje vecka under vecka 26-35 | 222 kr | 667 kr |
| 13 gånger per år, varannan vecka, under vecka 16-41 | 170 kr | 510 kr |
| 7 gånger per år, var fjärde vecka, under vecka 16-41 | 91 kr | 272 kr |

### 2.3.4 Elavfall

Fastighetsinnehavare med en- och tvåfamiljshus kan beställa hämtning av elavfall. Varje kolli får väga högst 15 kg och ska kunna förflyttas med hjälp av en säckkärra. Beställning ska göras sex arbetsdagar innan önskad hämtning. Kommunens avfallsorganisation avgör vilken dag avfallet hämtas.

**Tabell 7 Avgift för hämtning av elavfall**

| **Tjänst** | **Avgift** |
|---|---|
| Elavfall, kr per $m^3$ | 794 kr |
| Kyl- och frysskåp kr per st | 397 kr |
| Övriga vitvaror, kr per st | 397 kr |

### 2.3.5 Trädgårdsavfall

Hämtning av trädgårdsavfall kan ske via abonnemang och hämtning sker under vecka 15-42.

Invasiva arter får inte blandas med annat trädgårdsavfall. Sådant avfall ska hanteras enligt anvisningar från kommunens avfallsorganisation.

**Tabell 8 Avgift för hämtning av trädgårdsavfall, kr per kärl och år**

| **Tjänst** | **Antal hämtningar per säsong/år** | **Avgift** |
|---|---|---|
| Trädgårdsavfall, 370 liters kärl | 14 | 1 160 kr |

# 3 Avgifter för flerbostadshus

## 3.1 Fast avgift

### Tabell 9 Fast avgift, kr per år

| Kundkategori | Avgift |
|---|---|
| Flerbostadshus, per lägenhet/bostad | 1 276 kr |

## 3.2 Rörlig avgift för mat- och restavfall

För att få taxa för sorterat restavfall ska matavfall sorteras ut och läggas i 140 liter kärl, eller i annan behållare, som är avsedd för matavfall. Krantömmande behållare får också användas för matavfall.

För flerbostadshus ingår kostnaderna för det antal matavfallskärl som behövs i avgifterna för sorterat restavfall. För matavfall i krantömmande behållare ingår tömning av en matavfallsbehållare per restavfallsbehållare. Matavfallet hämtas med som mest samma antal hämtningar som restavfallet.

Flerbostadshus med högst 6 lägenheter får använda fyrfackskärl med avgifter enligt Tabell 10. Antal uppsättningar av fyrfackskärl beror på antal boende. Insatsfack ska användas för att abonnemang med fyrfackskärl ska gälla.

### 3.2.1 Insamling i kärl

Angivna avgifter gäller när kärlet placeras vid fastighetsgräns vid farbar väg, inom 10 meter från hämtningsfordonets uppställningsplats. Finns särskilda skäl kan annan placering godkännas enligt 41 § i kommunens föreskrifter för avfallshantering, dragvägstillägg tillämpas då enligt kapitel 3.5.2.

Avgifter enligt Tabell 10 används för restavfall i kärl från flerbostadshus. Efter 1 januari 2027 används avgifter enligt Tabell 10 för restavfall från fastigheter som har abonnemang för matavfall, restavfall, förpackningar av papper, plast, färgat glas, ofärgat glas och metall samt returpapper.

Avgifter enligt Tabell 11 används från och med 1 januari 2027 för restavfall från fastigheter där abonnemang saknas för förpackningsmaterial enligt stycket ovan.

**Tabell 10 Avgift för sorterat restavfall för flerbostadshus, kr per kärl och år**

| **Kärl, volym** | **26 ggr/år** (Varannan vecka) | **52 ggr/år** (Varje vecka) | **104 ggr/år** (Två gånger per vecka) | **156 ggr/år** (Tre gånger per vecka) |
|---|---|---|---|---|
| 190 liter | 1 468 kr | 2 936 kr | Erbjuds inte | Erbjuds inte |
| 240 liter | 1 853 kr | 3 708 kr | Erbjuds inte | Erbjuds inte |
| 370 liter | 2 858 kr | 5 716 kr | 12 826 kr | Erbjuds inte |
| 660 liter | 5 099 kr | 10 196 kr | 22 877 kr | 34 315 kr |
| Fyrfackskärl[1] kärl 1 & 2 | 1 308 kr (26+13 tömningar) | Erbjuds inte | Erbjuds inte | Erbjuds inte |

1. Insatsfacket i fyrfackskärl får inte tas bort. Om det ändå görs tas fyrfackskärlen bort.

**Tabell 11 Avgift för sorterat restavfall för flerbostadshus, kr per kärl och år (Gäller fr.o.m. 2027 för de flerbostadshus som saknar fastighetsnära insamling av förpackningar)**

| **Kärl, volym** | **26 ggr/år** (Varannan vecka) | **52 ggr/år** (Varje vecka) | **104 ggr/år** (Två gånger per vecka) | **156 ggr/år** (Tre gånger per vecka) |
|---|---|---|---|---|
| 190 liter | 4 403 kr | 8 807 kr | Erbjuds inte | Erbjuds inte |
| 240 liter | 5 560 kr | 11 124 kr | Erbjuds inte | Erbjuds inte |
| 370 liter | 8 575 kr | 17 147 kr | Erbjuds inte | Erbjuds inte |
| 660 liter | 15 296 kr | 30 589 kr | 68 630 kr | 102 944 kr |

### 3.2.2 Insamling i krantömmande behållare och vippcontainer

Vid start eller avslut av abonnemang för behållare som kommunen tillhandahåller tillkommer avgift för utställning respektive hemtagning enligt Tabell 15. Kommunen tillhandahåller vippcontainers. Krantömmande behållare införskaffas och bekostas normalt av fastighetsinnehavaren. Kommunen kan tillhandahålla krantömmande behållare i storleken 3,6 kbm för restavfall och storleken 2,1 kbm för matavfall och hyra debiteras då enligt Tabell 15.

I abonnemangsavgifterna ingår även hämtning av matavfall i krantömmande behållare med samma hämtningsfrekvens som för restavfall. Matavfall kan också hämtas i 140 liters kärl, enligt bestämmelserna i kap 3.2.1. Tömningsavgifter enligt Tabell 12 tillämpas även för matavfall när förutsättningarna för att kostnaderna ingår i abonnemang för restavfall, inte uppfylls.

### Tabell 12 Avgift för hämtning av sorterat restavfall, kr per behållare och år. Behandlingsavgift tillkommer.

| **Typ av behållare och volym** | **26 ggr/år** (Varannan vecka) | **39 ggr/år** | **52 ggr/år** (Varje vecka) |
|---|---|---|---|
| Krantömmande behållare [1], upp till 5 kbm | 16 737 kr | 25 104 kr | 33 472 kr |
| Vippcontainer[2], 6 kbm | 45 823 kr | Erbjuds inte | 91 616 kr |

1. För abonnenter som har insatssäckar tillkommer kostnader för insatssäckarna och hanteringen med byte av insatssäck, se Tabell 14. För behållare som kommunen tillhandahåller tillkommer hyra enligt Tabell 16.
2. Tillhandahålls av kommunen. I avgiften ingår hyra.

### Tabell 13 Behandlingsavgifter för mat- och restavfall, kr per ton

| **Avfallsslag** | **Avgift** |
|---|---|
| Restavfall, kr/ton | 1 474 kr |
| Matavfall, kr/ton | 1 032 kr |

### Tabell 14 Avgift för insatssäck för krantömmande behållare, kr per år

| | **26 ggr/år** (Varannan vecka) | **39 ggr/år** | **52 ggr/år** (Varje vecka) | **104 ggr/år (**Två gånger per vecka) |
|---|---|---|---|---|
| Byte av insatssäck i krantömmande behållare (inklusive säcken) | 5 899 kr | 8 847 kr | 11 797 kr | 23 593 kr |

### Tabell 15 Hyra, utställning och hemtagning av krantömmande behållare som tillhandahålls av kommunen, kr per behållare

| **Tjänst** | **Avgift** |
|---|---|
| Hyra för 3,6 kbm för restavfall, kr per år | 5 990 kr |
| Hyra för 2,1 kbm för matavfall, kr per år | 4 810 kr |
| Utställning eller hemtagning, kr per tillfälle | 3 090 kr |

## 3.3 Förpackningar för flerbostadshus

Flerbostadshus bör ha abonnemang för fastighetsnära insamling (FNI) av förpackningar i separata kärl. Krav på separata fack eller behållare för de olika förpackningsslagen vid fastigheten införs successivt i enlighet med kommunens avfallsföreskrifter och avfallsförordningen (2020:614).

Verksamheter, som använder samma behållare för matavfall och för restavfall som boende på samma fastighet, får också lämna förpackningar i samma behållare som de boende.

Standardabonnemang för förpackningar och returpapper erbjuds utan avgift, se Tabell 16 till Tabell 23 nedan. Observera att storleken 660 liter kärl inte erbjuds för glas- och metallförpackningar.

### 3.3.1 Insamling i kärl

Angivna avgifter gäller när kärlet placeras vid fastighetsgräns vid farbar väg, inom 10 meter från hämtningsfordonets uppställningsplats. Avgifterna gäller när avfallet i kärlen är sorterat, annars tas felsorteringsavgift ut enligt kap 8.1.

**Tabell 16 Avgift för förpackningar av papper, kr per kärl och år**

| **Kärl, volym** | **26 ggr/år** (Varannan vecka) | **52 ggr/år** (Varje vecka) | **104 ggr/år** (Två gånger per vecka) | **156 ggr/år** (Tre gånger per vecka) |
|---|---|---|---|---|
| 370 liter | 0 kr | 0 kr | 2 220 kr | 4 850 kr |
| 660 liter | 0 kr | 0 kr | 3 330 kr | 7 270 kr |

**Tabell 17 Avgift för förpackningar av plast, kr per kärl och år**

| **Kärl, volym** | **26 ggr/år** (Varannan vecka) | **52 ggr/år** (Varje vecka) | **104 ggr/år** (Två gånger per vecka) | **156 ggr/år** (Tre gånger per vecka) |
|---|---|---|---|---|
| 370 liter | 0 kr | 0 kr | 2 220 kr | 4 850 kr |
| 660 liter | 0 kr | 0 kr | 3 330 kr | 7 270 kr |

**Tabell 18 Avgift för förpackningar av färgat glas, kr per kärl och år**

| **Kärl, volym** | **13 ggr/år** (En gång var fjärde vecka) | **26 ggr/år** (Varannan vecka) | **52 ggr/år** (Varje vecka) |
|---|---|---|---|
| 190 liter | 0 kr | 440 kr | 1 330 kr |
| 240 liter | 0 kr | 440 kr | 1 330 kr |
| 370 liter | 0 kr | 530 kr | 1 590 kr |

### Tabell 19 Avgift för förpackningar av ofärgat glas, kr per kärl och år

| **Kärl, volym** | **13 ggr/år** (En gång var fjärde vecka) | **26 ggr/år** (Varannan vecka) | **52 ggr/år** (Varje vecka) |
|---|---|---|---|
| 190 liter | 0 kr | 440 kr | 1 330 kr |
| 240 liter | 0 kr | 440 kr | 1 330 kr |
| 370 liter | 0 kr | 530 kr | 1 590 kr |

### Tabell 20 Avgift för förpackningar av metall, kr per kärl och år

| **Kärl, volym** | **13 ggr/år** (En gång var fjärde vecka) | **26 ggr/år** (Varannan vecka) | **52 ggr/år** (Varje vecka) |
|---|---|---|---|
| 190 liter | 0 kr | 440 kr | 1 330 kr |
| 240 liter | 0 kr | 440 kr | 1 330 kr |
| 370 liter | 0 kr | 530 kr | 1 590 kr |

### 3.3.2 Insamling i krantömmande behållare

För behållare som hyrs av Håbo kommun debiteras hyra enligt Tabell 21.

**Tabell 21 Avgift för hämtning av förpackningar i krantömmande behållare, kr per behållare och år samt hyra, kr per månad**

| Tjänst, fraktion | 7 ggr/år | 13 ggr/år | 26 ggr/år | 52 ggr/år |
|---|---|---|---|---|
| Förpackningar av färgat glas | 0 kr | 0 kr | Erbjuds inte | Erbjuds inte |
| Förpackningar av ofärgat glas | 0 kr | 0 kr | Erbjuds inte | Erbjuds inte |
| Förpackningar av metall | 0 kr | 0 kr | Erbjuds inte | Erbjuds inte |
| Förpackningar av plast | Erbjuds inte | 0 kr | 0 kr | 0 kr |
| Förpackningar av papper | Erbjuds inte | 0 kr | 0 kr | 0 kr |
| Hyra för krantömmande behållare 2,1 kbm, kr/månad och behållare[1] | 400 kr | | | |
| Hyra för krantömmande behållare 3,6 kbm, kr/månad och behållare[2] | 500 kr | | | |

1. Storleken 2,1 kbm tillhandahålls för förpackningar av färgat glas, ofärgat glas eller metall.
2. Storleken 3,6 kbm tillhandahålls för förpackningar av plast eller papper.

## 3.4 Returpapper och tidningar

Angivna avgifter gäller när kärlet placeras vid fastighetsgräns vid farbar väg, inom 10 meter från hämtningsfordonets uppställningsplats. Vid annan placering tillämpas dragavståndstillägg enligt kapitel 3.5.2.

**Tabell 22 Avgift för returpapper, kr per kärl och år**

| Kärl, volym | 13 ggr/år (En gång var fjärde vecka) | 26 ggr/år (Varannan vecka) | 52 ggr/år (Varje vecka) |
|---|---|---|---|
| 190 liter | 0 kr | 880 kr | 1 770 kr |
| 240 liter | 0 kr | 880 kr | 1 770 kr |
| 370 liter | 0 kr | 1 060 kr | 2 120 kr |

För krantömmande behållare som hyrs av Håbo kommun debiteras hyra enligt Tabell 23.

**Tabell 23 Avgift för returpapper och tidningar i krantömmande behållare, kr per behållare och år samt hyra per månad.**

| Tjänst, fraktion | Avgift |
|---|---|
| Hämtning av returpapper och tidningar, 13 ggr/år | 0 kr |
| Hyra för krantömmande behållare 2,8 kbm, kr/månad | 470 kr |

## 3.5 Tilläggstjänster

### 3.5.1 Extra tömningar och extra säck

Extra tömning av kärl kan beställas och utförs inom tre arbetsdagar.

**Tabell 24 Avgift för extra tömning av kärl och extra säck, kr per kärl eller säck och tillfälle**

| Tjänst | Avgift |
|---|---|
| Kärl 140-370 liter, kr per kärl | 454 kr |
| Kärl 660 liter, kr per kärl | 500 kr |
| Fyrfackskärl, kärl 1 eller kärl 2 | 397 kr |
| Extra säck sorterat restavfall, max 125 liter och max 15 kg | 79 kr |

Avgift för extra tömning av krantömmande behållare och vippcontainer. Behandlingsavgift tillkommer enligt Tabell 13.

**Tabell 25 Avgift för extra tömning av krantömmande behållare och vippcontainer**

| Tjänst | Avgift |
|---|---|
| Tömning av vippcontainer, kr per tillfälle | 2 269 kr |
| Tömning med kranbil, krantömmande behållare, per tillfälle | 1 865 kr |

Om beställd extra tömning av kärl, krantömmande behållare eller vippcontainer inte kan utföras på grund av hinder, debiteras avgift för så kallad bomkörning.

**Tabell 26 Avgift vid bomkörning**

| Tjänst | Avgift |
|---|---|
| Avgift vid bomkörning, per hämtställe | 170 kr |

### 3.5.2 Dragväg för kärl

I det fall det finns särskilda skäl, enligt 41 § i kommunens föreskrifter för avfallshantering, kan fastighetsinnehavaren beställa abonnemang med tillägg för dragväg med längre avstånd än 10 meter, mot avgift enligt nedan.

Avgift för dragväg debiteras per kärl baserat på tömningsintervall och avstånd mellan kärlets placering och hämtningsfordonets uppställningsplats.

**Tabell 27 Avgift för dragväg, per kärl och per år**

| **Tömnings-intervall** | **Avgift Avstånd 10,1 - 20 meter** | **Avgift Avstånd 20,1 - 30 meter** | **Avgift Avstånd längre än 30 meter** |
|---|---|---|---|
| | 140-660 liter | 140-660 liter | 140-660 liter |
| 13 gånger per år | 272 kr | 409 kr | 681 kr |
| 26 gånger per år | 544 kr | 817 kr | 1 361 kr |
| 52 gånger per år | 1 089 kr | 1 633 kr | 2 723 kr |
| 104 gånger per år | 2 178 kr | 3 267 kr | 5 445 kr |
| 156 gånger per år | 3 267 kr | 4 900 kr | 8 167 kr |

### 3.5.3 Elavfall från flerbostadshus

Kunder som har soprum anpassat för elavfall, kan beställa hämtning av elavfall mot avgift och hämtning sker en gång per månad enligt schema. Insamling sker från av kunden ordnad insamlingslösning. Kunden bekostar inköp av behållare för batterier och lysrör. Håbo kommun tillhandahåller 660 l kärl utan extra avgift. Allt smått elavfall ska ligga i behållare, 660-liters kärl. Vid hämtning från soprum anpassat för elavfall ingår allt elavfall (inklusive enstaka kyl och frys). Kundens insamlingslösning behöver vara godkänd av Håbo kommun och fastighetsinnehavaren ska tillhandahålla en extra nyckel avsedd för elavfallsbilen.

Kunder som inte har soprum anpassat för elavfall, kan beställa hämtning av kyl och frys samt övriga vitvaror och hämtas då mot avgift vid farbar väg eller utanför soprum. Beställning av hämtning av elavfall kan också göras. Varje kolli får väga högst 15 kg och ska kunna förflyttas med hjälp av en säckkärra. Beställning ska göras minst sex arbetsdagar innan önskad hämtning. Kommunens avfallsorganisation avgör vilken dag avfallet hämtas.

## Tabell 28 Avgift för hämtning av elavfall

| **Tjänst** | **Avgift** |
|---|---|
| Abonnemang hämtning el-avfall 660 l kärl, 13 ggr/år | 1 830 |
| Hämtning av elavfall, kr per $m^3$ | 749 kr |
| Hämtning av kyl- och frysskåp, kr per st | 749 kr |
| Hämtning av vitvaror, kr per st | 749 kr |
| Tömning av batteribox, kr per st | 147 kr |

# 4 Avgifter för verksamhet

## 4.1 Fast avgift

### Tabell 29 Fast avgift, kr per år

| **Kundkategori** | **Avgift** |
|---|---|
| Verksamheter, per organisation och hämtningsadress | 1 089 kr |

## 4.2 Rörlig avgift för mat- och restavfall

För att få taxa för sorterat restavfall ska matavfall sorteras ut och läggas i 140 liter kärl, eller i annan behållare, som är avsedd för matavfall. Krantömmande behållare får också användas för matavfall.

I kommunens avfallsföreskrifter finns anvisningar om sortering av avfall. Om restavfallet innehåller avfall som ska sorteras för återvinning tillkommer avgift för felsortering enligt Tabell 52.

För verksamheter ingår ett 140 liter kärl för matavfall per hämtadress. Matavfallet hämtas med samma hämtningsfrekvens som restavfallet. För ytterligare kärl för matavfall, eller annan typ av behållare debiteras avgift per behållare, enligt Tabell 32 respektive Tabell 33.

Kommunens avfallsorganisation avgör om abonnemang med insamling i fyrfackskärl eller tvåfackskärl är tillgängligt för verksamheten. Vid abonnemang med fyrfackskärl eller tvåfackskärl kan endast schablonvikter erhållas för tömda mängder avfall. Insatsfack ska användas för att abonnemang med fyrfackskärl ska gälla.

### 4.2.1 Insamling i kärl

Angivna avgifter gäller när kärlet placeras vid fastighetsgräns vid farbar väg, inom 10 meter från hämtningsfordonets uppställningsplats. Finns särskilda skäl kan annan placering godkännas enligt 41 § i kommunens föreskrifter för avfallshantering, dragvägstillägg tillämpas då enligt Tabell 40.

**Tabell 30 Avgift för sorterat restavfall för verksamheter, kr per kärl och år**

| **Kärl, volym** | **13 ggr/år** (En gång i månaden) | **26 ggr/år** (Varannan vecka) | **17 ggr/år**[1] (Varje vecka) | **52 ggr/år** (Varje vecka) | **104 ggr/år** (Två gånger per vecka) | **156 ggr/år** (Tre gånger per vecka) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 140 liter | 541 kr | 1 081 kr | 707 kr | 2 163 kr | Erbjuds inte | Erbjuds inte |
| 190 liter | Erbjuds inte | 1 468 kr | 960 kr | 2 936 kr | 6 458 kr | Erbjuds inte |
| 240 liter | Erbjuds inte | 1 853 kr | 1 213 kr | 3 708 kr | 8 378 kr | Erbjuds inte |
| 370 liter | Erbjuds inte | 2 858 kr | 1 869 kr | 5 716 kr | 12 826 kr | 19 237 kr |
| 660 liter | Erbjuds inte | 5 099 kr | 3 334 kr | 10 196 kr | 22 877 kr | 34 315 kr |
| Fyrfackskärl[2] kärl 1 & kärl 2 | 1 543 kr (13+13) | 1 988 kr (26+13[2]) | Erbjuds inte | Erbjuds inte | Erbjuds inte | Erbjuds inte |

1. Avser vintersäsongshämtning från vecka 49 till och med vecka 14.
2. Insatsfacket i fyrfackskärl får inte tas bort. Om det ändå görs tas fyrfackskärlen bort.

**Tabell 31 Säsongsabonnemang för verksamheter under perioden vecka 16 till och med vecka 41, kr per kärl och år**

| **Kärl, volym** | **13 ggr/år** (Varannan vecka under perioden v.16-41) | **26 ggr/år** (Varje vecka under perioden v.16-41)) |
|---|---|---|
| 140 liter | 541 kr | 1 081 kr |
| 190 liter | 734 kr | 1 468 kr |
| 240 liter | 927 kr | 1 853 kr |
| 370 liter | 1 429 kr | 2 858 kr |
| 660 liter | 2 550 kr | 5 099 kr |

**Tabell 32 Avgift för sorterat matavfall från verksamheter, utöver 1 kärl per hämtställe som ingår utan avgift, kr per kärl och år**

| **Kärl, volym** | **26 ggr/år** (Varannan vecka) | **17 ggr/år**[1] (Varje vecka) | **52 ggr/år** (Varje vecka) | **104 ggr/år** (Två gånger per vecka) | **156 ggr/år** (Tre gånger per vecka) |
|---|---|---|---|---|---|
| 140 liter | 649 kr | 424 kr | 1 298 kr | 2 855 kr | 4 282 kr |

1. Avser vintersäsongshämtning från vecka 49 till och med vecka 14.

### 4.2.2 Insamling i krantömmande behållare och vippcontainer

Vid start eller avslut av abonnemang för behållare som kommunen tillhandahåller tillkommer avgift för utställning respektive hemtagning enligt Tabell 36. Kommunen tillhandahåller vippcontainers. Krantömmande behållare införskaffas och bekostas av fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren.

I abonnemangsavgifterna ingår även hämtning av matavfall i krantömmande behållare med samma hämtningsfrekvens som för restavfall. Matavfall kan också hämtas i 140 liters kärl, enligt bestämmelserna i kap 3.2.1. Tömningsavgifter enligt Tabell 33 tillämpas även för matavfall när förutsättningarna för att kostnaderna ingår i abonnemang för restavfall, inte uppfylls.

**Tabell 33 Avgift för hämtning av sorterat restavfall, kr per behållare och år. Behandlingsavgift tillkommer.**

| **Typ av behållare och volym** | **26 ggr/år** (Varannan vecka) | **39 ggr/år** | **52 ggr/år** (Varje vecka) |
|---|---|---|---|
| Krantömmande behållare [1] upp till 5 kbm | 16 737 kr | 25 104 kr | 33 472 kr |
| Vippcontainer[2] 6 kbm | 45 823 kr | Erbjuds inte | 91 616 kr |

1. För abonnenter som har insatssäckar tillkommer kostnader för insatssäckarna och hanteringen med byte av insatssäck, se Tabell 36. Krantömmande behållare införskaffas och underhålls av fastighetsinnehavaren.
2. Tillhandahålls av kommunen. I avgiften ingår hyra.

**Tabell 34 Behandlingsavgifter för mat- och restavfall, kr per ton**

| **Avfallsslag** | **Avgift** |
|---|---|
| Restavfall, kr/ton | 1 474 kr |
| Matavfall, kr/ton | 1 032 kr |

**Tabell 35 Avgift för insatssäck för krantömmande behållare, kr per år**

| | **26 ggr/år** (Varannan vecka) | **39 ggr/år** | **52 ggr/år** (Varje vecka) | **104 ggr/år (**Två gånger per vecka) |
|---|---|---|---|---|
| Byte av insatssäck i krantömmande behållare (inklusive säcken) | 5 899 kr | 8 847 kr | 11 797 kr | 23 593 kr |

**Tabell 36 Hyra, utställning och hemtagning av krantömmande behållare som tillhandahålls av kommunen, kr per behållare**

| **Tjänst** | **Avgift** |
|---|---|
| Hyra för 3,6 kbm för restavfall, kr per år | 5 990 kr |
| Hyra för 2,1 kbm för matavfall, kr per år | 4 810 kr |
| Utställning eller hemtagning, kr per tillfälle | 3 090 kr |

## 4.3 Tilläggstjänster

### 4.3.1 Extra tömningar och extra säck

Extra tömning av kärl kan beställas och utförs inom tre arbetsdagar, med undantag för extratömning av Kärl 2, som utförs inom fem arbetsdagar.

**Tabell 37 Avgift för extra tömning av kärl och extra säck, kr per kärl eller säck och tillfälle**

| **Tjänst** | **Avgift** |
|---|---|
| Kärl 140-370 liter, kr per kärl | 454 kr |
| Kärl 660 liter, kr per kärl | 500 kr |
| Fyrfackskärl, kärl 1 eller kärl 2 | 397 kr |
| Extra säck sorterat restavfall, max 125 liter och max 15 kg | 79 kr |

Avgift för extra tömning av krantömmande behållare och vippcontainer. Behandlingsavgift tillkommer enligt Tabell 34.

### Tabell 38 Avgift för extra tömning av krantömmande behållare och vippcontainer

| Tjänst | Avgift |
|---|---|
| Tömning av vippcontainer, kr per tillfälle | 2 269 kr |
| Tömning med kranbil, krantömmande behållare, per tillfälle | 1 865 kr |

Om beställd extra tömning av kärl, krantömmande behållare eller vippcontainer inte kan utföras på grund av hinder, debiteras avgift för så kallad bomkörning.

### Tabell 39 Avgift vid bomkörning

| Tjänst | Avgift |
|---|---|
| Avgift vid bomkörning, per hämtställe | 170 kr |

### 4.3.2 Dragavstånd för kärl

I det fall det finns särskilda skäl, enligt 41 § i kommunens föreskrifter för avfallshantering, kan fastighetsinnehavaren beställa abonnemang med tillägg för dragväg med längre avstånd än 10 meter, mot avgift enligt nedan.

Avgift för dragväg debiteras per kärl baserat på tömningsintervall och avstånd mellan kärlets placering och hämtningsfordonets uppställningsplats.

### Tabell 40 Avgift för dragväg, per kärl och per år:

| Tömnings-intervall | Avgift Avstånd 10,1 - 20 meter | Avgift Avstånd 20,1 - 30 meter | Avgift Avstånd längre än 30 meter |
|---|---|---|---|
| | 140-660 liter | 140-660 liter | 140-660 liter |
| 13 gånger per år | 272 kr | 409 kr | 681 kr |
| 26 gånger per år | 544 kr | 817 kr | 1 361 kr |
| 52 gånger per år | 1 089 kr | 1 633 kr | 2 723 kr |
| 104 gånger per år | 2 178 kr | 3 267 kr | 5 445 kr |
| 156 gånger per år | 3 267 kr | 4 900 kr | 8 167 kr |

# 5 Grovavfall

Anvisningar om sortering av grovavfall finns i kommunens avfallsföreskrifter.

## 5.1 Hämtning av kolli från en- och tvåbostadshus samt fritidshus

Hämtning sker efter beställning.

Varje kolli får väga högst 15 kg och ska kunna förflyttas av en person med hjälp av en säckkärra. Beställning ska göras minst sex arbetsdagar innan önskad hämtning. Kommunens avfallsorganisation avgör vilken dag avfallet hämtas.

**Tabell 41 Avgift för hämtning av grovavfall**

| Tjänst | Avgift |
|---|---|
| Upp till 3 kolli | 601 kr |
| Därutöver debiteras per kolli | 454 kr |

## 5.2 Kärl för grovavfall för flerbostadshus och verksamheter

Abonnemang för tömning av grovavfall i kärl kan tecknas mot avgift.

**Tabell 42 Avgift för grovavfall i kärl, per kärl**

| Kärl, volym | 26 ggr/år (Varannan vecka) | 52 ggr/år (Varje vecka) | Extra hämtning per hämtning |
|---|---|---|---|
| 660 liter | 12 908 kr | 25 817 kr | 794 kr |

## 5.3 Container för grovavfall

### 5.3.1 Schemalagda tömningar av container för grovavfall som står hos kund året runt

Vid regelbunden och schemalagd tömning av container för grovavfall debiteras följande avgifter. Hyra för container ingår i avgiften vid schemalagd tömning.

Vid utställning och hemtagning av container tillkommer avgift enligt kapitel 5.4.

Behandlingsavgift tillkommer enligt

**Tabell 43 Avgift för schemalagda tömningar och budad tömning, kr per container**

| Hämtningsintervall | Avgift per år 26 ggr/år (Varannan vecka) | Avgift per år 52 ggr/år (Varje vecka) | Extra tömning, per tillfälle |
|---|---|---|---|
| 6 kbm | 91 198 kr | 182 395 kr | 3 505 kr |
| 8 kbm | 107 985 kr | 215 857 kr | 4 152 kr |

### 5.3.2 Behandlingsavgift grovavfall

**Tabell 44 Behandlingsavgifter för grovavfall, kr per kg**

| **Avfallsslag** | **Avgift** |
|---|---|
| Behandlingsavgift grovavfall, kr per kg | 2,13 kr |

## 5.4 Hyra och utställning och hemtagning av container

**Tabell 45 Avgift för hyra av container**

| **Period** | **Avgift** |
|---|---|
| Dag | 147 kr |
| Månad | 374 kr |

**Tabell 46 Avgift för utställning och hemtagning av container, kr per behållare och tillfälle**

| **Tjänst** | **Avgift** |
|---|---|
| Utställning | 1 497 kr |
| Hemtagning inklusive sluttömning | 2 008 kr |

# 6 Latrin

Latrin hämtas vid tomtgräns i av kommunen tillhandahållet kärl. Engångskärl ingår i avgiften. Om beställd hämtning ej kunnat genomföras utgår en avgift för bomkörning.

Hämtning av latrinbehållare sker efter beställning hos kommunen, senast en vecka före hämtningsveckan. Ordinarie hämtning sker en gång per månad under perioden vecka 16 till 41.

### Tabell 47 Avgift för latrinhämtning, kr per kärl och hämtningstillfälle

| **Tjänst** | **Avgift** |
|---|---|
| Ordinarie hämtning, inklusive nytt latrinkärl | 356 kr |
| Extra hämtning, inklusive nytt latrinkärl | 735 kr |
| Utställning av nytt latrinkärl | 356 kr |
| Bomkörning | 170 kr |

Hushållen kan även kompostera latrin på den egna fastigheten efter ansökan till tillsynsansvarig nämnd.

# 7 Slam och fett

Regelbunden tömning av slam och fett aviseras av kommunen. Beställning av budad, express eller akut tömning görs till kommun/entreprenör.

## 7.1 Definitioner

### Regelbunden tömning
Tömning som är planerad enligt ordinarie tömningsintervall. Regelbunden tömning sker månadsvis, efter veckointervall eller fasta veckor.

### Budad tömning
Budad tömning är en tömning som beställs oregelbundet efter behov. Budad tömning ska utföras inom 7 dagar från att beställning gjorts.

### Expresstömning
Expresstömning är en extra tömning som ska utföras alla dagar inom 24 timmar från att beställning gjorts.

### Akut tömning
Akut tömning är en extra tömning som ska utföras alla dagar inom 6 timmar från att beställning gjorts.

## 7.2 Avgifter för slam och fett

Hämtningspris beräknas utifrån storlek på behållare. Spolning och återfyllning av anläggning ingår inte i ordinarie avgift för tömning utan tilläggsavgift debiteras enligt Tabell 51. Behandlingsavgift enligt á-prislista tillkommer för alla tömningar.

### Tabell 48 Avgift för slam

| Tjänst | Avgift |
|---|---|
| Regelbunden tömning, behållare 0,0-4,00 $m^3$ | 868 kr |
| Budad tömning, behållare 0,0-4,00 $m^3$ | 1 626 kr |
| Expresstömning, behållare 0,0-4,00 $m^3$ | 2 382 kr |
| Akut tömning, behållare 0,0-4,00 $m^3$ | 4 393 kr |
| Behandlingsavgift, slam, per $m^3$ | 396 kr |
| Pris per $m^3$ pris för slam över 4,00 $m^3$ | 399 kr |

### Tabell 49 Avgift för fett från fettavskiljare. Behandlingsavgift ingår.

| **Tjänst** | **Avgift** |
|---|---|
| Regelbunden tömning, behållare 0,0-1,00 $m^3$ | 1 591 kr |
| Budad tömning, behållare 0,0-1,00 $m^3$ | 2 024 kr |
| Expresstömning, behållare 0,0-1,00 $m^3$ | 2 608 kr |
| Akut tömning, behållare 0,0-1,00 $m^3$ | 5 104 kr |
| Pris per $m^3$ pris, för slam över 1,00 $m^3$ | 170 kr |

### Tabell 50 Övriga avgifter, tilläggsavgifter

| **Tjänst** | **Avgift** |
|---|---|
| Timpris för tömning av fosforfälla | 2 212 kr |
| Slangdragning, tilläggspris för varje 5 m intervall utöver 25 m | 174 kr |
| Timpris för slamsugningsbil inklusive personal | 1 446 kr |
| Timpris för extra bemanning | 596 kr |
| Timpris för hetvattenspolning, fettavskiljare | 1 869 kr |
| Timpris för spolning, enskilda avloppsanläggning | 1 150 kr |
| Bomkörning | 868 kr |
| Reduktion av tömningspriset vid tömning av mer än 1 brunn/tank vid samma tömningstillfälle, kr per tillfälle | -128 kr |

# 8 Särskilda avgifter

## 8.1 Felsorteringsavgift

Om abonnenten inte sorterar enligt kommunens sorteringsanvisningar debiteras en avgift för felsortering. Om felsorteringen anses vara av betydelse för möjligheterna att behandla avfallet har kommunen rätt att inte tömma avfallsbehållaren och anmoda abonnenten att vidta rättelse innan nästa tömningstillfälle. Avgiften debiteras per avfallsbehållare och tömningstillfälle.

### Tabell 51 Avgift vid felsortering, kr per behållare och tömningstillfälle

| Typ av behållare | Avgift |
|---|---|
| Kärl[1], krantömmande behållare eller vippcontainer | 567 kr |

1. Enfackat kärl, tvåfackskärl eller fyrfackskärl.

## 8.2 Byte av kärl för flerbostadshus och verksamheter

Byte av kärl för flerbostadshus och verksamheter kan ske 1 ggr/år utan avgift. För byte som sker oftare än 1 ggr/år betalas avgift.

### Tabell 52 Avgift för byte av kärl oftare än 1 ggr/år

| Tjänst | Avgift |
|---|---|
| Byte av kärl max 1 ggr/år | Ingen avgift |
| Byte av kärl oftare än 1 ggr/år, kr per kärl | 522 kr |

## 8.3 Tillfälliga kärl

För tillfällig användning av kärl, vid exempelvis evenemang, debiteras avgift för utkörning, hemtagning, tömning, behandling samt hyra och tvätt av kärl. Kontakta kommunens avfallsorganisation för offert.

## 8.4 Verksamheter vid återvinningscentralen

Verksamheter kan lämna grovavfall på återvinningscentral mot avgift. El-avfall med producentansvar, förpackningar av plast, glas, metall, kartong och tidningar, ren metall och wellpapp samt hela saker som lämnas till återbruk, får lämnas utan avgift vid återvinningscentralen.

### Tabell 53 Avgifter för verksamheter vid avlämnande av grovavfall vid återvinningscentralen, kr per besök

| Besök vid återvinningscentral | Avgift |
|---|---|
| Verksamheter[1], kr per besök | 335 kr |

1.Verksamheter som har abonnemang för mat- och restavfall får ett passerkort med röd rand som används för inpassering.

## Tabell 54 Avgift för passerkort till återvinningscentralen, kr per kort

| **Tjänst** | **Avgift** |
|---|---|
| Verksamheter som inte har abonnemang för mat- och restavfall, köp av passerkort. Avgifter enligt Tabell 54 tillkommer | 221 kr |
| Extra eller förlorat passerkort till återvinningscentral, kr per kort | 221 kr |