

**Intyget gäller för**

Namn	Personnummer	
<i>Intyget lämnas i egenskap av:</i>	Anställd	Egen företagare

**1. Instruktion för anställd**

För förtroendevald som har ett anställningsförhållande med en arbetsgivare ska inkomstbortfall styrkas genom inlämnande av ett intyg från arbetsgivaren. Intyget ska visa att den förtroendevalde är anställd och att den förtroendevalde förlorar arbetsinkomst för deltagande i politiska sammanträden och förrättningar. Belopp behöver inte anges. Intyg lämnas till kommunen en gång per år eller vid förändrade anställningsförhållanden.

**Underskrift arbetsgivare**

*Härmed intygas att ovanstående person förlorar arbetsinkomst, det vill säga att löneavdrag görs, vid ledighet för deltagande i politiska sammanträden och förrättningar.*

Ort och datum	Företagets/Organisationens namn
Underskrift	Organisationsnummer
Namnförtydligande	

**2. Instruktion för egen företagare**

För förtroendevald som bedriver näringsverksamhet som egen företagare ska följande vara uppfyllt för att ersättning ska utgå:

- Den förtroendevalde bedriver en aktiv näringsverksamhet, det vill säga att verksamheten är registrerad för F-skatt och är registrerad i momsregistret.

Registerutdrag om F-skatteregistrering kan hämtas via [Skatteverkets hemsida](#) och ska bifogas detta intyg.

**3. Underskrift förtroendevald**

*Härmed intygas att lämnade uppgifter är riktiga. Håbo kommun äger enligt reglemente rätt att göra stickprovskontroller för att verifiera begärda ersättningar.*

Underskrift	Ort och datum
Namnförtydligande	

---

Undertecknad blankett och eventuella bilagor skickas till kommunens lönefunktion på adress, Håbo kommun, Lönefunktionen, 746 80, Bålsta eller lämnas till någon av kommunens nämndsekreterare. Intyget gäller per person och är oberoende av antal uppdrag i kommunen.