

Socialförvaltningens stab
Irène Eklöf, Medicinskt ansvarig sjuksköterska
0171-528 87
irene.eklof@habo.se

Lathund för att logga in i Prator med SITHS-kort, för lokala administratörer

För att få en ökad säkerhet kring användningen av Prator så ska SITHS-kort användas i första hand. Inloggning med hjälp av användarnamn och lösenord sker initialt för att sedan konverteras till inloggning med SIHTS-kort. Vid korta, tillfälliga behov av inloggning kan inloggning med användarnamn och lösenord användas. För att börja använda SIHTS-kortet krävs en ändring per användare enligt nedan:

1. Lokal administratör loggar in i Prator Admin
<https://lul.prator.system.se/eleg/PratorAdminLogin>
2. Välj den enhet i rullisten uppe till höger där personen finns, ex. hemtjänsten ssk.
3. Klicka på rutan administrera uppe till vänster, på pilen och välj sök och redigera användare.
4. Klicka fram den användare du vill ändra på och ändra inloggningssätt till att logga in med hjälp av SITHS-kort.
5. Klicka på spara.

När detta är gjort kan personen inte längre logga in med användarnamn och lösenord, utan måste använda sitt SITHS-kort. Personen måste också ha en kortläsare och Net-ID installerat på datorn. Instruktion för användaren finns i ”Lathund för att logga in i prator med SIHTS-kort, för användare”, se intranätet.