



**Tid och plats**

Kl. 15:30 tisdagen den 8 oktober 2024, Kommunhuset, Bålsta

**Beslutande**

Ledamöter

Gunilla Gustavsson (S), vice ordförande, *tjänstgör som ordförande i ordinarie ordförandes frånvaro*

Sara Sarnes (M)

Kristina Pettersson (SD)

Eva Staake (S)

Helén Embretsén (KD)

Farid Chibout (Båp)

**Övriga närvarande**

Ersättare

Stefan Häggmark (M), *tjänstgörande ersättare för Roger von Walden (M)*  
Per-Inge Andersson (KD)

Tjänstepersoner

Rebecca Olsson, nämndsekreterare

Karin Borgström, tillförordnad förvaltningschef, §§ 114–126

Elisabeth Orr Bågfors, avdelningschef och biträdande förvaltningschef

Maria Lind, avdelningschef, §§ 111,114–126

Payan Abdulkarim, verksamhetscontroller, §§ 111,114–126

Marie Schönbeck, enhetschef, §§ 112–113

**Justering**

Justerare

Sara Sarnes (M)

Dag och plats

tisdagen den 15 oktober 2024, Socialförvaltningens kansli

Justerade paragrafer

§§ 111–116, 118–126

§ 117 justerades omedelbart efter sammanträdet med separat anslag

**Underskrifter**

Sekreterare

Rebecca Olsson, nämndsekreterare

Ordförande

Gunilla Gustavsson (S)

Justerare

Sara Sarnes (M)



HÅBO  
KOMMUN


Socialnämnden

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-10-08

---

<b>Anslag/Bevis</b>	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag		
Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-10-08		
Datum för anslags uppsättande	2024-10-15	Datum för anslags nedtagande	2024-11-07
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen, Håbo kommun		
<b>Underskrift</b>	 Rebecca Olsson, nämndsekreterare		



## Innehållsförteckning

SN § 111	Dnr 2024/00007	
	Mötets öppnande och anmälan av övriga frågor .....	4
SN § 112	Dnr 38595	
	Upphörande av umgängesbegränsning enligt 14 § 2 st. p. 1 LVU.....	5
SN § 113	Dnr 38600	
	Beslut om vårdnadsöverflytt enligt 6 kap 8 § FB.....	6
SN § 114	Dnr 2024/00003	
	Information från förvaltningen.....	7
SN § 115	Dnr 2024/00038	
	Anmälan av ordförandebeslut till nämnd enligt 6 kap 40 § kommunallagen, 2024 .....	8
SN § 116	Dnr 2023/00056	
	Resultat av genomförd internkontroll 2024.....	9
SN § 118	Dnr 2024/00150	
	Beslut om uppsägning av hyreskontrakt för Mansängsterassen 3.....	11
SN § 119	Dnr 2024/00151	
	Reviderad riktlinje - Palliativ vård i livets slutskede.....	12
SN § 120	Dnr 2024/00145	
	Samarbetsavtal Håbohus om bostadssociala kontrakt.....	13
SN § 121	Dnr 2024/00103	
	Rapport ej verkställda beslut kvartal 2 .....	14
SN § 122	Dnr 2024/00004	
	Redovisning av delegationsbeslut .....	15
SN § 123	Dnr 2024/00005	
	Redovisning av anmälningsärenden och inkomna protokoll 2024 .....	16
SN § 124	Dnr 2024/00008	
	Redovisning av ledamöters jourveckor .....	17
SN § 125	Dnr 2024/00148	
	Dialog - nämndens riskbedömning inför internkontrollplan 2025.....	18
SN § 126	Dnr 2024/00006	
	Övriga frågor .....	19



SN § 111

Dnr 2024/00007

## Mötets öppnande och anmälan av övriga frågor

### Beslut

1. Socialnämnden beslutar att utse Sara Sarnes (S) till justerare av dagens protokoll.
2. Socialnämnden godkänner tisdagen den 15 oktober klockan 16:00 att justera protokollet.
3. Socialnämnden fastställer dagordningen och konstaterar att inga övriga frågor anmäls.

### Sammanfattning

Socialnämnden öppnar dagens sammanträde med kontroll av närvaro. I ordinarie ordförandes frånvaro träder vice ordförande Gunilla Gustavsson in som ordförande för sammanträdet. Socialnämnden utser Sara Sarnes (M) till justerare och godkänner därefter förslaget att justera protokollet tisdagen den 15 oktober klockan 16:00. Inga övriga frågor anmäls till dagordningen. Dagordningen godkänns.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse nr 38562, daterad 2024-09-16

### Förslag till beslut på sammanträdet

*Gunilla Gustavsson (S) föreslår:*

Ändring av justerare på grund av ordinarie ordförandes frånvaro. Föreslår att Sara Sarnes (S) justerar protokollet.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer förvaltningens förslag till beslut i punkten 1 mot förslag till beslut på sammanträdet och finner att nämnden beslutar att utse Sara Sarnes (S) till justerare.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förvaltningens förslag till beslut i punkten 1 och 2 och finner att så är fallet.

\_\_\_\_\_  
JUSTERARE

*GS* | *S* | | |

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



SN § 114

Dnr 2024/00003

## Information från förvaltningen

### Beslut

1. Socialnämnden beslutar att tacka för informationen

### Sammanfattning

Förvaltningen presenterar relevant information inför nämnden.

#### Förvaltningsövergripande

Förvaltningen informerar om att en Lex Sarah-utredning har inletts på grund av att post inte inkommit till förvaltningen enligt rutin och därför inte hanterats korrekt. Förvaltningen har skickat in utredningen till IVO och sett över de interna rutinerna för att säkerställa att händelsen inte kan ske igen.

Den 14 oktober är nämnden inbjuden till en workshop gällande budgeten. Nämnden framför under sammanträdet att fokusområdena under workshopen bör vara på åtgärder, statistiska underlag och att se över handlingsutrymmet i budgetunderlaget. Dessutom önskar nämnden att ur ett ekonomiskt perspektiv diskutera nya socialtjänstlagens kommande krav på verksamheterna i relation till beslut om budget. Protokoll kommer föras under workshopen.

Verksamhetscontroller informerar om att en brukarundersökning har pågått från den 2 september 2024 fram till den 1 oktober 2024. Statistiken kommer att publiceras vid årsskiftet.

Under sammanträdet presenterar förvaltningen lägesbilden gällande placeringar.

Förvaltningen informerar om en ökad mängd ärenden som rör våld i nära relation. Det är den enskilt största orsaken till barnavårdsutredningar. Förvaltningen arbetar för att kunna stärka arbetet mot våld i nära relation. Däribland utifrån målgruppen med funktionsnedsättningar då det är en särskilt utsatt grupp.

Gällande Lindegårdsvägen har en omställning påbörjats för att förbereda inflytt av Boendestödet och Arbetsstödet.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse nr 38563, daterad 2024-09-16

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



SN § 115

Dnr 2024/00038

## Anmälan av ordförandebeslut till nämnd enligt 6 kap 40 § kommunallagen, 2024

### Beslut

1. Socialnämnden beslutar att notera de anmälda ordförandebesluten till protokollet.

### Sammanfattning

I kommunallagen regleras hur beslutsfattande ska gå till. Alla viktigare beslut i en kommun fattas av de förtroendevalda i kommunfullmäktige eller i någon nämnd eller styrelse. Det är fullmäktige som beslutar i frågor av principiell betydelse eller av större vikt för kommunen. Endast i undantagsfall förekommer att en politiker ensam har någon beslutanderätt. I ärenden, som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas, beslutar ordföranden. Om ordföranden har förhinder beslutar förste vice ordförande. Ordförandebeslut ska anmälas vid nämndens nästkommande sammanträde.

De ärenden som anmäls till nämnden är följande:

Yttrande avseende ansökan om omedelbart omhändertagande av enligt 6 § LVU.  
Ordförandebeslut fattat den 2024-09-02.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse nr 38214, daterad 2024-05-29
- Ordförandebeslut

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



SN § 116

Dnr 2023/00056

## Resultat av genomförd internkontroll 2024

### Beslut

1. Socialnämnden noterar de stora avvikelserna och beslutar att överlämna informationen till kommundirektören enligt rutin.

### Sammanfattning

Den genomförda internkontrollen 2024 har bedömts påvisa stora avvikelser inom följande kontrollerade processer; *Handläggning, Dokumentation, Systematiskt kvalitetsarbete, Delaktighet samt Upphandling och avtalshantering*. Förvaltningen informerar nämnden och kommundirektör om avvikelserna i enlighet med gällande rutin för internkontroll. Socialförvaltningen planerar att vidta åtgärder för att undanröja bristerna som har uppmärksammats för att säkerställa att nämndens verksamheter bedrivs enligt gällande lagstiftning. Bedömningen inom internkontrollen görs på aggregerad nivå och många gånger avser flera olika verksamheter, processerna som kontrolleras ställs även mot styrdokument såväl som gällande bestämmelser och lagstiftning. Därför kan det i vissa sammanhang vara så att det finns mycket välfungerande områden och verksamheter men att avvikelser, ändock ej alltid allvarliga eller omfattande, ställt till lagstiftningens absolutitet inte med enkelhet kan bedömas annat än ”stor avvikelse”.

Årets internkontroll har genomförts enligt plan, en fullständig redogörelse för utfallet redovisas i en separat rapport till nämnden på sammanträdet i december 2024. Dessförinnan ska samtliga verksamheter få återkoppling på utfallet för att möjliggöra för nämndens verksamheter att kunna uppställa åtgärdsplaner. Återgivning av resultat och rapporten till verksamheterna inom förvaltningen sker under hösten enligt det årshjul som gäller för processen internkontroll. I och med att internkontrollen har påvisat stora avvikelser delges nämnden och kommundirektören information skyndsamt innan arbetet med åtgärdsplaner hunnit starta upp. De uppmärksammade bristerna som kontrollen visar består i att flertal av nämndens verksamheter inte fullt ut arbetar i enlighet med den lagstiftning, allmänna råd, bestämmelser och riktlinjer alt. styrdokument som gäller för de aktuella processerna.

Under december 2024 ges nämnden en återrapportering av samtliga genomförda kontroller som inrymts i internkontrollplanen för år 2024. Uppföljningen kommer ske dels genom den återrapporteringen med föreslagna förbättringsåtgärder dels genom internkontrollplanen för 2025 för att följa upp dess effekter.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse nr 38432, daterad 2024-08-22

JUSTERARE	EXPEDIERAD	SIGNATUR	UTDRAGSBESTYRKNING



Socialnämnden

### Förslag till beslut på sammanträdet

Stefan Häggmark (M) yrkar i ett tilläggsyrkande att Socialnämnden ska uppdra till förvaltningen att på sammanträdet i november 2024 presentera förslag på åtgärder utifrån de identifierade avvikelserna.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Ordföranden frågar sedan om nämnden kan besluta att bifalla eller avslå tilläggsyrkandet och finner att tilläggsyrkandet avslås.

Votering begärs av Moderaterna.

*Socialnämnden godkänner följande beslutsgång*

Ja-röst för bifall till Stefan Häggmarks (M) tilläggsyrkande

Nej-röst för avslag till Stefan Häggmarks (M) tilläggsyrkande

Med två (2) ja-röster mot fem (5) nej-röster finner ordföranden att socialnämnden avslår tilläggsyrkandet.

### Omröstningsresultat

Ja-röst för bifall till Stefan Häggmarks (M) tilläggsyrkande.

Nej-röst för avslag till Stefan Häggmarks (M) tilläggsyrkande.

*Ja-röst lämnas av:* Sara Sarnes (M), Stefan Häggmark (M).

*Nej-röst lämnas av:* Kristina Pettersson (SD), Eva Staake (S), Helen Embretsén (KD), Farid Chibout (Båp), Gunilla Gustavsson (S).

### Beslutet skickas till:

Kommundirektör

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING





SN § 118

Dnr 2024/00150

## Beslut om uppsägning av hyreskontrakt för Mansängsterassen 3

### Beslut

1. Socialnämnden beslutar att ge fastighetschef i uppdrag att säga upp hyreskontrakten 1-090-2502-2503-04 till att upphöra per den 2026-09-30 samt 1-090-2505-03 till att upphöra per den 2027-12-31 för Mansängsterassen 3 (Källan och Boendestödets lokaler).
2. Socialnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att tillsammans med fastighetschef hitta en part som kan överta kontrakten för lokalerna innan avtalen löper ut och att verkställa övertagandet av kontrakten per snarast överenskommet datum.

### Sammanfattning

Förvaltningen strävar efter en effektiv lokalanvändning och ser löpande över lokalförsörjningen så att lokaler är ändamålsenliga och kostnadseffektiva. När Lindegårdsvägens LSS-boende avvecklades blev lokalerna tillgängliga att användas för annan verksamhet. Förvaltningen har ett uppdrag från socialnämnden att utveckla hemmaplanslösningar för att minska dyra placeringar och ge ett bra stöd på hemmaplan. Boendestödet och Källan har haft verksamhet på Mansängsterassen, vilket inte har varit helt ändamålsenliga lokaler. De har bättre förutsättningar för verksamheten på Lindegårdsvägen. Under hösten har de därför flyttat verksamheten till Lindegårdsvägen. Detta gör att lokalerna på Mansängstersassen står tomma. Efter genomlysning av samtliga verksamheter finner inte förvaltningen att lokalerna vid mansängsterassen behöver tas i anspråk av annan verksamhet. Förvaltningen föreslår därför nämnden att säga upp hyreskontrakten för ovan nämnda lokaler i förtid och arbeta för att komma ur avtalen tidigare. Detta för att spara in kostnader för kommunen motsvarande årshyran för Mansängsterassen om 593 175 SEK/årligen. Om en ny hyresgäst kan hittas har förvaltningen i överenskommelse med Håbo Hus möjlighet att komma ur avtalet tidigare än ovan nämnda avtalstider. Om inte ny hyresgäst går att finna löper avtalstiden enligt ovan datum.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse nr 38555, daterad 2024-09-16
- Underlag, daterad 2024-09-16

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

### Beslutet skickas till:

Samhällsbyggnadsförvaltningen

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



SN § 119

Dnr 2024/00151

## Reviderad riktlinje - Palliativ vård i livets slutskede

### Beslut

1. Socialnämnden godkänner reviderad riktlinje för palliativ vård i livets slutskede nr 38559 daterad den 2024-09-16.
2. Socialnämnden beslutar att föregående riktlinje för palliativ vård i livets slutskede nr 38558 daterad den 2024-09-16 upphör att gälla

### Sammanfattning

Detta förslag på riktlinje som presenteras är en reviderad version med förtydligande kring ansvar, åtgärder och samverkan utifrån aktuella Vård i samverkan (ViS)-riktlinjer, region Uppsala. Arbetet med att revidera riktlinjen för nämnden har genomförts tillsammans med representanter från verksamheterna inom Vård- och omsorgsförvaltningen och Socialförvaltningen.

Syftet med riktlinjen är att säkerställa att patienter som befinner sig i livets slutskede får personanpassad och lämplig palliativ vård och omsorg. Målet är att underlätta patientens fysiska, psykiska, sociala och existentiella livskvalitet samt ge stöd och lindring till både patient och anhörig.

Riktlinjen gäller tills vidare, dock längst fyra år.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-16
- Reviderade riktlinjer för palliativ vård i livets slutskede nummer 38559, daterad 2024-09-16
- Riktlinjer för palliativ vård i livets slutskede nr 38558, daterad 2024-09-16

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

### Beslutet skickas till:

Avdelningschefer inom socialförvaltningen

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



SN § 120

Dnr 2024/00145

## Samarbetsavtal Håbohus om bostadssociala kontrakt

### Beslut

1. Socialnämnden ger förvaltningschef i uppdrag att tillsammans med nämndens ordförande underteckna nytt samverkansavtal med Håbohus enligt underlag till beslutet.
2. Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att arbeta enligt nytt framtaget samarbetsavtal med Håbohus.

### Sammanfattning

Tidigare samverkansavtal mellan Håbo kommun och Håbohus gällande bosociala lägenheter har tillsammans med Håbohus reviderats. Detta för att ytterligare utveckla samverkan och möjliggöra att socialt utsatta grupper ges möjlighet till en egen bostad mer långsiktigt. Det nya avtalet föreslår två olika former av bostadssociala kontrakt som Håbohus erbjuder Håbo kommun, Tränings- och försökslägenheter. De målgrupper som omfattas är företrädesvis personer som har svårigheter i att uppfylla de boendekriterier som föreligger, exempelvis har skulder eller misskött tidigare boende. Det är också nyanlända enligt bostättningslagen och massflyktsdirektivet som anvisas till kommunen. Även personer som behöver nytt boende pga. våld i nära relation. Nuvarande samverkansavtal innebär att de lägenheter som hyrs av kommunen i första hand och där individer erhåller ett andrahandskontrakt av kommunen, har en tidsbegränsning på två år. Oavsett om hyresgästen har skött sitt boende eller inte, måste hyresgästen flytta och byta boende efter max två år. I nytt samverkansavtal möjliggörs att hyresgäster som skött sitt boende, nyanlända med barn som etablerat sig väl i kommunen, får möjlighet att få bo kvar. Det nya avtalet innebär en boendetrappa, där träningslägenheter max kan ges under två år och sedan måste hyresgästen flytta. Hyresgästen kan då flytta till en försökslägenhet, med möjlighet att överta förstahandskontraktet om hyresgästen uppfyllt de krav som medföljer ett hyreskontrakt från hyresvärden.

### Beslutsunderlag

- Denna tjänsteskrivelse nr 38532, daterad 2024-09-10
- Samverkansavtal mellan Håbohus AB och Håbo kommun gällande bostadssociala kontrakt.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



SN § 121

Dnr 2024/00103

## Rapport ej verkställda beslut kvartal 2

### Beslut

1. Socialnämnden godkänner förvaltningens rapport av verkställighet av beslut och överlämnar den till kommunfullmäktige och kommunens revisorer för kännedom.

### Sammanfattning

Socialnämnden är enligt 16 § 6h socialtjänstlagen (SoL) och 28 §h lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) skyldig att rapportera till kommunfullmäktige om ej verkställda gynnande beslut. Dessa beslut ska även anmälas till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Beslut som avses är biståndsbeslut enligt SoL och LSS som inte verkställts inom tre månader från dagen för beslut, eller om insatsen avbrutits och därmed inte verkställts på nytt inom tre månader. Även beslut som tidigare rapporterats som ej verkställda eller avbrott ska rapporteras som avslutade när dessa verkställs.

För rapporteringsperiod 2, 31 augusti 2024, har två ärenden rapporterats till IVO. Båda är tidigare rapporterade och gäller korttidsvistelse enligt LSS. I båda fallen har den enskilde tackat nej till erbjuden plats. De skäl som ligger till grund till att enskilda tackat nej är pga. geografiskt avstånd. Nämnden har inte på grund av dröjsmålet haft kostnader i avvaktan på verkställighet.

### Beslutsunderlag

– Tjänsteskrivelse nr 38471 daterad 2024-09-05

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

### Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige  
Kommunens revisorer

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



SN § 122

Dnr 2024/00004

## Redovisning av delegationsbeslut

### Beslut

1. Socialnämnden noterar till protokollet att delegationsbeslut för perioden 2024-08-13 till och med 2024-09-16 är redovisade.

### Sammanfattning

Följande delegationsbeslut redovisas:

Protokoll nr 38565 återrapporering av enskilda beslut

Delegationsbeslut påtaglig risk för allvarligt missförhållande enligt lex Sarah, posthantering 2024, SN 2024/141 nr 28567

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse nr 38564, daterad 2024-09-16
- Protokoll nr 38565, återrapporering av enskilda beslut, daterad 2024-09-16

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

SN § 123

Dnr 2024/00005

## Redovisning av anmälningssärenden och inkomna protokoll 2024

### Beslut

1. Socialnämnden noterar till protokollet att anmälningssärendena för perioden 2023-09-04 till och med 2024-10-01 är redovisade.

### Sammanfattning

Nämndens politiker ska ges möjlighet att ta del av inkomna handlingar, såsom beslut från kommunstyrelse, fullmäktige, domar, begäran om yttranden, synpunkter och andra skrivelser och dokument av större vikt.

Mot bakgrund av ovan kan nämndens politiker löpande ta del av inlagda handlingar i Assistenten. Perioden löper mellan datumen för nämndens sammanträden och läggs löpande in till SN Anmälningssärenden fram till dagen för kallelseutskick. Handlingar fylls löpande på i Assistenten, SN Anmälningssärenden fram till periodens slut. Respektive handling kommer sen att redovisas i Socialnämndens protokoll. Se nedan:

Protokoll KFR 2024-09-10

SocSam den 2024-08-29

Expediering av beslut från Kommunstyrelsen 2024/00562, Månadsrapport maj 2024

Expediering av beslut från Kommunstyrelsen 2024/00879, Inriktningsramar budget 2025, plan 2026–2027

Expediering av beslut kommunstyrelsen 2018/00952, Uppdrag: Översyn av passerkort till kommunhuset

Expediering beslut kommunstyrelsen 2024/00917, Kommunövergripande riskanalys för informationssäkerhet 2024

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse nr 38566, daterad 2024-09-16

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

JUSTERARE



EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



SN § 124

Dnr 2024/00008

## Redovisning av ledamöters jourveckor

### Beslut

1. Socialnämnden beslutar att tacka för rapporteringen.

### Sammanfattning

Som stående punkt ska ledamot informera övriga ledamöter i nämnd samt ledande tjänstepersoner om något särskilt hänt under den egna jourveckan som kan vara av vikt att förmedla.

V 36 Roger von Walden – *Ingenting att rapportera*

V 37 Sara Sarnes - *Ingenting att rapportera*

V38 Helen Embretsén- *Ingenting att rapportera*

V39 Farid Chibout - *Ingenting att rapportera*

V 40 Gunilla Gustavsson- *Ingenting att rapportera*

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse nr 38567, daterad 2024-09-16

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

JUSTERARE

96 | 55

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



SN § 125

Dnr 2024/00148

## Dialog - nämndens riskbedömning inför internkontrollplan 2025

### Beslut

1. Socialnämnden noterar till protokollet att dialog och riskbedömning har genomförts inför internkontrollplan 2025.
2. Socialnämnden uppdrar till förvaltningen att samordna en workshop kring mål och riskanalys utifrån målen inför VP 2025.

### Sammanfattning

Dialog och riskbedömning inför internkontrollplan 2025 genomförs med socialnämnden under ledning av socialförvaltningens verksamhetscontroller. Dialogen omfattar dels riskbedömning utifrån grunduppdraget och ledning, stöd- och kärnprocesser dels riskbedömning utifrån nämndens utvecklingsmål.

Riskbedömningen genomförs i form av en dialog och genomgång och det noteras till protokollet att riskbedömningen har skett i samband med nämndens sammanträde.

Under sammanträdet informerar förvaltningen om att nya anvisningar från kommundirektörens ledningsgrupp har inkommit gällande mål för nämnderna i kommunen vilket innebär att nämnden behöver riskbedöma utifrån nya nämndmål. Socialnämnden behöver ge förvaltningen en politisk viljeriktning avseende de mål som ska formuleras med en tydlig förankring till kommunfullmäktiges mål.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse nr 38537, daterad 2025-09-11

### Förslag till beslut på sammanträdet

Sara Sarnes (M) föreslår att socialnämnden uppdrar till förvaltningen att samordna en workshop kring mål och riskanalyser utifrån målen inför VP 2025.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Ordföranden frågar därefter om nämnden kan besluta enligt Sara Sarnes (S) förslag till beslut och finner att så är fallet.

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING





SN § 126

Dnr 2024/00006

### Övriga frågor

Inga övriga frågor anmäldes under fastställande av dagordningen.

*Mötet avslutas.*

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING